

齐鲁云采网上商城

定制类品目直购议价

采购人操作手册

2022年4月

目录

1. 用户登录	3
1.1. 进入网站	3
1.2. 商城登录	3
1.3. 进入后台管理	4
2. 计划单管理	5
2.1. 查看计划	5
2.2. 自建计划	6
3. 超市定制直购操作手册	6
3.1. 车辆保险服务	7
3.2. 车辆加油服务	10
3.3. 车辆维修和保养服务	18
3.4. 公务用车评估服务	21
3.5. 公务用车拍卖服务	24
3.6. 互联网接入服务（行政服务域接入服务、公共服务域接入服务）	27
3.7. 网站迁移及统一技术平台	29
3.8. 移动办公接入服务（一体化移动办公平台）	32
3.9. 通用办公系统服务	34
3.10. 数字证书存储介质	36
3.11. 公共资源交易数字证书（CA）服务	39
3.12. 视频会议终端服务	41
4. 超市定制直购议价操作手册	43
4.1. 车辆租赁服务	44
4.2. 法律服务	52
4.3. 会计鉴证服务	61
5. 验收评价	65

1. 用户登录

1.1. 进入网站

输入网址 <http://www.ccgp-shandong.gov.cn/sdgp2017/site/index.jsp> 进入山东政府采购网，点击【网上商城】，进入商城首页；或直接输入 <http://ggzyjyxx.shandong.gov.cn/wssc/sdszfcg/>进入商城。

注意：采购人账号密码与中国山东政府采购网（中国山东政府购买服务信息平台）系统账号密码一致，如需修改账号密码，或忘记密码找回，请在中国山东政府采购网（中国山东政府购买服务信息平台）操作，网上商城不提供账号密码修改或找回的功能。



图 1 网上商城入口

1.2. 商城登录

进入商城后，点击【登录】进入登录界面；



图 2 登录商城

进入登录页面后选择采购人角色和对应的地区，输入用户名和密码（中国山东政府采购网（中国山东政府购买服务信息平台），输入验证码后点击“登录”按钮，进入系统，如下图：



图 3 登录界面

1.3. 进入后台管理

采购人在登录状态下，点击【进入后台管理】即可进入商城后台。



图 4 进入后台管理

2. 计划单管理

2.1. 查看计划

预算单位按照政府采购项目使用网上商城进行采购的，需要通过内网的预算一体化系统，编制政府采购计划，计划审批通过后，采购单位可在网上商城后台的【计划单管理】界面可查看所有导入的政府采购计划及项目分包信息，以及在商城自建的计划单。



图 5 查看计划

2.2. 自建计划

按非政府采购项目进行网上商城采购的，采购人进入商城后台，点击【平台管理】【计划单管理】【自建计划】，进行计划单的创建。具体操作步骤如下图所示：



图 6-1 自建计划

在计划单录入页面填写计划单详情，选择采购方式为【网上超市】，【计划单名称】、【预算品目】、【预算金额】、【采购数量】根据实际情况填写。计划单信息填写完成后点击【确认】即可使用该计划单。



图 6-2 自建计划

3. 超市定制直购操作手册

超市定制直购采购的品目包含：车辆保险服务、车辆加油服务、车辆维修和保养服务、车辆处置鉴定评估服务、互联网接入服务、公共服务域接入服务、行政服务域接入服务、视频会议终端服务、网站迁移及统一技术、移动办公接入服务（一体化移动办公平台）、通用办公系统服务、数字证书存储介质、公共资源

交易数字证书（CA）服务。本手册将按照品目详细介绍采购人超市定制直购具体操作步骤。

3.1. 车辆保险服务

3.1.1. 采购流程

1. 采购人登录网上商城，进入后台管理，在车辆库栏目下，录入本单位车辆基本信息，建立本单位车辆信息库（如车辆信息已入库，请忽略本步）。

2. 预算指标批复后，在内网的财政预算一体化系统中编制定点保险采购计划，可按每辆车保险分别编制采购计划或分包，也可按照保险公司编制采购计划或分包，立项分包信息自动导入网上商城系统。

3. 预算单位择优选择一家定点保险供应商，由对方出具报价单，采购人认可报价后，使用本单位公务卡按报价单金额向供应商刷卡支付保费。

4. 供应商通过网上商城超市定制采购车辆保险功能，录入采购人车辆的保险信息，并上传保单。采购人确认保险信息无误后，关联项目分包，生成保险服务办理单。

3.1.2. 采购人车辆库

车辆库为采购人车辆信息存储库，车辆相关的定点服务都是从此处带出车辆信息，采购人如需要进行车辆相关定点服务，务必进行车辆信息录入。

采购人登录商城，进入后台管理，点击【平台管理】模块下的【车辆库】，新增车辆信息。具体操作步骤如下图所示：



车辆类型	<input type="text"/>	品牌型号	<input type="text"/>
颜色	<input type="text"/>	座位数	<input type="text" value="请输入数字"/>
发动机编号	<input type="text"/>	采购价格(元)	<input type="text"/>
初次登记日期	<input type="text"/>	车架号	<input type="text"/>
发证日期	<input type="text"/>	车牌号	<input type="text"/>
发票日期	<input type="text"/>		
图片预览	<input type="button" value="点击上传"/> 只可上传一张图片，如想修改请先删除后再添加!		
<input type="button" value="确定"/>		<input type="button" value="返回"/>	

图 7 车辆库维护页面

3.1.3. 供应商填写项目信息

采购人维护车辆库后，由保险公司填写采购的基本信息，选择采购单位，参保车辆从选择的采购单位的车辆库中选择。

项目信息			
项目名称	<input type="text"/>		
采购单位	<input type="text" value="请选择"/>	参保类型	<input type="text" value="请选择"/>
联系人	<input type="text"/>		
联系电话	<input type="text"/>		
车牌号	<input type="button" value="选择车辆"/>	车架号(车辆识别代码VIN)	<input type="text"/>
发动机号	<input type="text"/>		
		座位数量	<input type="text"/>

图 8 供应商填写项目信息页面

3.1.4. 供应商填写需求信息

保险公司填写项目需求信息，填写保单金额，选择起止时间，并上传保单扫描件。填写完成后提交给采购人确认。

保单信息			
品目	机动车保险服务		
交强险	保单号 <input type="text"/>	保费(元) <input type="text"/>	时间 <input type="text" value="开始日期"/> 至 <input type="text" value="结束日期"/>
商业险	保单号 <input type="text"/>	保费(元) <input type="text"/>	时间 <input type="text" value="开始日期"/> 至 <input type="text" value="结束日期"/>
车船税(元)	<input type="text"/>	保费合计(元)	<input type="text"/> 元
保单附件	<input type="button" value="点击上传"/> 只能上传jpg/png/gif文件，且至少上传1张,最多上传2张,大小不超过200kb,请上传交强险保单和商业险保单		

图 9 供应商填写需求信息页面

3.1.5. 项目确认

采购人登录商城之后，进入【后台管理】，点击【超市定制】，在车辆保险项目列表中，进行项目确认。如一条计划须关联多个保险项目的,可以同时勾选多条保险项目进行批量确认。如下图所示：

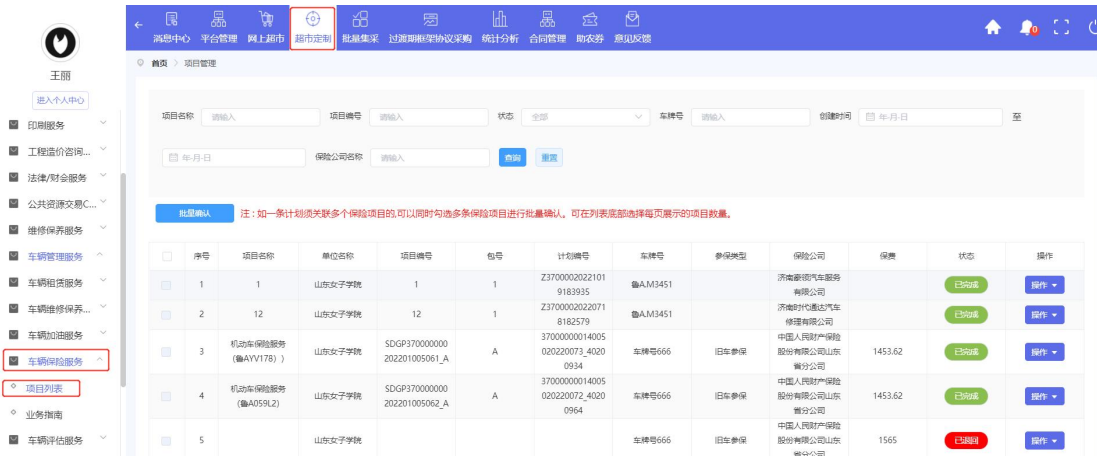


图 10 车辆保险项目列表

注：（1）一条计划关联多个保险项目时，须选择同一家保险公司的项目进行批量确认。（2）如批量确认的项目跨页显示，可在项目列表下方修改每页显示项目的条数。如下图所示：



图 11 修改项目条数

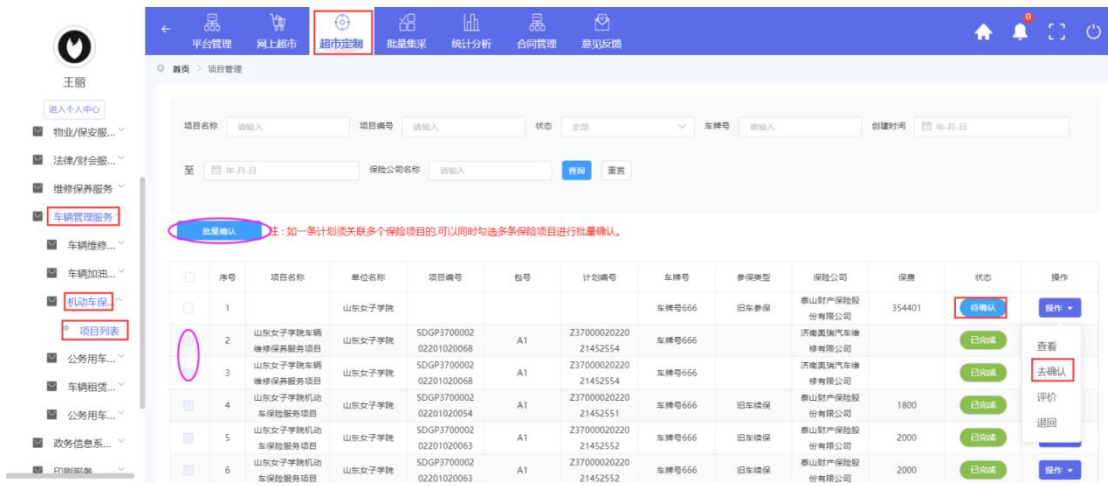


图 12 选择待确认项目

选择项目点击确认之后，选择需要使用的采购建议书，点击【确认选择计划】之后进入项目信息填写部分。



图 13 确认选择计划



图 14 采购人确认项目页面

采购人对供应商填写的信息存在异议时可点击【退回】将该项目退回供应商进行修改，供应商修改后再次进行确认。此时状态变为【已退回】。

采购人确认供应商的信息无误后，点击【确定】，确认后项目状态变为【已完成】，结束采购。

3.2. 车辆加油服务

3.2.1. 采购流程

1. 采购人登录网上商城，进入后台管理，在车辆库栏目下，录入本单位车辆基本信息，建立本单位车辆信息库（如车辆信息已入库，请忽略本步）。

2. 在商城后台管理的超市定制车辆加油栏目下申请办理主卡和副卡，然后到就近定点加油站办理公务用车加油卡。每个预算单位可向每个加油供应商申请一个主卡（如中石化和中石油分别办卡），并为单位的每辆车申请一个副卡（如已办卡，请忽略本步）。如往年已办理过定点加油卡，但商城里没有记录卡信息，

可在商城补录主卡和副卡信息，由车辆加油供应商在线确认通过。

3. 预算指标批复后，在内网的财政预算一体化系统中，按照全年主卡充值批次（可按月度、季度分批次充值，也可以按年度一次性充值），相应编制车辆加油采购计划。可将每次充值金额编制一个采购计划，也可以在一条采购计划下列出各批次充值明细，立项分包信息自动导入网上商城系统。

4. 持车辆加油主卡和公务卡，到就近加油站按定点加油分包预算金额充值，然后由主卡向每辆车的副卡按需分配资金。

5. 登录网上商城，在超市定制采购的车辆加油栏目下录入每次主卡的充值信息，并关联对应的计划分包。

6. 采购人登录内网财政预算一体化管理系统，录入车辆加油采购凭证，按政府采购支付流程，使用预算指标资金支付。

备注：定点加油采购前，按每次向加油主卡充值额度生成采购计划，不是按每辆车的副卡充值额度生成采购计划（单位只有1辆车，主卡即是副卡的情况例外），也不是按每次加油金额生成采购计划。

3.2.2. 采购人车辆库维护

车辆库为采购人车辆信息存储库，车辆相关的定点服务都是从此处带出车辆信息，采购人如需要进行车辆相关定点服务，务必进行车辆信息录入。

采购人登录商城，进入后台管理，点击【平台管理】模块下的【车辆库】，新增车辆信息。具体操作步骤如下图所示：



首页 > 车辆库 > 新增

车辆类型	<input type="text"/>	品牌型号	<input type="text"/>
颜色	<input type="text"/>	座位数	<input type="text" value="请输入数字"/>
发动机编号	<input type="text"/>	采购价格(元)	<input type="text"/>
初次登记日期	<input type="text"/>	车架号	<input type="text"/>
发证日期	<input type="text"/>	车牌号	<input type="text"/>
发票日期	<input type="text"/>		
图片预览	<input type="button" value="点击上传"/> 只可上传一张图片，如想修改请先删除后再添加!		

图 15 车辆库维护页面

3.2.3. 采购人主卡管理

点击【车辆加油】下的【采购人主卡管理】菜单，可看到加油卡主卡的办理信息。

卡号	单位编号	单位名称	加油公司名称	主卡人姓名	联系电话	状态	操作
1111111111111111	140050	山东女子学院	中国石化销售股份有限公司山东石油分公司	张德辉	15628955599	已办卡	操作
1111111111111111	140050	山东女子学院	中国石化销售股份有限公司山东石油分公司	刘军	13853117001	已过期	操作

图 16 采购人主卡管理页面

3.2.3.1 申请主卡

点击【申请主卡】之后进入申请主卡填写信息页面，填写表单信息，一个单位只可申请同一个加油公司的一张主卡。填写完成后，发送选择的加油公司，加油公司接收后登记办理完成的主卡卡号，即完成主卡办理。

首页 > 车辆加油 > 采购人主卡管理 > 主卡申请信息

主卡申请

单位编号	140032	单位名称	山东师范大学附属小学
加油公司	请选择	主卡人姓名	
联系电话		身份证号码	
单位地址			

办卡需携带材料、单位资质复印件、持卡人身份证原件复印件、行驶证复印件、单位委托书，均需加盖公章

提交申请 返回

图 17 采购人申请主卡页面

3.2.3.2. 已办主卡补录

已有主卡的采购单位，可点击【已办主卡补录】，通过系统进行补录。

王丽

消息中心 平台管理 网上超市 超市定制 批量集采 过期框架协议采购 统计分析 合同管理 助农券 意见反馈

首页 > 车辆加油 > 主卡管理

单位编号 请输入 单位名称 请输入

加油公司 全部 主卡号 请输入 主卡人姓名 请输入

查询 重置 总共2条

申请主卡 已办主卡补录 已办主卡可通过系统补录

卡号	单位编号	单位名称	加油公司名称	主卡人姓名	联系电话	状态	操作
1111111111111111	140050	山东女子学院	中国石化销售股份有限公司山东石油分公司	张福辉	15628955599	已分配	操作
1111111111111111	140050	山东女子学院	中国石化销售股份有限公司山东石油分公司	刘军	13853117001	已过期	操作

共 2 条 前往 1 页

已办主卡补录

项目编码	
单位编号	140050
单位名称	山东女子学院
加油公司	请选择
主卡人姓名	
联系电话	
身份证号码	
单位地址	
主卡号	

申请后等待加油公司审核通过即可

提交申请 返回

图 18 采购人补录主卡页面

3.2.3.3. 生成主卡办理单

主卡申请或补录通过之后，可在主卡管理列表页面，生成主卡的办理单（采购凭证）。

1000113700019293158	900011	嘉祥县梁宝寺镇人民政府	中国石化销售股份有限公司山东济宁石油分公司	嘉祥县梁宝寺镇人民政府	6506017	济宁市	已分配	操作
1000113700021249288	101003	中共济宁市市中区委办公室	中国石化销售股份有限公司山东石油分公司	刘振宇	82078105	济南市	已分配	查看 生成采购凭证



图 19 主卡采购凭证

3.2.4. 采购人副卡管理

点击【采购人副卡管理】可对该单位下的所有副卡进行管理。

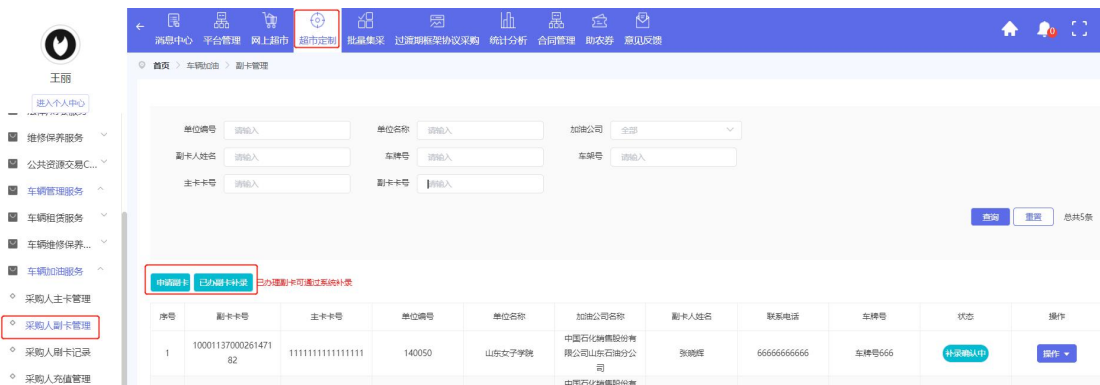


图 20 采购人副卡管理页面

3.2.4.1. 申请副卡

点击【申请副卡】之后进入申请副卡填写信息页面，根据实际信息填写，填写完成后发送加油公司进行副卡办理，加油公司接收后登记办理完成的副卡卡

号，即完成副卡办理。副卡为该单位的每个车辆所有。

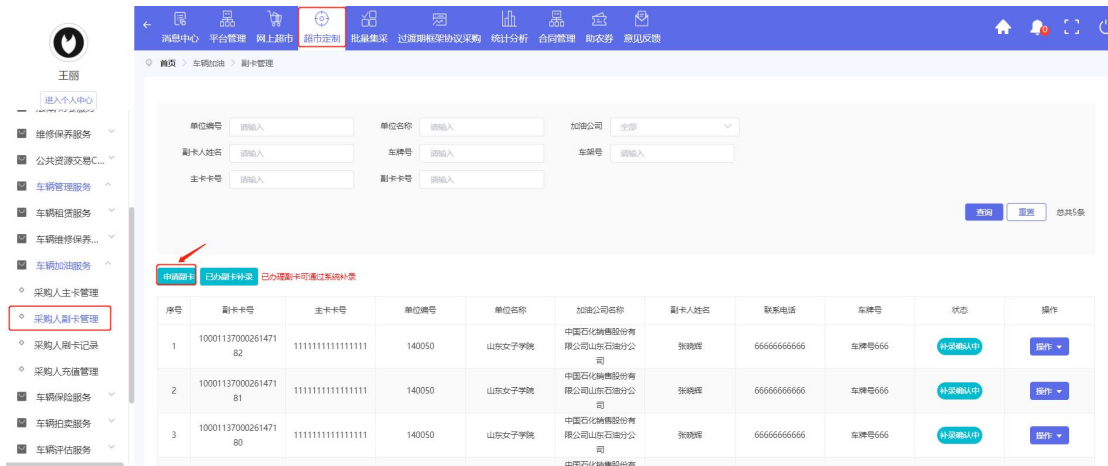
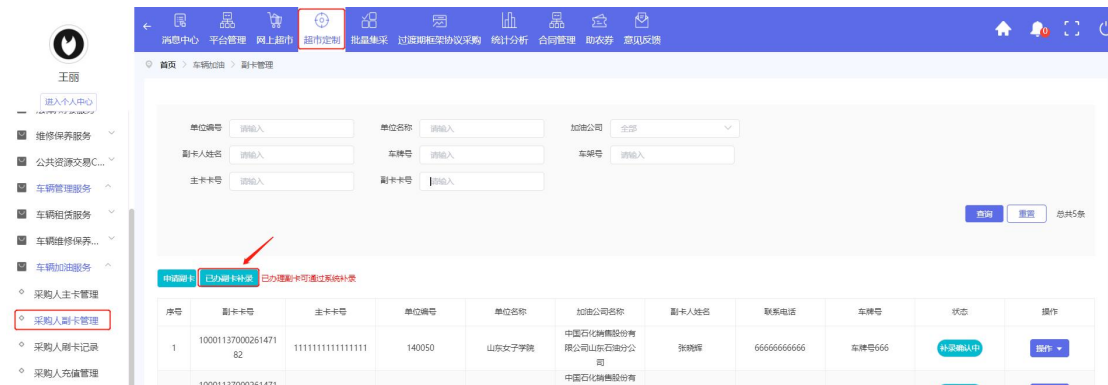


图 21 采购人申请副卡页面

3.2.4.2. 已办副卡补录

已办理副卡的采购单位可点击【已办副卡补录】，通过系统进行补录。



首页 > 车辆加油 > 采购人副卡管理 > 副卡申请信息

副卡申请

项目编码			
单位编号	140050	单位名称	山东女子学院
加油公司	请选择	副卡人姓名	
联系电话		身份证号码	
车牌号	选择车辆	车架号(车辆识别代码VIN)	
品牌型号			
单位地址			
主卡卡号			
副卡卡号			

定点加油实行一车一卡，办卡时可依据单位自身需求需要，向办卡加油站提出加油卡限车牌号、限油品、限加油站、限每天加油次数、设置密码等设置要求

● 申请前等待加油公司审核通过即可

提交申请 返回

图 22 采购人补录副卡页面

3.2.4.3. 生成副卡办理单

副卡申请或补录通过之后可在副卡管理列表种生成副卡的办理单（采购凭证）。

[模糊] 公务用车政府采购定点加油
采购凭证（副卡）



凭证编号：SDGP370100202101 [模糊]

副卡卡号	100011370002096 [模糊]	主卡卡号	100011370002096 [模糊]
采购单位名称	[模糊] 疾病预防控制中心	主管部门	
副卡经办人姓名	[模糊]	联系电话	8 [模糊]
副卡经办人身份证号	3701121985091200 [模糊]		
车牌号	鲁A [模糊]	厂牌型号	自动舒适型 [模糊]
车架号	LFV2A2BS3D45 [模糊]		
定点加油公司名称	中国石化销售股份有限公司山东 [模糊] 公司		

注：此单作为投保单位记账凭证。



图 23 副卡采购凭证

3.2.5. 采购人充值管理

在【车辆加油服务】菜单下，点击【采购人充值管理】，点击【新增】录入

主卡的充值信息。



图 24 采购人充值管理

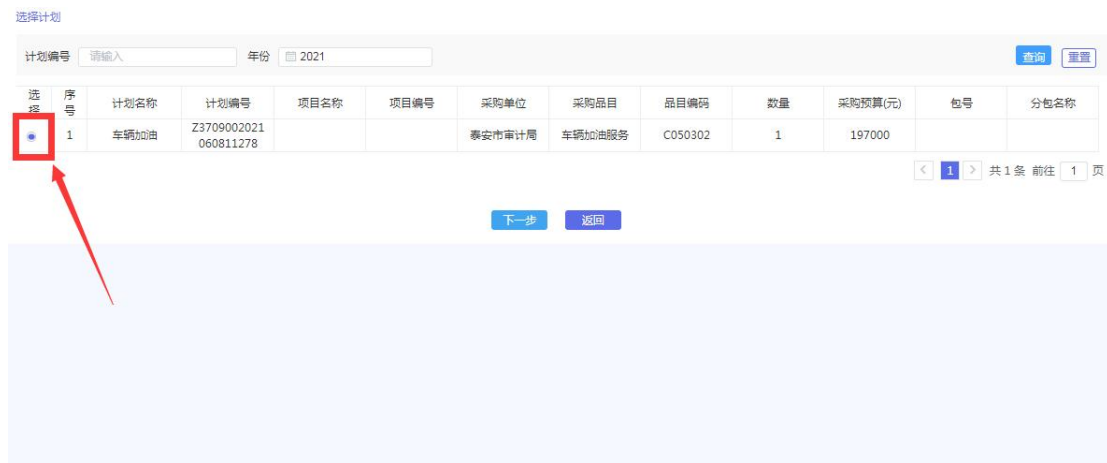


图 25 选择计划

点击【下一步】。根据实际情况填写充值信息和项目信息。

项目信息

项目名称	车辆加油	项目编号	
计划编号	Z3709002021060811278	是否拆包	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
包号	A2	计划金额(元)	197000.00
采购单位		本包预算金额(元)	197000
办理人	<input type="text"/>	联系电话	<input type="text"/>
主卡卡号	<input type="text"/>	开户名	<input type="text"/>
开户银行	<input type="text"/>	开户账号	<input type="text"/>

充值信息

本次充值金额(元)	<input type="text" value="197000"/>	注:请向本单位加油主卡充值,充值后再向副卡分配资金。
加油充值站点	<input type="text"/>	
加油充值日期	<input type="text" value="选择日期"/>	

图 26 填写充值信息

注：【主卡卡号】这里是下拉框，选择已分配的采购人主卡，如没有已分配的主卡须先申请或补录主卡之后再录入主卡充值信息。

3.3. 车辆维修和保养服务

3.3.1. 采购流程

1. 采购人登录网上商城，进入后台管理，在车辆库栏目下，录入本单位车辆基本信息，建立本单位车辆信息库（如车辆信息已入库，请忽略本步）。

2. 车辆例行保养或发生故障时，择优选择一家定点维修供应商，进行保养维修。维修完毕，可向定点维修供应商协商，采取现场刷公务卡支付，也可以事后转账支付。

3. 预算指标批复后，在内网的财政预算一体化系统中编制定点维修采购计划，不需要维修一次编一个计划或分一个包，可以按车合并编制计划或分包，或者按维修时间段合并编制计划和分包，比如按月或按季度，还可以按维修企业合并编制计划或分包，立项分包信息自动导入网上商城系统。

5. 供应商通过网上商城车辆维修功能，录入采购人车辆的维修信息。采购人确认维修信息无误后，关联项目分包，生成定点维修服务办理单。

6. 采购人登录内网财政预算一体化管理系统，录入车辆维修采购凭证，如已使用公务卡支付维保费用，则选择向公务卡还款，录入公务卡信息（持卡人、开户行、卡号）。在支付功能中可查询到车辆维修采购凭证，按政府采购支付流程，使用预算指标资金为公务卡还款，或向定点维修供应商转账支付。

3.3.2. 采购人车辆库维护

车辆库为采购人车辆信息存储库，车辆相关的定点服务都是从此处带出车辆信息，采购人如需要进行车辆相关定点服务，务必进行车辆信息录入。

采购人登录商城，进入后台管理，点击【平台管理】模块下的【车辆库】，新增车辆信息。具体操作步骤如下图所示：



车辆类型	<input type="text"/>	品牌型号	<input type="text"/>
颜色	<input type="text"/>	座位数	<input type="text" value="请输入数字"/>
发动机编号	<input type="text"/>	采购价格(元)	<input type="text"/>
初次登记日期	<input type="text"/>	车架号	<input type="text"/>
发证日期	<input type="text"/>	车牌号	<input type="text"/>
发票日期	<input type="text"/>		
图片预览	<input type="button" value="点击上传"/> 只可上传一张图片, 如想修改请先删除后再添加!		
<input type="button" value="确定"/>		<input type="button" value="返回"/>	

图 27 车辆库维护页面

3.3.3. 确认项目

车辆维修企业录入车辆维修保养项目, 提交给采购人之后, 采购人登录商城, 进入【后台管理】, 点击【超市定制采购】, 在车辆维修和保养服务项目列表中, 进行项目确认。如一条计划须关联多个维修保养项目的, 可以同时勾选多条维修保养项目进行批量确认。

注: 如车辆维修项目列表内项目为空, 请联系车辆维修企业录入项目之后再确认。

序号	项目名称	单位名称	项目编号	包号	计划编号	维修总价	车牌号	维修企业名称	维修完成时间	状态	操作
1	1	山东女子学院	1	1	Z37000020221019183935	50	鲁AM3451	济南康顺汽车服务有限公司	2022-10-19 14:55:46	已完成	操作
2	12	山东女子学院	12	1	Z37000020220718182579	39	鲁AM3451	济南时代通达汽车维修有限公司	2022-07-18 11:10:229	已完成	操作
3	山东女子学院车辆维修保养服务项目	山东女子学院	SDGP370000202101024387	A2	3700000014005020210057_610868	948	车牌号666	济南百顺汽车服务有限公司	2021-04-28 09:38:07	已完成	操作
4	山东女子学院车辆维修保养服务项目	山东女子学院	SDGP370000202101024386	A2	3700000014005020210058_610869	1457	车牌号666	济南百顺汽车服务有限公司	2021-04-28 09:47:28	已完成	操作

图 28 车辆维修项目列表

注: (1) 一条计划关联多个维修保养项目时, 须选择同一家维修企业的项目进行批量确认。(2) 如批量确认的项目跨页显示, 可在项目列表下方修改每页显示项目的条数。如下图所示:

批量确认 注：如一条计划项关联多个维修项目的，可以同时勾选多条维修项目进行批量确认。

<input type="checkbox"/>	序号	项目名称	单位名称	项目编号	包号	计划编号	维修总价	站点名称	车牌号	维修企业名称	维修时间	状态	操作
<input type="checkbox"/>	1		东平县人民检察院				20.1	泰安市	鲁H12345	泰安车辆测试		待确认	操作
<input type="checkbox"/>	2		泰安市公共道路交 通中心本级				36	泰安市	鲁H77777	泰安车辆测试		待确认	操作
<input type="checkbox"/>	3		山东省监狱管理局				992	山东省	车牌号666	济南奥瑞汽车维修 有限公司		待确认	操作
<input type="checkbox"/>	4		山东省济宁市中级 人民法院				115	济宁市	车牌号666	济宁市东晟商贸有 限责任公司		待确认	操作
<input type="checkbox"/>	5		潍坊市大数据应用 中心				675	潍坊市	鲁MA	潍坊车辆测试		待确认	操作
<input type="checkbox"/>	6		中共潍坊市委高新 技术产业开发区工 委宣传部				37.83	潍坊市	车牌号666	潍坊艾维特汽车服 务有限公司		待确认	操作
<input type="checkbox"/>	7	123	山东省济宁市中级 人民法院	123	A2	Z370800202107 2951511	60.35	济宁	鲁666	济南明皇丰田汽车 销售服务有限公司		待确认	操作
<input type="checkbox"/>	8		济宁市任城区人民 政府阜桥街道办事处				240	济宁	20条/页 2345 30条/页	济南奥瑞达汽车服 务有限公司		待确认	操作
<input type="checkbox"/>	9		济宁市中区站前 小学				5427.88	济南	50条/页	济南乐翔汽车服务 有限公司		待确认	操作
<input type="checkbox"/>	10		山东省畜牧兽医学 院(山东省畜产品 质量监督中心)				2700	山东	100条/页 2165条/页	济南鑫宇汽车维修 有限公司		待确认	操作

10条/页 < 1 2 3 4 5 6 ... 217 > 共 2165 条 前往 1 页

图 29 修改项目条数

首页 > 定点采购 > 车辆维修

项目名称 项目编号 状态 待确认 站点 车牌号 维修企业名称

维修时间 至

批量确认 注：如一条计划项关联多个维修项目的，可以同时勾选多条维修项目进行批量确认。

<input type="checkbox"/>	序号	项目名称	单位名称	项目编号	包号	计划编号	维修总价	站点名称	车牌号	维修企业名称	维修时间	状态	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	1		东平县人民检察院				20.1	泰安市	鲁H12345	泰安车辆测试		待确认	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	2		泰安市公共道路交 通中心本级				36	泰安市	鲁H77777	泰安车辆测试		待确认	查看
<input type="checkbox"/>	3		山东省监狱管理局				992	山东省	车牌号666	济南奥瑞汽车维修 有限公司		待确认	去确认
<input type="checkbox"/>	4		山东省济宁市中级 人民法院				115	济宁市	车牌号666	济宁市东晟商贸有 限责任公司		待确认	返回
<input type="checkbox"/>	5		潍坊市大数据应用 中心				675	潍坊市	鲁MA	潍坊车辆测试		待确认	操作
<input type="checkbox"/>	6		中共潍坊市委高新 技术产业开发区工 委宣传部				37.83	潍坊市	车牌号666	潍坊艾维特汽车服 务有限公司		待确认	操作
<input type="checkbox"/>	7	123	山东省济宁市中级 人民法院	123	A2	Z370800202107 2951511	60.35	济宁市	车牌号666	济南明皇丰田汽车 销售服务有限公司		待确认	操作
<input type="checkbox"/>	8		济宁市任城区人民 政府阜桥街道办事处				240	济宁市	鲁H12345	济南奥瑞达汽车服 务有限公司		待确认	操作

图 30 选择待确认项目

选择项目点击确认之后，选择要关联的采购建议书，点击【确认选择计划】之后进入项目信息填写部分。

首页 > 定点采购 > 选择计划

计划编号 年份 2022 总共3条

<input checked="" type="checkbox"/>	序号	计划名称	计划编号	项目名称	项目编号	预算金额(元)	剩余金额(元)	采购品目	采购数量	包号	分包名称
<input checked="" type="checkbox"/>	1	车辆维修	Z3700002022021752 575			1	1	车辆维修和保养服务	5000		
<input type="checkbox"/>	2	车辆维修	Z3700002022021752 576			2	2	车辆维修和保养服务	10000		
<input type="checkbox"/>	3	车辆维修	Z3700002022021752 582			10000	10000	车辆维修和保养服务	2		

< 1 > 共 3 条 前往 1 页

图 31 选择计划页面

>>
>>
>>

✖
填写项目信息

ⓘ
选择计划

✔
待确认结果

🏠
结果公示

项目信息

项目名称	东平县人民法院车辆维修保养服务项目		
项目编号		计划金额	1.00
计划编号	Z3700002022021752575	是否拆包	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否
包号	A1	本包预算金额(元)	20.1 剩余: ¥1元
采购单位	东平县人民法院	采购人	测试
车牌号	鲁H12345	联系电话	13234567899
厂牌型号	大众	车辆类型	轿车
发动机号	11111111	车架号	111111
座位数量	5	车辆颜色	黑色
行驶里程	345 公里	进修日期	2022/02/15
出厂里程	23 公里	出厂日期	2022/01/04
付款条款	验收合格之日起 5 个工作日内支付全款	质保期	36 个月
维修厂家电话	13234567888	维修厂家联系人	测试2
维修厂家名称	泰安车辆测试		

下一步
返回

◀ 首页 > 填写项目信息

>>
>>
>>

✖
填写项目信息

ⓘ
选择计划

✔
待确认结果

🏠
结果公示

工时费用

序号	维修项目名称	维修工时	工时单价	费用小计
1	测试	2	5	10.00

工时费用合计: 元

材料费用

序号	材料名称	品牌	材料属性	数量	进价(元)	材料加价率(%)	费用小计
1	测试	测试	原厂	1	10	1	10.1

材料费用合计: 元

维修(保养)总价: 20.10元

确认
返回
上一步
取消

图 32 采购人确认项目页面

采购人对供应商填写的信息存在异议时可点击【退回】将该项目退回供应商进行修改，供应商修改后再次进行确认。此时状态变为【已退回】。

采购人确认供应商的信息无误后，点击【确认】，确认后项目状态变为【已完成】，结束采购。

3.4. 公务用车评估服务

3.4.1. 新增项目

点击【超市定制采购】下的【公务用车评估服务】，进入项目列表，点击【新增】。

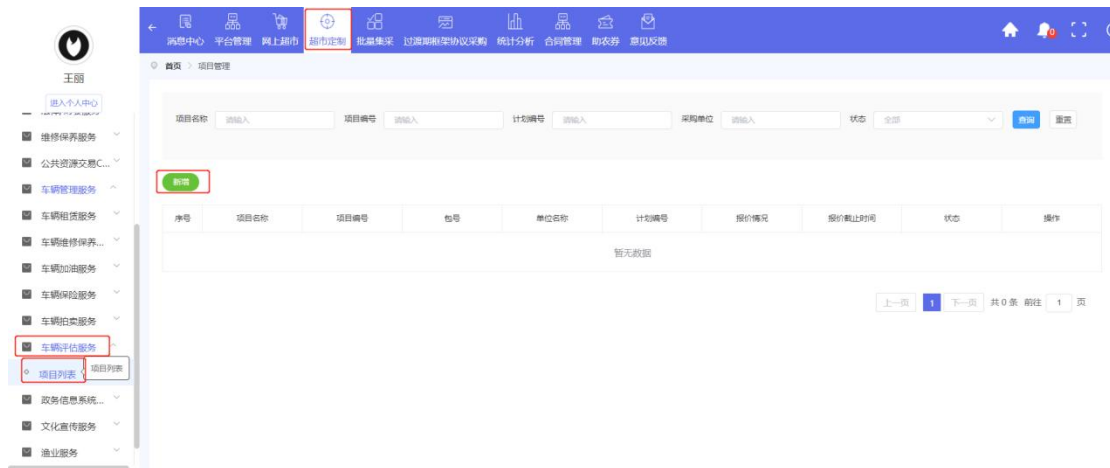


图 33 新增项目页面

进入新增界面后选择【选择计划】，其中【选择计划】为选择采购建议书；



图 34 选择计划页面

3.4.2. 填写项目信息

其中项目名称、项目编号、计划编号为系统自动带出；

【是否拆包】选择【否】即项目不需要进行拆包选择，选择【是】需要根据实际情况填写【本报预算金额】；

【联系人】【联系电话】根据实际填写；

【交付日期】需要视项目难易度合理填报项目交付的日期。

【交付地址】为供应商可服务到的地址；

【付款条款】中指定在多少工作日内付全款以及其他备注内容；

【报价时长】为采购人指定供应商报价的天数，填写完成后，点击【下一步】，进入【填写需求信息】界面；

项目信息

项目名称	123	项目编号	132
计划编号	Z3700002021080551588	计划金额	123.00
是否拆包	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	包号	1
本包预算金额(元)	123123.00		
联系人	请输入内容	联系电话	请输入内容
交付日期	合同签订后 日内交付 较项目准备会理填报		
交付地址	请选择 请选择 请选择 请输入详细地址		
付款条款	<input checked="" type="radio"/> 项目交付后经乙方安装调试并经过双方验收合格之日起10个工作日内甲方向乙方支付全部款项； <input type="radio"/> 合同生效之日起10个工作日内甲方向乙方支付合同金额的 %；项目交付后经乙方安装调试并经过双方验收合格之日起10个工作日内甲方向乙方支付合同金额的 %。		
报价时长(天)	2		

图 35 填写项目信息页面

3.4.3. 填写需求信息

采购人根据实际情况选择一家供应商，填写需求信息。

在【项目概况】中简要描述项目内容。

【选择供应商】，根据下拉框内的供应商名单选择供应商。需要注意的是，不进行这一步无法进行报价表的操作。

【需求信息】内填写公务用车的数量。

【服务要求】填写该项目所需的服务要求。

全部填写完成后，即可点击【暂存】将项目暂存或者点击【发布】按钮发布该项目。

* 项目概况 (限2000字)

123

* 需求信息

采购人发布采购需求应遵照《网上商城采购需求负面清单（正式）》

序号	品目	入围单价(元)	单位	数量
1	公务用车评估	200	辆	123

* 服务要求 (限2000字)

- 1.严格按照《二手车流通管理办法》、《二手车鉴定评估技术规范》等国家有关规定和技术标准进行评估，确定车辆可以拍卖或解体处理。
- 2.第三方评估机构资质、信誉、公正、科学的保障。
- 3.成立评估小组，明确项目评估负责人及操作人员。评估小组负责人由供应商主要负责人担任，小组成员包含二手车鉴定评估师和机动车鉴定评估师，同时指定专人负责信息内审、工作协调等工作。
- 4.在实施评估过程中，要认真执行国家相关法律法规，法规，对出具的《机动车评估报告》承担相应的法律责任。
- 5.提供上门服务，在接到委托方的通知后，按时到达评估现场，与拍卖机构现场评估车辆。
- 6.2个工作日内，完成现场鉴定、勘验、拓号、拍照及相关服务；5个工作日内提交评估报告。

图 36 填写需求信息页面

3.4.4. 确认结果

供应商提交报价后，项目状态变为【结果待确认】，此时采购单位可点击【确认结果】确定成交供应商。

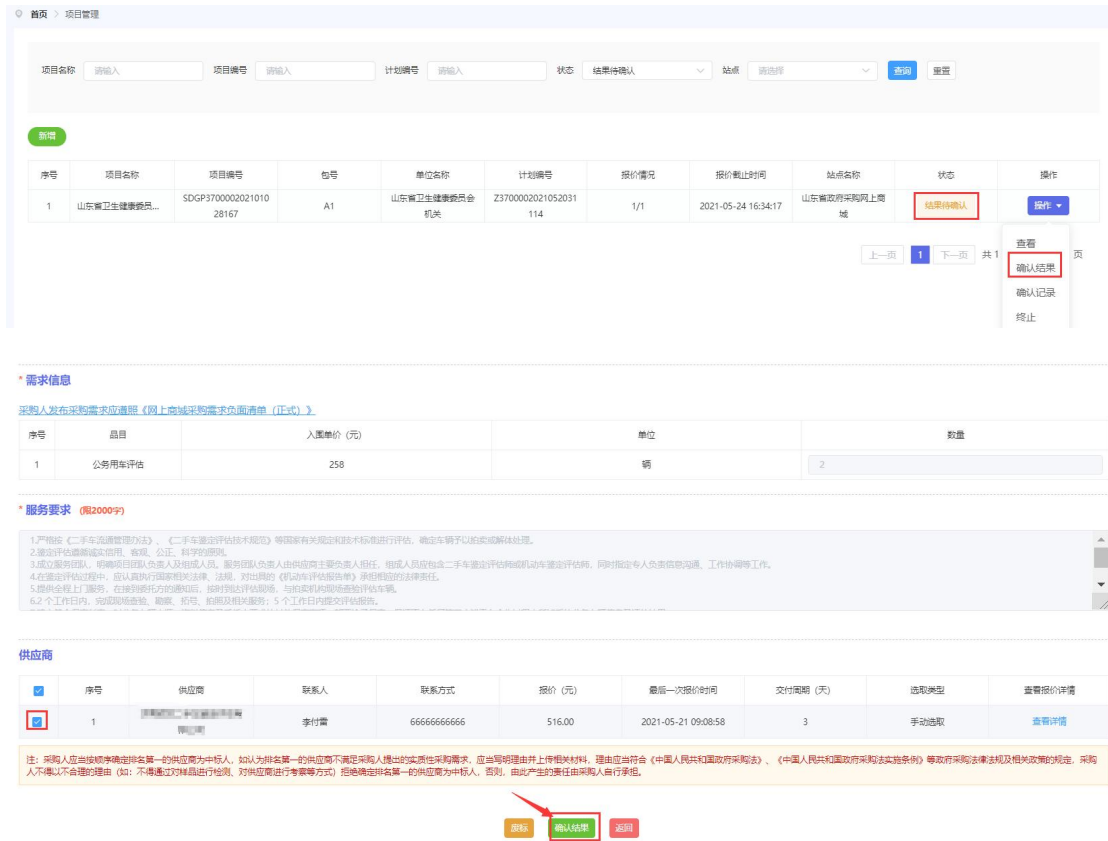


图 37 确认结果页面

3.5. 公务用车拍卖服务

3.5.1. 新增项目

点击【超市定制采购】下的【公务用车拍卖服务】，进入项目列表，点击【新增】。

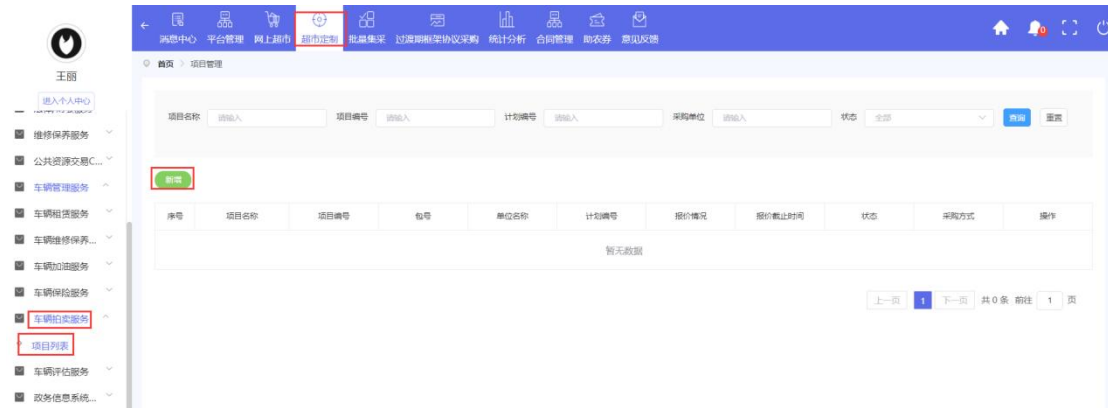


图 38 新增项目页面

进入新增界面后选择【选择计划】，其中【选择计划】为选择采购建议书；

选择	序号	计划名称	计划编号	项目名称	项目编号	采购品目	品目编码	数量	采购预算(元)	包号	分包名称
<input checked="" type="checkbox"/>	1	123	Z3700002021080551589	123	132	其他电商服务	G030899	123	12.312	112	132

共 1 条 前往 1 页

图 39 选择计划页面

3.5.2. 填写项目信息

其中项目名称、项目编号、计划编号为系统自动带出；

【是否拆包】选择【否】即项目不需要进行拆包选择，选择【是】需要根据实际情况填写【本报预算金额】；

【联系人】【联系电话】根据实际情况填写；

【交付日期】需要视项目难易度合理填报项目交付的日期。

【交付地址】为供应商可服务到的地址；

【付款条款】中指定在多少工作日内付全款以及其他备注内容；

【报价时长】为采购人指定供应商报价的天数，填写完成后，点击【下一步】，进入【填写需求信息】界面；

项目信息

项目名称	123	项目编号	132	
计划编号	Z3700002021080551589	计划金额	123.00	
是否拆包	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否	包号	112	
本报预算金额(元)	12312.00			
联系人	请输入内容		联系电话	请输入内容
交付日期	合同签订后 日内交付 *视项目难易度合理填报			
交付地址	请选择 请选择 请选择 请输入详细地址			
付款条款	<input checked="" type="radio"/> 车辆到货或交10日内，买受人一次性向总包机构支付完全			
报价时长(天)	2			

图 40 填写项目信息页面

3.5.3. 填写需求信息

采购人根据实际情况先选择供应商，然后填写需求信息。

在【项目概况】中简要描述项目内容。

【选择供应商】，根据下拉框内的供应商名单选择供应商。需要注意的是，不进行这一步无法进行报价表的操作。

【需求信息】填写公务用车拍卖的数量。

在【服务要求】填写该项目所需的服务要求。

全部填写完成后，即可点击【暂存】将项目暂存或者点击【发布】按钮发布该项目。

图 41 填写需求信息页面

3.5.4. 确认结果

供应商提交报价后，项目状态变为【结果待确认】，此时采购单位可点击【确认结果】确定成交供应商。



图 42 确认结果页面

3.6. 互联网接入服务（行政服务域接入服务、公共服务域接入服务）

互联网接入服务、行政服务域接入服务与公共服务域接入服务采购流程页面一致，本手册详细介绍互联网接入服务采购步骤。

3.6.1. 新增项目

点击【超市定制采购】下的【互联网接入服务】，进入项目列表，点击【新增】。

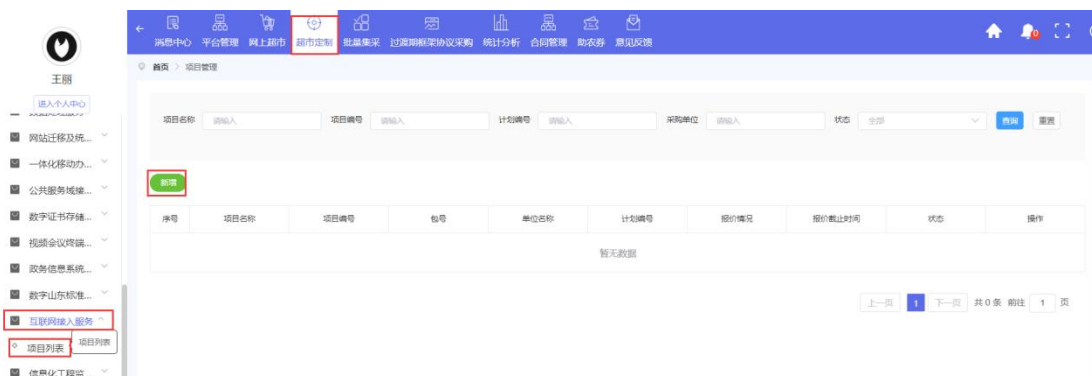


图 43 新增项目页面

进入新增界面后选择【选择计划】，其中【选择计划】为选择采购建议书；

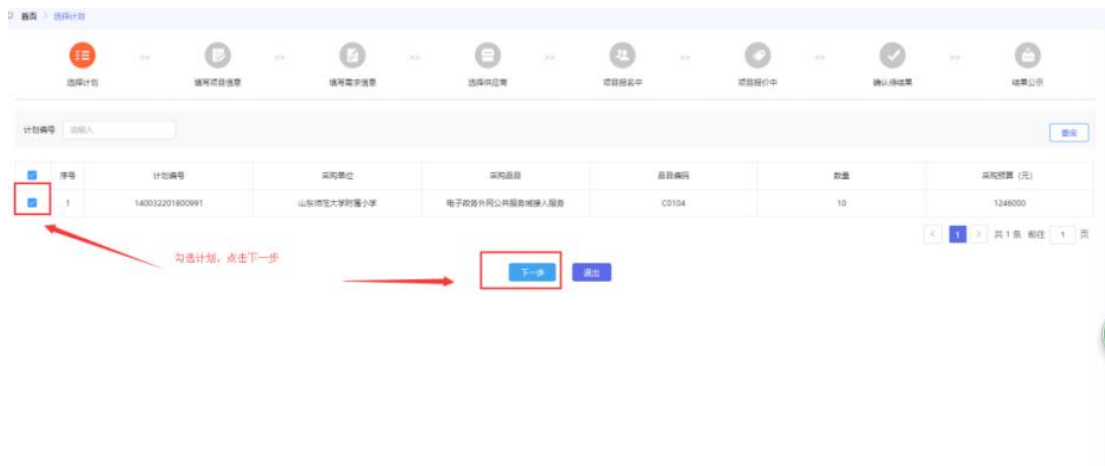


图 44 选择计划页面

3.6.2. 填写项目信息

其中项目名称、项目编号、计划编号为系统自动带出；

【是否拆包】选择【否】即项目不需要进行拆包选择，选择【是】需要根据实际情况填写【本报预算金额】；

【联系人】【联系电话】根据实际情况填写；

【交付日期】需要视项目难易度合理填报项目交付的日期。

【质保期】项目质保期限；

【交付地址】为供应商可服务到的地址；

【付款条款】中指定在多少个工作日内付全款以及其他备注内容；

【报价时长】为采购人指定供应商报价的天数，填写完成后，点击【下一步】，进入【填写需求信息】界面；

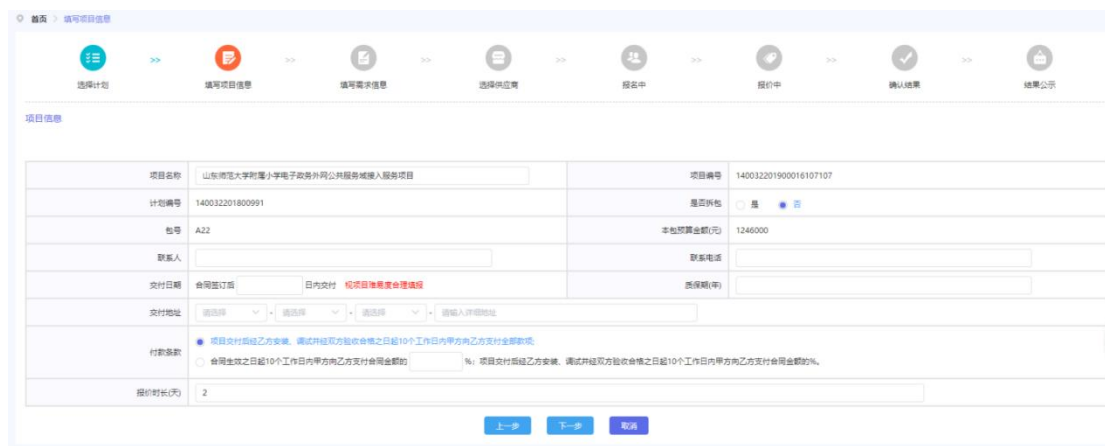


图 45 填写项目信息页面

3.6.3. 填写需求信息

采购人根据实际情况先选择供应商，然后填写需求信息

图 46 填写需求信息页面

全部填写完成后，即可点击【暂存】将项目暂存或者点击【发布】按钮发布该项目。

3.6.4. 确认结果

供应商提交报价后，项目状态变为【结果待确认】，此时采购单位可点击【确认结果】确定成交供应商。具体操作步骤可参考 3.4.4.

3.7. 网站迁移及统一技术平台

3.7.1. 新增项目

点击【超市定制采购】下的【网站迁移及统一技术平台】，进入项目列表，点击【新增】。



图 47 新增项目页面

进入新增界面后选择【选择计划】，其中【选择计划】为选择采购建议书；



图 48 选择计划页面

3.7.2. 填写项目信息

其中项目名称、项目编号、计划编号为系统自动带出；

【是否拆包】选择【否】即项目不需要进行拆包选择，选择【是】需要根据实际情况填写【本报预算金额】；

【联系人】【联系电话】根据实际填写；

【交付日期】需要视项目难易度合理填报项目交付的日期。

【质保期】项目质保期限；

【交付地址】为供应商可服务到的地址；

【付款条款】中指定在多少个工作日内付全款以及其他备注内容；

【报价时长】为采购人指定供应商报价的天数，填写完成后，点击【下一步】，

进入【填写需求信息】界面；

项目名称	山东师范大学附属小学网站迁移及统一技术平台项目	项目编号	140032201900016107107
计划编号	140032201800199	是否拆包	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否
包号	A22	本包预算金额(元)	998900
联系人		联系电话	
交付日期	合同签订后 日内交付 现项目准备度合理请提	质保期(年)	
交付地点	请选择 - 请选择 - 请选择 - 请输入详细地址		
付款条款	<input checked="" type="radio"/> 项目交付后由乙方安装、调试并经双方验收合格之日起10个工作日内甲方向乙方支付全部款项 <input type="radio"/> 合同生效之日起10个工作日内甲方向乙方支付合同金额的 %; 项目交付后由乙方安装、调试并经双方验收合格之日起10个工作日内甲方向乙方支付合同金额的 %。		
报价时长(天)	2		

图 49 填写项目信息页面

3.7.3. 填写需求信息

采购人根据实际情况先选择供应商，然后填写需求信息。

在【项目概况】中简要描述项目内容。

【选择供应商】，根据下拉框内的供应商名单选择供应商。需要注意的是，不进行这一步无法进行报价表的操作。

【需求信息】填写公务用车拍卖的数量。

在【服务要求】填写该项目所需的服务要求。

全部填写完成后，即可点击【暂存】将项目暂存或者点击【发布】按钮发布该项目。

* 项目概况 (限2000字)

* 需求信息

采购人发 采购需求应遵照《网上商城采购需求负面清单(正式)》

选择供应商 山东美大拍卖有限公司

序号	品目	入围保证金比例 (%)	单位	数量
1	公务用车拍卖	4	辆	0

* 服务要求 (限2000字)

1. 严格按照《二手车流通管理办法》、《中华人民共和国拍卖法》、《机动车拍卖规程》等规章有关规定进行拍卖。
2. 按照山东省司法拍卖监督管理规定，监督、严格履行网络拍卖。
3. 拍卖遵循诚实信用、公开、公正、科学的原则。
4. 成立服务团队，明确项目负责人及组成人员。服务团队负责人由供应商单位主要负责人担任，组成人员应包含拍卖师，同时指定专人负责信息沟通、工作协调等工作。
5. 供应商报价向买受人收取的佣金比例应≤5%，否则按无效报价处理。
6. 服务期间，成交供应商未按时参加拍卖，或者虽然参加了拍卖但未能成交的，委托人不承担任何或供应商应承担发生的任何费用。

图 50 填写需求信息页面

3.7.4. 确认结果

供应商提交报价后，项目状态变为【结果待确认】，此时采购单位可点击【确认结果】确定成交供应商。具体操作步骤可参考 3.4.4.

3.8. 移动办公接入服务（一体化移动办公平台）

3.8.1. 新增项目

点击【超市定制采购】下的【移动办公接入服务（一体化移动办公平台）】，进入项目列表，点击【新增】。



图 51 新增项目页面

进入新增界面后选择【选择计划】，其中【选择计划】为选择采购建议书；



图 52 选择计划页面

3.8.2. 填写项目信息

其中项目名称、项目编号、计划编号为系统自动带出；

【是否拆包】选择【否】即项目不需要进行拆包选择，选择【是】需要根据实际情况填写【本报预算金额】；

【联系人】【联系电话】根据实际填写；

【交付日期】需要视项目难易度合理填报项目交付的日期。

【质保期】项目质保期限；

【交付地址】为供应商可服务到的地址；

【付款条款】中指定在多少工作日内付全款以及其他备注内容；

【报价时长】为采购人指定供应商报价的天数，填写完成后，点击【下一步】，进入【填写需求信息】界面；

图 53 填写项目信息页面

3.8.3. 填写需求信息

采购人根据实际情况先选择供应商，然后填写需求信息。

序号	品目	数量	单位
1	一体化移动办公平台	1	套

VPCN流量	入围单价(元/月/用户)	月数	用户数
国内2G	1	0	0
国内5G	2	0	0
国内10G	3.5	0	0
国内不限流量	11.5	0	0

VPDN流量	入围单价(元/月/用户)	月数	用户数
国内2G	1	0	0
国内5G	2	0	0
国内10G	3.5	0	0
国内不限流量	11.5	0	0

互联网流量-流量可选时长的价格(此价格仅供参考,非最终成交价格,非需数用个人承诺,不通过网上商城采购)

互联网流量+流量可选包	价格(元/月/用户)
国内 2G+500 分钟语音	3
国内 5G+1000 分钟语音	5
国内 10G+1000 分钟语音	7
不限流量+1000 分钟语音	10

额外要求 (限2000字)

保存 发布 取消

图 54 填写需求信息页面

全部填写完成后,即可点击【暂存】将项目暂存或者点击【发布】按钮发布该项目。

3.8.4. 确认结果

供应商提交报价后,项目状态变为【结果待确认】,此时采购单位可点击【确认结果】确定成交供应商。具体操作步骤可参考 3.4.4.

3.9. 通用办公系统服务

3.9.1. 新增项目

点击【超市定制采购】下的【通用办公系统服务】,进入项目列表,点击【新增】。



图 55 新增项目页面

进入新增界面后选择【选择计划】,其中【选择计划】为选择采购建议书;

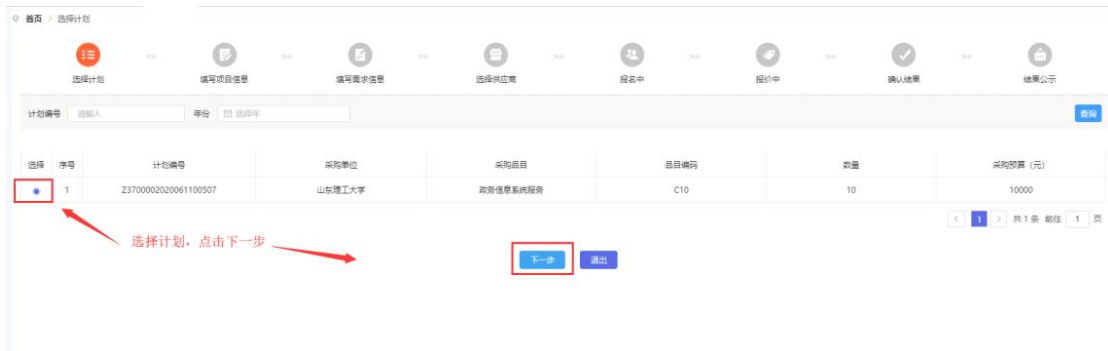


图 56 选择计划页面

3.9.2. 填写项目信息

其中项目名称、项目编号、计划编号为系统自动带出；

【是否拆包】选择【否】即项目不需要进行拆包选择，选择【是】需要根据实际情况填写【本报预算金额】；

【联系人】【联系电话】根据实际情况填写；

【交付日期】需要视项目难易度合理填报项目交付的日期。

【质保期】项目质保期限；

【交付地址】为供应商可服务到的地址；

【付款条款】中指定在多少个工作日内付全款以及其他备注内容；

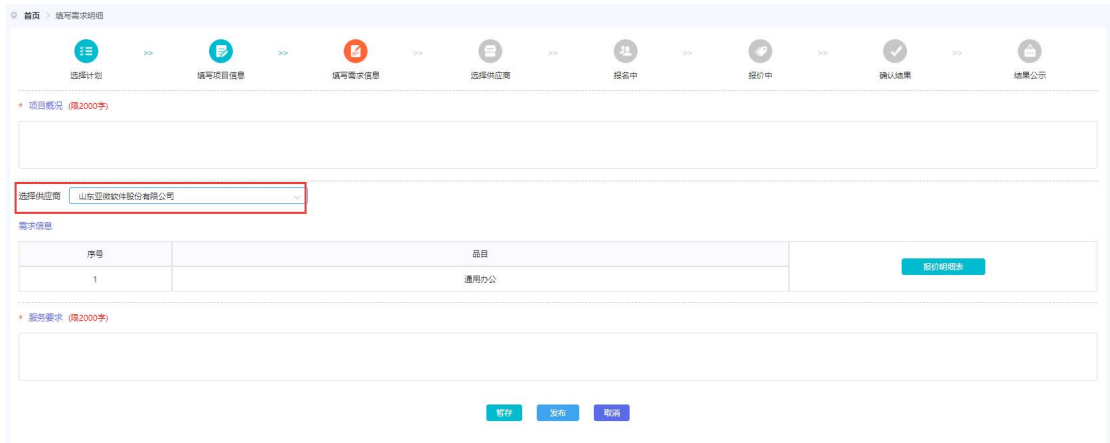
【报价时长】为采购人指定供应商报价的天数，填写完成后，点击【下一步】，进入【填写需求信息】界面；



图 57 填写项目信息页面

3.9.3. 填写需求信息

采购人根据实际情况填写项目概况并选择供应商；



点击报价明细表，填写需求信息；



图 58 填写需求信息页面

全部填写完成后，即可点击【暂存】将项目暂存或者点击【发布】该项目。

3.9.4. 确认结果

供应商提交报价后，项目状态变为【结果待确认】，此时采购单位可点击【确认结果】确定成交供应商。具体操作步骤可参考 3.4.4.

3.10. 数字证书存储介质

3.10.1. 新增项目

点击【超市定制采购】下的【数字证书存储介质服务】，进入项目列表，点击【新增】。



图 59 新增项目页面

进入新增界面后选择【选择计划】，其中【选择计划】为选择采购建议书；



图 60 选择计划页面

3.10.2. 填写项目信息

其中项目名称、项目编号、计划编号为系统自动带出；

【是否拆包】选择【否】即项目不需要进行拆包选择，选择【是】需要根据实际情况填写【本包预算金额】；

【联系人】【联系电话】根据实际情况填写；

【交付日期】需要视项目难易度合理填报项目交付的日期。

【质保期】项目质保期限；

【交付地址】为供应商可服务到的地址；

【付款条款】中指定在多少工作日内付全款以及其他备注内容；

【报价时长】为采购人指定供应商报价的天数，填写完成后，点击【下一步】，进入【填写需求信息】界面；

项目信息

项目名称	山东女子学院数字证书存储介质项目	项目编号	
计划编号	Z3700002021080251540	计划金额	123.00
是否转包	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	包号	A1
本包预算金额(元)	123.00		
联系人	请输入内容	联系电话	请输入内容
交付日期	合同签订后 日内交付 该项目准备管理填报		
质保期(年)	3		
交付地址	请选择 请选择 请选择 请输入详细地址		
付款方式	<input checked="" type="radio"/> 项目交付后由乙方安装、调试并经双方验收合格之日起10个工作日内甲方向乙方支付全部款项； <input type="radio"/> 合同生效之日起10个工作日内甲方向乙方支付合同金额的 %；项目交付后由乙方安装、调试并经双方验收合格之日起10个工作日内甲方向乙方支付合同金额的 %。		
报价时长(天)	2		

上一步
下一步
返回

图 61 填写项目信息页面

3.10.3. 填写需求信息

采购人根据实际情况先选择供应商，然后填写需求信息。

在【项目概况】中简要描述项目内容。

【选择供应商】，根据下拉框内的供应商名单选择供应商。需要注意的是，不进行这一步无法进行报价表的操作。

【需求信息】内填写数字证书存储介质的数量。

在【服务要求】填写该项目所需的服务要求。

全部填写完成后，即可点击【暂存】将项目暂存或者点击【发布】按钮发布该项目。

* 项目概况 (限2000字)

密码技术是信息安全领域的核心，为确保密码算法的自主可控，降低密码信息泄露和信息系统遭受攻击的风险，采购电子政务外网数字证书存储介质（USBKey），满足政务电子政务外网认证系统数字证书的使用需求，为用户提供身份认证、电子签章等系统的密码应用，支持符合国密 SM1、SM2、SM3、SM4 等一系列密码算法应用于政府、大型企业事业单位的信息保护和网络信任体系建设，加强构建安全可信的电子政务外网，提升政务信息系统的安全防护等级，切实推动“深化政务服务，优化营商环境”。

* 需求信息

采购人发布采购需求应遵循《网上商城采购需求负面清单（正式）》

序号	品目	入围单价(元)	单位	数量
1	数字证书存储介质	28.86	个	90000

* 服务要求 (限2000字)

(一)产品质量
自商业产品供货之日起,投标人对产品承诺提供3年的质量保证服务,硬件质量问题造成用户无法使用产品,投标人需在10个工作日内提供免费上门维修服务。
(二)售后服务要求
需提供充足的产品备件保障服务,保留足够数量的备件库存,以及及时方便地响应各地情况,当地备件及维修、更换服务。
(三)预防性维护服务
投标人不定期提供 USBKey产品的免费升级服务,如升级对用户正常使用造成较大的升级,投标人技术人员需及时通知客户相对技术人员。

供应商

图 62 填写需求信息页面

3.10.4. 确认结果

供应商提交报价后，项目状态变为【结果待确认】，此时采购单位可点击【确认结果】确定成交供应商。具体操作步骤可参考 3.4.4.

3.11. 公共资源交易数字证书（CA）服务

3.11.1. 新增项目

点击【超市定制采购】下的【公共资源交易数字证书（CA）服务】，进入项目列表，点击【新增】。



图 63 新增项目页面

进入新增界面后选择【选择计划】，其中【选择计划】为选择采购建议书；

3.11.2. 填写项目信息

其中项目名称、项目编号、计划编号为系统自动带出；

【是否拆包】选择【否】即项目不需要进行拆包选择，选择【是】需要根据实际情况填写【本包预算金额】；

【联系人】【联系电话】根据实际填写；

【交付日期】需要视项目难易度合理填报项目交付的日期。

【质保期】项目质保期限；

【交付地址】为供应商可服务到的地址；

【付款条款】中指定在多少工作日内付全款以及其他备注内容；

【报价时长】为采购人指定供应商报价的天数，填写完成后，点击【下一步】，进入【填写需求信息】界面；

项目信息

项目名称	山东女子学院公共资源交易数字证书(CA)服务项目	项目编号	
计划编号	Z3700002021080551590	计划金额	231.00
是否拆包	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	包号	A1
本包预算金额(元)	231.00		
联系人	请输入内容	联系电话	请输入内容
质保期(年)	1		
交付地址	请选择 - 请选择 - 请选择 - 请输入详细地址		
付款方式	<input checked="" type="radio"/> 项目交付后经乙方安装调试并经双方验收合格之日起10个工作日内甲方方向乙方支付全部款项; <input type="radio"/> 合同生效之日起10个工作日内甲方方向乙方支付合同金额的 %; 项目交付后经乙方安装调试并经双方验收合格之日起10个工作日内甲方方向乙方支付合同金额的 %。		
报价时长(天)	2		

图 64 填写项目信息页面

3.11.3. 填写需求信息

采购人根据实际情况先选择供应商，然后填写需求信息。

在【项目概况】中简要描述项目内容。

【选择供应商】，根据下拉框内的供应商名单选择供应商。需要注意的是，不进行这一步无法进行报价表的操作。

【需求信息】填写 CA 服务的数量。

在【服务要求】填写该项目所需的服务要求。

全部填写完成后，即可点击【暂存】将项目暂存或者点击【发布】按钮发布该项目。

* 项目概况 (限2000字)

* 需求信息

[采购人发布采购需求应遵循《网上商城采购需求负面清单（正式）》](#)

选择供应商 山东弘景信息技术有限公司

序号	品目	入围单价(元)	单位	数量
1	公共资源交易CA服务	88	个	<input type="text" value="0"/>

* 服务要求 (限2000字)

1.公共资源CA服务包括介绍、数字证书、电子印章或移动集成CA。供应商为符合条件的企业及个人用户，提供基于数字证书的电子认证服务，服务所需的基础建设（含软硬件）、运维、UKey介质均包含在服务内容中，服务报价中应包含介成本、非驻场服务、更新报价、售后服务、培训中心、在地运营服务等费用。
 2.供应商须持有电子认证服务提供者准入牌照《电子认证服务管理办法》的相关规定。
 3.服务CA后，需在多CA统一认证平台登记，平台自动判定是否符合备案办理条件，并作为备案依据。
 4.用户至统一CA后，可补办CA，供应商可收取费用后补办CA，原有CA作废且不再能使用。5.用户因忘记密码导致CA被锁定无法使用，可办理CA解锁，供应商需免费提供此服务。
 6.按照电子认证服务规范的相关规定，可依据证书用户需求或法律法规的要求，吊销数字证书，供应商需免费提供此服务。

图 65 填写需求信息页面

3.11.4. 确认结果

供应商提交报价后，项目状态变为【结果待确认】，此时采购单位可点击【确

认结果】确定成交供应商。具体操作步骤可参考 3.4.4.

3.12. 视频会议终端服务

3.12.1. 新增项目

点击【超市定制采购】下的【视频会议终端服务】，进入项目列表，点击【新增】。

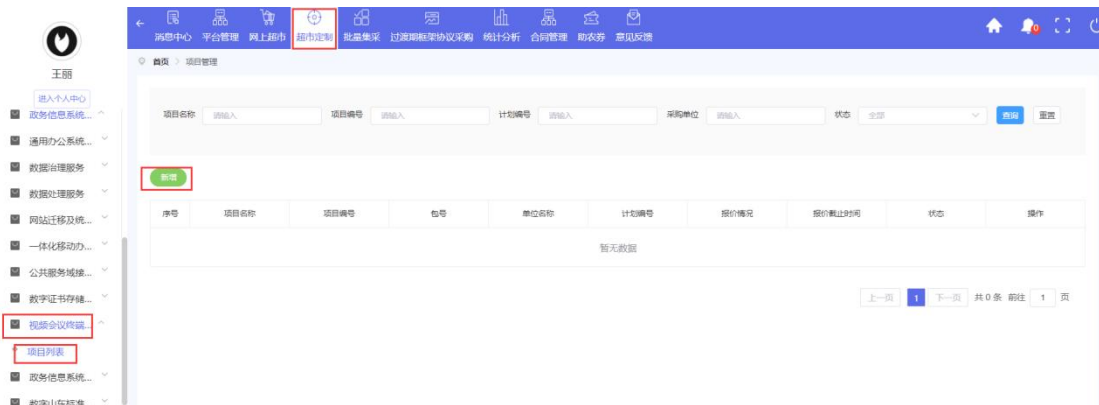


图 66 新增项目页面

进入新增界面后选择【选择计划】，其中【选择计划】为选择采购建议书；



图 67 选择计划页面

3.12.2. 填写项目信息

其中项目名称、项目编号、计划编号为系统自动带出；

【是否拆包】选择【否】即项目不需要进行拆包选择，选择【是】需要根据实际情况填写【本包预算金额】；

【联系人】【联系电话】根据实际填写；

【交付日期】需要视项目难易度合理填报项目交付的日期。

【质保期】项目质保期限；

【交付地址】为供应商可服务到的地址；

【付款条款】中指定在多少工作日内付全款以及其他备注内容；

【报价时长】为采购人指定供应商报价的天数，填写完成后，点击【下一步】，进入【填写需求信息】界面；

项目信息	
* 项目名称	山东女子学院视频会议终端服务采购项目
计划编号	Z3700002021080251535
是否拆包	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否
* 本包预算金额(元)	123.00
* 联系人	请输入内容
* 联系电话	请输入内容
* 交付日期	合同签订后 日内交付 <small>按项目信息页管理规则</small>
* 质保期(年)	1
* 交付地址	请选择 - 请选择 - 请选择 - 请输入详细地址
* 付款条款	<input checked="" type="radio"/> 项目交付后由乙方安装、调试并经双方验收合格之日起10个工作日内甲方向乙方支付全部款项； <input type="radio"/> 合同生效之日起10个工作日内甲方向乙方支付合同金额的 %；项目交付后由乙方安装、调试并经双方验收合格之日起10个工作日内甲方向乙方支付合同金额的 %。
* 报价时长(天)	2

[上一步](#) [下一步](#) [返回](#)

图 68 填写项目信息页面

3.12.3. 填写需求信息

采购人根据实际情况先选择供应商，然后填写需求信息。

在【项目概况】中简要描述项目内容。

【安装地点】中简要描述安装地点。

【选择供应商】，根据下拉框内的供应商名单选择供应商。需要注意的是，不进行这一步无法进行报价表的操作。

点击【报价明细表】，进入服务报价页面，填写内容数量，系统自动计算计价数量进行费用计算，填写完成后点击确定；

在【服务要求】填写该项目所需的服务要求。

全部填写完成后，即可点击【暂存】将项目暂存或者点击【发布】按钮发布该项目。

综合视频会议系统视频会议终端服务

* 安装地点 (限255字)

梅州市市场监督管理局

* 需求信息

采购人发布采购需求应参照《网上商城采购需求负面清单(正式)》

序号	品目	报价明细表
1	视频会议终端	报价明细表

* 服务要求 (限2000字)

我公司为采购项目提供的全套视频会议终端服务，包括但不限于终端与平台的对接服务、会议保障服务、终端问题处理、设备备件提供、定期巡检服务等。
 本次采购的全套视频会议终端服务，精确覆盖场景：人大、政协、政协、检察院及法院各层级；面向覆盖范围：市、县（市、区、功能区）、乡（镇、街道）四级法院系统。为大中型会议室提供主辅流双 4K30fps 的超高清视频会议服务；大中型会议室提供主辅流双 1080P60fps 的超高清视频会议服务；中型会议室提供主辅流双 1080P30fps 的高清视频会议服务；中小型会议室提供主辅流双 4K30fps 或 1080P30fps 的超高清视频会议服务；会场会议室提供主辅流双 1080P30fps 视频会议服务，具备双向白板书写功能能力；小型会议室提供主辅流双 1080P30fps 的高清视频会议服务；个人视讯办公提供主辅流双 1080P30fps/720P 超高清视频会议服务。
 1. 对接保障服务
 提供会议终端与平台对接服务，通过 H.323/SIP 等协议与会议平台联合编解码，实现音视频互通，音频清晰，视频流畅，通过 H.239、BFCP 双流协议实现双流互通，不能通过上述协议，可以采用互通网关方式实现，但不能影响会议服务质量；根据各市各部门平

<input checked="" type="checkbox"/>	序号	会议场景	终端品牌型号	服务单价	服务年数	终端数量
<input type="checkbox"/>	1	大型会议室场景	提供华为 BOX600 视频会议终端服务（含摄像头 Camera 200、全向麦克风 VPM220）。	8760	1	0
<input type="checkbox"/>	2	大中型会议室场景	提供亿联 VC880-M 视频会议终端服务（含摄像头 VCC22、全向麦克风）。	4330	1	0
<input checked="" type="checkbox"/>	3	中型会议室场景	提供华为 BOX300 视频会议终端服务（含摄像头 Camera 200、全向麦克风 VPM220）。	5550	1	1
<input type="checkbox"/>	4	中小型会议室场景一体化单屏	提供大华 DH-VCS-RPS310-65 视频会议终端服务。	6700	1	0
<input type="checkbox"/>	5	中小型会议室场景一体化双屏	提供华为 RP200-55 G2 视频会议终端服务。	10580	1	0
<input type="checkbox"/>	6	会议室窄屏场景	提供华为 IdeaHub Enterprise 65 英寸视频会议终端服务。	10620	1	0
<input type="checkbox"/>	7	小型会议室场景	提供华为 Bar300 视频会议终端服务。	5560	1	0
<input type="checkbox"/>	8	桌面会议场景 I	提供华为 DP300 视频会议终端服务。	7800	1	0
<input type="checkbox"/>	9	桌面会议场景 II	提供科达 SKY D510 视频会议终端服务。	6030	1	0
<input type="checkbox"/>	10	桌面会议场景 III	提供亿联 VP59 视频会议终端服务。	1430	1	0

终端设备详细参数请下载相应文件查看：
 1. 山东省综合视频会议系统(视频会议终端服务)中标协议合同(0703山东电网网络)(202007061(1).doc
 2. 山东省综合视频会议系统(视频会议终端服务)中标协议合同(0708中国移动通信集团山东有限公司)(2.doc
 3. 山东省综合视频会议系统(视频会议终端服务)中标协议合同-山东电信2.6.2(2).doc

[确定](#) [取消](#)

图 69 填写需求信息页面

3.12.4. 确认结果

供应商提交报价后，项目状态变为【结果待确认】，此时采购单位可点击【确认结果】确定成交供应商。具体操作步骤可参考 3.4.4.

4. 超市定制直购议价操作手册

直购限额标准以下，超市定制采购的品目均可通过直购（议价）方式进行采购。

本手册详细说明车辆租赁服务、法律服务以及会计鉴证服务品目采购流程的具体操作步骤，其他品目可对应参考相似品目的操作流程进行操作。

4.1. 车辆租赁服务

4.1.1. 采购流程

1. 采购单位预算指标批复后，根据每次车辆租赁需求，通过预算管理系统一体化平台编制车辆租赁采购计划。采购方式选择超市定制采购，代理机构省本级选择省政府采购中心，省本级以外的选择所在市的政府采购中心。

2. 限额内车辆租赁项目（省级 30 万以内），可以直购（议价）。采购人按计划分包录入车辆租赁需求信息（包括车辆类型、数量、出发地、目的地、起止时间等），向任意一家车辆租赁供应商发出报价邀请。供应商从本企业车辆信息库中选择满足采购人需求的待租车辆，录入单日租赁价格及超里程单价。经采购人确认后，生成租车订单。采购人认为报价不合理或不满足采购需求的，可以向该供应商进一步发起议价，也可以向其他供应商发起议价，直至确认报价。

4. 限额以上车辆租赁项目（省级 30 万以上），实行竞价采购。采购人按计划分包录入车辆租赁需求信息（包括车辆类型、数量、出发地、目的地、起止时间等），在定点供应商范围内择优选择或随机抽取不少于 6 家供应商，向其发出竞价邀请。供应商在规定时间内报价，报价截至后，按照报价由低到高排序，采购人确定报价最低的为成交供应商，生成租车订单。

5. 供应商于服务期内向采购人提供租车服务，租车服务到期后，供应商录入实际租车天数和超额行驶公里数，按照订单约定的单价，确定实际租车费用。采购人确认后，生成租车简易合同（结算凭证），分别备案到山东省公务用车管理平台和中国山东政府采购网，采购人根据预算资金性质选择相应的支付方式进行支付。

4.1.2. 新增采购项目

新增采购项目，采购单位进入【后台管理】-【超市定制采购】-【车辆租赁

服务】-【项目列表】，此时会有【新增】操作，点击【新增】进入定点项目采购页面；

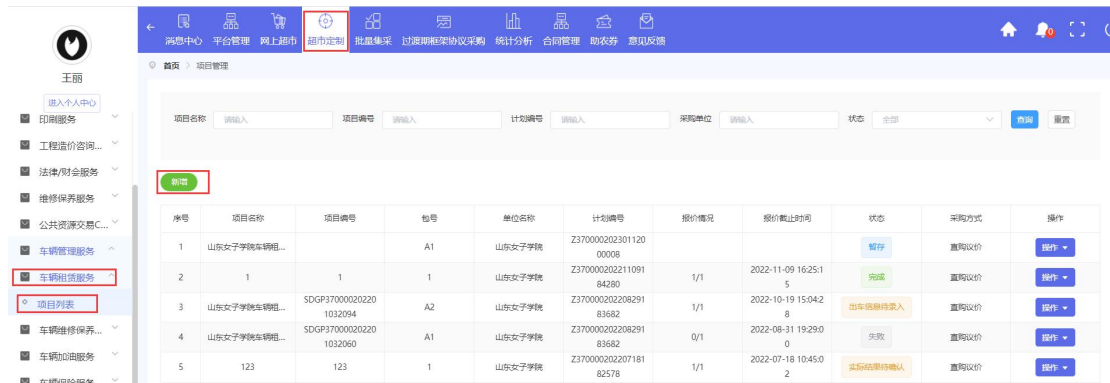


图 70 新增采购项目

4.1.3. 选择计划

进入新增界面后关联选择计划，如下图所示：

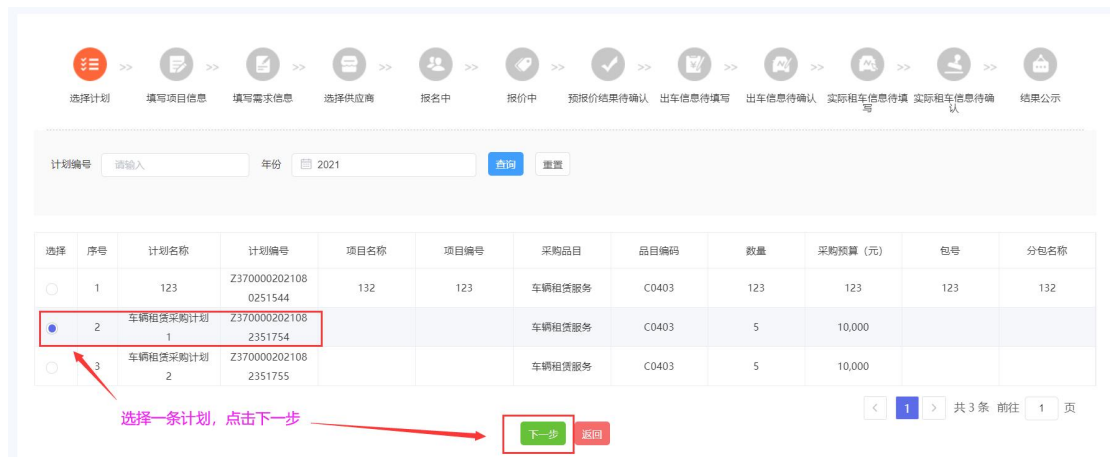


图 71 选择计划

注：若没有采购计划可选，采购单位须等预算指标批复后，根据每次车辆租赁需求，在内网的财政预算一体化系统中编制车辆租赁超市定制采购计划。一个计划内同时存在大中型客车和小微型客车采购需求的，应分别列出明细进行区分。分包之后立项分包信息自动导入网上商城系统。

4.1.4. 填写项目信息

关联计划后进入【填写项目信息】界面，其中：

项目名称、项目编号、计划编号、包号为系统自动带出；

【是否拆包】默认【否】，即不能在商城进行拆包，采购计划立项分包操作

须在中国山东政府采购网（政府采购信息公开平台）进行；

【品目】下拉选择【大中型车辆租赁服务】【微型车辆租赁服务】；

【联系人】【联系电话】根据实际填写；

【交付地址】为供应商交付服务的地址；

【付款条款】默认显示：乙方按甲方需求提供租车服务到期后，甲方一次性支付全部费用；

【报价时长】为采购人指定供应商报价的天数，报价开始时间为报名截止时间，报价截止时间为报价开始时间加上报价天数（默认最低两天）；

【采购方式】预算 30 万内车辆租赁项目，可以选择直购（议价）；预算 30 万以上车辆租赁项目无法选择直购（议价）；

填写项目信息页面如下图所示：

项目信息

* 项目名称	车辆租赁服务项目	项目编号	
计划编号	Z3700002021070811617	计划金额	5000.00
是否拆包	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	包号	A1
* 品目	大中型车辆租赁服务	* 本包预算金额(元)	5000.00
* 联系人	张三	* 联系电话	13567898765
* 联系地址	山东省 - 济南市 - 历下区 - 山大路226号		
* 付款条款	<input checked="" type="radio"/> 乙方按甲方需求提供租车服务到期后,甲方一次性支付全部费用; <input type="radio"/> 其他:		
* 报名时长(天)	请输入大于或等于2的正整数		
* 报价时长(天)	2		
* 采购方式	直购议价		

[上一步](#) [下一步](#) [返回](#)

图 72 填写项目信息

4.1.5. 填写需求信息

填写项目信息后，点击【下一步】，进入【填写需求信息】界面，内容包括：

【租车事由】填写内容为项目的租车事由，字数不超过 2000 字；

【需求信息】可进行【添加】【删除】，内容根据实际情况填写；

【服务要求】为采购人需要供应商提供的服务的具体要求，填写内容也是根据实际情况进行填写，填写字数不超过 2000 字；

填写完成后可进行【暂存】或者【下一步】，【暂存】即采购人需要暂时保存项目，可随时进行修改，点击【下一步】为采购人进行【供应商选择】；

租车事由 (限2000字)

需求信息

采购人发布采购需求应遵照《网上商城采购需求负面清单(正式)》

序号	品目	车辆类别	核定载人数	租金数量	出发地	目的地	使用地点	起止时间	使用天数	操作	
1	小型客车租赁 服务费	请选择						选择日期	天	选择日期	删除

服务要求 (限2000字)

请填入信息

发布 上一步 下一步 返回

图 73 填写需求信息

4.1.6. 选择供应商

超市定制直购议价选择供应商方式：全部手工选择。采购单位择优选择一家供应商参与报价。

选择供应商完毕之后，可点击【发布】，项目进入供应商【报价】阶段。

选择供应商

全部手工选择
手工选择只能选择1家的供应商

供应商名称: 供应商所在地: 请选择 输入详细地址 发布 重置

序号	供应商名称	联系人	联系方式
<input type="checkbox"/>	1 山东麒麟伟业科技有限公司	张利平	11111111111
<input type="checkbox"/>	2 海阳科飞亚家具有限公司	王正解	11111111111
<input checked="" type="checkbox"/>	3 华为技术有限公司	王子龙	11111111111
<input type="checkbox"/>	4 超市代理商	测试	13234343434
<input type="checkbox"/>	5 测试代理商		
<input type="checkbox"/>	6 管中心供应商测试	测试	13756565889
<input type="checkbox"/>	7 供应商入驻测试1	测试	17665665654
<input type="checkbox"/>	8 车辆租赁供应商演示		
<input type="checkbox"/>	9 测试供应商	III	13311111111
<input type="checkbox"/>	10 车辆租赁供应商	张三	13567876543

图 74 选择供应商

4.1.7. 采购需求变更

报价有效期内，采购人需变更采购需求的，应在报价截止时间前及时暂停竞价，待需求变更完成后，可重新向原供应商发送报价通知。



图 75 采购需求变更

4.1.8. 确认成交结果

供应商提交预报价后，采购单位可确认成交供应商并开始租车服务；此时可在系统内下载车辆租赁服务订单；该订单经双方确认后，由山东省政府采购网上商城自动生成，与合同具有同等效力。该订单不作为结算凭证，待服务结束，以本订单确定的服务单价，据实生成采购凭证。





图 76-1 确认成交结果

序号	项目名称	项目编号	单位名称	计划编号	报名/报价情况	报名截止时间	报价截止时间	状态	操作
1	山东女子学院车...	SDGP370000202101036894	山东女子学院	Z3700002021082351754	1/1	-----	2021-08-23 15:47:28	出车信息待录入	操作
2	山东女子学院车...	SDGP370000202101036856	山东女子学院	Z3700002021081051610	1/1	-----	2021-08-10 11:37:20	完成	查看
3	山东女子学院车...	SDGP370000202101036850	山东女子学院	Z3700002021080951609	1/1	-----	2021-08-09 17:06:27	完成	下载服务订单
4	123	123123	山东女子学院	Z3700002021080451569	1/1	-----	2021-08-09 10:19:44	出车信息待...	评价

图 76-2 下载车辆租赁服务订单

4.1.9. 确认租车信息

供应商预报价成功后，此时项目状态变为【出车信息待录入】状态，供应商可根据采购单位实际的租车需求【提交出车信息】；供应商提交完出车信息之后，项目状态变成【出车信息待确认】，采购人确认出车信息。

注：（1）采购人每次实际用车前须线下告知供应商，由供应商将预估出车时间及车辆信息录入系统中，采购人可进行查看；

（2）如一个项目多次用车，供应商可点击【新增租车信息】，可将每次的预估出车时间及车辆信息录入系统中提交给采购单位确认。

序号	项目名称	项目编号	单位名称	计划编号	报名/报价情况	报名截止时间	报价截止时间	状态	操作
1	山东女子学院车...	SDGP370000202101036894	山东女子学院	Z3700002021082351754	1/1	-----	2021-08-23 15:47:28	出车信息待确认	操作
2	山东女子学院车...	SDGP370000202101036856	山东女子学院	Z3700002021081051610	1/1	-----	2021-08-10 11:37:20	完成	查看
3	山东女子学院车...	SDGP370000202101036850	山东女子学院	Z3700002021080951609	1/1	-----	2021-08-09 17:06:27	完成	出车信息确认
4	123	123123	山东女子学院	Z3700002021080451569	1/1	-----	2021-08-09 10:19:44	出车信息待...	下载服务订单
5	车辆租赁演示1	3703050003	山东女子学院	Z3700002021080351563	1/1	-----	2021-06-18 10:00:00	出车信息待...	评价
6	132	123	山东女子学院	Z3700002021080251544	0/1	-----	2021-08-04 13:57:58	失败	操作



图 77 查看租车信息

4.1.10. 确认实际租车费用

租车服务到期后，供应商录入实际租车天数和超额行驶公里数，按照订单约定的单价，确定实际租车费用。

其中：

用车结束：当点击用车结束时，该项目结束，系统自动计算累计多次租车的实际费用；

确认信息无误：确认本次租车实际结果；

信息有误驳回：如供应商录入的实际租车费用有误，采购单位也可驳回，供应商重新录入实际租车费用。

The screenshot displays a procurement management system interface. At the top, there are navigation tabs for '平台管理', '网上超市', '定点采购', '批量集采', '统计分析', '合同管理', and '意见反馈'. The main content area is titled '项目管理' and shows a list of projects. The first project is '山东女子学院车辆租赁...', with a status of '实际结果待确认'. A red box highlights the '实际结果待确认' button. Below this, there is a table for '车辆租赁服务' with columns for '序号', '品名', '车辆类别', '核定载人数', '租车数量', '出发地', '目的地', '途经地点', '起止时间', and '使用天数'. The first row shows a '小型车辆租赁服务' with a quantity of 1 and a start time of 2021-08-09. Below the table, there is a '服务要求' section with a text area for '按时送车上门'. The '供应商' section shows a list of suppliers, with the first one being '山东鲁济宇交通运集团有限公司' and a '报价(元)' of 2439.00. A red box highlights the '查看评价' button. At the bottom, there is a summary table with columns for '序号', '品名', '车辆类别', '核定载人数', '租车数量', '出发地', '目的地', '途经地点', '起止时间', '车号', '车辆品牌型号', '核定载人数', '实际租车起止时间', '单价(元/日)100公里内', '超公里单价(元/公里)', '实际租车超公里数', '实际租车金额', '响应备注说明', and '状态'. The first row shows a '大中型车辆租赁服务' with a quantity of 1 and a start time of 2021/8/28 - 2021/8/29. A red box highlights the '确认实际租车信息' button. At the very bottom, there is a summary table with columns for '租车总预算', '已使用金额', and '剩余租车金额'. The values are 10000, 10000, and 0 respectively.

序号	品目	车辆类别	核定载人数	租车数量	出发地	目的地	途经地点	起止时间	使用天数	
1	小型车辆租赁服务	轿车	5	1	济南	泰安	长清	2021-08-09	至 2022-08-09	200

[添加](#)

服务要求 (限2000字)

按时送车上门。

供应商

序号	供应商	联系人	联系方式	报价(元)	最后一次报价时间	邀取类型	操作
1	山东鲁济交通運輸集团有限公司	张发强	11111111111	2439.00	2021-08-09 17:06:27	手动邀取	查看详情

注：采购人应当按顺序确定排名第一的供应商为中标人。如认为排名第一的供应商不满足采购人提出的实质性采购需求，应当写明理由并上传相关材料，理由应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等政府采购法律法规及相关政策的规定。采购人不得以不合理的理由（如：不得通过对比样品进行检验、对供应商进行考察等方式）拒绝确定排名第一的供应商为中标人。否则，由此产生的责任由采购人自行承担。

[用车结束](#) [确认信息无误](#) [信息有误返回](#) [返回](#)

图 78 确认实际租车费用

4.1.11. 生成采购凭证（简易合同）

采购人确认实际租车费用后，须在车辆租赁项目列表内生成租车简易合同（结算凭证）。

注：一个项目多次租车时，须等用车结束后方可生成采购凭证。

4.2. 法律服务

4.2.1. 采购流程

1.采购人通过内网预算管理一体化系统编制法律服务采购计划，分包信息自动导入网上商城。

2.登录网上商城首页（前台）可以在供应商库中检索查看所有入驻法律服务品目的供应商信息，进入商城后台管理，在计划管理界面可查看所有导入的采购计划及项目分包信息，并可进行网上采购。

3.进入超市定制采购栏目下的法律服务列表，点击新增按钮，选择对应的采购计划分包信息，录入采购基本需求，主要包括：服务地点、服务周期、支付要求、联系方式、采购方式（选择直购议价或竞价）、项目概况、服务事项及要求、其他服务要求、报价时限等。

4.如计划金额低于 50 万（省级），可选择直购议价或竞价两种采购模式，

如计划金额高于 50 万，则只能选择竞价模式采购。

5.选择服务事项

1) 非诉讼日常法律服务，采购人须继续选择是否驻场，如选择驻场应录入人数，不驻场，则不填人数；供应商填报金额。

2) 不涉及财产关系民事诉讼案件，案件数量：默认填写 1 件；供应商填报金额。

3) 不涉及财政关系行政诉讼案件，案件数量：默认填写 1 件；供应商填报金额。

4) 不涉及财产关系公共利益的群体性诉讼案件，案件数量：默认填写 1 件；供应商填报金额。

5) 涉及财产关系民事诉讼案件，采购人须继续录入争议财产标的额；供应商填报收费比例，按照采购人录入的争议财产标的额自动算出金额。

6) 涉及财产关系行政诉讼案件，采购人须继续录入争议财产标的额；供应商填报收费比例，按照采购人录入的争议财产标的额自动算出金额。

7) 涉及财产关系公共利益的群体性诉讼案件，采购人继续录入争议财产标的额；供应商填报收费比例，按照采购人录入的争议财产标的额自动算出金额。

8) 国家赔偿案件，供应商填报金额。

6.直购议价模式下，采购人可在已入驻商城的法律服务供应商中任意选择一家向其发出报价邀请，供应商收到邀请，在规定时间内，按采购人需求进行网上响应并报价，并做出服务承诺。

报价时间截至后，采购人查看供应商报价及服务承诺，如不接受报价，再次向该供应商发出报价邀请，进行多轮议价，也可以选择其他供应商发出报价邀请，直至接受报价，项目成交。

7.竞价模式下，采购人应向不少于 6 家供应商同时发出竞价邀请，供应商在规定时间内响应报价。报价时间截至后，系统按报价由低到高顺序排序，采购人按顺序确定满足采购人需求的报价最低的为成交供应商。

8.采购人按照商城内置合同模板，生成法律服务采购合同，并与供应商签订盖章后生效。采购人将合同信息备案到中国山东政府采购网进行公示，并按合同约定进行支付。

4.2.2. 新增项目

进入商城后台管理，点击【超市定制采购】，选择【法律服务】，点击【项目列表】，点击【新增】。



图 79 新增项目页面

进入新增界面后选择【选择计划】，其中【选择计划】为选择采购建议书；

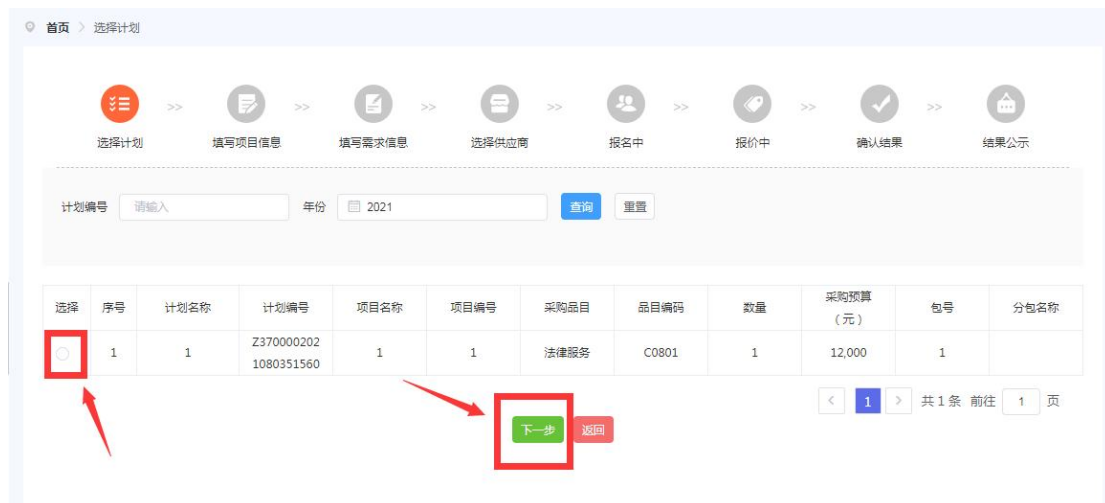


图 80 选择计划页面

4.2.3. 填写项目信息

其中项目名称、项目编号、计划编号为系统自动带出；

【是否拆包】选择【否】即项目不需要进行拆包选择，选择【是】需要根据实际情况填写【计划金额组成】；

【联系人】【联系电话】根据实际填写；

【服务方式】分为【按时间】【按项目】；

【服务期限】为选择时间，服务的时间期限；

【服务地址】为供应商可服务到的地址；

【付款条款】中指定在多少工作日内付全款以及其他备注内容；

【报价时长】为采购人指定供应商报价的天数，填写完成后，点击【下一步】，进入【填写需求信息】界面；

【采购方式】根据各区域的限额标准选择【直购议价】或者【定点竞价】。直购议价即选择一家单位直购，定点竞价即多家竞价。

项目名称	1	项目编号	1
计划编号	Z3700002021070211476	计划金额	10000.00
是否拆包	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	包号	1
本包预算金额(元)	10000.00		
联系人	请输入内容	联系电话	请输入内容
服务方式	<input checked="" type="radio"/> 按时间 <input type="radio"/> 按项目	服务期限	自 开始日期 至 结束日期
服务地址	请选择 - 请选择 - 请选择 - 请输入详细地址		
付款条款	<input checked="" type="radio"/> 项目交付后经乙方安装、调试并经双方验收合格之日起10个工作日内甲方向乙方支付全部款项； <input type="radio"/> 合同生效之日起10个工作日内甲方向乙方支付合同金额的 %；项目交付后经乙方安装、调试并经双方验收合格之日起10个工作日内甲方向乙方支付合同金额的 %。		
报名时长(天)	2		
报价时长(天)	2		
采购方式	请选择采购方式		
	<input type="radio"/> 定点议价 <input type="radio"/> 定点竞价		

图 81 填写项目信息页面

4.2.4. 填写需求信息

采购人根据实际情况进行填写即可。

需要注意的是【服务事项】这里是下拉式选框，需根据实际情况选择合理的事项服务，并填写案件数量。

序号	品目	服务事项	操作
1	法律服务	<input type="text" value="请选择"/> 非诉讼日常法律服务 不涉及财产关系民事诉讼案件 不涉及财政关系行政诉讼案件 不涉及财产关系公共利益的群体性诉讼案件 涉及财产关系民事诉讼案件 涉及财产关系行政诉讼案件 涉及财产关系公共利益的群体性诉讼案件	删除

其他服务要求 (限2000字)
请输入信息

图 82 填写需求信息页面

4.2.5. 选择供应商

直购议价的采购方式，采购人选择一家供应商即可。



图 83 直购议价选择供应商页面

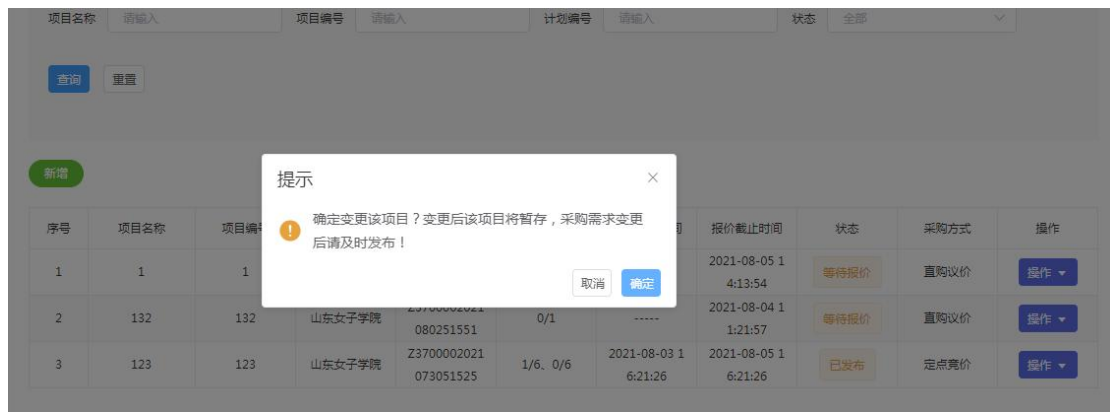
选择供应商完毕之后，可进行【暂存】操作和【发布】操作，点击【暂存】该项目暂时保存可进行修改，点击【发布】则该采购项目直接发布，进入供应商【报价】阶段。

4.2.6. 采购需求变更

供应商提交报价之前，采购人需变更采购需求的，应在报价截止时间前及时暂停，待变更完成后，重新向原供应商发送项目，等待供应商重新报价。

序号	项目名称	项目编号	单位名称	计划编号	报名/报价情况	报名截止时间	报价截止时间	状态	采购方式	操作
1	1	1	山东女子学院	Z3700002021080351560	0/1	-----	2021-08-05 14:13:54	等待报价	直购议价	操作
2	132	132	山东女子学院	Z3700002021080251551	0/1	-----	2021-08-04 11:21:57	等待报价	直购议价	查看
3	123	123	山东女子学院	Z3700002021073051525	1/6、0/6	2021-08-03 16:21:26	2021-08-05 16:21:26	已发布	定点竞价	变更

[上一页](#) **1** [下一页](#) 共 3 条 前往 页



查询 重置

新增

序号	项目名称	项目编号	单位名称	计划编号	报名/报价情况	报名截止时间	报价截止时间	状态	采购方式	操作
1	1	1	山东女子学院	Z3700002021080351560				变更暂存	直购议价	操作
2	1	1	山东女子学院	Z3700002021080351560	0/1	-----	2021-08-05 14:13:54	变更	直购议价	查看
3	132	132	山东女子学院	Z3700002021080251551	0/1	-----	2021-08-04 11:21:57	等待报价	直购议价	修改
4	123	123	山东女子学院	Z3700002021073051525	1/6、0/6	2021-08-03 6:21:26	2021-08-05 6:21:26	已发布	定点竞价	评价

图 84 采购需求变更页面

修改页面与录入采购信息的页面一致，可将项目信息修改重新发布。

4.2.7. 确认结果

供应商提交报价后，项目状态变为【结果待确认】，采购人点击【操作】下的【确认结果】，进入确认结果页面。点击【查看详情】可查看供应商的报价。

132

供应商

<input type="checkbox"/>	序号	供应商	联系人	联系方式	报价(元)	最后一次报价时间	交付周期(天)	选取类型	操作
<input type="checkbox"/>	1	山东泰山会计师事务所有限公司	朱红	111111111111	9999.00	2021-08-03 14:39:35		手动选取	查看详情

注：采购人应当按照确定排名第一的供应商为中标人，如认为排名第一的供应商不满足采购人提出的实质性采购需求，应当写明理由并上传相关材料，理由应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等政府采购法律法规及相关政策的规定，采购人不得以不合理的理由（如：不得通过对样品进行检测、对供应商进行考察等方式）拒绝确定排名第一的供应商为中标人，否则，由此产生的责任由采购人自行承担。

再次议价 换供应商 终止议价 返回

需求信息

序号	品目	报价方式	标的金额(元)	服务要求	报价金额(元)
1	会计服务	计件收费	100000	213	9999

报价标准

标的金额	100万元以下部分	100-500万元部分	500-1000万元部分	1000-5000万元部分	5000万-1亿元部分	1亿-5亿元部分	5亿-10亿元部分	10亿元以上部分	备注
收费比例			0						可以上下浮动30%

服务承诺

9

报价承诺：本公司已认真阅读并理解本项目采购需求，承诺完全响应采购需求，如报价内容不能完全响应，本公司承担一切责任。

[返回](#)

图 85 查看详情页面

a. 确认成交

确认报价无误后，采购人可选择供应商【确认成交】。注：勾选供应商后会出现确认成交的按钮。

供应商

<input checked="" type="checkbox"/>	序号	供应商	联系人	联系方式	报价(元)	最后一次报价时间	交付周期(天)	选取类型	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	1	山东泰山会计师事务所有限公司	朱红	111111111111	9999.00	2021-08-03 14:39:35		手动选取	查看详情

注：采购人应当按顺序确定排名第一的供应商为中标人，如认为排名第一的供应商不满足采购人提出的实质性采购需求，应当写明理由并上传相关材料，理由应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等政府采购法律法规及相关政策的规定，采购人不得以不合理的理由（如：不得通过对样品进行检测、对供应商进行考察等方式）拒绝确定排名第一的供应商为中标人，否则，由此产生的责任由采购人自行承担。

[确认成交](#) [再次议价](#) [换供应商](#) [终止议价](#) [返回](#)

图 86 确认成交

b. 再次议价

采购人若不认可供应商报价，可选择【再次议价】。

* 其他服务要求 (限2000字)

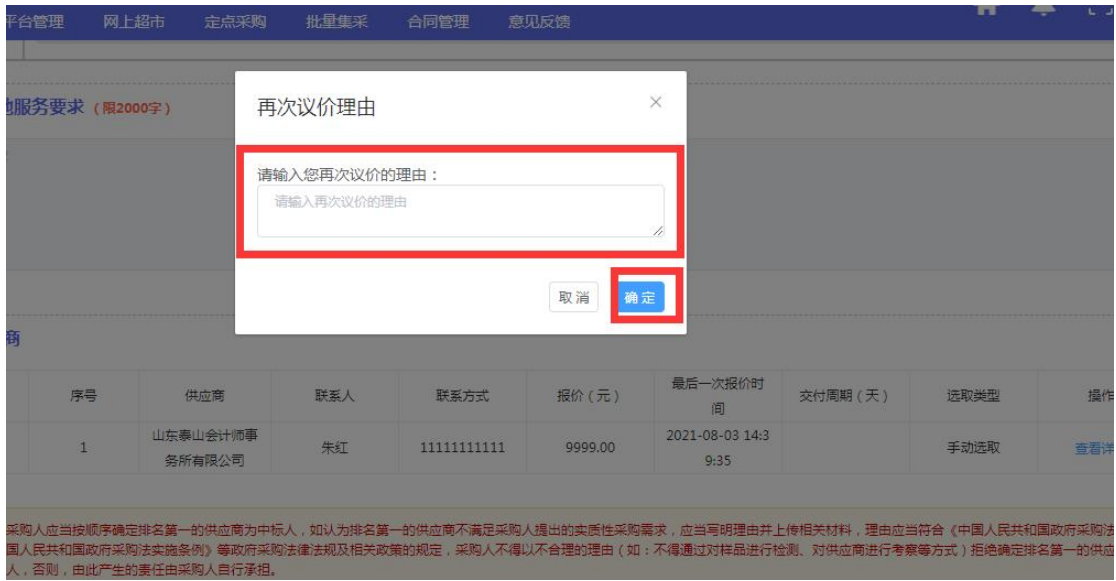
132

供应商

<input checked="" type="checkbox"/>	序号	供应商	联系人	联系方式	报价(元)	最后一次报价时间	交付周期(天)	选取类型	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	1	山东泰山会计师事务所有限公司	朱红	111111111111	9999.00	2021-08-03 14:39:35		手动选取	查看详情

注：采购人应当按顺序确定排名第一的供应商为中标人，如认为排名第一的供应商不满足采购人提出的实质性采购需求，应当写明理由并上传相关材料，理由应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等政府采购法律法规及相关政策的规定，采购人不得以不合理的理由（如：不得通过对样品进行检测、对供应商进行考察等方式）拒绝确定排名第一的供应商为中标人，否则，由此产生的责任由采购人自行承担。

[确认成交](#) [再次议价](#) [换供应商](#) [终止议价](#) [返回](#)

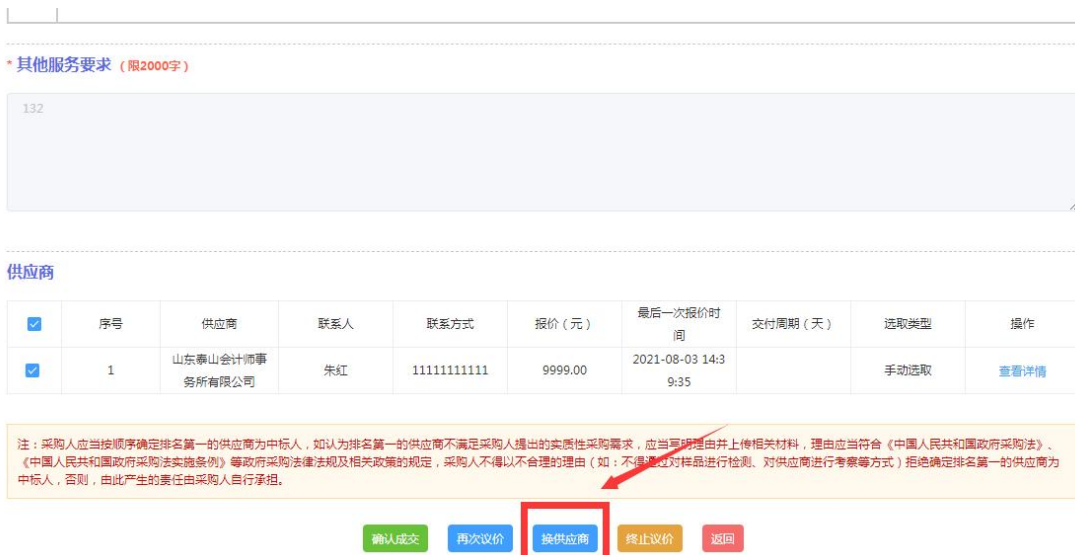


序号	项目名称	项目编号	单位名称	计划编号	报名/报价情况	报名截止时间	报价截止时间	状态	采购方式	操作
1	法律服务演示1	370305001	山东女子学院	Z3700002021080351561	1/1	-----	2021-06-18 10:00:00	再次议价	直购议价	操作
2	123	123	山东女子学院	Z3700002021073051525				变更暂存	定点竞价	查看
3	1	1	山东女子学院	Z3700002021080351560	1/1	-----	2021-08-05 14:16:20	等待报价	直购议价	变更
4	1	1	山东女子学院	Z3700002021080351561	0/1	-----	2021-08-05 14:16:20	变更	直购议价	评价

图 87 再次议价

c. 换供应商

确认结果前，若不接受已选择的供应商报价，可选择【换供应商】，重新选择供应商发布项目。



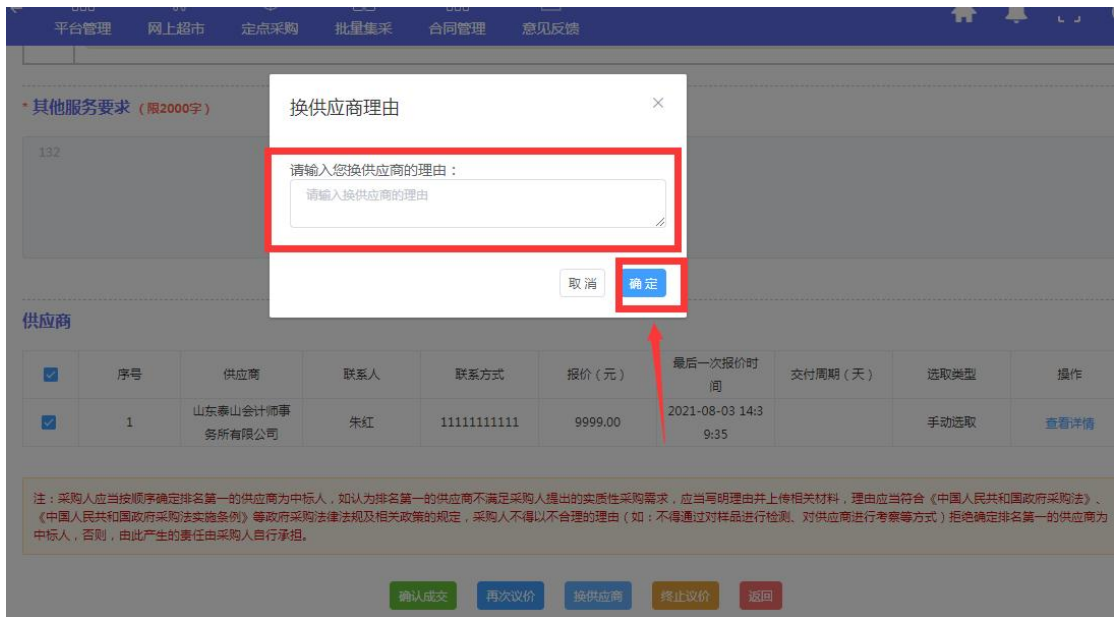


图 88 换供应商

d. 终止议价

若采购项目因某些原因需要终止，可提交理由和意见文件后终止该项目。

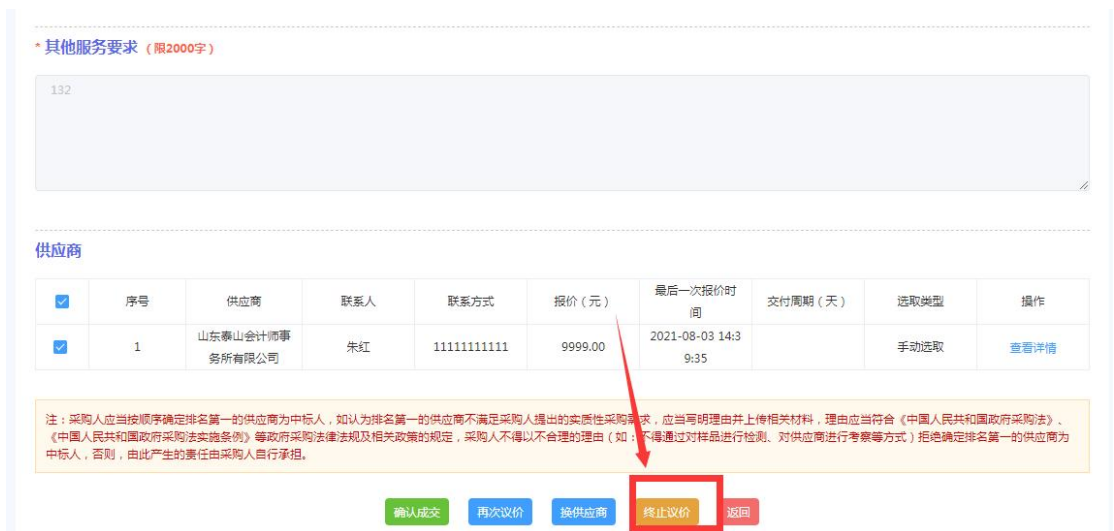




图 89 终止议价

4.3. 会计鉴证服务

4.3.1. 采购流程

1.采购人登录内网预算管理一体化系统“政府采购模块”备案会计鉴证服务采购计划，项目及分包信息自动导入网上商城。

2.登录网上商城首页（前台）可以在供应商库中检索查看所有入驻会计鉴证服务品目的供应商信息，进入商城后台管理，在计划管理界面可查看所有导入的采购计划及项目分包信息，并可进行网上采购。

3.进入超市定制采购栏目下的会计鉴证服务列表，点击新增按钮，选择对应的采购计划分包信息，录入采购基本需求，主要包括：服务地点、服务周期、支付要求、联系方式、报价方式（选择计件或计时收费报价，计件收费采取费率报价，须录入被服务的资产总额，作为费率报价依据，计时收费采取按人员类别单价报价，须录入服务总时长，作为人员单价报价依据）、项目概况、服务内容及要求、其他要求、报价时限、采购方式（选择直购议价或竞价）等。

4.如项目预算金额低于本级网上商城直购限额标准，可选择直购议价或竞价两种采购模式，如项目预算高于商城直购限额标准，则只能选择竞价模式采购。

5.直购议价模式下，采购人可在已入驻商城的会计鉴证服务供应商中任意选择一家向其发出报价邀请，供应商收到邀请，在规定时间内，按采购人需求进行网上响应并报价，并做出服务承诺。

报价时间截至后，采购人查看供应商报价及服务承诺，如不接受报价，再次向该供应商发出报价邀请，进行多轮议价，也可以选择其他供应商发出报价邀请，直至接受报价，项目成交。

6.竞价模式下，采购人应向不少于 6 家供应商同时发出竞价邀请，供应商在规定时间内响应报价。报价时间截止后，系统按报价由低到高顺序排序，采购人按顺序确定满足采购人需求的报价最低的为成交供应商。

7.采购人按照商城内置合同模板，生成会计鉴证服务采购合同，并与供应商签订盖章后生效。采购人将合同信息备案到中国山东政府采购网进行公示，并按合同约定进行支付。

4.3.2. 新增项目

点击【超市定制采购】下的【会计鉴证服务】，进入项目列表，点击【新增】。



图 90 新增项目页面

进入新增界面后选择【选择计划】，其中【选择计划】为选择采购建议书；

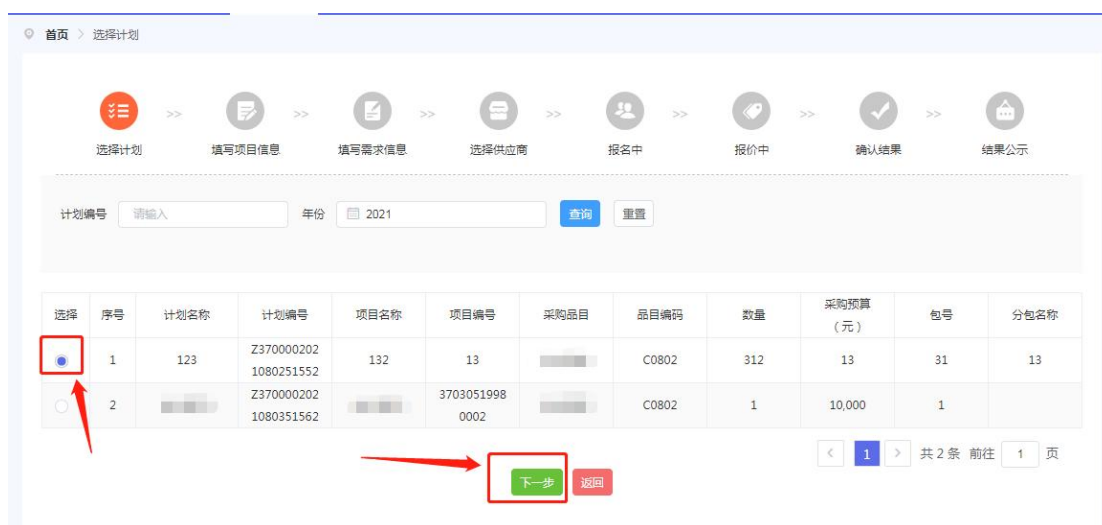


图 91 新增项目页面

4.3.3. 填写项目信息

其中项目名称、项目编号、计划编号为系统自动带出；

【是否拆包】选择【否】即项目不需要进行拆包选择，选择【是】需要根据实际情况填写【计划金额组成】；

【联系人】【联系电话】根据实际填写；

【服务方式】分为【按时间】【按项目】；

【服务期限】为选择时间，服务的时间期限；

【服务地址】为供应商可服务到的地址；

【付款条款】中指定在多少个工作日内付全款以及其他备注内容；

【报价时长】为采购人指定供应商报价的天数，填写完成后，点击【下一步】，进入【填写需求信息】界面；

【采购方式】根据各区域的限额标准选择【直购议价】或者【定点竞价】。

直购议价即选择一家单位直购，定点竞价即多家竞价。

项目信息			
项目名称	132	项目编号	13
计划编号	Z370002021080251552	计划金额	132132.00
是否拆包	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否	包号	31
本包预算金额(元)	13.00		
联系人	12	联系电话	1212121
服务方式	<input checked="" type="radio"/> 按时间 <input type="radio"/> 按项目	服务期限	2021-08-12 至 2021-09-16
服务地址	山东省 - 济南市 - 市辖区 - 123		
付款条款	项目交付后经乙方安装, 调试并经双方验收合格之日起10个工作日内甲方向乙方支付全部款项; 合同生效之日起10个工作日内甲方向乙方支付合同金额的 %; 项目交付后经乙方安装, 调试并经双方验收合格之日起10个工作日内甲方向乙方支付合同金额的 %。		
报名时长 (天)	直购议价		
报价时长 (天)	定点竞价		
采购方式	直购议价		

图 92 填写项目信息页面

4.3.4. 填写需求信息

采购人根据实际情况进行填写即可。

需要注意的是【报价方式】这里是下拉式选框，需根据实际情况选择合理的报价方式。

【计时收费】是在【人员类别】下拉框内选定所需的人员，根据人数，服务

时间由供应商报价。

【计件收费】是采购人填写一个标的金额，标的金额是指被会计鉴证服务项目价值，不是本项目预算金额，供应商按照标的金额报服务费率，确定服务费。

*项目概况 (限2000字)

1

*需求信息

采购人发布采购需求应遵照《网上商城采购需求负面清单(正式)》。

序号	品目	报价方式	操作
1	会计服务	请选择	删除
服务要求: (限2000字)			

图 93 填写需求信息页面

4.3.5. 选择供应商

直购议价的采购方式，采购单位选择一家供应商即可。

首页 > 选择供应商

选择计划 >> 填写项目信息 >> 填写需求信息 >> 选择供应商 >> 报名中 >> 报价中 >> 确认结果 >> 结果公示

选择供应商

全部手工选择
手工选择只能选择1家的供应商

序号	供应商名称	联系人	联系方式
1	枣庄市仁和电子印刷有限责任公司	吕剑新	13606328866
2	济南道克商务设备有限公司	孔静	18902192929
3	山东骏恒信息技术有限公司	张慧敏	13805415905
4	山东国之泉有限公司	罗朝华	18693314998
5	江西远大设备实业集团有限公司	赵立勇	15053253767

图 94 直购议价选择供应商页面

选择供应商完毕之后，可进行【暂存】操作和【发布】操作，点击【暂存】该计划暂时保存可进行修改，点击【发布】则该采购项目直接发布，进入供应商【报价】阶段，等待供应商报价即可。

4.3.6. 采购需求变更

会计鉴证服务采购需求变更的具体操作步骤可参考 4.2.6.

4.3.7. 确认结果

供应商提交报价后，项目状态变为【结果待确认】，采购人点击【操作】-【确认结果】进入确认结果页面,点击【查看详情】可查看供应商的报价。



图 95 查看详情

确认报价无误后，采购人可选择供应商【确认成交】。注：勾选供应商后会出现确认成交的按钮。



图 96 确认成交

注：再次议价、换供应商、终止议价的操作流程可参考 4.2.7.法律服务确认结果步骤。

5. 验收评价

供应商按合同要求提供相应的服务后。采购人及时组织验收工作，核实相应的需求信息以及服务要求等内容，采购人可对供应商履约情况进行评价；供应商和采购人也可对商城系统使用及服务情况进行“好差评”。

进入个人中心

- ★ 定点类型管理
- 家具定点
- ◇ 服务团队
- ◇ 信息维护
- ◇ 专业团队
- ◇ 项目列表
- ◇ 我的项目
- ◇ 需求模板管理

项目名称 请输入 项目编号 请输入 计划编号 请输入

状态 完成 站点 请选择 查询 重置

新增

序号	项目名称	项目编号	单位名称	计划编号	报名/报价情况	报名截止时间	报价截止时间	站点名称	状态	直购议价	操作
1			潍坊市市中		1/1	-----	2021-10-12 12:02:50	潍坊市政府 采购网上商城	完成		查看 查看合同 确认记录 平台服务“好差评” 终止
		SDGP3701	潍坊市市中					潍坊市政府			

图 97 验收评价