

聊城市教育和体育局2026年亚洲大学生龙舟

锦标赛赛事运营保障服务项目

(服务)

招 标 文 件

(项目编号：SDGP371500000202602000009、XLCZFCG-2026-029)



采 购 人：聊城市教育和体育局

代理机构：山东颐隆招标有限公司

日 期：二〇二六年一月

目 录

第一部分	招标公告	3
第二部分	投标人须知	8
第三部分	项目说明	23
第四部分	开标、评标、定标	36
第五部分	合同格式	48
第六部分	投标文件格式	54

第一部分 招标公告

聊城市教育和体育局2026年亚洲大学生龙舟锦标赛赛事运营保障服务项目招标公告

项目概况

聊城市教育和体育局2026年亚洲大学生龙舟锦标赛赛事运营保障服务项目的潜在投标人应在聊城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/>）获取招标文件，并于2026年02月25日09时00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：SDGP371500000202602000009

聊城市公共资源交易中心系统内编号：XLCZFCG-2026-029

项目名称：聊城市教育和体育局2026年亚洲大学生龙舟锦标赛赛事运营保障服务项目

预算金额：270万元

最高限价：270万元

采购需求：本项目为聊城市教育和体育局2026年亚洲大学生龙舟锦标赛赛事运营保障服务项目，详见项目说明。

合同履行期限：详见招标文件。

本项目接受联合体投标。

本项目监督单位：聊城市财政局政府采购监督管理科

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，本项目专门面向中、小、微型企业，且必须出具《中小企业声明函》。监狱企业、戒毒企业、残疾人福利性单位视同小微企业。本项目不接受大型企业进行投标。
3. 本项目的特定资格要求：投标人在中国境内注册，持有合法有效的营业执照，并且在人员、设备、资金等方面具有承担本项目的能力。

三、获取招标文件

1. 时间：2026年01月29日09时00分至2026年02月04日17时00分（北京时间）

2. 地点：聊城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/>）

方式：各投标人在规定时间内登录新版聊城市公共资源电子交易系统（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8601/tpbidder>）免费下载招标文件（文件格式为.lczf），逾期未下载招标文件视为放弃投标。

注：（1）根据山东省政府采购有关规定，各拟参与本项目投标人在交易中心系统获取招标文件后，务必于投标文件提交截止时间前在“中国山东政府采购网（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）”完成注册（已注册的无需重复注册），由于投标人原因造成其在投标文件提交截止时间前未完成注册的后果自负。

（2）投标人在新版聊城市公共资源电子交易系统诚信入库类型：交易乙方。

3. 售价：0元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

截止时间：2026年02月25日09时00分（北京时间）

各投标人在投标文件提交截止时间前将电子投标文件上传到新版聊城市公共资源电子交易系统（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8601/tpbidder>）

开标时间：2026年02月25日09时00分（北京时间）

地点：本项目采取不见面方式开标，开标当日投标人不必抵达现场，仅需登录聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅参与会议。各投标人应严格按照招标文件的具体要求在开标前登录网上不见面开标大厅完成相应工作，并安排专人实时在线处理答疑、澄清、报价等事宜。具体详见《聊城不见面开标大厅--操作手册（投标人）》。

不见面开标大厅登录途径：

1. 聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅（聊城市公共资源交易中心网-平台入口-不见面开标大厅登录入口-选择登录地区（聊城新平台（java））；

2. 不见面开标大厅网址：<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8093/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 发布公告的媒介：中国山东政府采购网、聊城市公共资源交易中心网。

2. 电子交易系统特别注意事项

(1) 投标人首次在新版聊城市公共资源交易电子交易系统 (<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8601/tpbidder>) 参与投标的，获取招标文件前须办理企业诚信入库，详见：

① 《关于聊城市公共资源交易平台新版交易系统网上注册的公告》 (<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/lcggzy/tzgg/20230905/c12a66a9-c540-4fb4-be90-23df0993986c.html>) ；

② 《聊城市公共资源交易中心新版交易系统成员注册所需材料》 (<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/lcggzy/tzgg/20230905/c45b9d79-25ae-4964-b9df-415063d638c2.html>) ；

③ 《新交易系统操作手册及操作视频》 (<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/lcggzy/xzzx/012005/20230808/9f4ff67d-5515-411c-b423-c9534421b34b.html>) 。

因未及时办理入库导致无法获取文件的，后果自负。另各投标人务必安排好专人对诚信库 ([a href="http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/lcggzy/xzzx/012005/20230808/9f4ff67d-5515-411c-b423-c9534421b34b.html">http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/lcggzy/xzzx/012005/20230808/9f4ff67d-5515-411c-b423-c9534421b34b.html) 信息进行更新、维护，并对因诚信库不合法、不真实、不清晰、不完整、无效、错误或编辑待验证状态等造成的一切后果负责。

(2) 本项目实行电子评标，投标人需办理CA证书，办理要求详见聊城市公共资源交易中心网右侧快捷入口“CA办理”。因未及时办理CA证书而导致无法投标的，责任自负。CA办理咨询电话：0635-8902280；移动CA锁（鲁证通）办理咨询电话：0512-58188535。

(3) 各投标人应随时关注项目信息并及时登录新版聊城市公共资源电子交易系统下载招标文件和各类答疑澄清，否则所造成的一切后果由投标人承担，最终文件以答疑澄清后的为准。电子评标的，制作投标文件需将答疑澄清文件导入投标文件制作工具。

(4) 电子投标文件制作工具请到聊城市公共资源交易中心网“下载中心-政府采购-政府采购电子标投标文件制作软件以及视频教程”下载。

(5) 投标人如遇交易系统软件操作技术问题，请咨询国泰新点软件股份有限公司或聊城市公共资源交易中心交易平台维护室。国泰新点软件股份有限公司：0512-58188535；聊城市公共资源交易中心交易平台维护室：0635-8902702，联系人：黄工、张工。

(6) 采购过程中如遇到网络故障、服务器受损、系统服务异常或停电事故等突发情况，导致项目无法正常进行时，按照中心开评标应急预案处理，详见：①聊城市公共资源交易中心采购类项目开评标应急预案（暂行）（聊城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>）—办事指南—政府采购）；②信息技术科公共资源电子交易系统开评标应急预案（聊城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>）—办事指南—信息技术科）。

3、重要说明

(1) 公告附件链接的招标文件仅供获取前查看，投标人必须登录新版聊城市公共资源电子交易系统获取并下载正式的招标文件。网上获取文件的成功不代表资格审查的最终通过或合格，投标人最终资格的确认以评标委员会组织的审核结果为准。

(2) 本项目采用电子标评审，其中技术标采用明标评审。

(3) 中标人可按相关规定申请政府采购合同融资，具体规定、操作流程详见中国山东政府采购网。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：聊城市教育和体育局

地址：聊城市东昌府区湖南路43号

联系人：董主任 联系方式：0635-8245581

2. 采购代理机构信息

名称：山东颐隆招标有限公司

地址：山东省聊城市光岳府安宅街C7-1

联系人：田工 联系方式：0635-6965199/15966267377

电子邮箱：sdylzb5557@126.com

3. 项目联系方式

项目联系人：田工

电 话：0635-6965199/15966267377

发布人：山东颐隆招标有限公司

发布日期：2026年01月28日

第二部分 投标人须知

投标须知表

序号	内 容	规 定
1	项目名称	聊城市教育和体育局2026年亚洲大学生龙舟锦标赛赛事运营保障服务项目
2	招标内容	本项目为聊城市教育和体育局2026年亚洲大学生龙舟锦标赛赛事运营保障服务项目，共分为1个标包，具体内容详见第三部分项目说明。
3	预算金额 (控制价)	270万元；报价超出控制价的按无效响应处理。
4	服务期限	自合同签订之日起至完成所有赛事服务并验收合格之日止。 (负偏离为无效投标)
5	服务地点	采购人指定地点。
6	质量标准	符合国家、省、市现行标准或规范且满足采购人要求。
7	投标人资质要求	详见招标公告
8	招标方式	公开招标
9	资金来源	财政性资金
10	付款方式	合同签订生效，具备实施条件且财政资金到位后 5 个工作日内支付合同总金额的 10%，项目完成且验收合格结束后，一次性无息付清剩余款项。（按财政拨款进度付款） 注：采购人向中标人支付服务费时，中标人须按采购人要求开具相应金额的发票。（负偏离视为无效投标）
11	投标报价	报价为一次性报价，报价币种为人民币。 投标报价需考虑完成本项目工作的全部成本、活动安排、组织、策划、会场布置（含舞台拆除与回收费用）、宣传推广、应急保障、安保消防、医疗费、劳务费用、竞赛器材等设备费、保险费用、加班费、

		交通费、培训费、服装费、利润、所有税金、验收、审计以及招标文件、合同明示和暗示的所有责任、义务和风险等全部费用。报价若有遗漏，均应免费提供。投标人只允许有一个方案报价，且所有采购内容必须报全。采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。
12	投标保证金	不要求。
13	履约保证金	不要求。
14	投标有效期	90日历天(从投标截止之日算起)
15	获取招标文件时间、获取方式	详见招标公告。
16	踏勘现场	不统一组织投标人踏勘现场。 投标人应充分了解项目的位置、情况、道路及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解项目情况而导致的索赔或服务期限延长申请将不获批准。自行对项目现场及周围环境进行踏勘并承担踏勘现场所发生的费用，因此做出的任何推论由投标人自行负责。
17	答疑安排	<p>1. 投标人提交疑问时间：投标截止时间10日前；</p> <p>2. 投标人对招标文件、踏勘现场有询问或者疑问，需采购人解答或者答疑时，应于投标截止时间10日前，选择直接联系代理公司或者在平台系统内提问等形式提出疑问，其中系统发起的提问不得透露投标人的名称和联系方式；直接联系代理公司的，应以加盖投标人单位公章的书面文件提出，同时将电子版文件以电子邮件的形式发送 sdy1zb5557@126.com。</p> <p>3. 代理机构根据项目的实际情况或投标人提出的问题，决定是否对招标文件进行澄清说明或补充修改，澄清说明或者补充修改在聊城市公共资源交易网上报名系统中发布，发布之日即视为已通知所有获取招标文件的投标人，各投标人应随时关注报名信息并及时登录聊城市公共资源交易系统下载电子版各类澄清答疑，否则所造成的一切后果由投标人自负。补充文件作为招标文件的组成部分，对所有投标人具有最终约束力。另投标人务必把最新的澄清文件导入</p>

		<p>到投标文件制作工具中，否则无法生成最新投标文件。</p> <p>4. 投标人未在规定时间内提出询问或者疑问，视为认同招标文件以及答疑文件内的所有要求，投标人未按照招标文件、解答或者答疑要求报价的，后果自负。</p>
18	电子投标文件制作及签章	<p>1. 本项目采用电子评标，其中本项目技术标采用明标评审。</p> <p>2. 投标文件封面、投标函、开标一览表、授权委托书签章及电子招标文件规定的其它应签章处应进行电子签章。未按要求进行电子签章或盖章的投标文件，作无效标处理。</p> <p>注：签章和盖章具有同等法律效力。</p> <p>3. 在递交文件截止时间前，将加密版的电子报价文件传送至聊城市公共资源招投标会员网上交易系统（.lctf 格式）。</p>
19	开标时间及地点	详见招标公告
20	投标文件份数	<p>电子投标文件：加密文件1份，为.lctf 文件，在会员系统中上传；</p> <p>若中标，中标人还需提交四份胶装的系统内生成的PDF版纸质投标文件，并按要求加盖公章。</p>
21	递交投标文件形式及地点	<p>1. 将电子投标文件（加密版，后缀名格式为 LCTF）传送到聊城市公共资源交易网会员系统投标文件上传栏目；</p> <p>2. 开标当日投标人不必抵达开标现场，仅需登录聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅参与开标会议；开标前登录网上不见面开标大厅，完成签到工作。</p>
22	开标时间、地点 开标形式及解密时间	<p>1. 开标时间：同投标截止时间</p> <p>2. 开标地点：详见招标公告</p> <p>3. 签到时间：投标企业需在开标前登录不见面开标大厅，并完成签到工作，未在开标前完成签到的投标被拒绝且投标文件被退回。解密时间：投标企业需提前60分钟登录不见面开标大厅，因投标人自身原因导致在规定的解密时间（从投标人解密环节开始计时，每个投标人限30分钟）内解密失败的，其投标被拒绝且投标文件被退回。</p>

		<p>4. 特殊情况：如需递交电子U盘投标文件【不加密（.nlctf）投标文件及电子签章后的PDF格式投标文件】，请按采购人及采购代理的要求及时送至指定地点或发送至指定邮箱，时间为20分钟，否则视为无效投标。</p> <p>5. 投标企业对线上投标文件开启过程和开标记录有异议的，可在不见面开标大厅互动交流板块提出并询问，如未提出异议视为认同开标结果。</p>
23	资格审查方式	资格后审。
24	资格审查	<p>投标文件中提供如下资格审查文件：</p> <p>1. 营业执照；</p> <p>2. 2024年度财务状况证明材料。是指提供本单位经审计的财务报告或2024年度财务报告表或近半年不少于一个月的财务报告表（财务报告表包含但不限于以下表格：资产负债表、利润表、现金流量表）或基本账户开户行出具的银行资信证明；</p> <p>3. 提供近半年以来（不少于一个月）的依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函（详见附件）或近半年以来（不少于一个月）的依法缴纳税收和依法缴纳社会保障资金证明材料；</p> <p>注：①依法在山东省缴纳税收和社会保障资金的投标人，参与聊城市各级政府采购活动，可不提供证明材料，改为在投标（响应）文件中提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》（以下简称《承诺函》，格式见附件）。在政府采购项目资格审查环节，采购人和采购代理机构登录“中国山东政府采购网”，在“开评标管理”栏目中，查询提供《承诺函》的投标人近六个月在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况。对于反馈有税收及社保资金缴费信息的，视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”；对于反馈无相关信息的，以电子标书中提供的证明资料为准。投标人依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应材料证明依法免税或不需要缴纳社会保障资金。投标人可提前在“中国山东政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况。</p>

②未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的投标人必须提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相关证明材料；

③依法缴纳税收的证明。提供本单位近半年以来不少于一个月的税务部门出具的完税凭证或缴税证明或无欠税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”；（成立不足六个月的，可提供自成立以来（任意但不少于一个月）的缴纳税收的证明；成立不足三个月的可不提供此项内容，日期计算：自成立之日起至投标文件提交截止时间止）；

④依法缴纳社会保障资金证明。指提供本单位近半年以来不少于一个月的政府社会保障资金征收部门出具的社会保险缴费证明或缴纳养老保险个人账户清单或税务部门出具的完税凭证或银行出具的扣款凭证。（新成立公司提供成立以来的证明材料原件彩色扫描件）；

4、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明和信用记录承诺。格式见附件《无重大违法记录声明》和《信用记录承诺》；

5、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料，是指提供《履行合同的设备技术能力证明表》；（格式见附件）

6、法定代表人的授权委托书及授权代表的身份证原件彩色扫描件；若法定代表人参加，仅提供法定代表人身份证明及身份证原件彩色扫描件（格式见附件）；

7、《中小企业声明函》（或监狱企业、戒毒企业证明材料/《残疾人福利性单位声明函》）。（格式见附件）

8、联合体协议书（如投标人为联合体，此条必须提供）。

重要说明：

（1）资格审查采用资格后审，仅需提供原件彩色扫描件即可（注：公章为黑白色视为复印件，不予认可），如投标人为联合体，以上1-5项、7-8项联合体各方均需提供，否则按无效投标处理。

		<p>(2) 电子投标文件制作时，资格审查的第1-3项原件彩色扫描件可导入word版本上传至电子标书相应模块中，第4-8项内容应按招标文件规定格式填写并按要求签字盖章后，直接上传至电子标书系统中。</p> <p>注：投标人未按照上述（1）-（2）项重要说明的要求提供材料、证件或制作电子标书的，作无效标处理。</p> <p>(3) 电子标书中获取的所有扫描件均为原件彩色扫描件，否则不予认可。（注：公章为黑白色视为复印件。）未按要求提供上述证明视为无效。涉及打分的，不予计算，资格审查的，不予通过。</p> <p>(4) 电子投标文件中无相应模块的，将有关材料统一上传至“投标所需其他材料”。</p> <p>(5) 《资格审查统计表》、《相关证件评分表》应上传至系统电子投标文件相应模块中。</p>
25	联合体投标要求	<p>联合体投标的，应满足下列要求：</p> <p>(1) 以联合体形式投标的，联合体各方均具备独立法人资格；联合体必须确定其中一方为投标的全权代表（即牵头人）参加投标活动，联合体须满足本项目资质要求；</p> <p>(2) 联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；</p> <p>(3) 本项目下载招标文件、投标保证金缴纳（如有）、投标文件递交等相关事宜由联合体牵头单位负责，联合体牵头单位进行的该行为对联合体各成员具有约束力；</p> <p>(4) 联合体成员不得再以自己的名义单独投标，也不得同时参加两个或两个以上的联合体投标，出现上述情况者，其投标和与此有关的联合体的投标将被拒绝；</p> <p>(5) 投标人的投标文件及中标后签署的合同协议书，对联合体成员均具法律约束力。联合体中标后，联合体成员应当共同与招标人签订合同</p>

		，为履行合同向招标人承担连带责任。
26	电子招投标应急措施	各投标人务必配合采购人及其招标代理机构和市公共资源交易中心按照招标文件及《聊城市公共资源交易中心采购类项目开评标应急预案（暂行）》（以下简称应急预案）有关规定做好突发情况处置工作。应急预案详见： http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/lcggzy/bszn/004004/20210823/516fa2b4-dfa1-4747-b0df-53f87c7d7ebe.html
27	是否采用“暗标”评审方式	不采用
28	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人数量：3名。
29	中标公示媒介	同公告发布媒介
30	政府采购政策	<p>1. 除本招标文件中明确规定使用进口产品外，投标文件中不允许含有产自境外的进口产品，否则其投标文件按无效处理。</p> <p>进口产品是省级以上人民政府公布的政府集中采购目录以内或者采购限额标准以上的产自关境外的产品。</p> <p>2. 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理，强制采购《节能产品政府采购品目清单》内规定的强制节能产品，具体见品目清单中“★”标注的产品；优先采购列入《节能产品政府采购品目清单》内的不加“★”标注的节能产品和列入《环境标志产品政府采购品目清单》内的环境标志产品。</p> <p>2.1. 本次采购若涉及《节能产品政府采购品目清单》内强制采购的节能产品，无论项目说明中是否明确为强制节能产品，供应商都必须投报强制节能产品并提供有效的认证证书，供应商必须填写《节能产品报价说明表一》，格式见附件，填表要求按附件表下附注，否则按无效投标文件处理。</p>

如果在《节能产品政府采购品目清单》中无对应细化分类或该清单中的产品确实无法满足工作需要的，允许在节能清单之外选择。

本次采购的产品如是列入《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的节能产品，需要享受价格扣除或加分的政策，须填写《节能产品报价说明表二》，格式见附件，填写要求按附件中表下附注。要求提供的节能产品认证证书，是指由市场监管总局《关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019年第16号文件公布的机构出具的有效期内的节能认证证书原件的彩色扫描件。

2.2. 本次采购的产品如是列入《环境标志产品政府采购品目清单》内的环境标志产品，需要享受价格扣除或加分政策的，须填写《环境标志产品报价说明表》，格式见附件，填写要求按附件中表下附注。

要求提供的环境标志产品认证证书，是指由市场监管总局《关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019年第16号文件公布的机构出具的有效期内的环境标志产品认证证书原件的彩色扫描件。

3. 对农副产品的采购项目，政府优先采购贫困地区的农副产品，供应商在投标文件中声明原产地，采购代理机构在评标时通过国务院相关网站提供相关证据。

对注册地在 832 个国家级贫困县域内，且聘用建档立卡贫困人员达到公司员工（含服务外包用工）30%以上的物业公司在物业政府采购时优先采购，物业公司出具贫困县物业公司声明，格式自拟，并附贫困人员卡。

4. 政府采购项目，支持监狱企业、中小企业发展，支持残疾人就业。

4.1 供应商为监狱企业或所报产品为监狱企业产品并需要价格扣除的，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件原件的彩色扫描件加盖公章，并且填写《监狱企业、小型和微型企业、残疾人福利性单位产品报价说明表》（格

式见投标文件附件，填写要求按附件中表下附注）。

4.2 政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

4.2.1 货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标。

4.2.2 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业。

4.2.3 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4.2.4 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策。

4.2.5 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4.2.6 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

4.2.7 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予10%（工程项目为5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》，并且填写《监狱企业、小型和微型企业、残疾人福利性单位产品报价说明表》（格式见投标

		<p>文件附件，填写要求按附件中表下附注），否则不得享受相关中小企业扶持政策。</p> <p>4.2.8 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予3%（工程项目为2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%作为其价格分。</p> <p>4.2.9 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。</p> <p>4.3 按照《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。如供应商为残疾人福利性单位，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见投标文件附件）。</p> <p>本项目所属行业为：其他未列明行业。</p> <p>注：本项目专门面向中小微型企业采购（联合体各方均应为中小微型企业，否则视为无效投标），故不再享受优惠政策。</p>
31	特别说明	<p>1. 所有投标企业一律禁止借用资质投标，无论是在投标阶段，还是项目实施阶段或结算阶段，凡发现借用资质进行招投标者，一律将实际投标人及其所借用资质的企业列入信用黑名单，在政府网站进行公示，并将企业相关情况上报财政局进行通报，并由有关行政监督部门取消其1年至3年内参加依法必须进行招标的项目的投标资格。</p> <p>2. 该项目不允许转包、擅自分包。对有特殊技术要求的项目，确需分包的，必须由采购人进行考察，经采购人同意方可分包。本项目中标人和分包单位就分包项目对采购人承担连带责任。</p> <p>3. 中标人在项目实施过程中发生人身伤亡事故的，所产生的治疗、赔偿等费用均由中标人承担。</p>

32	监管账户要求	<p>为保障本项目资金使用专款专用，本项目资金设立专用监管账户，由招标人及中标人共同对本项目资金进行监管，确保资金用到实处。</p> <p>账户名称：（投标人自行注册一般账户）</p> <p>开户银行：XX 银行 XX 支行</p> <p>银行账号：XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p> <p>账户用途：仅限于支付本项目中标人的服务费用，不得用于其他用途。</p> <p>为确保资金流向可追溯，本项目所有合同款项均通过上述监管账户支付，中标人在签订合同前需协助招标人共同办理监管账户，为保证该账户内资金切实使用到本次赛事，该账户由双方共同监管。</p>
33	代理服务费	<p>自中标结果公告之日起5个工作日内由中标人参照国家发改价格[2011]534号文规定服务类标准下浮10%收取，代理服务费由中标人承担。</p> <p>代理费交纳后由招标代理机构协助采购人和中标人签订合同，因未交纳代理费而导致的一切后果由中标人自行承担。</p>
34	解释权	<p>1. 构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标代理机构负责解释。</p> <p>2. 招标文件未作须知明示，而又有相关法律、法规规定的，招标代理机构对此所做解释以相关的法律、法规的规定为依据。</p>
<p>注：1. 各投标人务必将投标工具版本升级至最新版本；制作技术标文件时，对应技术标评分点分别导入技术标文件。否则，可能导致的影响正常评审的问题由投标人自行承担。</p> <p>2. 电子系统中投标制作工具中投标文件格式（word导入形式）与招标文件要求的格式不</p>		

一致时，以招标文件为准。

一、适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所叙述的项目。投标人应当按照本招标文件的要求进行投标。

二、总则

（一）定义

1. 资金来源：财政资金。
2. “采购人”系指聊城市教育和体育局。
3. “代理机构”系指山东颐隆招标有限公司。
4. “投标人/供应商”系指按要求获取招标文件并提交投标文件的单位。
5. “有效投标人/供应商”系指经评标委员会初步评审，投标人（供应商）的各项指标均符合招标文件要求，进入综合评审阶段的投标人（供应商）。
6. “中标候选人”系指由评标委员会对有效投标人（供应商）综合评审后，评选出的对招标文件做出实质性投标、综合竞争实力强、报价合理且有能力为采购人提供相关服务，遵守投标文件和询标时的承诺，赢得或潜在赢得采购合同的投标人（供应商）。

7. “服务”系指投标人（供应商）按招标文件和采购合同的要求，向采购人提供所需的服务及有关技术资料等。

（二）投标费用

无论评标结果如何，投标人（供应商）均应自行承担所有与本次投标活动有关的相关费用；

（三）接受和拒绝任何或所有投标的权利

为维护国家利益，在授予合同之前，监管机构可依法做出选择或拒绝任何或全部投标的决定。

（四）投标有效期

1. 自开标之日起，投标有效期为 90 个日历天。
2. 特殊情况下，在投标有效期满之前，采购代理机构可以以书面形式要求投标人（供应商）同意延长有效期。投标人（供应商）可以以书面的形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长报价有效期的投标人（供应商）有权收回投标保证金；同意延长报价有效期的投标人（供应商）应当相应延长投标保证金的有效期，但不得修改投标文件的实质性内容。

三、招标文件说明

（一）招标文件的组成：

本招标文件由招标文件目录所列内容组成。

（二）招标文件的修改

1. 代理机构对招标文件必要的澄清或修改须在法律规定时间内，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人（供应商）。澄清或修改的内容将构成招标文件的组成部分，对所有投标人（供应商）具有约束力；

2. 为使投标人（供应商）有足够的时间按照招标文件的修改要求考虑修正投标文件，代理机构可酌情推迟投标的截止日期和开标日期，并将此变更通知上述每一位潜在投标人（供应商）。

（三）招标文件的澄清

各潜在投标人（供应商）对招标文件如有疑问可要求澄清，要求澄清的潜在投标人（供应商）应在投标须知前附表规定时间前按要求通知采购代理机构。采购代理机构根据项目的实际情况或投标人（供应商）提出的问题，决定是否对招标文件进行澄清说明或补充修改，澄清说明或补充修改以书面形式发送给所有获取招标文件的投标人（供应商）。补充文件作为招标文件的组成部分，对所有投标人（供应商）具有约束力。

四、投标文件的编制

投标人（供应商）应认真阅读招标文件中所有内容，并按照招标文件的要求提供投标文件，保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以使其投标对招标文件做出实质性投标。否则，其投标将被视为无效投标。

（一）投标文件的组成

投标人（供应商）应按照招标文件的要求编制投标文件，提交包括证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，内容如下：

1. 开标一览表
2. 投标函
3. 法定代表人（负责人）身份证明
4. 授权委托书
5. 联合体协议书
6. 资格审查资料（具体要求详见投标人须知前附表）
7. 近年来完成业绩
8. 拟投入本项目从业人员

9. 商务和技术偏差表
10. 分项报价表
11. 节能环保产品证明（若有）
12. 强制节能产品证明（若有）
13. 中型或小型或微型企业声明函
14. 技术标
15. 投标人需要加以说明的其他材料

（二）投标文件的语言要求及计量单位

1. 投标人提交的投标文件及投标人就有关投标的所有来往函电均应使用标准简体中文。投标人可以提交用其他语言印制的资料，但必须译成中文，在有差异和矛盾时以中文材料为准；

2. 除招标文件的技术规格中另有规定外，投标文件中所使用的计量单位须使用中华人民共和国法定计量单位。

（三）电子投标文件签章要求：详见投标人须知前附表

（四）电子投标文件的制作

1. 投标文件制作时，不同内容按标签提示制作导入，按照招标文件中明确的投标文件目录和技术标格式进行编制，保证目录清晰、内容完整。

2. 投标人递交的电子投标文件因投标人自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统，该投标文件视为无效投标文件。

3. 电子招投标文件具有法律效力，与其他形式的招投标文件在内容和格式上等同，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由投标人自行承担。

（五）报价要求

1. 报价为一次性报价。报价币种为人民币。

投标报价需考虑完成本项目工作的全部成本、活动安排、现场组织、现场策划、会场布置（含舞台拆除与回收费用）、宣传推广、应急保障、安保消防、医疗费、人员工资费用、设备费、保险费用、加班费、交通费、培训费、员工服装费、利润、所有税金、验收、审计以及招标文件、合同明示和暗示的所有责任、义务和风险等全部费用。报价若有遗漏，均应免费提供。投标人只允许有一个方案报价，且所有采购内容必须报全。采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

2. 投标人免费提供的项目，应先写明该项目的实际价格，并注明免费，此项不计入总价或合计价。

第三部分 项目说明

一、项目名称：聊城市教育和体育局 2026 年亚洲大学生龙舟锦标赛赛事运营保障服务项目

二、招标说明：

为认真贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神，聊城市政府和聊城大学共同申办成功了 2026 年亚洲大学生龙舟锦标赛。通过大学生龙舟锦标赛的举办，一方面能够较好地促进亚洲高水平优秀大学生之间的竞技、文化交流，另一方面能够以此为媒介，向亚洲国家展示我市的城市魅力，提升城市国际影响力，擦亮城市品牌，为聊城打造“体育强市”、“人文城市”提供良好的助力。届时，中国聊城·江北水城龙舟公开赛将一并进行，比赛时间预计 2026 年 5 月 21 日- 29 日，比赛地点预设东昌湖水域。

重要说明：为保障本项目资金使用专款专用，本项目资金转款设立专用监管账户，由招标人及中标人共同对本项目资金进行监管，确保资金用到实处。

账户名称：（投标人自行注册一般账户）

开户银行：XX 银行 XX 支行

银行账号：XXXXXXXXXXXXXXXXXX

账户用途：仅限于支付本项目中标人的服务费用，不得用于其他用途。

为确保资金流向可追溯，本项目所有合同款项均通过上述监管账户支付，中标人在签订合同前需协助招标人共同办理监管账户，为保证该账户内资金切实使用到本次赛事，该账户由双方共同监管。

三、赛事规模

赛事 1：2026 年亚洲大学生龙舟锦标赛

亚洲各代表队

竞赛项目

男子组 12 人龙舟：200 米、500 米直道赛，2000 米绕标赛

女子组 12 人龙舟：200 米、500 米直道赛，2000 米绕标赛

混合组 12 人龙舟：200 米、500 米直道赛，2000 米绕标赛

赛事 2：2026 中国聊城 · 江北水城龙舟公开赛

全国各代表队

男子组 12 人龙舟：200 米、500 米直道赛

女子组 12 人龙舟：200 米、500 米直道赛

四、服务期限

自合同签订之日起至完成所有赛事服务并验收合格之日止。

五、服务基本内容

（一）赛事宣传【包括但不限于赛事 VI 设计、赛事用图设计、赛事文案策划、赛前推介宣传片、赛中赛后实时新闻发布、央视媒体宣传（包括但不限于中央 5 台及央级网络媒体）、平台媒体及体育类主要新媒体直播、抖音、快手等媒体短视频推广、央、省级主流媒体及市场化媒体发稿每次不少于 150 家（至少两次）、官方网站及公众号运维、赛事现场广宣布置、现场演出、现场直播、摄影摄像、赛后宣传片制作及推广、赛事总结画册等】；

（二）赛事组织（包括但不限于赛事报名、志愿者招募、裁判员邀请、会务安排、食宿安排、交通安排）；

（三）外事翻译（笔译、口译，为整个赛事提供外事翻译服务保障）；

（四）赛场布置（包括但不限于主席台、观赛区、计时区、检录区、运动员休息区、嘉宾临时休息区、更衣室、媒体工作间等区域的布置）；

（五）水上竞赛设备布置及维修（包括但不限于赛道布置、竞赛器材、救援器材及维护）；

（六）赛事保障（包括但不限于安全、医疗、卫生、水面救援、通讯、物料、保险等）；

（七）开、闭幕式会场安排、垫场表演、观众组织、赛事礼仪服务、点睛人员、引导牌等；

（八）完成比赛配套项目（包括但不限于起点、终点摄像、赛事全程摄像、航拍、赛事解说等）；

（九）各代表队奖励安排（包括但不限于奖杯、牌匾等）；

（十）采购人交办的其他事项。

各项内容基本服务要求如下：

（一）赛事宣传

1、宣传片制作要求

根据主视觉规范、吉祥物形象、运动图标等视觉体系，结合视频需呈现的内容，制作具有亚洲大学生龙舟锦标赛鲜明特征的视频内容。呈现形式需为三维动画形式，包含策划、分镜头制作、剪辑、特效、合成、试映等，所有视频画面均需出现亚洲大学生龙舟锦标赛标志。所有三维动画视频制作完成后，首先将渲染 demo 进行字幕、音效、画面错误的修正，交采购人审核后，再进行最后的制作渲染。

2、版权约定

为履行本项目涉及音视频、创意策划文件等所有内容的知识产权归采购人所有，若采用其他权利人的音效等，中标人应确保采购人具有经授权的合法使用权。未经采购人书面同意，中标人不得擅自使用、公开、复制、发布、播出、修改、转让或以其他方式行使该知识产权（包括但不限于著作权、专利权、专利申请权、软件著作权、商标权、著作权之财产性权益、商业秘密、所有制作过程中的资料素材及其他与作品相关的半成品、成品和其他保密或未披露信息权等）。

中标人应确保本项目所涉及的技术、服务、音视频内容或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由中标人承担。

（二）外事翻译

按照项目实际需求，为报到、引导、嘉宾、运动员等整个赛事活动提供外事翻译服务，具体要求如下：

1、笔译服务：赛事重要文件、出版物、领导讲话和重要活动材料、向亚洲大学生体育联合会等国际组织提交的报告和文件、重要会议材料、其他与赛事有关的文件等。

2、口译服务：按照采购人实际需要，为赛前会议、新闻发布会、庆典仪式、比赛活动现场等提供翻译服务，以及为整个赛事提供外事翻译服务保障等。

因中标人原因影响活动正常进行或者出现重大翻译事故等，给采购人造成损失的，由中标人承担全部责任。

（三）赛事组织

1、赛事报名

根据赛事规程要求进行报名工作，配备专职工作人员，主要负责代表队邀请、统计、梳理、赛事咨询热线、国内行程服务、代表队报道、分发参赛包（证件及秩序册）等工作。

2、志愿者招募

（1）根据大赛要求招募、培训不少于 150 名赛事志愿者，并做好志愿者分配方案。

（2）志愿者每人每天补助（由中标人自行承担）。

3、裁判员邀请

赛事 1 裁判员邀请：由亚洲大学生体育联合会选派 20 名裁判员，包括仲裁委员会、技术代表、总裁判长、副总裁判长、裁判长（含宣告员），承办单位邀请本地裁判员 30 名。

赛事 2 裁判员邀请：由中国龙舟协会选派 20 名裁判员，包括仲裁委员会、技术代表、总裁判长、副总裁判长、裁判长（含宣告员），承办单位邀请本地裁判员 30 名。

仲裁委员会、技术代表、总裁判长、副总裁判长、裁判长、本地裁判，薪酬需自行计算，计入报价中。

支付天数按照赛事规程、裁判员通知及规定抵离日计算。

4、接送站（车务）安排

全力为各类人员提供安全、准时、便捷、绿色的交通服务保障。

5、会务安排

中标人需按照采购人要求安排时间，保证会务顺利进行。

6、食宿安排及标准

食宿安排根据相关标准及赛事要求执行。

（1）承担赛前集中办公、比赛期间运动员、裁判、技术官员等各类人员食宿服务（包括可能的茶点供应）。起止时间以采购人实际通知为准。

（2）采购人将根据赛事筹办的进程及需求，可能新增或减少用量，中标人应无条件接受采购人关于此方面提出的要求和安排，组织做好供应服务。

(3) 以提供优质服务为宗旨，以规范管理为手段，高度重视食品安全，确保食品供应链的全过程可控、可管、可追溯，做到保供应、保安全、保满意。

7、采购人交办的其他事项。

(四) 赛场布置

1、主席台

(1) 舞台搭建面积尺寸约为 18×15 米，三级搭建，铺设地毯，与点睛台相连，可供不少于 40 名嘉宾观赛。舞台两侧设颁奖工作区、候奖区、工作人员休息联络区、颁奖台【包括但不限于以下参数，长 2 米，宽 1 米，高 0.4 米-0.1 米（1 至 6 名依次降低），具体以采购人要求为准】、旗杆等。

(2) 背景板距地面高度 6 米，配置 1 块 12×4 米主屏、2 块 3×4 米侧屏（大屏均为户外屏保证亮度）。

(3) 线阵音响立于舞台两侧，桁架悬挂，高度 4 米。

2、观赛区

尺寸约为 30×8 米，四级桁架搭建，可同时容纳不少于 200 人观赛，顶棚覆盖高度 6 米，铺设地毯，背面活动主题及广告喷绘。

配套相应数量座位（含桌椅、桌椅套），主框架 TRESS 架，背景后方增加斜支撑桁架，耐力板安装接缝处打白色玻璃胶，确保无漏，主席台与表演区、点睛区的通道无阻碍。包含背景喷绘、致辞台配备。

3、运动员休息区

尺寸约为 3×80 米，高度 4 米桁架搭建，顶部及两侧活动主题及广告喷绘，配置不少于 400 把凳子。

4、嘉宾临时休息区

尺寸不小于 6×6 米，能遮风挡雨的帐篷。可容纳不少于 20 人，配置标识牌、接待沙发、空调、供电插座等。

5、更衣室

可同时容纳不少于 10 人更衣，提供标识牌、供电插座、空调等。

6、媒体工作间

可容纳不少于 20 人，配置不少于 40 套桌椅、40 套桌椅套。提供标识牌、供电插座、排插、空调。

7、音响

大功率音响系统（含线性阵列音箱、超低音箱、发令处系统、数码调音台、音响控制室搭建等。

8、led 大屏幕

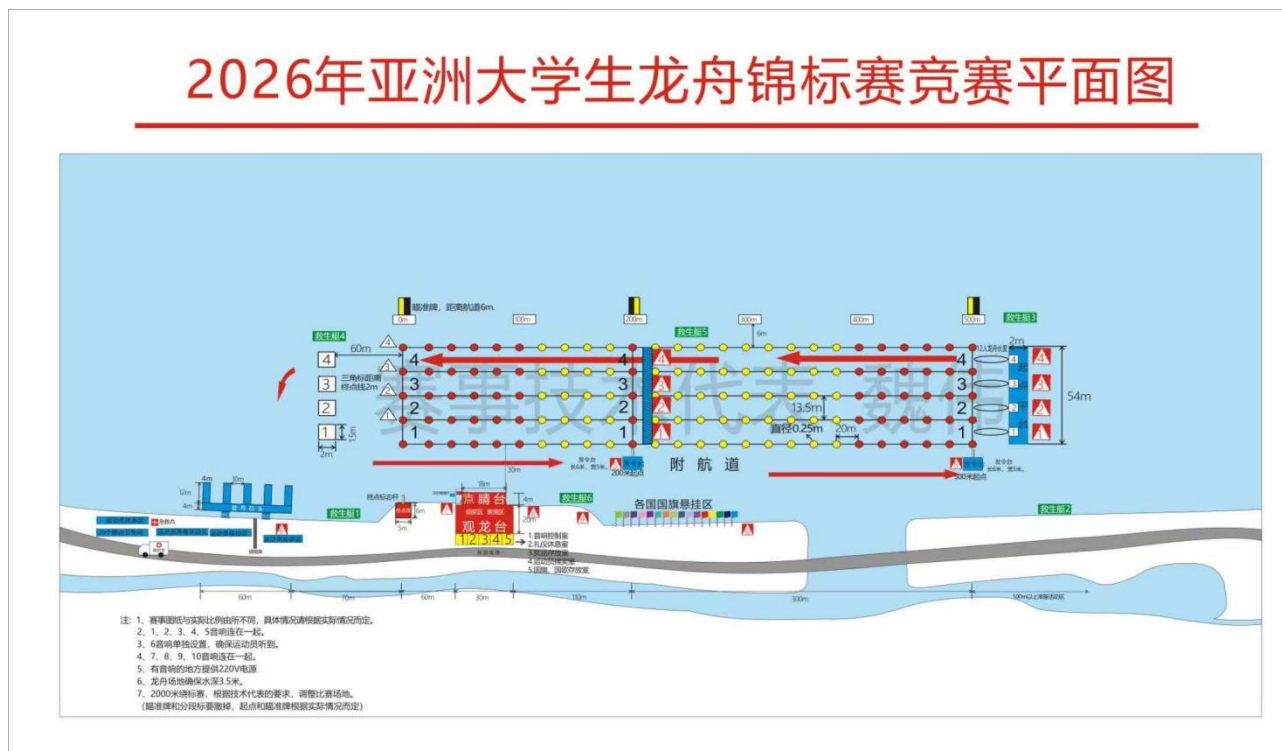
提供符合要求的 LED 全彩屏 1 套，全程服务于该赛事。需连接导播信号实现现场高清赛事画面。

9、其他布置搭建

宣传广告位、赛场布局图展板、场地宣传现场布置、摊位展示架等。

（五）竞赛赛道布置及器材清单

1、赛道布置（如图示例）



（按 4 条赛道，男、女 N 支队伍配置，不包含电视直播需求）

2、器材清单

(1) 扩音设备 4 套（检录一套、起点二套（无线、单独），全场一套）、手提扩音器 10 个（赛道 4 个、器材组 4 个、检录 2 个）；

(2) 国际龙舟联合会（IDBF）认证 12 人龙舟 20 条以及龙舟的备用器材（龙头、鼓、鼓槌、划桨、舵、水瓢等）、修龙舟技术工人二名，每条龙舟固定装置上安装扞旗杆的装置；

(3) 四冲程消浪艇 6 艘、救生艇 6 艘（配备救生人员、设备）；

(4) 摄像机 2 台、25 寸彩色显示屏二台（有回放功能，起点一台、终点一台，专人负责录像）；

(5) 卡模二个，合格标志 N 个（防水）大挂钟 2 个（检录 1 个、起点 1 个）；

(6) 笔、夹板 41 个（检录 20 个、终点 10 个、起点 1 个、赛道 4 个、器材 4 个）；

(7) 检录人脸识别系统 4 套（带 4 台 50 寸电视显示器）、成绩统计系统一套（直播时具备字幕、队伍介绍、实时识别、公布、上传、显示、图片打印、仲裁、并能与电视和网络直播相配等）；

(8) 发令汽笛 4 个、终点提示器 4 个；

(9) 多功能秒表 15 块（起点 1 块、赛道 4 块、终点 10 块）；

(10) 警告、取消资格（黄、红）牌各 0.20×0.30 米，有把手 1—4 号 10 套（检录 1 套、器材 1 套、起点 1 套、赛道 6 套、终点 1 套）；

(11) 红、白手旗（0.50*0.60 米）9 套（检录 1 套、起点 1 套、赛道 6 套、终点 1 套）；

(12) 垂线架 4 个（起点 3 个、终点 1 个）、垂线 4 根、瞄准牌 4 块（场地布置）。危险信号旗（绿色）2 面一套 25 套；

(13) 有手把引导牌 0.25×0.35 米（1—4 一套）12 人龙舟 5 套（颜色和 19 龙舟每组航道牌颜色相同），有队伍国国旗、有手把指引牌 N 个（正反面印上参赛队名）；

(14) 岗位标识 6 个、码头标志 5 个；

(15) 抽签用具一套（抽签箱 1 个、乒乓球 24 个、扑克牌 2 副；分组抽签表格以及

各队伍国旗 N 个可粘贴（表格宽 2 米×高 1.5 米和成绩公布栏共用、队伍名称根据格式的大小设计）；

（16）队长标志 N 个、抽签证 N 个；

（17）各种裁判工作表格若干（裁判长负责）；

（18）成绩公布栏 1 个（2 米×1.5 米）；

（19）12 人龙舟上的航道牌（采购龙舟配置）1—4 号 1 套各 5 套（黄底红字、红底黄字、蓝底白字、白底蓝字、绿底黄字）；

（20）竞赛编排工具、文具（手提电脑 3 台、打印机 3 台（高速）、复印机一台、配套用品、纸张、多功能插座 6 个）；

（21）裁判用的桌子、椅子、棚子若干（根据实际检录、编排、起点、终点情况配备）。裁判员服装、雨具及遮阴用具，太阳伞根据岗位、人数配备；

（22）检录区 15 米 x10 米棚子一个（根据场地实际情况布置）；

（23）高质量带耳麦对讲机 30 台（编排 30 台、检录 3 台、器材 4 台、起点 2 台、赛道 6 台、终点 3 台、体育展示〔解说〕2 台、技术代表 1 台、总裁判长 1 台、副总裁判长 3 台、备用 2 台）；

（24）蛇皮袋 6 个并写好岗位名称（将 6 个岗位器材分类放进去）；

（25）固定龙舟用绳子 10 米/条×20 条，放置备用器材桶 4 个；

（26）铁马 N 个（根据检录流线配置）；

（27）运动队服装篮 N 个（长 1 米×宽 0.6 米、贴上队名）；

（28）救生衣 400 件，运动员号码簿 N 套 01 至 14 号（套），尺寸长 30 厘米、宽 20 厘米，号码簿白底红字，字体大小清晰可见；

（29）1.5 米旗杆 N 支（直径大小和龙舟固定装置上扞旗杆装置相配套），0.8 米 X1 米的三角红旗 N 面（印有各国国旗）；

（30）披红点睛道具 N 套，辅助裁判人培训、领队教练联席会议（备高清投影 150 人）会议室等文具根据实际情况提供；

（31）5 线 4 赛道、每赛道宽 13.5 米。1 米 x54 米玻璃钢或铝合板的伸缩起点平台

3 个、6 米 x5 米发令台 3 个、终点塔 1 个（面积 5 米 x6 米、高 3 米、3 层）、玻璃钢或铝合板的登舟平台 5 个（包括 1 个主平台、5 个副平台）、15 米 x4 米点睛平台 1 个；

（32）场地具体数据、要求看竞赛场地布置图。

（33）以上赛事所需设备根据赛事的实际情况增加和减少。

备注：本清单实际需求数量须经技术代表确认。

（六）赛事保障

1、安全保障

聘请专业保安人员不少于 60 人，保障主赛区的安全保卫工作。

聘请专业安保人员，为 2026 年亚洲大学生龙舟锦标赛赛事场地、相关人员比赛期间活动的相关区域提供安全保障及相关服务。须配置足够的安保人员及足够的安检、物防、场地搜爆、网络检测等设施设备和技术人员，以满足赛事期间活动秩序及安全，同时提供入场人员检查、场地搜爆、网络检测等配套服务。安全保卫工作内容及管理须符合《大型群众性活动安全管理条例》等法律法规及地方相关要求等。根据赛事期间采购人的不同实际要求足额派遣安保、安检、技术人员，并保证岗位不出现用人空缺，并在采购人要求截止时间前完成各类设施设备的安装调试。

2、医疗保障

提供专业的赛事医疗服务，编制医疗保障专项方案、工作指南指引，满足多层次多样化的医疗需求，科学配置医疗力量。本项目至少配备救护车 2 辆、专业医护人员 8 名，并配置相关医疗物资等，为救治工作提供有力保障。

3、水面救援保障

邀请专业的救援队保障龙舟比赛水上安全，为比赛提供应急救援服务，具备救生员（潜水资质）12 名，其中 2 名水下蛙人。6 艘救生艇，每艘配 2 名救生人员，自备救生、潜水装备。

4、卫生保障

(1) 赛前组织开展重点区域及赛场周边环卫设施排查,并组织人力、物力提前对赛事水域进行地毯式清理,为龙舟赛的顺利开展创造条件。制定应急预案,随时应对突发性状况,保障赛事的顺利开展。

(2) 赛场安排保洁人员进行实时清理,落实分片、定人、定岗、定责的保洁工作制度,加大清扫和巡回保洁工作力度,全时段、全天候为赛事区域提供精细化环卫服务保障,并极力保障赛事期间环卫设施配备充足、作业车辆运行安全。

(3) 赛场布置垃圾桶不少于 20 个。

(4) 赛场布置移动厕所不少于 20 个。

5、通讯保障

(1) 协调通讯公司移动保障车 1 辆。

(2) 工作人员配备手台不少于 50 台。

6、物料保障

包括赛事纪念品、赛事手册【包括但不限于秩序册(宣传册)A4,铜版纸彩色印刷)含排版服务】、各类证件【车辆通行证及其他各类工作证件,含嘉宾证、运动员证、裁判员证、教练员证、领队证、安保证、医护证、志愿者、全场通证、演员证、保洁证、采访证等】、赛事补给、裁判员服装、辅助裁判服装、志愿者服装、工作人员服装、办公物资等。

7、保险(费用均由中标人承担)

(1) 公共责任险;

(2) 人身意外险:为运动员及水上作业人员提供赛事期间人身意外险。

(七) 开、闭幕式会场安排、垫场表演、观众组织、赛事礼仪服务、点睛人员、引导牌等

1、节目表演不少于 6 个,含编排、服装、化妆、交通、用餐、劳务等费用。要求与本项目的主题、基调、定位等相吻合,充分尊重采购人的意见,制定详细、合理、可行、有特色的策划方案和执行服务方案、保障方案、组织方案等内容。根据采购人对活动内容的要求,围绕龙舟锦标赛主题,辅之以必要的、切合主题的整体策划思路,做到整体策划富有创意,在呈现效果上具有艺术性和可操作性,营造良好的文化活动氛围,充分展示赛时文化活动的特色。

为本项目的文艺演出提供创意策划、执行、彩排、舞美设计及搭建、文艺演出配套音视频制作及活动氛围布置等。其次，具体演出时间、演出内容及时长以采购人实际通知为准。正式演出前需组织排练，并请专家进行指导，且需积极配合采购人彩排、联排、演出等各阶段工作。最后，所有演艺内容必须符合相关意识形态的规定，必须经采购人审核确认后演出，并做好赛时各类演职人员后勤保障及对接联络服务工作。

2、演出及展览的相关设备要求

(1) 音响设备保障。设备良好，配备专业人员。准备扩声系统设备，无线话筒接收机，四通道数字无线接收机，集音质清晰、射频信号稳定性、设置功能完备于一体。

(2) 舞台灯光设备保障。根据现场环境，定制灯光布置方案，专业人员设计施工。

(3) 根据活动场地实际大小合理设计舞台尺寸及 LED 屏大小，大屏控制系统需做备份保障。

(4) 配备充足数量的话筒、立杆、鹅颈、耳麦。

(八) 完成比赛配套项目（包括但不限于起点、终点摄像、赛事全程摄像、航拍、赛事解说等）

起、终点拍摄机位搭建布置：按《建筑施工扣件式钢管脚手架安全技术规范》JGJ130-2011 规范执行；搭建共分为基础搭建、主体搭建，每完成一步，都需要进行配重加固，并检查每一个衔接部位工件完好。

(九) 各代表队奖励安排

根据赛事要求提供。

(十) 采购人交办的其他事项。

六、赛事安排（具体安排投标人自行提供计划）

(一) 赛事日程

具体安排投标人自行提供计划。

(二) 开幕式流程

各投标人根据实际情况制定相应流程。

七、各节点时间要求

- 1、签订合同 10 天内，提供详细的策划方案等。
- 2、整体筹备工作必须在龙舟比赛前 60 天完成，包括勘察场地、现场规划布局图、现场效果图、主背景等，并制定团队工作方案上报采购人审定。
- 3、主席台、航道、水上平台及各功能区域等搭建物的搭建工作必须在龙舟比赛日前 5 天完成施工，在施工前 2 天解决施工用电，并通过质量、安全检测。
- 4、比赛前 30 天完成主背景、各类证件、广告、刀旗、布局图、效果图等设计稿定稿。
- 5、比赛前 30 天对接好裁判团，按照裁判团要求，完成队伍报名材料的整理工作，制定好检录材料和秩序册。
- 6、比赛前 30 天定好供运动员、裁判员、技术官员、嘉宾、工作人员（包括但不限于防疫、卫生、治安、医疗等）、志愿者、媒体等各类人员食宿的酒店餐厅，并完成接待方案，安排专人负责跟进。
- 7、在比赛活动开始前 15 天，须完成赛事活动安全许可报备。
- 8、比赛前 15 天安排组织好裁判、运动员联席会议，通知赛事规则、流程、运动员宣誓、裁判员宣誓、领奖等事项。
- 9、比赛前 30 天组织安排好辅助裁判。
- 10、现场主席台音响工程、led 等现场搭建必须在龙舟比赛日前 5 天完成，并出具安全评估报告，准备彩排和比赛日现场的播放程序。
- 11、做好现场搭建的安全生产工作，每天结束搭建工作时，应收拾归纳好相关器材设备，并安排人值守看管。
- 12、赛事期间突发疫情、暴雨等不可抗力，导致本合同不能履行，采购方有权解除合同，双方均不视为违约，对造成的总损失，双方协商解决；如采购方提前告知中标人有突发事件，要求做好防范安全工作，中标人未按采购方要求落实到位所造成的损失，由中标人承担。
- 13、在进行场地搭建施工时，场地搭建方须具备营业执照及场地搭建能力，在场地搭建工作中，如相关工作人员发生人身、财产损害，由中标人承担一切责任，与采购人无关。
- 14、撤场时间为活动结束后当天至次日整天，撤场完毕后须恢复场地原貌。

15、比赛后一周内提交工作总结报告，包含工作亮点、存在问题和建议等。

16、自觉接受采购人的日常管理、指导服务和监督，配合采购人开展各项活动。

注：以上信息是针对本项目的基础要求，供应商需按照采购人要求制定赛事工作计划、比赛日程安排、活动方案、宣传推广方案等，并报采购人审定。供应商应充分考虑本项目合同实施期间可能发生的一切费用，并承担由此而带来的风险。凡供应商在投标报价中未列明但又为本次采购所需项目或遗漏项目，采购人将一律视为已包括在其报价中，在合同执行中将不予考虑。

八、其他要求

1、为保证赛事顺利进行，中标人须根据项目进度及时调整人员安排，并随时配合驻场服务。人员配备应满足项目及采购人要求，配备人员应具备以下条件：

(1) 具备熟练的相应专业知识和技能；

(2) 具备较好的沟通协调能力；

(3) 服务期内，供应商的项目团队须服从采购人的管理，做好相关咨询服务工作；如项目团队出现不服从管理等现象，采购人有权解除服务合同。如给采购人造成损失的，采购人将依法要求赔偿损失并追究相关责任。

(4) 服务团队成员不得随意更换，确需更换项目组成员的，应提前 5 天书面说明原因，并经采购人同意后方可更换。更换后的成员技术水平、从业经验不得低于被更换的项目组成员。

(5) 根据聊城市档案馆要求，中标人需提供符合档案馆要求的存档资料。

2、在采购人授权范围内对该项目进行招商，并拟定招商计划报采购人审批后方可实施。

备注：除上述服务基本内容及要求外，中标人应满足采购人根据实际需求对服务内容及要求做出的调整，提供承诺函（格式自拟）加盖公章及法人章上传至投标所需其他材料模块。

。

第四部分 开标、评标、定标

一、开标

1、采购代理机构将于投标须知表规定的时间和地点举行开标会议。开标当日投标人不必抵达开标现场，仅需登录聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅参与开标会议；开标前登录网上不见面开标大厅，完成签到工作。

2、投标文件有下列情况之一者将视为无效：

2.1 逾期送达的或者未送达指定地点的；

2.2 未按招标文件要求加密的；

2.3 投标文件递交截止时间后，电子招投标系统将不再接收电子投标文件，现场也不接收投标文件及相关资料，未按时上传投标文件的企业将作无效标处理。

解密时间：投标企业需提前 60 分钟登录不见面开标大厅，因投标人自身原因导致在规定的解密时间（从投标人解密环节开始计时，每个投标人限 30 分钟）内解密失败的，其投标被拒绝且投标文件被退回。

2.4 应用网络电子开标的，按规定的投标截止时间和规定的开标时间和开标地点，通过电子招投标系统进行公开开标，投标人按照规定的时间自行解密，采购代理机构辅助解密，解密成功后进入管理网络。由于投标人的自身原因（包括但不限于以下情况：忘带或错带 CA 锁、忘记 CA 锁密码、CA 锁过期、上传投标文件后更新 CA 锁），在规定时间内解密不成功的，将视为自动放弃。

3、开标由采购代理机构主持，监督机构、采购人代表、投标人代表及有关工作人员参加。主持人在规定的时间内，通过网上开评标系统，按下列程序进行开标：

- (1) 宣布招标会开始；
- (2) 公布在开标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- (3) 投标人在投标人须知表规定的时间内解密电子投标文件；
- (4) 采购代理机构对投标人已解密的电子投标文件进行二次解密；
- (5) 电声唱标，宣读投标人名称、报价等内容；
- (6) 投标人代表对报价内容进行确认；
- (7) 开标仪式结束。

4、电子招投标的应急措施：详见投标人须知前附表。

二、评标委员会

根据有关法律法规规定，结合招标项目的特点组建评标委员会，其成员由五人以上单数组成，其中经济、技术等方面的专家不少于三分之二。评标委员会负责对投标文件进行审查、质疑、评审，确定入围中标候选人。

参与过本项目的论证专家不得作为评标专家参加评标。

三、监督委员会

监督委员会由相关部门代表组成。

四、评标方法

本次评标，评标委员会成员综合评定各投标人提交的投标文件，由评标委员会成员按照招标文件规定的各项因素综合评定各投标人提交的投标文件并分别进行打分，确定中标候选人。

1、评标原则

“公平、公正、科学、择优”为本次评标的基本原则，评标委员会将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在评标时恪守以下原则：

(1) 客观性原则：评标委员会将按照招标文件的要求，对供应商的投标文件进行认真评审；对投标文件的评审仅依靠投标文件本身，而不依靠投标文件以外的任何因素。

(2) 统一性原则：评标委员会将按照统一的评标原则和评标方法，用同一标准进行评标。

(3) 独立性原则：评标工作在评标委员会内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。

(4) 保密性原则：评委及熟知情况的有关工作人员将保守供应商的商业秘密。

(5) 综合性原则：评标委员会将综合比较、审查供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定出中标候选人。

2、评标过程保密

2.1 开标之后，直到授予供应商合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不得向供应商或其他无关的人员透露。

2.2 在评标期间，供应商企图影响招标方的任何活动将导致投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

2.3 中标人确定后，采购人不对未中标的供应商就评标过程作出任何解释。未中标的供应商不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

3、初步评审

3.1 资格审查

评标委员会根据招标文件规定，首先对供应商进行资格审查，详细审阅各供应商提交的资格证明文件。资格审查不合格的供应商其投标按无效处理，不再进入下一阶段评审。资格审查内容详见投标须知前附表：

供应商如提供不全或不合格的视为资格审查不合格，不再进行下一步评审。

3.2 响应性评审

(1) 未按时签到或逾期解密的；

(2) 投标文件未经供应商盖章和法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章的（非逐页小签）；

(3) 服务期限、付款方式、投标有效期、报价有不满足招标文件要求的；

(4) 供应商未按招标文件提供资格审查材料或提供材料不符合招标文件要求的；

(5) 投标文件附有采购人不能接受的条件；

(6) 评审过程中，评标委员会认为供应商的报价明显低于其他供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效处理；

(7) 投标报价超过采购预算的；

(8) 低于成本价且无法提供相关证明材料；

(9) 在《信用中国》网站查询目前被列入严重失信或经营异常，或在中国政府采购网查询目前被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的；

(10) 投标文件制作机器码、投标文件创建标识码一致、造价软件加密锁号一致，将视同串通投标作无效标处理。

(11) 电子清标中，技术标雷同性分析，存在高度雷同的技术标评分项且企业无法合理解释，或高度雷同项达到一定数量的，由评审委员会作无效标处理。（具体数量由评审委员会协商确定）

(12) 组成联合体投标的，投标文件未附联合体协议的；

(13) 投标人需保证活动结束后及时支付服务过程中所有人员的劳务服务费及服务过程中使用的物料、设备等款项，此项未提供承诺函（承诺函中需明确体现工资、物料、设备等支付承诺）上传至投标所需其他材料模块的；

(14) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求；

投标文件有上述情形之一的，视为未能对招标文件作出实质性响应，并作无效投标处理。

3.3 投标报价评审

供应商投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正：（1）如果单价乘数量不等于总价，应以单价为准，并修正总价；

（2）如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，应以文字为准，并修正数字；供应商不同意以上修正，则其投标将被拒绝。

（3）评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该供应商以低于成本报价竞标。

4、详细评审：

评标委员会根据以下评分标准进行评标，并计算出每个供应商的最终得分。

4.1 评分标准

评分细则：

评分因素		评分标准
商务部分 (20分)	投标报价 (20分)	满足招标文件要求且投标报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人报价得分按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×20%×100。
技术部分 (78分)	活动组织方案 (30分)	1. 对投标人提供的对赛事背景的理解程度进行综合评审，描述准确可行，且核心要素理解完善的得5分，每存在一处瑕疵最多扣0.5分，扣完为止。
		2. 对投标人提供的活动总体策划组织方案进行综合评审，提供的方案完整详细、具体可行的，得5分，每存在一处瑕疵最多扣0.5分，扣完为止。
		3. 对投标人提供的赛场布置及所需设施设备组织方案进行综合评审，提供的方案完整详细，赛场布置符合安全、卫生、消防要求，提供的设施设备配备优质、全面且所附设施设备照片等佐证资

		料齐全，得5分，每存在一处瑕疵最多扣0.5分，扣完为止。
		4. 对投标人提供的赛事活动规模相适应的组织机构方案进行综合评审，提供的方案完整详细，各部门设置齐全、分工明确，得5分，每存在一处瑕疵最多扣0.5分，扣完为止。
		5. 对投标人提供的项目管理团队配备方案进行综合评审，团队架构完整，职责清晰，沟通机制高效，得5分，每存在一处瑕疵最多扣0.5分，扣完为止。
		6. 对投标人提供的协同工作能力及资源调配能力方案进行综合评审，提供的方案完整详细、具体可行的、熟练掌握当地大型群众性活动的公安报备、水域使用申请、医疗急救联动等行政审批和协调流程，得5分，每存在一处瑕疵最多扣0.5分，扣完为止。
	赛事运营与执行保障措施（40分）	1. 对投标人提供的竞赛规程执行的严谨性，计时计分系统的可靠性，裁判员、技术官员服务流程的规范性措施进行综合评审，内容详尽细致可行，得5分，每存在一处瑕疵最多扣0.5分，扣完为止。
		2. 对投标人提供的安保体系（人员、安检、交通、水域管控）设计的严密性措施进行综合评审，内容详尽细致可行，得5分，每存在一处瑕疵最多扣0.5分，扣完为止。
		3. 对投标人提供的医疗站点设置、救护流程、急救人员与设备配备方案进行综合评审，提供的方案完整详细、具体可行的，得5分，每存在一处瑕疵最多扣0.5分，扣完为止。
		4. 对投标人提供的接待及后勤服务保障方案进行综合评审，针对各参赛代表团的接待方案（住宿、交通、餐饮、翻译）细致、周到，后勤服务包含志愿者的招募、培训、管理方案完善可行，得5分，每存在一处瑕疵最多扣0.5分，扣完为止。

		<p>5. 对投标人提供的场地与器材保障方案进行综合评审，赛事场地（含看台、功能房）的规划与流线设计合理，龙舟、舵桨、救生设备等器材的供应、维护、转运方案可靠，得5分，每存在一处瑕疵最多扣0.5分，扣完为止。</p> <p>6. 对投标人提供的卫生保障方案（包括活动现场卫生清理、服务人员等方面）进行综合评审，提供的方案完整详细、具体可行的，得5分，每存在一处瑕疵最多扣0.5分，扣完为止。</p> <p>7. 对投标人提供的工作重点、难点的分析及解决方案进行综合评审，提供的分析方案准确、到位并有得力的保障措施，解决方案全面、完整，具有针对性，得5分，每存在一处瑕疵最多扣0.5分，扣完为止。</p> <p>8. 对投标人提供的风险预案及保障措施进行综合评审，重点评估水上安全及大型活动公共安全预案，对安全、天气、舆情、应急突发事件等的预判全面、具体可行，处理措施科学合理，得5分，每存在一处瑕疵最多扣0.5分，扣完为止。</p>
	<p>宣传推广 (8分)</p>	<p>1. 对投标人提供的宣传推广策略进行综合评审，包含赛前、赛中、赛后全媒体宣传推广方案，对提升赛事影响力的具体措施可行，得4分，每存在一处瑕疵最多扣0.5分，扣完为止。</p> <p>2. 对投标人提供的宣传材料的制作、报送等宣传方案（包括画册、海报、证卡制作、信息报送等）进行综合评审，方案完善合理、科学可行，得4分，每存在一处瑕疵最多扣0.5分，扣完为止。</p>
<p>资信部分 (2分)</p>	<p>业绩得分 (2分)</p>	<p>供应商自2023年01月01日（含，以合同签订时间为准。合同应明确签订日期，否则不得分）以来，完成的类似项目业绩，每提供一个得1分，本项最多得2分。</p> <p>备注：类似项目业绩以上传至投标文件中的合同原件彩色扫描件为准，否则不予计分。</p>

备注：“瑕疵”指与本项目采购标的无关、内容前后不一致、标题与内容不符、内容缺失、存在弱势、不贴合实际。

4.2 政策优惠说明：

(1) 价格扣除比例等有关事宜，详见投标人须知前附表。

(2) 对环境标志产品和节能产品评审加分：

①在价格评标项中，对节能、环境标志产品分别给予价格评标总分值的5%的加分；

②在技术评标项中，对节能、环境标志产品分别给予技术评标总分值的5%的加分。

产品既是环境标志产品，又是节能产品的均予加分，其中节能产品加分时不含强制节能产品。最终得分=综合得分+对环境标志产品和节能产品加分。

(4) 在农副产品采购时，同等条件下优先采购来自全国贫困县的产品。在物业服务采购时，同等条件下来自全国贫困县的供应商优先成交。

4.3 评标委员会发现供应商的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该供应商以低于成本报价竞标。

4.4 投标文件的澄清和补正

(1) 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求供应商对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

(2) 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。供应商的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

(3) 评标委员会对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

4.5 定标原则：评标委员会根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名中标候选人。由采购人依法确定排名第一的中标候选人为中标人，如排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力等提出不能履行合同，采购人可以确定排名第二的中标候选人为中标人，或者重新招标。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由采购人或其授权的评标委员会自行确定。

5、禁止供应商串通或以不正当手段谋取中标，如出现以下情形将依法追究法律责任。

5.1 中标人有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 在采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- (6) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。
- (7) 中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- (8) 未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同；
- (9) 将政府采购合同转包；
- (10) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

5.2 供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动。

5.3 有下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依法追究法律责任：

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件；
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标(成交)；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标(成交)；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标(成交)或者排斥其他供应商的其他串通行为。

5.4 有下列情形之一的，视为供应商相互串通报价：

- (1) 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理相关事宜；

- (3) 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- (4) 不同供应商的投标文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的投标文件相互混装；

5.5 供应商不得相互串通或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评审小组行贿谋取成交，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。注：供应商须提供自觉遵守纪律的承诺，且对该承诺负法律责任。承诺函格式自拟加盖公章并签字，附在电子投标文件其他材料中，未提供的不予认定作响应文件无效处理。

5.6 除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经评标委员会一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现评委未按照招标文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

采购人或者采购代理机构不得通过对样品进行检测、对供应商进行考察等方式改变评审结果。

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除法定情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

6、特殊情况下的处理方法

如出现供应商达不到法定要求数量、全部落标、串通投标以及供应商互相诋毁，导致评标委员会无法评标或供应商报价均超出预算时，评标委员会有权停止招标，否决所有投标，监管机构可以依法改用其他采购方式进行采购。

五、评标纪律

1、评标是招标工作的重要环节，评标工作在评标委员会内独立进行。评标委员会将按照评标原则的要求，公正、平等地对待所有供应商。

2、所有评标人员应忠于职守、廉洁自律、秉公办事、不徇私情。

3、评标人员不得接受或参加供应商或与投标有关的单位、组织或个人的有碍公务的宴请、娱乐等，不得以任何形式弄虚作假。

4、评标期间，评标人员不得随意出入评标地点、与外界通讯、会客等。

5、在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人、用户及评标委员会其他成员施加影响的任何行为，都将导致被取消投标资格。

6、为保证定标的公正性，在评标过程中，评委不得与任何供应商或与招标结果有利害关系的人员进行私下接触。在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人员，不得将评标情况扩散出评标委员会以外。

7、评标过程中，当发表结论性意见时，先听取专家评委意见，用户评委随后发表意见。

8、评标结束后，各评标人员应将全部资料整理交至采购代理机构，严禁将评标过程中的任何资料带出评标现场向供应商或其他单位提供。

9、采购代理机构与委托方应对评标委员会成员名单、拟邀请的潜在供应商名单、已购买招标文件的潜在供应商名单、评标过程予以保密。

10、评标委员会成员以及与评审有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

11、评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

12、评标工作开始前，由工作人员负责保管评委、工作人员的通讯工具。

13、在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

（一）参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；

（二）参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；

（三）参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

（四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出

回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

六、中标通知书

采购代理机构应当自评审结束之日起**2个工作日内**将评标报告送交采购人。采购人应当自收到评标报告之日起**5个工作日内**在评标报告推荐的中标候选人中按**顺序确定中标人**。

采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起**2个工作日内**，发出中标通知书，同时在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告中标结果。自中标结果公告之日起由**中标人向采购代理机构交纳代理费**。

《中标通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

七、签订合同

1、中标人须按《中标通知书》指定的时间、地点按照招标文件和投标文件确定的事项由采购代理机构协助与采购人签订政府采购合同，签订政府采购合同的时间在《中标通知书》发出之日起十日内。

2、招标文件及其补充文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为合同附件。

3、如中标人拒签合同，则按违约处理。采购人可依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定追究法律责任。

4、政府采购代理机构应当督促采购人和中标人及时签订合同，发生拖延或者拒绝签订合同、中止或者终止合同以及其他合同签订、履行异常情况时，应当了解情况，积极主动协调，协调无效时，应及时报同级财政部门，财政部门依法对责任方作出处理或处罚。

八、质疑投诉

供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向规定的财政部门提起投诉。

质疑的提出和答复、投诉的提起和处理应严格按照**中华人民共和国财政部令【第94号】《政府采购质疑和投诉办法》**的规定。

质疑函收件人：田工

联系电话：15966267377

通讯地址：山东省聊城市光岳府安宅街C7-1

九、解释权：

1、构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标代理机构负责解释。

2、招标文件未作须知明示，而又有相关法律、法规规定的，招标代理机构对此所做解释以相关的法律、法规的规定为依据。

第五部分 合同格式

政府采购合同书（格式仅供参考）

项目名称：

合同编号：

代理机构：

采购人：

中标人：

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，不作为本项目评审内容。

政府采购合同书

甲方（采购人）：

乙方（中标人）：

_____ 以 _____（项目编号）招标文件在国内以公开招标方式进行采购。经评标委员会确定 _____（乙方）为中标人。甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律以及本项目招标文件的规定，经平等协商达成合同如下：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- （一）本项目招标文件
- （二）中标人投标文件
- （三）合同格式、合同条款
- （四）中标人在评标过程中做出的有关澄清、说明或者补正文件
- （五）中标通知书
- （六）本合同附件

二、合同的范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

三、服务内容

本合同所提供的服务内容详见合同分项报价表（同投标文件中投标报价明细表，下同）。

四、合同金额

根据上述合同文件要求，合同金额为人民币_____元，大写：_____。

（分项价格详见合同分项报价表）。

乙方开户单位：

开户银行：

账号：

五、付款途径

国库支付 甲方支付 国库与甲方共同支付

预算内资金____元；预算外资金____元，自筹资金____元

属国库集中支付的预算内、外采购资金，甲方应按合同约定的付款期限支付至乙方账户。

六、付款方式：

七、交付日期和地点

1、交付日期：合同生效之日起____日。

2、交付地点：

八、不可抗力

1、不可抗力指下列事件：战争、动乱、瘟疫、严重火灾、洪水、地震、风雹或其他自然灾害，以及本合同各方不可预见、不可防止并不能避免或克服的一切其他因素及事件。

2、任何一方因不可抗力不能履行本合同规定的全部或部分义务，该方应尽快通知另一方，并须在不可抗力发生后三日内以书面形式向另一方提供详细情况报告及不可抗力对履行本合同的影响程度的说明。就上述不可抗力的发生须由受到不可抗力影响的一方负责同时提供由公证机关做出的公证证明。

3、发生不可抗力事件，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使另一方蒙受的任何损失承担责任。但遭受不可抗力影响的一方有责任尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响。遭受不可抗力影响的一方对因未尽本项责任而造成的相关损失承担责任。

4、合同各方应根据不可抗力对本合同履行影响程度，协商确定是否终止本合同，或是继续履行本合同。

九、联系方式

1、合同双方发出与本合同有关的通知或回复，应以专人送递、传真或特快专递方式发出；如果以专人送递或特快专递发送，以送达至对方的住所地或通讯联络地为送达；如果以传真方式发送，发件人在收到传真报告后视为送达；如果采用电话或电子邮件的方式，则应在发送后由对方以书面方式予以确认。

2、合同双方发出的与本合同有关的通知或回复均应发至招标文件与投标文件中的通讯地址，付款或收款应使用投标文件中的账号，一方变更通讯地址或账号，应自变更之日起3

个工作日内，将变更后的地址通知对方。变更方不履行通知义务的，应对此造成的一切后果承担法律责任。

3、上述发出通知、回复的费用由发出一方承担。

十、保密条款

1、任何一方对其获知的本合同及附件中其他各方的商业秘密和国家秘密负有保密义务。

2、在下列情形下：当发布中标公告和其他公告时，当国家机关调查、审查、审计时，以及其他符合法律规定的情形下，无须事先征求乙方同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、乙方的名称及地址、采购内容的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及乙方已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

3、此外的其他情形下，除非法律、法规另有规定或得到本合同之其他各方的书面许可，任何一方不得向第三人泄露前款规定的商业秘密和国家秘密。保密期限自任何一方获知该商业秘密和国家秘密之日起至本条规定的秘密成为公众信息之日止。

十一、合同的解释

1、任何一方对本合同及其附件的解释均应遵循诚实信用原则，依照本合同签订时有效的中国法律法规以及通常的理解进行。

2、本合同标题仅供查阅方便，并非对本合同的诠释或解释；本合同中以日表述的时间期限均指日历日。

3、对本合同的任何解释均应以书面做出。

十二、合同的终止

1、本合同因下列原因而终止：

- 1) 本合同正常履行完毕；
- 2) 合同双方协议终止本合同的履行；
- 3) 不可抗力事件导致本合同无法履行或履行不必要；
- 4) 守约方行使解除权，解除本合同。

2、对本合同终止有过错的一方应赔偿另一方因合同终止而受到的损失（包括但不限于合同损失、维护权利的成本或费用），同时按照合同标的额的20%承担违约责任。对合同终止双方均无过错的，则各自承担所受到的损失。

十三、法律适用

1、本合同及附件的订立、效力、解释、履行、争议的解决等适用本合同签订时有效的中华人民共和国法律、法规的有关规定。

2、在本合同履行期间，因中华人民共和国法律、法规、政策的变化致使本合同的部分条款相冲突、无效或失去可强制执行效力时，双方同意将密切合作，尽快修改本合同中相冲突或无效或失去强制执行效力的有关条款。

十四、权利的保留

1、任何一方没有行使其权利或没有就违约方的违约行为采取任何行动，不应被视为是对其权利的放弃或对追究另一方违约责任权利的放弃。任何一方放弃针对违约方的某种权利，或放弃追究违约方的某种责任，不应视为对其他权利或追究其他责任的放弃。

2、如果本合同部分条款依据现行有关法律、法规被确认为无效或无法履行，且该部分无效或无法履行的条款不影响本合同其他条款效力的，本合同其他条款继续有效；同时，合同双方应根据现行有关法律、法规对该部分无效或无法履行的条款进行调整，使其依法成为有效条款，并尽量符合本合同所体现的原则和精神。

十五、争议的解决

1、合同双方应通过友好协商解决因解释、执行本合同所发生的和本合同有关的一切争议。如果经协商不能达成协议，可以采用第(2)种方式解决：

(1) 提交项目所在地仲裁委员会仲裁；

(2) 向项目所在地人民法院起诉。

2、本合同甲、乙双方一致认为，本合同仅属于甲、乙双方之间的协议，任何争议均只应当按照本合同的约定方式处理，任何情形下采购代理机构均不应当成为该等争议的当事人，无论该等仲裁或诉讼均不得针对采购代理机构提起。

3、在争议解决期间，除了诉讼或仲裁进行过程中正在解决的那部分问题外，合同其余部分应继续履行。

十六、合同的生效

本合同经甲乙双方法定代表人或授权代理人签字加盖单位公章后生效。

十七、其他约定事项

1、本合同中的附件均为本合同不可分割的部分，与本合同具有相同的法律效力。

2、不得将合同转让给第三人，有关分包事项或服务委托等须遵守相关法律、法规；有关联合投标须在本次招标允许的情况下并须符合本次招标的全部规定。

3、本合同一式__份，甲方__份，乙方__份，采购代理机构__份。具有同等法律效力。

甲方（采购人）印章：

乙方（中标人）印章：

法定代表人或授权代表（签字）：

法定代表人或授权代表（签字）：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

年 月 日

第六部分 投标文件格式

投标文件

(按照电子招标文件格式填写)

附件：

投标函

（以电子标系统内生成格式为准）

（代理机构名称）：

_____（投标人全称）授权_____（投标人授权代表姓名）_____（职务、职称）为投标人授权代表，参加贵方组织的（项目编号）采购项目招标的有关活动，并进行投标。为此：

- 1、我单位提供招标文件规定的全部投标文件：电子投标文件：加密文件 1 份，为 .lctf 文件，在会员系统中上传；
- 2、总投标价格详见开标一览表。
- 3、我单位保证遵守招标文件中的有关规定，并保证忠实地执行买卖双方所签的经济合同，并承担合同规定的责任义务。
- 4、我单位同意按采购人要求提供任何与本项目投标有关的数据、情况和资料。
- 5、我单位保证按本项目招标文件中规定的条款参与投标活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目招标文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。
- 6、本次投标有效期按招标文件要求执行。
- 7、我单位已经详细审查全部招标文件，包括修改、补充文件（如有）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 8、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

投标人（供应商）名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

附件：

开标一览表

(以电子标系统内生成格式为准填写并签章)

项目名称：

项目编号：

投标人名称：	
报 价 项 目 明 细	
投标报价	小写： 大写：
付款方式 (是否满足招标文件要求)	_____ (只填写“满足”或“偏离”)
服务期限 (是否满足招标文件要求)	_____ (只填写“满足”或“偏离”)
项目负责人姓名	_____
对招标文件的响应程度 (是否完全响应)	_____ (只填写“是”或“否”)
其他说明	

备注：(1) 可按电子标系统中格式填写

(2) 交货期、质保期、逾期违约金按“0”填写

附件：

分项报价表

项目名称：_____

序号	分项名称	内容	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注
总计（元）							

投标人全称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

备注：1. 请认真填写此表，如果不提供分项报价表将视为没有实质性响应招标文件；

2. 此表格式仅供参考，供应商可根据实际情况自行扩展，分项报价表总计金额应等于开标一览表中的投标报价。

3. 投标报价需考虑完成本项目工作的全部成本、活动安排、组织、策划、会场布置（含舞台拆除与回收费用）、宣传推广、应急保障、安保消防、医疗费、劳务费用、竞赛器材等设备费、保险费用、加班费、交通费、培训费、服装费、利润、所有税金、验收、审计以及招标文件、合同明示和暗示的所有责任、义务和风险等全部费用。报价若有遗漏，均应免费提供。投标人只允许有一个方案报价，且所有采购内容必须报全。采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

附件：

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人名称（盖章）：

_____年_____月_____日

附：法定代表人身份证原件彩色扫描件（须提供正面、背面双面身份证）

附件：

法定代表人授权委托书

我_____（法定代表人名称）系_____（投标人全称）的法定代表人，现授权委托我公司_____（被授权代表人名称和职务）为全权代表，参加_____（采购人名称）的_____项目（项目名称）招投标活动，项目编号为：_____。该同志代表我单位全权处理本次招投标活动中的一切事宜，由他签字的一切文件，我公司均认可。

代理人无转委托权，特此委托。

法定代表人（签字或签章）：

投标人全称(公章)：

授权委托日期：

附：

全权代表姓名：

职 务：

身份证号码：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：

附：法定代表人及委托代理人的身份证原件彩色扫描件（须提供正面、背面双面身份证）

注：电子投标文件制作工具中统一要求如下：“法定代表人（签字）”键盘输入法定代表人姓名后再通过 CA 签章加盖法定代表人电子章或本人签字均予以认可；“授权代表（签字）”键盘输入授权代表姓名并由本人签字。招标文件中其他项可参考本项。

联合体协议书

牵头人名称：

法定代表人：

法定住所：

联系方式：

统一社会信用代码：

联合体成员名称：

法定代表人：

法定住所：

联系方式：

统一社会信用代码：

.....

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（招标人名称）（以下简称招标人）_____（项目名称）（以下简称本项目）的投标并争取赢得本项目合同（以下简称合同）。现就联合体投标事宜订立如下协议：

- 1、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。
- 2、在本项目投标阶段，联合体牵头人合法代表联合体成员负责本项目投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和中标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
- 3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行投标义务和中标后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的部分，承担各自所负的责任和风险，并向招标人承担连带责任。
- 4、联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一项目中投标。
- 5、联合体各成员单位内部的职责分工如下：

_____。

6、投标工作和联合体在中标后本项目实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊：

_____。

7、联合体中标后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

8、本协议书自签署之日起生效，联合体未中标或者中标时合同履行完毕后自动失效。

9、本协议书一式__份，联合体成员和招标人各执__份。

牵头人名称：（盖单位章）

成员名称：（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

.....

年 月 日

备注：本协议书由委托代理人签字或盖章的，应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。

资格审查资料

附件：

（一）投标人基本情况表

投标人名称						
企业注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名			技术职称		电话
项目总负责人	姓名			技术职称		电话
驻场项目负责人	姓名			技术职称		电话
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	高级职称人员		
营业执照号				中级职称人员		
注册资金				初级职称人员		
开户银行				技工		
账号						
经营范围						
备注						

注：投标人所填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致投标被拒绝（本表格不能完全说明投标人情况的，可附相关文字说明）。

附件：

依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

致：采购人或采购代理机构

我方在参加项目名称_____（项目编号：_____）政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承担相应责任并接受处罚。

投标人（供应商）全称：_____（盖公司公章）

年 月 日

注：

1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关证明材料。
2. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商，须按招标文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

附件：

信用记录承诺

致：山东颐隆招标有限公司

我方郑重承诺，在参与（项目名称）采购期间，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被“信用中国（山东）”（仅在山东省注册的投标人）（<https://credit.shandong.gov.cn/>）列入严重失信，未被“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”列入政府采购严重违法失信行为信息记录名单（处罚期限尚未届满的）。

如果以上承诺不真实，我方全部承担虚假投标（响应）的责任，并接受依法施行的处罚。

投标人（供应商）全称：（盖单位公章）

年 月 日

附件：

履行合同的设备技术能力证明表

投标人名称					
技术人员数量		管理人员数量		从业总人数	
生产设备情况					
序号	设备名称	设备规格			设备数量
1					
2					
检验设备情况					
序号	设备名称	设备规格			设备数量
1					
2					

说明：

- 1、本表由投标人填写，不填写本表投标无效；
- 2、本表为投标人具有履行合同所必需的设备和专业技术能力说明，对代理商根据实际情况无需设备的可只填写人员情况。

投标人（供应商）全称：（盖单位公章）

年 月 日

附件：

中小企业声明函（工程、服务）

本公司_____（联合体）_____郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，工程的施工 单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含 联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、本项目为专门面向中小企业采购，供应商必须提供中小企业声明函，否则视为无效报价。

本项目拟投入人员配备情况表

序号	姓名	身份证号	性别	学历	职称/职务	从业年限	备注

附件：

技术响应表

序号	招标文件要求	投标文件实际情况	偏差内容	说明（正偏离/负偏离/无偏离）

注：1. 即使投标人在技术文件描述中进行了描述或无偏离，也要提报该表。如无偏离，应注明“无”。

2. 如投标人在响应表中无注明，投标文件与招标文件相比有负偏离的，以招标文件为准。

附件：

商务响应表

序号	招标文件要求	投标文件实际情况	偏差内容	说明（正偏离/负偏离/无偏离）

注：1. 即使投标人在技术文件描述中进行了描述或无偏离，也要提报该表。

2. 商务响应中服务期限、付款方式、投标有效期条款的负偏离视为不响应招标文件的实质性要求应在表内逐一系列明，否则不予认可。

3. 如投标人在响应表中无注明，投标文件与招标文件相比有负偏离的以招标文件为准。

政府采购政策：

如涉及小微企业、福利性单位等政府采购政策，请将相关表格及材料附在投标文件最后部分，并对所附材料的真实性负法律责任。

若不涉及，不需要提供以下相应表格和材料。

小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位报价表

供应商名称：（盖单位公章）

序号	货物或服务或工程名称	型号/规格（工程、服务类项目不需填写）	制造商名称	数量	单价	小型、微型企业	监狱企业	残疾人福利性单位
						合计	合计	合计
1								
2								
...								
监狱、小型、微型企业产品报价总计								

附注：

- 1、填入的小型、微型企业报价必须是该企业制造（货物）、承建（工程）、承接（服务）。
- 2、填入的监狱企业报价、残疾人福利性单位报价内容须是该企业制造生产且使用该企业商号或者注册商标的产品（或代理的其它监狱企业、残疾人福利性单位生产的产品）。
- 3、填写本表的监狱企业应当在投标文件（响应文件中）提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件彩色扫描件加盖公章。代理监狱企业生产产品的，须提供所代理企业的监狱企业证明。
- 4、填写本表的小型 and 微型企业应当出具《中小企业声明函》。
- 5、填写本表的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明》。代理残疾人福利性单位企业生产产品的应当提供所代理企业的残疾人福利性单位声明。
- 6、不填报本表，不需提供《监狱企业证明文件》、《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》，但评审时不享受政府采购政策的价格折扣或价格加分。

如为监狱企业提供：

监狱企业和戒毒企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

如为残疾人福利性单位提供：

附件：残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日期： 年 月 日

注：必须在电子投标文件中附本公司全体缴纳社保职工花名册（并用醒目字体标注安置残疾人职工的姓名）、本公司安置残疾人职工的身份证、《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》、劳动合同或服务协议以上证件或证明材料原件扫描件。未按以上要求提供的将不予认定。

附件：

环境标志产品报价说明表（如有）

招标编号：

序号	货物名称	型号/规格	中国环境标志 认证证书编号	数量	单价 (元)	合价 (元)
1						
2						
3						
...						
总价（元）						

附注：

1、环境标志产品是指《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品；

2、投标文件须附所报产品的有效期内的“中国环境标志产品认证证书”原件的彩色扫描件加盖公章，以及所报产品在《环境标志产品政府采购品目清单》所在行截图的扫描件，否则评委有权利不予认定；

3、环境标志产品的认定依据《环境标志产品政府采购品目清单》，不在《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品不享受政府采购价格折扣或加分；

4、采购中涉及环境标志产品时必须填写本表，否则评委有权利不予认定；

5、本表内必须全部为优先采购的环境标志产品，否则将不享受环境标志产品评审价格折扣或加分。

附件：

节能产品报价说明表一（如有）

强制节能产品报价明细						
序号	货物名称	型号/规格	节字标志认证证书号	数量	单价（元）	合价（元）
1						
2						
...						
强制节能产品总价（元）						

附注：

1、强制节能产品是指《节能产品政府采购品目清单》中标注的强制采购的节能产品，具体为品目清单中有“★”标注的产品；

2、投标文件须附所报产品的有效期内的“节能产品认证证书”原件的彩扫描件，以及所报产品在《节能产品政府采购品目清单》所在行截图扫描件，否则评委有权利不予认定；

3、本表只填写强制节能产品。强制节能产品和项目要求不一致如数量、规格不同或多填入其它产品，评委均有权利不予认定；

4、采购中涉及强制节能产品时必须填写本表，否则评委有权利不予认定。

节能产品报价说明表二（如有）

优先采购的节能产品报价明细						
序号	货物名称	型号/规格	节字标志认证证书号	数量	单价（元）	合价（元）
1						
2						
...						
优先采购的节能产品总价（元）						

附注：

1、优先采购的节能产品是指《节能产品政府采购品目清单》中标注的强制采购的节能产品以外的节能产品；

2、投标文件须附所报产品的有效期内的“节能产品认证证书”原件的彩色扫描件加盖公章，以及所报产品在《节能产品政府采购品目清单》所在行截图的扫描件，否则评委有权利不予认定；

3、优先采购的节能产品的认定依据《节能产品政府采购品目清单》，不在《节能产品政府采购品目清单》中标注的非强制采购的节能产品范围的，不享受政府采购价格折扣或加分；

4、采购中涉及优先采购的节能产品时必须填写本表，否则评委有权利不予认定；

5、本表内必须全部为优先采购的节能产品，和其它产品混填本表，将不享受节能产品评审价格折扣或加分。

附件 1：财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知**财库〔2014〕68 号**

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，有关人民团体，中央国家机关政府采购中心，中共中央直属机关采购中心，全国人大机关采购中心，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、司法厅（局），新疆生产建设兵团财务局、司法局、监狱管理局：

政府采购支持监狱和戒毒企业（以下简称监狱企业）发展对稳定监狱企业生产，提高财政资金使用效益，为罪犯和戒毒人员提供长期可靠的劳动岗位，提高罪犯和戒毒人员的教育改造质量，减少重新违法犯罪，确保监狱、戒毒场所安全稳定，促进社会和谐稳定具有十分重要的意义。为进一步贯彻落实国务院《关于解决监狱企业困难的实施方案的通知》（国发〔2003〕7 号）文件精神，发挥政府采购支持监狱企业发展的作用，现就有关事项通知如下：

一、监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

二、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

三、各地区、各部门要积极通过预留采购份额支持监狱企业。有制服采购项目的部门，应加强对政府采购预算和计划编制工作的统筹，预留本部门制服采购项目预算总额的30%以上，专门面向监狱企业采购。省级以上政府部门组织的公务员考试、招生考试、等级考试、资格考试的试卷印刷项目原则上应当在符合有关资质的监狱企业范围内采购。各地在免费教科书政府采购工作中，应当根据符合教科书印制资质的监狱企业情况，提出由监狱企业印刷的比例要求。

四、各地区可以结合本地区实际，对监狱企业生产的办公用品、家具用具、车辆维修和提供的保养服务、消防设备等，提出预留份额等政府采购支持措施，加大对监狱企业产品的采购力度。

五、各地区、各部门要高度重视，加强组织管理和监督，做好政府采购支持监狱企业发展的相关工作。有关部门要加强监管，确保面向监狱企业采购的工作依法依规进行。各监狱企业要不断提高监狱企业产品的质量和服务水平，为做好监狱企业产品政府采购工作提供有力保障。

中华人民共和国

财政部中华人民共和国

司法部

2014年6月10日

附件 2：关于印发中小企业划型标准规定的通知 工信部联企业〔2011〕300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会

财政部 二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，

且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

附件 3：政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条

为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条

本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条

采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条

在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条

采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条

主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条

采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条

超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。

预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一部分分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条

对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予6%—10%（工程项目为3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予2%—3%（工程项目为1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条

采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足3家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条

中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条

采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条

中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条

对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条

鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条

政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后10个工作日内做出书面答复。

第十七条

各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条

主管预算单位应当自2022年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附2)。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条

采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条

供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条

财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条

对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条

关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条

省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条

本办法自2021年1月1日起施行。《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展 暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181号）同时废止。

附件 4：关于促进残疾人就业政府采购政策的通知 财库（2017）141 号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。中

标、成交投标企业为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

投标企业提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自2017年10月1日起执行。

财政部 民政部
中国残疾人联合会
2017年8月22日

附件 5：关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知 财库（2019） 9 号

有关中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、发展改革委（经信委、工信委、工信厅、经信局）、生态环境厅（局）、市场监管部门，新疆生产建设兵团财政局、发展改革委、工信委、环境保护局、市场监管局：

为落实“放管服”改革要求，完善政府绿色采购政策，简化节能（节水）产品、环境标志产品政府采购执行机制，优化供应商参与政府采购活动的市场环境，现就节能产品、环境标志产品政府采购有关事项通知如下：

一、对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。不再发布“节能产品政府采购清单”和“环境标志产品政府采购清单”。

二、依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

三、逐步扩大节能产品、环境标志产品认证机构范围。根据认证机构发展状况，市场监管总局商有关部门按照试点先行、逐步放开、有序竞争的原则，逐步增加实施节能产品、环境标志产品认证的机构。加强对相关认证市场监管力度，推行“双随机、一公开”监管，建立认证机构信用监管机制，严厉打击认证违法行为。

四、发布认证机构和获证产品信息。市场监管总局组织建立节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台，公布相关认证机构和获证产品信息。节能产品、环境标志产品认证机构应当建立健全数据共享机制，及时向认证结果信息发布平台提供相关信息。中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）建立与认证结果信息发布平台的链接，方便采购人和采购代理机构查询、了解认证机构和获证产品相关情况。

五、加大政府绿色采购力度。对于已列入品目清单的产品类别，采购人可在采购需求中提出更高的节约资源和保护环境要求，对符合条件的获证产品给予优先待遇。对于未列入品目清单的产品类别，鼓励采购人综合考虑节能、节水、环保、循环、低碳、再

生、有机等因素，参考相关国家标准、行业标准或团体标准，在采购需求中提出相关绿色采购要求，促进绿色产品推广应用。

六、本通知自2019年4月1日起执行。《财政部生态环境部关于调整公布第二十二期环境标志产品政府采购清单的通知》（财库〔2018〕70号）和《财政部 国家发展改革委关于调整公布第二十四期节能产品政府采购清单的通知》（财库〔2018〕73号）同时停止执行。

财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局

2019年2月1日

附件 6：关于印发节能产品政府采购品目清单的通知 财库〔2019〕19 号

有关中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、发展改革委（经信委、工信委、工信厅、经信局），新疆生产建设兵团财政局、发展改革委：

根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号），我们研究制定节能产品政府采购品目清单，现印发给你们，请遵照执行。

附件：节能产品政府采购品目清单

财政部 发展改革委

2019年4月2日

			溴化锂吸收式冷水机组	《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》(GB 29540)
		★A02052305 空调机组	多联式空调(热泵)机组(制冷量>14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》(GB 21454)
			单元式空气调节机(制冷量>14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB 19576)《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB 37479)
		★A02052309 专用制冷、空调设备	机房空调	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB 19576)
		A02052399 其他制冷空调设备	冷却塔	《机械通风冷却塔 第1部分:中小型开式冷却塔》(GB/T 7190.1); 《机械通风冷却塔 第2部分:大型开式冷却塔》(GB/T 7190.2)
7	A020601 电机			《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》(GB 18613)
8	A020602 变压器	配电变压器		《三相配电变压器能效限定值及能效等级》(GB 20052)
9	★A020609 镇流器	管型荧光灯镇流器		《管型荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》(GB 17896)
10	A020618 生活用电器	A0206180101 电冰箱		《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》(GB 12021.2)
			房间空气调节器	《转速可控型房间空气调节器能效限定值及能效等级》(GB 21455-2013),待2019年修订发布后,按《房间空气调节器能效限定值及能效等级》(GB21455-2019)实施。
		★A0206180203 空调机	多联式空调(热泵)机组(制冷量≤14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》(GB 21454)
			单元式空气调节机(制冷量≤14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》(GB 19576)《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB 37479)
		A0206180301 洗衣机		《电动洗衣机能效水效限定值及等级》(GB 12021.4)

				及能效等级》(GB 30721)
--	--	--	--	------------------

		A02061808 热水器	★电热水器	《储水式电热水器能效限定值及能效等级》(GB 21519)
			燃气热水器	《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级》(GB 20665)
			热泵热水器	《热泵热水机(器)能效限定值及能效等级》(GB 29541)
			太阳能热水系统	《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》(GB 26969)
11	A020619 照明设备	★普通照明用双端荧光灯		《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》(GB 19043)
		LED 道路/隧道照明产品		《道路和隧道照明用 LED 灯具能效限定值及能效等级》(GB 37478)
		LED 筒灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》(GB 30255)
		普通照明用非定向镇流 LED 灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》(GB 30255)
12	★A020910 电视设备	A02091001 普通电视设备(电视机)		《平板电视能效限定值及能效等级》(GB 24850)
13	★A020911 视频设备	A02091107 视频监控设备	监视器	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》(GB 24850), 以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》(GB 21520)
14	A031210 饮食炊事机械	商用燃气灶具		《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》(GB 30531)
15	★A060805 便器	坐便器		《坐便器水效限定值及水效等级》(GB 25502)
		蹲便器		《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》(GB 30717)
		小便器		《小便器用水效率限定值及用水效率等级》(GB 28377)

16	★A060806 水嘴			《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》（GB 25501）
17	A060807 便器冲洗阀			《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》（GB 28379）
18	A060810 淋浴器			《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》（GB 28378）

注：1. 节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。

2. 上述产品中认证标准发生变更的，依据原认证标准获得的、仍在有效期内的认证证书可使用至 2019 年 6 月 1 日。

3. 以“★”标注的为政府强制采购产品。

附件 7：关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知

财库〔2019〕18 号

有关中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、生态环境厅（局），新疆生产建设兵团财政局、环境保护局：

根据《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号），我们研究制定了环境标志产品政府采购品目清单，现印发给你们，请遵照执行。

附件：环境标志产品政府采购品目清单

财政部 生态环境部

2019年3月29日

附件

环境标志产品政府采购品目清单

品目序号	名称		依据的标准	
1	A020101 计算机设备	A02010103 服务器	HJ2507 网络服务器	
		A02010104 台式计算机	HJ2536 微型计算机、显示器	
		A02010105 便携式计算机	HJ2536 微型计算机、显示器	
		A02010107 平板式微型计算机	HJ2536 微型计算机、显示器	
		A02010108 网络计算机	HJ2536 微型计算机、显示器	
		A02010109 计算机工作站	HJ2536 微型计算机、显示器	
		A02010199 其他计算机设备	HJ2536 微型计算机、显示器	
2	A020106 输入输出设备	A02010601 打印设备	A0201060101 喷墨打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
			A0201060102 激光打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
			A0201060103 热式打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
			A0201060104 针式打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
		A02010604 显示设备	A0201060401 液晶显示器	HJ2536 微型计算机、显示器
			A0201060499 其他显示器	HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010609 图形图像输入设备	A0201060901 扫描仪	HJ2517 扫描仪
3	A020202 投影仪		HJ2516 投影仪	
4	A020201 复印机		HJ424 数字式复印（包括多功能）设备	
5	A020204 多功能一体机		HJ424 数字式复印（包括多功能）设备	
6	A020210 文印设备	A02021001 速印机	HJ472 数字式一体化速印机	
7	A020301 载货汽车（含自卸汽车）		HJ2532 轻型汽车	
8	A020305 乘用车（轿车）	A02030501 轿车	HJ2532 轻型汽车	
		A02030599 其他乘用车（轿车）	HJ2532 轻型汽车	
9	A020306 客车	A02030601 小型客车	HJ2532 轻型汽车	
10	A020307 专用车辆	A02030799 其他专用汽车	HJ2532 轻型汽车	
11	A020523 制冷空调设备	A02052301 制冷压缩机	HJ2531 工商用制冷设备	
		A02052305 空调机组	HJ2531 工商用制冷设备	
		A02052309 专用制冷、空调设备	HJ2531 工商用制冷设备	
12	A020618 生活用电器	A02061802 空气调节电器	A0206180203 空调机	HJ2535 房间空气调节器
		A02061808 热水器		HJ/T362 太阳能集热器

30	A090101 复印纸 (包括再生复印纸)			HJ410 文化用纸
31	A090201 鼓粉盒 (包括再生鼓粉盒)			HJ/T413 再生鼓粉盒
32	A100203 人造板	A10020301 胶合板		HJ571 人造板及其制品
		A10020302 纤维板		HJ571 人造板及其制品
		A10020303 刨花板		HJ571 人造板及其制品
		A10020304 细木工板		HJ571 人造板及其制品
		A10020399 其他人造板		HJ571 人造板及其制品
33	A100204 二次加工材,相关板材	A10020404 人造板表面装饰板		HJ571 人造板及其制品/HJ2540 木塑制品
		A10020404 人造板表面装饰板 (地板)		HJ571 人造板及其制品/HJ2540 木塑制品
34	A100301 水泥熟料及水泥	A10030102 水泥		HJ2519 水泥
35	A100303 水泥混凝土制品	A10030301 商品混凝土		HJ/T412 预拌混凝土
36	A100304 纤维增强水泥制品	A10030402 纤维增强硅酸钙板		HJ/T223 轻质墙体板材
		A10030403 无石棉纤维水泥制品		HJ/T223 轻质墙体板材
37	A100305 轻质建筑材料及制品	A10030501 石膏板		HJ/T223 轻质墙体板材
		A10030503 轻质隔墙条板		HJ/T223 轻质墙体板材
38	A100307 建筑陶瓷制品	A10030701 瓷质砖		HJ/T297 陶瓷砖
		A10030704 炻质砖		HJ/T297 陶瓷砖
		A10030705 陶质砖		HJ/T297 陶瓷砖
		A10030799 其他建筑陶瓷制品		HJ/T297 陶瓷砖
39	A100309 建筑防水卷材及制品	A10030901 沥青和改性沥青防水卷材		HJ455 防水卷材
		A10030903 自粘防水卷材		HJ455 防水卷材
		A10030906 高分子防水卷材(片)材		HJ455 防水卷材
40	A100310 隔热、隔音人造矿物材料及其制品	A10031001 矿物绝热和吸声材料		HJ/T223 轻质墙体板材
		A10031002 矿物材料制品		HJ/T223 轻质墙体板材
41	A100601 功能性建筑涂料			HJ2537 水性涂料
42	A100399 其他非金属矿物制品	A10039901 其他非金属建筑材料		HJ456 刚性防水材料

43	A100602 墙面涂料	A10060202 合成树脂乳液内墙涂料		HJ2537 水性涂料
		A10060203 合成树脂乳液外墙涂料		HJ2537 水性涂料
		A10060299 其他墙面涂料		HJ2537 水性涂料
44	A100604 防水涂料	A10060499 其他防水涂料		HJ2537 水性涂料
45	A100699 其他建筑涂料			HJ2537 水性涂料
46	A100701 门、门框			HJ/T 237 塑料门窗/HJ459 木质门和钢质门
47	A100702 窗			HJ/T237 塑料门窗
48	A170108 涂料(建筑涂料除外)			HJ2537 水性涂料
49	A170112 密封用填料及类似品			HJ2541 胶粘剂
50	A180201 塑料制品			HJ/T226 建筑用塑料管材/HJ/T231 再生塑料制品

注：环境标志产品认证应依据相关标准的最新版本

技术标

(对评分标准内所列技术部分进行逐一响应)

投标人需要加以说明的其他材料

附件：

资格审查统计表

投标人名称：

序号	证件名称	检验结果	备注
1	营业执照；		
2	2024年度财务状况证明材料。是指提供本单位经审计的财务报告或2024年度财务报告表或近半年不少于一个月的财务报告表（财务报告表包含但不限于以下表格：资产负债表、利润表、现金流量表）或基本账户开户行出具的银行资信证明；		
3	提供近半年以来（不少于一个月）的依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函（详见附件）或近半年以来（不少于一个月）的依法缴纳税收和依法缴纳社会保障资金证明材料；		
4	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明和信用记录承诺。格式见附件《无重大违法记录声明》和《信用记录承诺》；		
5	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料，是指提供《履行合同的设备技术能力证明表》；（格式见附件）		
6	法定代表人的授权委托书及授权代表的身份证原件彩色扫描件；若法定代表人参加，仅提供法定代表人身份证明及身份证原件彩色扫描件（格式见附件）；		
7	《中小企业声明函》（或监狱企业、戒毒企业证明材料/《残疾人福利性单位声明函》）；（格式见附件）		
8	联合体协议书（如投标人为联合体，此条必须提供）。		
是否审查合格			
核验人员签字：			

说明：

- 1、本表除检验结果一列外，其余内容自行填写完毕，并将此表上传至系统电子投标文件[资格审查及业绩得分统计表]模块中。
- 2、本表格如果与资格条件有冲突不符合的条件，以资格条件内容为准。

业绩得分统计表

投标人名称：

供应商自2023年01月01日（含，以合同签订时间为准。合同应明确签订日期，否则不得分）以来，完成的类似项目业绩，每提供一个得1分，本项最多得2分。 备注：类似项目业绩以上传至投标文件中的合同原件彩色扫描件为准，否则不予计分。				
序号	项目名称	合同签订日期	是否按要求提供证明材料	得分
1				
2				
...				
合计（2分）				
对核验结果有关 人员签字				

说明：1、只填写符合招标文件和评标办法要求的业绩情况，未填写在此表中的证件或业绩不予计分。

2、本表中涉及的内容如果一项都没有，也要将此表上传至系统电子投标文件[资格审查及业绩得分统计表]模块中。如不提供本表评审小组将不再对表中所涉及内容进行评审。

3、此表内容如与评标办法不一致，以评标办法内容为准。

招标代理服务收费标准

发改价格【2011】534号

费率 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：

1、按本表费率计算的收费为招标代理服务全过程的收费基准价格。

2、招标代理服务收费按差额定率累进法计算。

例如：某设备招标代理业务成交金额为300万元，计算招标代理服务收费额如下：

100万元×1.5%=1.5万元

(300-100) 万元×1.1%=2.2万元

合计收费=1.5万元+2.2万元=3.7万元

《聊城市公共资源交易中心虚拟开标大厅-投标人操作手册》见聊城市公共资源交易中心首页---不见面开标大厅入口-下载操作手册

虚拟开标大厅-投标人操作手册下载链接（网页右上角）：

<http://120.224.28.53:8093/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>