

莘县农业水价综合改革 2025 年度项目
(工程)

竞争性磋商文件

(项目编号: SDGP371522000202502000091)



采购人: 莘县水利局

采购代理: 山东正信招标有限责任公司

日期: 2025 年 9 月



承 诺 书

尊敬的社会各界朋友：

正信咨询集团是项目建设前中后系列服务的综合服务机构，对各类业务，特别是招标活动，我们将严格按照法律法规进行操作，竭诚为项目建设单位尽心尽力提供专业技术化服务。

如发现以下情况直接拨打监督电话，我们将对违规行为严惩：

1、业务操作过程中与投标人私下接触，向主持人乱打招呼，向中标人吃拿卡要，向同行业提供项目信息的。

2、泄露投标、评标信息和资料的。

3、接受宴请和获取非法收入的。

4、协助投标人投标的。

5、咨询、造价、安平、食品检测、拍卖等业务活动违规操作的。

可随时对违规行为及人员进行举报，我们绝对保守举报者相关信息，一经核实，将进行严重处罚直至开除。

举报电话： 0635—2928855 （审监部）

0635—2928878 （法务中心）

地址：山东省聊城市开发区东昌路 159 号



目 录

第一部分竞争性磋商公告	4
第二部分 供应商须知	8
第三部分 项目说明	29
第四部分 合同格式	33
第五部分 响应文件格式	38



第一部分 竞争性磋商公告

莘县农业水价综合改革 2025 年度项目竞争性磋商公告

项目概况

莘县农业水价综合改革 2025 年度项目的潜在供应商应在聊城市公共资源交易中心网 (<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>) 获取采购文件，并于 2025 年 10 月 20 日 9 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况：

项目编号：SDGP371522000202502000091

聊城市公共资源交易中心编号：XSXZFCG-2025-138

采购方式：竞争性磋商

项目名称：莘县农业水价综合改革 2025 年度项目

预算金额：包 1：83.9962 万元；包 2：56.3 万元

最高限价：包 1：83.67 万元；包 2：55.85 万元

采购需求：

标包	标的名称	数量	简要技术需求或服务要求	本包最高限价 (单位：万元)
1	纸坊村纸坊村一体化泵站、喷灌机、潜水泵	1 宗	详见竞争性磋商文件	83.67
2	工程维修养护——计量设施维修项目及 8 处涵闸维修养护	1 宗	详见竞争性磋商文件	55.85

注：本项目不可兼投。

合同履行期限：详见采购文件；

本项目不接受联合体；

本项目监督单位：山东省莘县政府采购中心；

二、申请人的资格要求：

- 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；
- 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为专门面向中小企业政府采购项目；
- 本项目的特定资格要求标包 2：①供应商具备水利水电工程施工总承包叁级（含）以上资



质，具备有效的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力；②拟派项目负责人具有水利水电工程专业贰级及以上的注册建造师证书，具备有效的安全生产考核合格 B 证，且未担任其他在施建设工程项目的项目负责人。③本项目不接受联合体报价。

三、获取采购文件：

1. 时间：2025 年 9 月 27 日 9 时 00 分至 2025 年 10 月 11 日 17 时 00 分（北京时间）

2、地点：聊城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>）。

3、方式：各供应商在规定时间内登录新版聊城市公共资源电子交易系统

（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8601/tpbidder>）免费下载采购文件（文件格式为.lczf），逾期未下载采购文件视为放弃投标。

注：（1）根据山东省政府采购有关规定，各拟参与本项目供应商在交易中心系统获取采购文件后，务必于响应文件提交截止时间前在“中国山东政府采购网

（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）”完成注册（已注册的无需重复注册），由于供应商原因造成其在响应文件提交截止时间前未完成注册的后果自负。

（2）供应商在新版聊城市公共资源电子交易系统诚信入库类型：交易乙方。

4. 售价：0 元

四、响应文件提交：

截止时间：2025 年 10 月 20 日 9 时 00 分（北京时间）

地点：供应商在响应文件提交截止时间前将电子响应文件上传到新版聊城市公共资源电子交易系统（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8601/tpbidder>）

五、响应文件开启：

时间：2025 年 10 月 20 日 9 时 00 分（北京时间）

地点：本项目采取不见面方式磋商，磋商当日供应商不必抵达现场，仅需登录聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅参与会议。各供应商应严格按照竞争性磋商文件的具体要求在响应文件提交截止时间前登录网上不见面开标大厅完成相应工作，并安排专人实时在线处理答疑、澄清、报价等事宜。具体详见《聊城不见面开标大厅—操作手册（投标人）》。

不见面开标大厅登录途径：1. 聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅（聊城市公共资源交易中心网-平台入口-不见面开标大厅登录入口-选择登录地区（聊城新平台（java）））；

2. 不见面开标大厅网址：<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8093/Bid0opening/bidopeninghallaction/hall/login>。

六、公告期限：



自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜：

1. 发布公告的媒介：中国山东政府采购网、聊城市公共资源交易中心网
2. 电子交易系统特别注意事项

(1) 投标人首次在新版聊城市公共资源电子交易系统 (<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8601/tpbidder>) 参与投标的，获取招标文件前须办理企业诚信入库，详见：

① 《关于聊城市公共资源交易平台新版交易系统网上注册的公告》 (<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/lcggzy/tzgg/20230905/c12a66a9-c540-4fb4-be90-23df0993986c.htm> 1) ；

② 《聊城市公共资源交易中心新版交易系统成员注册所需材料》 (<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/lcggzy/tzgg/20230905/c45b9d79-25ae-4964-b9df-415063d638c2.html>) ；

③ 《新交易系统操作手册及操作视频》 (<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/lcggzy/xzx/012005/20230808/9f4ff67d-5515-411c-b423-c9534421b34b.html>) 。

因未及时办理入库导致无法获取文件的，后果自负。另各投标人务必安排好专人对诚信库信息进行更新、维护，并对因诚信库不合法、不真实、不清晰、不完整、无效、错误或编辑待验证状态等造成的一切后果负责。”

(2) 本项目实行电子评标，供应商需办理 CA 证书，办理要求详见聊城市公共资源交易中心网右侧快捷入口“CA 办理”。因未及时办理 CA 证书而导致无法提交投标（响应）文件的，责任自负。CA 办理咨询电话：0635-8902280 ；移动 CA 锁（鲁证通）办理咨询电话：0512-58188535。

(3) 各供应商应随时关注项目信息并及时登录新版聊城市公共资源电子交易系统下载采购文件和各类答疑澄清，否则所造成的一切后果由供应商承担，最终文件以答疑澄清后的为准。电子评标的，制作投标（响应）文件需将答疑澄清文件导入投标（响应）文件制作工具。

(4) 电子投标（响应）文件制作工具请到聊城市公共资源交易中心网“下载中心—政府采购—政府采购电子标投标文件制作软件以及视频教程”下载。

(5) 供应商如遇交易系统软件操作技术问题，请咨询国泰新点软件股份有限公司或聊城市公共资源交易中心交易平台维护室。国泰新点软件股份有限公司：0512-58188535；聊城市公共资源交易中心交易平台维护室：0635-8902702，联系人：黄工、张工。

(6) 采购过程中如遇到网络故障、服务器受损、系统服务异常或停电事故等突发情况，



导致项目无法正常进行时，按照中心开评标应急预案处理，详见①聊城市公共资源交易中心采购类项目开评标应急预案（暂行）（聊城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>）—办事指南—政府采购）；②信息技术科公共资源电子交易系统开评标应急预案（聊城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>）—办事指南—信息技术科）。

3. 重要说明

（1）公告附件链接的竞争性磋商文件仅供获取前查看，供应商必须登录新版聊城市公共资源电子交易系统获取并下载正式的竞争性磋商文件。网上获取文件的成功不代表资格审查的最终通过或合格，供应商最终资格的确认以磋商小组组织的审核结果为准。

（2）本项目采用电子标评审，其中技术标采用明标评审

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系：

1. 采购人信息

名称：莘县水利局
地址：山东省聊城市莘县
联系方式：赵主任 13793087939

2. 采购代理机构信息

名称：山东正信招标有限责任公司
地址：山东省聊城市开发区东昌路 159 号
联系方式：何荣/赵存达 16606356203/16606356165

3. 项目联系方式

项目联系人：何荣/赵存达
电话：16606356203/16606356165

发布人：山东正信招标有限责任公司

发布时间：2025 年 9 月 26 日



第二部分 供应商须知

供应商须知前附表

序号	内容	规定
1	项目名称	莘县农业水价综合改革 2025 年度项目
2	建设地点	聊城市莘县
3	采购人名称	莘县水利局
4	质量标准	合格，达到国家规范验收标准。
5	工期	60 日历天。（负偏离按无效响应处理）
	逾期竣工违约金	逾期竣工违约金的计算方法为：工期延迟由承包人按 1000 元/天向发包人支付违约金。因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：合同价格的 3%（负偏离按响应文件无效处理）。
6	标段划分	共 2 标段：标包 2：计量设施维修项目及 8 处涵闸维修养护，详见项目说明。
7	承包方式	施工总承包。
8	最高限价	标包 2：55.85 万元。（计量设施维修项目：4.2 万元；8 处涵闸维修养护：51.65 万元）（初始报价或最后报价超出最高限价均按无效响应处理） 注：各分项的初始报价和最后报价均不得超出相应最高限价，否则视为无效。
9	采购方式	竞争性磋商
10	供应商资格要求	详见竞争性磋商公告
11	资格审查方式	资格后审。
12	资金来源	财政资金。
13	付款方式	工程完工后根据结算审核报告付至 97%，剩余的 3%为质保金，一年后无质量问题无息付清。
		付款方式不允许负偏离，否则按无效响应处理。
14	结算方式	固定单价+有效变更签证，工程量据实结算。
15	质保期	1 年（竣工验收合格之日起计算）。（负偏离按无效响应处理）



序号	内容	规定
16	评审标准及方法	综合评分法。
17	报价有效期	90 日历日（自报价截止时间之日起）
18	代理服务费用	<p>自成交结果公告之日 5 个工作日内由成交供应商以成交金额为依据执行国家发改价格【2011】534 号文工程类标准向采购代理机构交纳代理费。若出现招标代理服务费用争议，由本次项目招标代理机构住所地法院管辖。</p> <p>代理费交纳账户信息： 开户名称：山东正信招标有限责任公司 开户行：中国银行股份有限公司聊城开发区支行 账号：211752102065 行号：104471000154 开具代理费发票电话：0635-2189868</p>
19	保证金	无
20	答疑安排	<p>供应商提交疑问时间：提交首次响应文件截止时间 5 日前；</p> <p>供应商对磋商文件、踏勘现场有询问或者疑问，需采购人解答或者答疑时，应于规定时间内，在聊城市公共资源招投标会员网上交易系统内提问等形式提出疑问，系统发起的提问不得透露供应商的名称和联系方式。</p> <p>代理机构根据项目的实际情况或供应商提出的问题，决定是否对竞争性磋商文件进行澄清说明或补充修改，澄清说明或者补充修改在聊城市公共资源招投标会员网上交易系统上文件获取系统中发布，发布之日即视为已通知所有获取竞争性磋商文件的供应商，各供应商应随时关注项目信息并及时登录聊城市公共资源招投标会员网上交易系统下载电子版各类澄清答疑，否则所造成的一切后果由供应商自负。补充文件作为竞争性磋商文件的组成部分，对所有供应商具有最终约束力。另，供应商务必把最新的澄清文件导入到响应文件制作工具中，否则无法生成最新响应文件。</p> <p>供应商未在规定时间内提出询问或者疑问，视为认同磋商文件以及答疑文件内的所有要求，供应商未按照竞争性磋商文件、解答</p>



序号	内容	规定
		或者答疑要求报价的，后果自负。
21	踏勘现场	自行踏勘现场
22	响应文件份数	<p>电子响应文件：共计 3 份，</p> <p>其中加密响应文件 1 份，为.lctf 文件，在聊城市公共资源招投标会员网上交易系统中上传；</p> <p>不加密响应文件一份，为.nlctf 文件及电子签章后的 PDF 格式响应文件一份（制作备用，出现意外情况时按采购人及采购代理公司的要求及时发送至指定地点）。</p> <p>注：以上电子响应文件必须为同一次生成的电子响应文件，否则所有响应文件将被拒绝。</p> <p>若供应商成交，成交后该供应商还需提交四份胶装的系统内生成的 PDF 版纸质响应文件，并加盖成交供应商的公章。</p>
23	供应商需提交的资格审查文件	<p>电子响应文件中提供如下资格审查文件：</p> <ol style="list-style-type: none">1) 营业执照原件彩色扫描件或电子营业执照截图；2) 资质证书原件彩色扫描件；3) 安全生产许可证原件彩色扫描件；4) 项目经理的注册建造师证书、安全生产考核证书（B 证）原件彩色扫描件及身份证原件彩色扫描件；5) 法定代表人（负责人）的授权委托书及授权代表的身份证原件彩色扫描件；若法定代表人（负责人）参加，仅提供法定代表人（负责人）的身份证明及身份证原件彩色扫描件；6) 2024 年度财务状况报告。是指提供本单位的财务报告或财务报告表原件彩色扫描件或基本账户开户行出具的资信证明原件彩色扫描件；（成立日期不足一年的附成立日期后任意一个月的财务报表）；7) 近半年内不少于一个月依法缴纳税收的证明（以发布公告时间往前推算半年）。是指提供本单位的缴税证明，为税务部门或银行出具的完（交、缴）税（款）凭证或证明材料原件彩色扫描件；8) 近半年内不少于一个月依法缴纳社会保障资金的证明（以发布公



序号	内容	规定
		<p>告时间往前推算半年)。指政府社会保障资金征收部门出具的单位职工社会保险缴费清单(或专用收据)或银行、税务部门代收的相关社保凭证原件彩色扫描件;</p> <p>9)参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明和信用记录承诺。格式见附件《无重大违法声明》和《信用记录承诺函》;(格式见附件)</p> <p>10)具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料,是指提供《履行合同的设备技术能力证明表》,格式见附件;</p> <p>11)未担任任何在施建设工程项目的项目经理的《投标承诺书》(格式见附件);</p> <p>12)中小企业声明函(格式见附件)。</p> <p>重要说明:</p> <p>1、资格审查采用资格后审,无需提供原件,仅需提供原件彩色扫描件即可。</p> <p>2、电子标书制作,各供应商根据以上资格审查内容要求将材料上传至电子投标(响应)文件中。其中依法在山东省缴纳税收和社会保障资金的供应商,参与聊城市各级政府采购活动,可不提供7)8)两项,改为在投标(响应)文件中提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》(以下简称《承诺函》,格式见附件)。在政府采购项目资格审查环节,采购人和采购代理机构登录“中国山东政府采购网”,在“开评标管理”栏目中,查询提供《承诺函》的供应商在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况。对于反馈有税收及社保资金缴费信息的,视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”;对于反馈无相关信息的,以电子标书中上传的证明资料为准。供应商依法免税或不需要缴纳社会保障资金的,应提供相应材料证明依法免税或不需要缴纳社会保障资金。供应商可提前在“中国山</p>



序号	内容	规定
		<p>东政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况。 备注：未按上述要求提供证件或资格审查不合格视为无效响应。</p> <p>对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。采购人或采购代理机构通过“信用中国”、“信用中国（山东）”和“中国政府采购网”等渠道查询相关主体信用记录，并采取必要方式做好信用信息查询记录和证据留存（供应商无需在投标（响应）文件中提供查询截图）。查询截止时点为：本项目投标（报价）截止时间当日。</p> <p>对经查询在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，在“信用中国（山东）”（仅在山东省注册的供应商）（https://credit.shandong.gov.cn/）列入严重违法失信，在“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”列入政府采购严重违法失信行为信息记录名单（处罚期限尚未届满的）的供应商，其投标（报价）将按无效响应处理。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在上述不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，其报价将按无效投标（响应）处理。采购人或采购代理机构对于查询到的供应商失信行为事由、处理机关名称及处理日期、处理有效期间等，以屏幕截图的方式保存，并承诺查询记录仅用于本次采购活动过程中，不用于其他目的。</p>
24	政府采购政策	<p>政府采购项目，支持监狱企业、中小企业发展，支持残疾人就业。</p> <p>政府采购活动中，供应商提供的工程符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业。</p> <p>本项目专门面向中小企业采购，供应商必须为中小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）。</p>



序号	内容	规定
		<p>(1) 供应商属于中型、小型或微型企业的，须提供《中小企业声明函》，格式见附件。</p> <p>(2) 如供应商为残疾人福利性单位，须提供《残疾人福利性单位声明函》，格式见附件。</p> <p>(3) 供应商为监狱企业或所报产品为监狱企业产品，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件原件扫描件。</p> <p>本项目的所需行业：建筑业。</p>
25	磋商时间及地点、磋商形式及解密时间	<p>磋商时间： 详见竞争性磋商公告。</p> <p>磋商地点： 详见竞争性磋商公告。</p> <p>签到时间： 供应商需在响应文件递交截止时间前登录不见面开标大厅，并完成签到工作，未在响应文件递交截止时间前完成签到的被拒绝且响应文件被退回。</p> <p>解密时间： 供应商需在响应文件递交截止时间前 60 分钟登录不见面开标大厅签到。到磋商时间后，供应商按系统提示在规定时间内完成响应文件解密，因供应商自身原因导致在规定的解密时间（从供应商解密环节开始计时，每个供应商限 30 分钟）内解密失败的，其响应文件将被拒绝且作无效响应处理。</p> <p>供应商对线上响应文件开启过程和磋商记录有异议的，可在不见面开标大厅互动交流板块提出并询问，如未提出异议视为认同磋商结果。</p> <p>供应商可在响应文件递交截止时间前任意时间制作并上传响应文件。响应文件递交截止时间后，聊城市公共资源招投标会员网上交易系统将不再接收电子响应文件，未按时上传或递交响应文件的供应商将作无效响应处理。供应商在响应文件递交截止时间后到达、拒绝解密、磋商时间后离开导致无法解密、或因自身原因在规定时间内</p>



序号	内容	规定
		间内解密失败的，其响应文件将被拒绝且作无效响应处理。
26	备注	<p>1、获取采购文件的成功不代表资格审查的最终通过或合格，供应商最终资格的确认以最后的资格审查为准。</p> <p>2、本次采购文件以聊城市公共资源招投标会员网上交易系统内发售下载的为准，各供应商需及时查看系统内澄清答疑情况，澄清答疑后的文件为最终文件。电子评标答疑文件的格式为.lccf，请供应商务必把最新的澄清文件导入到响应文件制作工具中，否则无法生成最新响应文件。（采购代理公司发布的答疑文件必须是电子系统生成的）</p> <p>3、供应商须在响应文件递交截止时间前将电子响应文件加密上传到聊城市公共资源招投标会员网上交易系统；响应文件递交截止时间前供应商需在不见面开标大厅完成签到工作，供应商需在规定时间对电子响应文件进行线上解密，因供应商响应文件递交截止时间前未在不见面大厅签到或因供应商自身原因导致其电子响应文件无法解密，其响应文件将被拒绝。具体步骤详见《聊城不见面开标大厅—操作手册（投标人）》。</p>
27	温馨提示	<p>供应商应当在磋商截止时间前完成响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。磋商截止时间前未完成响应文件传输的，视为撤回响应文件。磋商截止时间后送达的响应文件，电子招标投标交易平台应当拒收。[温馨提示：建议供应商在工作时间内（早 9：00 至 17:00）上传响应文件，如因供应商在非工作时间内未能成功上传其电子响应文件的，造成的一切后果由供应商自负。]</p>

一、适用范围

本采购文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所叙述的项目。供应商应当按照本采购文件的要求进行报价。

二、总则

（一）定义



- 1、“采购人”系指莘县水利局。
- 2、“采购代理机构”系指山东正信招标有限责任公司。
- 3、“供应商”系指向采购代理机构索取采购文件并提交响应文件的供应商。
- 4、“成交（候选）供应商”系指由磋商小组对各供应商综合评审后，评选出的对采购文件作出实质性响应、综合竞争实力强、报价合理且有能为采购人提供相应施工服务，遵守响应文件和磋商时的承诺，赢得或潜在赢得施工合同的供应商。

（二）踏勘现场

1、采购人不再统一组织供应商对工程现场及周围环境进行踏勘。供应商可自行对工程现场及周围环境进行踏勘并承担踏勘现场所发生的自身费用，供应商因此做出的任何推论、理解和结论采购人均不負責任。

2、采购人向供应商提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被供应商利用的资料，采购人对供应商做出的任何推论、理解和结论均不負責任。

3、经采购人允许，供应商可以踏勘为目的进入采购人的项目现场，但供应商不得因此使采购人承担相关的责任和蒙受损失。供应商应承担踏勘现场的责任和风险。

（三）保证金：详见供应商须知表。

（四）相关费用

1、无论评审方法和结果如何，供应商均应自行承担所有与本次磋商活动有关的相关费用；

2、代理服务费：详见供应商须知表。

三、采购文件说明

（一）采购文件组成：本采购文件由采购文件目录所列内容组成。

（二）采购文件澄清

供应商对采购文件提出的澄清要求，详见须知表。对在采购文件要求提交响应文件截止时间前收到的采购文件的澄清要求，采购代理机构将视情况确定将不标明问题来源的书面答复发给所有获取采购文件的供应商。

（三）采购文件修改

1、采购代理机构对采购文件必须修改的内容，须在采购文件要求提交响应文件截止时间前，以书面形式通知已获取采购文件的所有供应商。补充文件作为采购文件的组成部分，对所有供应商具有约束力；

2、为使供应商有足够的时间按采购文件的要求修改响应文件，采购代理机构可酌情推迟



磋商会议时间，并将此变更书面通知各供应商。

四、响应文件编写

供应商应认真阅读采购文件中所有内容，并按照采购文件的要求提供响应文件，保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以使其报价对采购文件作出实质性响应。否则，其将被视为无效响应。

（一）响应文件的组成

供应商应按照采购文件的要求编制响应文件，提交包括证明其有资格进行报价和有能力履行合同的文件，内容如下：

开标一览表及投标函：

1、开标一览表

2、投标函

资信标：

3、法定代表人身份证明

4、授权委托书

5、联合体协议书（本项目不适用）

6、小微企业证明

7、投标承诺书

8、项目管理机构

9、拟分包计划表

10、资格审查资料

11、业绩资料

12、投标其他材料

13、企业获奖

14、企业各类证书

商务标：

15、已标价工程量清单

技术标：

16、施工组织设计

（二）响应文件的语言要求及计量单位

1、供应商提交的响应文件及供应商就有关磋商的所有来往函电均应使用标准简体中文。



供应商可以提交用其他语言印制的资料，但必须译成中文，在有差异和矛盾时以中文材料为准；

2、除采购文件的技术规格中另有规定外，响应文件中所使用的计量单位须使用中华人民共和国法定计量单位。

（三）响应文件的格式要求

1、电子响应文件：加密文件 1 份，为.lctf 文件，在会员系统中上传。

响应文件需由供应商加盖公章并由法定代表人（负责人）或授权代表签字或签章；

2、电子响应文件签章要求

电子响应文件签章要求：响应文件封面、报价函等采购文件要求签章处以及供应商认为应签章处。

上述签章处均需使用 CA 印章进行签章，未按要求进行签章的响应文件，作无效响应处理。

3、电子响应文件的制作：

（1）响应文件制作时，不同内容按标签提示制作导入，按照采购文件中明确的响应文件目录和技术标格式进行编制，保证目录清晰、内容完整。

（2）供应商递交的电子响应文件因供应商自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统，该响应文件视为无效响应文件。

（3）电子响应文件具有法律效力，与其他形式的响应文件在内容和格式上等同，若响应文件与采购文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由供应商自行承担。

（4）为了保证电子响应文件的合法性、安全性和完整性，电子响应转换完成后，应在规定部位加盖供应商单位电子签章和法定代表人（负责人）CA 印章。

4、响应文件不得随意涂改和增删，错漏处如有修改，必须由供应商或其授权代表签字和盖章。

5、响应文件因字迹不清晰或表达不清楚所引起的后果由供应商负责。

6、电子邮件、电话、传真形式的响应文件概不接受。

五、磋商报价

（一）磋商报价基本要求

1、本次磋商报价为**非一次性报价**；

2、报价币种为人民币；

3、报价范围：本采购文件要求范围内的所有施工内容，具体详见采购文件第三部分。

4、报价要求：各供应商初始报价时必须填报各分项工程报价及初始总报价。



4.1 各供应商应根据目前市场情况,充分考虑各种材料的市场价及材料价格发展趋势依据本企业自身实力及管理水平和充分考虑本工程特点及风险、自主报价,但不得低于工程成本价。

4.2 本工程报价: 供应商根据提供的工程量及工程现场具体情况和企业现状,计算出单价,并计算出总价。报价中必须包括人工费、材料费、机械费、管理费、措施费、试验费、检测费、利润、规费、税金等工程所需的所有费用。规费、税金等按照国家最新政策执行。未填写单价和合价的项目,可视为此项费用已包含在已标价工程量清单中其他项目的报价之中,当竣工结算时,此项目不得重新组价予以调整。报价清单范围内的漏项、缺项视为包含在总价中,采购人不予增款。

4.3 工程结算: 固定单价+有效变更签证, 工程量据实结算。

5、“报价一览表”不允许涂抹、修改,表中相应内容的报价必须计算正确;如果大写金额与小写金额不一致,以大写为准。

6、供应商对报价若有说明应在报价一览表备注处注明。本项目不接受可选择的磋商方案和价格。任何有选择的或可调整的报价方案和价格将被视为非响应性报价而被拒绝。

六、报价有效期

(一)从报价之日起,有效期为 90 日。响应文件的有效期比本须知规定的有效期短的,将被称为非响应报价,采购代理机构有权拒绝;

(二)特殊情况下,在报价有效期满之前,采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长报价有效期。供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。

七、响应文件递交

(一)响应文件递交:

1、供应商代表必须在提交响应文件截止时间前将加密电子响应文件上传到聊城市公共资源招投标会员网上交易系统。如因采购文件的修改推迟磋商会议截止日期的,则按采购代理机构另行通知规定的时间递交。

2、采购代理机构将拒绝接收递交响应文件截止时间后送达的响应文件。

(二)响应文件签收

1、对供应商提交的响应文件在响应文件递交截止时间后不予退还。

(三)响应文件修改与撤回

1、供应商在采购文件要求提交响应文件的截止时间前,可以修改或者撤回已提交的响应



文件，并以书面形式通知采购代理机构；

2、任何修改内容必须由供应商的法定代表人（负责人）或其授权代表签字，不得涂抹。经法定代表人（负责人）或其授权代表正式签署的修改文件组成响应文件的一部分，份数和密封要求同响应文件一致；

3、响应文件在报价有效期内不得撤回。

八、磋商

（一）磋商小组

采购代理机构将根据本项目的特点，按照规定组建磋商小组。磋商小组负责对响应文件进行审查、质疑、评审，推荐成交候选供应商。

（二）磋商原则

“客观、公正、审慎”为本次磋商的基本原则，磋商小组将按照这一原则的要求，根据采购文件的评审程序、评审方法、评审标准进行独立评审，同时在评审过程中遵守以下原则：

1、客观性原则：磋商小组将严格按照采购文件的要求，对供应商的响应文件进行认真评审；磋商小组对响应文件的评审仅依据响应文件本身，而不依据响应文件以外的任何因素。

2、统一性原则：磋商小组将按照统一的磋商原则和磋商方法，用同一标准进行评审。

3、独立性原则：评审工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。

4、保密性原则：采购代理机构将采取必要的措施，保证评审在严格保密的情况下进行。

5、综合性原则：磋商小组将综合分析、评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定出成交供应商。

（三）磋商程序

1、磋商仪式（如有）：

采购人、采购代理机构按照规定的时间和地点举行。

2、初步评审：

磋商小组对供应商进行资格性、符合性审查。

资格性审查指依据法律、法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查。

符合性审查是指磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。

在进行符合性审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明



或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或补正将作为响应文件的一部分。

磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。响应文件有下列情况之一的，为未能对采购文件作出实质性响应，将作无效处理：

(1) 响应文件未经供应商单位盖章和法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章的（非逐页小签）；

(2) 交付时间/服务期限、付款方式及报价有效期等有不满足采购文件要求的；

(3) 供应商未按采购文件提供资格审查材料的；

(4) 响应文件附有采购人不能接受的条件；

(5) 评审过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他合格供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效处理；

(6) 初始报价或最后报价超过最高限价的；

(7) 响应文件制作机器码、响应文件创建标识码一致、造价软件加密锁号一致，将作无效标处理，并将有关问题上报至行政监管部门处理。

(8) 电子清标中，技术标雷同性分析，存在高度雷同的技术标评分项且企业无法合理解释，或高度雷同项达到一定数量的，由评审委员会作无效标处理。（具体数量由评审委员会协商确定）

(9) 供应商未在递交响应文件截止时间前完成在“中国山东政府采购网”的注册（已注册的，不要求重复注册）；

(10) 供应商放弃最后报价或未在规定时间内在网上提交最后报价的；

(11) 不符合采购文件中规定的其他实质性要求。

未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、



说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3、磋商：

磋商小组所有成员应当集中与单一通过资格性审查符合性审查的供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动采购文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对采购文件作出的实质性变动是采购文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照采购文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4、最后报价：

采购文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。（在采购文件和磋商情况中无实质性变动的情况下，最后一轮报价不得高于前一轮报价，且每一轮报价均不得高于最高限价，否则报价无效。特殊情况下，磋商小组可以根据评审情况现场增加或减少报价次数。）

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

5、综合评分：

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。采购文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效的响应文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。供应商的综合得分等于全体磋商小组打分的



算术平均值。

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价得分由高到低的顺序推荐。成交后成交供应商不得分包，严禁转包。

6、报价修正：

供应商报价有算术错误的，磋商小组成员按以下原则进行修正：

（一）响应文件中开标一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其报价无效。

7、评分细则：

序号	评分内容	评分细则
商务标 (20分)	最后磋商报价 (20分)	满足磋商文件要求且最后磋商总报价最低的为磋商基准价，其最后磋商总报价得分为满分。其他供应商的最后磋商总报价分统一按照下列公式计算： 磋商总报价得分=(磋商基准价/最后磋商总报价)×价格权值(20%)×100 注：小数点后保留 2 位有效数字。
技术标 (76分)	施工组织设计 (76分)	1、施工方案与技术措施：施工组织总体设想和部署具有针对性，分析透彻，切实可行 0-4 分； 2、质量管理体系及质量保证措施 0-4 分； 3、安全管理体系及安全保证措施 0-4 分； 4、环境保护管理体系及环境保护措施 0-4 分； 5、工程进度计划及各阶段进度的保证措施 0-4 分； 6、对各分项工程的施工方案完整、安全、经济、切实可行、措



		<p>施得力 0-4 分；</p> <p>7、项目管理班子的人员岗位职责、分工合理，人员配备齐全、专业技术过硬 0-4 分；</p> <p>8、劳动力投入计划与进度计划相呼应 0-4 分；</p> <p>9、机械设备、材料投入计划满足工程施工需要，投入计划合理准确 0-4 分；</p> <p>10、资源配备计划：机械设备、材料供应计划 0-4 分；</p> <p>11、季节性施工计划安排合理性 0-4 分；</p> <p>12、文明施工管理体系与措施：确保文明施工的技术组织措施 0-4 分；</p> <p>13、项目风险预测与防范，事故应急预案 0-4 分；</p> <p>14、工程质量回访及保修措施，针对本工程的项目特点，制定工程质量回访制度及保修措施 0-4 分；</p> <p>15、关键施工技术、工艺及工程实施的重点、难点和解决方案 0-4 分；</p> <p>16、扬尘污染防治措施方案及本项目应急措施 0-4 分；</p> <p>17、新技术、新产品、新工艺、新材料应用，评委根据响应文件情况，得 0-3 分；</p> <p>18、质量通病的防治措施 0-3 分；</p> <p>19、施工现场临时设施等内容齐全、有针对性、合理、符合安全文明生产要求，满足施工需要情况 0-3 分；</p> <p>20、施工现场平面布置内容齐全、有针对性、合理、符合安全文明生产要求，满足施工需要情况 0-3 分。</p>
资信标	业绩 (4 分)	<p>每提供一个 2022 年 1 月 1 日（含，以合同签订时间为准，无签订时间的不予认定）以来类似项目业绩的得 2 分，本项最高得 4 分。</p> <p>（业绩要求提供合同原件的彩色扫描件，上传至【近年完成的类似项目情况表】模块，否则不得分。）</p>

九、禁止供应商串通或以不正当手段谋取成交，如出现以下情形将依法追究法律责任。

（一）供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不



良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- 1、提供虚假材料谋取中标、成交的；
- 2、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- 3、与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 4、向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5、拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
- 6、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- 7、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- 8、将政府采购合同转包；
- 9、擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

（二）供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动。

（三）有下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依法追究法律责任：

- 1、供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；
- 2、供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
- 3、供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- 4、属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- 5、供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- 6、供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- 7、供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

（四）除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标



准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

采购人或者采购代理机构不得通过对样品进行检测、对供应商进行考察等方式改变评审结果。

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- 1、因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3、除法定情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

十一、出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- 1、因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3、除法定情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

十二、评审纪律

（一）评审是采购工作的重要环节，评审工作在磋商小组内独立进行。磋商小组将按照评审原则的要求，公正、平等地对待所有供应商。

（二）所有评审人员应忠于职守、廉洁自律、秉公办事、不徇私情。

（三）磋商小组不得接受或参加供应商或与其有关的单位、组织或个人的有碍公务的宴请、娱乐等，不得以任何形式弄虚作假。

（四）评审期间，磋商小组不得随意出入评审地点、与外界通讯、会客等。

（五）在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人、用户及磋商小组其他成员施加影响的任何行为，都将导致被取消磋商资格。

（六）为保证成交的公正性，在评审过程中，磋商小组不得与任何供应商或与成交结果有利害关系的人员进行私下接触。在评审工作结束后，凡与评审情况有接触的任何人员，不得将评审情况扩散出磋商小组以外。

（七）评审过程中，当发表结论性意见时，先听取专家磋商小组成员意见，用户随后发



表意见。

(八) 评审结束后，各磋商小组成员应将全部资料整理交至采购代理机构，严禁将评审过程中的任何资料带出评审现场向供应商或其他单位提供。

(九) 采购代理机构与委托方应对磋商小组成员名单、拟邀请的潜在供应商名单、已获取采购文件的潜在供应商名单、评审过程予以保密。

(十) 磋商小组成员以及与评审有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

(十一) 磋商小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

(十二) 评审工作开始前，由工作人员负责保管磋商小组成员、工作人员的通讯工具。

(十三) 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- 1、参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- 2、参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- 3、参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- 4、与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- 5、与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

十三、成交通知书

采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。



《成交通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

十四、签订合同

采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 10 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照排序由高到低的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

十五、质疑投诉：

供应商（投标人）可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商（投标人）为自然人的，应当由本人签字；供应商（投标人）为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商（投标人）签署的授权委托书。

以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商（投标人）共同提出。

供应商（投标人）认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商（投标人）应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑供应商（投标人）对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向规定的财政部门提起投诉。

质疑的提出和答复、投诉的提起和处理应严格按照**中华人民共和国财政部令【第 94 号】《政府采购质疑和投诉办法》**的规定。

质疑函收件人：何荣

联系电话：16606356203



通讯地址：山东省聊城市开发区东昌路 159 号

供应商提出质疑的，应当在质疑函送达至通讯地址后电话通知（或采用邮寄形式的，将快递单号以短信形式通知）采购代理机构质疑函接收人。

十六、解释权：

（一）本采购文件的最终解释权为采购人，解释以采购人的书面解释为准。

（二）采购文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，供应商应同时遵守相关法律、法规。



第三部分 项目说明

一、项目名称

莘县农业水价综合改革 2025 年度项目

二、工程内容：

计量设施维修项目及信息化平台等保测评

项目编号	工程或费用名称	工程内容/功能说明	单位	数量	单价（元）	合价(元)
1	第一部分 计量设施维修					
1.1	明渠流量计(40AH 锂电池)		块	1		
1.2	测流车电瓶（12V 60AH）		块	1		
1.3	信息化平台等保测评		项	1		

工程维修养护——八处涵闸维修养护

序号	项目编号	工程或费用名称	单位	数量	单价	价值(元)
1	2	3	4	5	6	7
1	1	第一部分 建筑工程				
2	1.1	一、河涯闸				
3	1.1.1	{C30} 闸框二期砼（含闸框制安）	m ³	7.725		
4	1.1.2	普通标准钢模板	m ²	30		
5	1.1.3	混凝土拆除外运，运距自行考虑	m ³	7.725		
6	1.1.4	闸门抓梁维修	个	1		
7	1.2	二、余庄闸				
8	1.2.1	{C30} 闸框二期砼（含闸框制安）	m ³	2.575		
9	1.2.2	普通标准钢模板	m ²	10		
10	1.2.3	混凝土拆除外运，运距自行考虑	m ³	2.575		
11	1.3	三、杨夏庄沟入元庄沟闸				
12	1.3.1	{C30} 闸框二期砼（含闸框制安）	m ³	2.575		
13	1.3.2	普通标准钢模板	m ²	10		



14	1.3.3	安装闸室四周不锈钢护栏	m	10.3		
15	1.3.4	混凝土拆除外运，运距自行考虑	m ³	2.575		
16	1.4	四、尚武寨闸				
17	1.4.1	更换东侧启闭机上盖（含拆除）	个	1		
18	1.5	五、务庄闸				
19	1.5.1	1、砌石工程				
20	1.5.1.1	{C30} 灌浆块石护底{商砼}	m ³	171.9		
21	1.5.2	2、混凝土及钢筋混凝土工程				
22	1.5.2.1	{C30} 素砼浇筑{商砼}	m ³	426.7		
23	1.5.3	3、其他工程				
24	1.5.3.1	回填灌浆	m ²	90		
25	1.5.3.2	伸缩缝（PT 胶泥）	m ³	0.229		
26	1.5.3.3	排水（离心水泵单级 22kW）	台班	3		
27	3	第三部分 金属结构设备及安装工程				
28	3.1	一、设备购置				
29	3.1.1	1、河涯闸				
30	3.1.1.1	更换铸铁闸门 3*3（含拆除）	扇	1		
31	3.1.2	2、余庄闸				
32	3.1.2.1	更换铸铁闸门 3*2.5（含拆除）	扇	1		
33	3.1.3	3、北寨村北闸				
34	3.1.3.1	更换 8T 手动螺杆式启闭机（含拆除）	台	1		
35	3.1.4	4、古城北关闸				
36	3.1.4.1	更换 8T 手动螺杆式启闭机（含拆除）	台	1		
37	3.1.5	5、小窑闸				
38	3.1.5.1	更换东侧 20T 手电两用螺杆式启闭机（含拆除）	台	1		
39	3.2	二、设备安装				
40	3.2.1	1、河涯闸				
41	3.2.1.1	铸铁闸门 3*3 安装	t	3.6		
42	3.2.2	2、余庄闸				
43	3.2.2.1	铸铁闸门 3*2.5 安装	t	2.65		



44	3.2.3	3、北寨村北闸				
45	3.2.3.1	更换 8T 手动螺杆式启闭机安装	台	1		
46	3.2.4	4、古城北关闸				
47	3.2.4.1	更换 8T 手动螺杆式启闭机安装	台	1		
48	3.2.5	5、小窑闸				
49	3.2.5.1	更换东侧 20T 手电两用螺杆式启闭机安装	台	1		
50	4	第四部分 施工临时工程				
51	4.1	一、导流工程				
52	4.1.1	1、河涯闸				
53	4.1.1.1	1m ³ 挖掘机挖装, 8t 自卸汽车运土 (运距自行考虑)	m ³	345.882		
54	4.1.1.2	围堰压实 (实方)	m ³ 实方	294		
55	4.1.1.3	围堰拆除, 8t 自卸汽车运土 (运距自行考虑)	m ³	345.882		
56	4.1.2	2、杨夏庄沟入元庄沟闸				
57	4.1.2.1	1m ³ 挖掘机挖装, 8t 自卸汽车运土 (运距自行考虑)	m ³	102.941		
58	4.1.2.2	围堰压实 (实方)	m ³ 实方	87.5		
59	4.1.2.3	围堰拆除, 8t 自卸汽车运土 (运距自行考虑)	m ³	102.941		
60	4.2	二、施工房屋建筑工程				
61	4.2.1	办公、生活及文化福利建筑	%	2		
62	4.3	三、其他施工临时工程	%	2.5		
63	4.4	四、安全生产措施费	%	2.5		
64	4.5	五、文明施工措施费	%	0.5		
65	5	一至四部分合计				

三：服务要求

(一) 服务要求

1. 供应商需向采购人提供磋商文件中要求的货物名称、规格型号、技术要求、质量要求、数量、交货办法和售后服务的承诺。
2. 供应商应向采购人提供产品的有关技术资料。
3. 成交人应负责采购货物的运输、装卸，运达采购人指定的项目施工场地，不收任何费用。
4. 成交人要充分考虑到运输、售后服务等因素，及时满足工程的需要。



(二)技术(措施及承诺)要求：

1. 成交人应按磋商文件规定的产品性能、技术要求、质量标准向采购人提供未经使用的全新产品。

2. 成交人应提供符合国家规定标准的产品质量合格证书及相应检测部门提供的检验报告。

3. 成交人提供的质量保证期应满足本磋商文件要求。在保证期内因产品本身的质量问题和运输装卸发生材料破损的，应由成交人提供更换，费用全部由成交人承担。

4. 成交人所提供的货物应刻有厂家出厂时的永久性标志，标志至少应包括：生产厂家名或商标、生产日期等。

(三)售后服务要求：

1. 测试：

(1)货物运输、装卸等工作所发生的费用由成交人承担。

(2)货物交付到现场后，由采购人对货物进行随机抽检，委托有资质的第三方检测单位检测，检测费用由成交人承担，若检测不合格，采购人有权终止供货合同，并由成交人承担由此造成的一切责任。

2. 成交人须在签订合同时提供所投货物的原厂商售后服务承诺函。要有售后服务的具体措施和保障机制，明确售后服务响应时间，建立违约责任追究制度。提供售后服务联系机构名单、联系人和联系电话。

(四)包装、运输

1. 包装必须与运输方式相适应，包装方式的确定及包装费用均由成交人负责，由于不适当的包装而造成货物在运输过程中有任何损坏、丢失由成交人负责。

2. 包装应足以承受整个过程中的运输、装卸、贮存等，并考虑当地的气候特点。

(五)成交人在接到采购人发货通知后，立即作出回应，按照采购人指定的批次、数量、规格型号的要求，保证在规定时间内运达装卸至采购人指定的地点，验收合格后交付采购人。所发生的费用由成交人承担。



第四部分 合同格式

政府采购合同书（格式供参考）

（项目编号：）

项目名称：

采购代理机构：

甲方（采购人）：

乙方（成交供应商）：

监督机构：



一、协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。

2. 工程地点：_____。

3. 工程立项批准文号：_____。

4. 资金来源：_____。

5. 工程内容：_____。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：_____。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。因施工方原因竣工日期（含分项完工日期）每拖延一天，支付违约金须高于_____，在结算时一并计算。

三、质量标准

工程质量符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；



(3) 专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(4) 暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 成交通知书（如果有）；
- (2) 报价函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸（如果有）；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。



九、签订时间

本合同于____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式____份，均具有同等法律效力，发包人执____份，承包人执____份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人（负责人）或其委托代理人：

法定代表人（负责人）或其委托代理人：

（签字）

（签字）

地 址：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

法定代表人（负责人）：_____

法定代表人（负责人）：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

电子信箱：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账 号：_____

账 号：_____



二、合同通用条款

本工程施工合同中的“通用条款”，采用中华人民共和国住房和城乡建设部和国家工商行政管理总局 2017 年颁发的《建设工程施工合同》（GF—2017—0201）中的“合同通用条款”。

三、合同专用条款

本工程施工合同的“专用条款”，采用中华人民共和国住房和城乡建设部和国家工商行政管理总局 2017 年颁发的《建设工程施工合同》（GF—2017—0201）中的“专用条款”。



第五部分 响应文件格式

_____ (项目名称)

响 应 文 件

(投标函、资信标和商务标明标部分)

供应商：_____ (加盖单位公章)

法定代表人（负责人）：_____ (签法人章)

日 期：_____年_____月_____日



目 录

开标一览表及投标函：

一、开标一览表

二、投标函

资信标：

三、法定代表人身份证明

四、授权委托书

五、联合体协议书（本项目不适用）

六、小微企业证明

七、投标承诺书

八、项目管理机构

九、拟分包计划表

十、资格审查资料

十一、业绩资料

十二、投标其他材料

十三、企业获奖

十四、企业各类证书

商务标：

十五、已标价工程量清单

技术标：

十六、施工组织设计



一、开标一览表

(以电子标系统内生成格式为准填写并签章)



二、投标函

(代理机构名称)：

(供应商全称) 授权 (供应商授权代表姓名) (职务、职称) 为供应商授权代表，参加贵方组织的 (项目编号) 采购项目磋商的有关活动，并进行报价。为此：

- 1、我单位提供磋商文件规定的全部响应文件。
- 2、报价详见开标一览表。
- 3、我单位保证遵守磋商文件中的有关规定，并保证忠实地执行买卖双方所签的经济合同，并承担合同规定的责任义务。
- 4、我单位同意按采购人要求提供任何与本项磋商有关的数据、情况和资料。
- 5、我单位保证按本项目磋商文件中规定的条款参与磋商活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目磋商文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。
- 6、本次报价有效期按磋商文件要求执行。
- 7、我单位已经详细审查全部磋商文件，包括修改、补充文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 8、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价或收到的任何报价。

与本磋商有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商单位名称（加盖公章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或盖章）：

日 期：



三、法定代表人（负责人）身份证明

供 应 商：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

供应商：_____（加盖单位公章）

_____年_____月_____日



四、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。授权代表根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）施工响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

授权代表无转委托权。

附：法定代表人（负责人）及授权代表的身份证原件彩色反正面扫描件

供 应 商：_____（盖单位章）

法定代表人（负责人）：_____（签字/盖章）

身份证号码：_____

授权代表：_____

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

注：按采购文件规定格式填写并签字盖章后，上传至电子标书系统中。



五、联合体协议书（本项目不适用）

六、小微企业证明（中小企业声明函）



七、投标承诺书

承诺书

_____（采购人名称）：

我方在此声明，我方拟派往_____（项目名称）（以下简称“本工程”）的项目经理（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商：（加盖单位公章）

法定代表人（负责人）或其授权代表：（签字或盖章）

拟派项目经理：（签字）

年 月 日

按采购文件规定格式填写并签字盖章后，上传至电子标书系统中。



八、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

从业人员组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	

附：采购文件要求的相关证明材料扫描件



(二) 主要人员简历表

项目经理简历表

项目经理应附采购文件要求的相关证明材料扫描件。类似项目限于以项目经理身份参与的项目。

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本合同任职	
注册建造师执业资格等级		级	建造师专业		
安全生产考核合格证书					
毕业学校	年毕业于	学校	专业		
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		工程概况说明	发包人及联系电话	

附：采购文件要求的相关证明材料扫描件



(三) 主要项目管理人员简历表

主要项目管理人员指项目副经理、技术负责人、合同商务负责人、专职安全生产管理人员等岗位人员。应附采购文件要求的相关证明材料扫描件。

主要项目管理人员简历表

岗位名称及证号			
姓名		年龄	
性别		毕业学校	
学历和专业		毕业时间	
拥有的执业资格		专业职称	
执业资格证书编号		工作年限	
主要工作业绩及担任的主要工作			

备注：附采购文件要求的相关证明材料扫描件。



九、拟分包计划表

序号	拟分包项目名称、 范围及理由	拟选分包人				备注
		拟选分包人名称	注册地点	企业资质	有关业绩	
		1				
		2				
		3				
		1				
		2				
		3				
		1				
		2				
		3				
		1				
		2				
		3				

备注：本表所列分包仅限于承包人自行施工范围内的非主体、非关键工程。

日期： 年 月 日



十、资格审查资料

(一) 供应商基本情况表

供应商名称					
注册地址				邮政编码	
联系方式	联系人			电 话	
	传 真			网 址	
组织结构					
法定代表人/负责人	姓名		技术职称		电话
技术负责人	姓名		技术职称		电话
成立时间			员工总人数：		
企业资质等级			其中	项目经理	
营业执照号				高级职称人员	
注册资金				中级职称人员	
开户银行				初级职称人员	
账号				技 工	
经营范围					
备注					

备注：本表后应附企业法人营业执照、资质证书、安全生产许可证等材料的扫描件，详细要求以须知表要求为准。



(二) 近年财务状况表

附：扫描件



(三) 正在施工的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：每张表格只填写一个项目，并标明序号。后附证明材料扫描件。



（四）近年发生的诉讼和仲裁情况

说明：近年发生的诉讼和仲裁情况仅限于供应商败诉的，且与履行施工承包合同有关的案件，不包括调解结案以及未裁决的仲裁或未终审判决的诉讼。

若无，可填写无。

（五）企业其他信誉情况表（年份要求同诉讼及仲裁情况年份要求）

1、近年企业不良行为记录情况

2、在施工程以及近年已竣工工程合同履行情况

3、其他

备注：1、企业不良行为记录情况主要是近年供应商在工程建设过程中因违反有关工程建设的法律、法规、规章或强制性标准和执业行为规范，经县级以上建设行政主管部门或其委托的执法监督机构查实和行政处罚，形成的不良行为记录。

2、合同履行情况主要是供应商近年所承接工程和已竣工工程是否按合同约定的工期、质量、安全等履行合同义务，对未竣工工程合同履行情况还应重点说明非不可抗力解除合同（如果有）的原因等具体情况，等等。



(六) 依法缴纳税收的证明

附：证明材料（具体以须知表及评分办法要求为准）

(七) 依法缴纳社会保障资金的证明

附：证明材料（具体以须知表及评分办法要求为准）



(八) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料，是指提供《履行合同的设备技术能力证明表》。

履行合同的设备技术能力证明表

单位名称 (盖公章)					
技术人员数量		管理人员数量		生产人员数量	
设备情况					
序号	设备名称	设备规格		设备数量	

法定代表人（负责人）或授权代表签字或签章：

- 1、本表由供应商填写，不填写本表响应无效；
- 2、本表为供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力说明，根据实际情况填写。



（九）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明和信用记录承诺。

无重大违法声明

致：山东正信招标有限责任公司：

我方在参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

如果以上声明不真实，我方全部承担虚假响应（投标）的责任，并接受依法施行的处罚。

供应商全称：（加盖公章）

法定代表人（负责人）或授权代表签字或签章：

年 月 日

注：重大违法记录，是指供应商（投标人）因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商（投标人）在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。



信用记录承诺

致：山东正信招标有限责任公司

我方郑重承诺，在参与_____（项目名称）采购期间，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被“信用中国（山东）”（仅在山东省注册的供应商）（<https://credit.shandong.gov.cn/>）列入严重违法失信，未被“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”列入政府采购严重违法失信行为信息记录名单（处罚期限尚未届满的）。

如果以上承诺不真实，我方全部承担虚假投标（响应）的责任，并接受依法施行的处罚。

供应商全称：_____（盖单位公章）

年 月 日



(十二) 投标其他材料

(十三) 企业获奖

如有，附证书或证明材料扫描件（具体以须知表及评分办法要求为准）

(十四) 企业各类证书

如有，附证书或证明材料扫描件（具体以须知表及评分办法要求为准）

(十五) 已标价工程量清单

（提供完整的报价清单）



(十六) 施工组织设计（供应商应根据评分标准评分点自行编制）

- 1、供应商应编制施工组织设计，包括磋商文件规定的施工组织设计基本内容。
- 2、附表
 - 2.1 拟投入的主要施工机械设备表。
 - 2.2 劳动力计划表
 - 2.3 计划开、竣工日期和施工进度计划图
 - 2.4 施工总平面图
 - 2.5 临时用地表
 - 2.6 主要材料价格表
 - 2.7 其他资料（如有）



（三）计划开竣工日期和施工进度计划图

- 1、供应商应提交的施工进度计划图或施工进度表，说明按采购文件的工期进行施工的各个关键日期。成交的供应商还应按合同条件有关条款的要求提交详细的施工进度计划。
- 2、施工进度表可采用横道图表示，说明计划开工日期和各项工程各阶段的完工日期以及分包合同签订日期。
- 3、施工进度计划应与施工组织设计相适应。

（四）施工总平面图

供应商应提交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活等设施的情况和布置。



(六) 主要材料价格表

工程

第 页共 页

序号	材料 编码	材料 名称	规格、型号 等特殊要求	单位	单价 (元)	品牌	厂 家 (产 地)	主要技术参数	备注
1									
2									
3									
...									

(七) 其他资料 (如有)



附件：技术响应表

供应商名称：（加盖公章）

项目编号：

序号	采购文件要求	响应文件实际情况	偏差内容	说明（正偏离/负偏离/无偏离）

注：1.即使供应商在技术文件描述中进行了描述或无偏离，也要填报该表。如无偏离，应注明“无”。

2.如供应商在响应表中无注明，响应文件与采购文件不一致或差异，以采购文件为准。

附件：商务响应表

供应商名称：（加盖公章）

项目编号：

序号	采购文件要求	响应文件实际情况	偏差内容	说明（正偏离/负偏离/无偏离）

注：1.如供应商在响应表中无注明，响应文件与采购文件不一致或差异，以采购文件为准。

2.商务响应中工期、付款方式等条款的负偏离视为不响应采购文件的实质性要求。



政府采购政策：

所投产品如涉及中小企业、福利性单位等政府采购政策，请将相关材料附在响应文件，并对所附材料的真实性负法律责任。



附件：监狱企业的证明文件 (原件的彩色扫描件加盖公章)

附件：中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
-

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖公章）：

日期：

¹：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



附件：残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



供应商资格审查统计表

供应商名称：

序号	名称	内容	检验结果
1	营业执照原件彩色扫描件或电子营业执照截图	是否提供 <input type="checkbox"/>	
2	资质证书原件彩色扫描件	是否提供 <input type="checkbox"/>	
3	安全生产许可证原件彩色扫描件	是否提供 <input type="checkbox"/>	
4	项目经理的注册建造师证书及安全生产考核证书（B证）原件彩色扫描件及身份证原件彩色扫描件	是否提供 <input type="checkbox"/>	
5	法定代表人（负责人）的授权委托书及授权代表的身份证原件彩色扫描件；若法定代表人（负责人）参加，仅提供法定代表人（负责人）的身份证明及身份证原件彩色扫描件	是否提供 <input type="checkbox"/>	
6	024年度财务状况报告。是指提供本单位的财务报告或财务报告表原件彩色扫描件或基本账户开户行出具的资信证明原件彩色扫描件；（成立日期不足一年的附成立日期后任意一个月的财务报表）；	是否提供 <input type="checkbox"/>	
7	近半年内不少于一个月依法缴纳税收的证明（以发布公告时间往前推算半年）。是指提供本单位的缴税证明，为税务部门或银行出具的完（交、缴）税（款）凭证或证明材料原件彩色扫描件；	是否提供 <input type="checkbox"/>	
8	近半年内不少于一个月依法缴纳社会保障资金的证明（以发布公告时间往前推算半年）。指政府社会保障资金征收部门出具的单位职工社会保险缴费清单（或专用收据）或银行、税务部门代收的相关社保凭证原件彩色扫描件；	是否提供 <input type="checkbox"/>	
9	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明和信用记录承诺。格式按附件《无重大违法声明》和《信用记录承诺函》；	是否提供 <input type="checkbox"/>	
10	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料，是指提供《履行合同的设备技术能力证明表》；	是否提供 <input type="checkbox"/>	
11	未担任任何在施建设工程项目的项目经理的《投标承诺书》；	是否提供 <input type="checkbox"/>	
12	中小企业声明函	是否提供 <input type="checkbox"/>	
是否审查合格			
磋商小组签字			

说明：1、本表除检验结果一列外，其余内容自行填写完毕并将此表扫描上传至响应文件【证件统计表】模块。2、本表格如果与资格条件要求不一致，以资格条件内容为准。



供应商业绩得分统计表

供应商名称：

<p>每提供一个 2022 年 1 月 1 日（含，以合同签订时间为准，无签订时间的不予认定）以来类似项目业绩的得 2 分，本项最高得 4 分。</p> <p>（业绩要求提供合同原件的彩色扫描件，上传至【近年完成的类似项目情况表】模块，否则不得分。）</p>				
序号	项目名称	合同签订时间	是否按要求提供	得分
1				
2				
合计得分				
核验人及委托代理人 签字	核验人： 委托代理人签字确认：			

说明：（1）本表除得分情况外，其余内容自行填写完毕，请将此表上传至系统电子响应文件【证件统计表】中。

（2）只填写符合磋商文件和评标办法要求的有效证件、业绩情况，未填写在此表中的内容不予计分。本表中涉及的内容如果一项都没有或不满足得分要求的，也要将此表上传至系统电子响应文件中。如不提供本表磋商小组将仅对供应商资格进行评审，不再对表中涉及内容进行评审，表中涉及的内容按 0 分计。

（3）未按磋商文件要求上传原件扫描件的，不作为评审依据。具体上传要求详见磋商文件要求。

（4）此表内容如与评标办法不一致，以评标办法内容为准。



发改价格[2011]534号通知

代理服务收费标准（2011）

费率 成交金额（单位：元人民币）	货物类	服务类	工程类
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：

- 按本表费率计算的收费为采购代理服务全过程的收费基准价格。
- 采购代理服务收费按差额定率累进法计算。

例如：

某货物采购代理业务成交金额为 300 万元，计算采购代理服务收费额如下：

 $100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$ $(300 - 100) \text{ 万元} \times 1.1\% = 2.2 \text{ 万元}$

合计收费 = 1.5 万元 + 2.2 万元 = 3.7 万元

某服务采购代理业务成交金额为 300 万元，计算采购代理服务收费额如下：

 $100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$ $(300 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 1.6 \text{ 万元}$

合计收费 = 1.5 万元 + 1.6 万元 = 3.1 万元

某工程采购代理业务成交金额为 1000 万元，计算采购代理服务收费额如下：

 $100 \text{ 万元} \times 1.0\% = 1 \text{ 万元}$ $(500 - 100) \text{ 万元} \times 0.7\% = 2.8 \text{ 万元}$ $(1000 - 500) \text{ 万元} \times 0.55\% = 2.75 \text{ 万元}$

合计收费 = 1 + 2.8 + 2.75 = 6.55 万元



聊城市公共资源交易中心 虚拟开标大厅—投标人 操作手册

见聊城市公共资源交易中心首页---不见面开标大厅入口-下载操作手册