

聊城江北水城旅游度假区管理委员会办公室
邻里中心办公区机关餐厅食材供应商
采购项目

招 标 文 件

项目编号：XLCZFCG-2023-008

采购单位：聊城江北水城旅游度假区管理委员会办公室

代理机构：山东信亚工程咨询管理有限公司

2023 年 09 月

目 录

第一章 招标公告	3
第二章 投标须知	7
一、总则	15
二、招标文件	16
三、投标文件的编制	18
四、投标文件的提交	20
五、开 标	21
六、评标、定标	22
七、合同的授予	30
八、其他	31
第三章 项目说明	33
第四章 合同主要条款	47
第五章 投标文件格式	51
聊城市公共资源交易中心虚拟开标大厅-投标人操作手册	74

第一章 招标公告

项目概况

聊城江北水城旅游度假区管理委员会办公室邻里中心办公区机关餐厅食材供应商采购项目，招标项目的潜在投标人应在聊城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>）获取招标文件，并于 2023 年 09 月 26 日 09:00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

中国山东政府采购网采购项目编号：SDGP371542000202302000049

聊城市公共资源交易中心网采购项目编号：XLCZFCG-2023-008

项目名称：聊城江北水城旅游度假区管理委员会办公室邻里中心办公区机关餐厅食材供应商采购项目

预算金额：包一蔬菜供应商采购：83 万元；包二肉类供应商采购：60.92 万元；

包三调料供应商采购：50 万元；包四粮油供应商采购：30 万元；

最高限价：包一蔬菜供应商采购：83 万元；包二肉类供应商采购：60.92 万元；

包三调料供应商采购：50 万元；包四粮油供应商采购：30 万元；

采购需求：聊城江北水城旅游度假区管理委员会办公室邻里中心办公区机关餐厅食材供应商采购，具体采购服务内容详见项目要求。

合同履行期限：两年。

本项目不接受联合体投标。

本项目监督单位：聊城江北水城旅游度假区政府采购办公室

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目是专门面向中小微企业采购的项目，参与本项目的供应商必须为中型、小型或微型企业；
3. 本项目的特定资格要求：投标人具有有效的食品经营许可证或主管部门核发的食品经营备案证明。
4. 本项目一家供应商可投 4 个包，但最多中 2 个包。

三、获取招标文件

1. 时间：2023 年 09 月 05 日 9:00 至 2023 年 09 月 11 日 17:00（北京时间）

2. 地点：聊城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>）

方式：各投标人在规定时间内登录新版聊城市公共资源电子交易系统

(<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8601/tpbidder>) 免费下载招标文件（文件格式为.lczf），逾期未下载招标文件视为放弃投标。

注：（1）根据山东省政府采购有关规定，各拟参与本项目投标人在交易中心系统获取招标文件后，务必于投标文件提交截止时间前在“中国山东政府采购网（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）”完成注册（已注册的无需重复注册），由于投标人原因造成其在投标文件提交截止时间前未完成注册的后果自负。

（2）投标人在新版聊城市公共资源电子交易系统诚信入库类型：交易乙方。

3. 售价：0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

截止时间：2023年09月26日09点00分（北京时间）

各投标人在投标文件提交截止时间前将电子投标文件上传到新版聊城市公共资源电子交易系统（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8601/tpbidder>）

开标时间：2023年09月26日09点00分（北京时间）

地点：本项目采取不见面方式开标，开标当日投标人不必抵达现场，仅需登录聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅参与会议。各投标人应严格按照招标文件的具体要求在开标前登录网上不见面开标大厅完成相应工作，并安排专人实时在线处理答疑、澄清、报价等事宜。具体详见《聊城不见面开标大厅--操作手册（投标人）》。

不见面开标大厅登录途径：1. 聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅（聊城市公共资源交易中心网-平台入口-不见面开标大厅登录入口-选择登录地区（聊城新平台（java）））；2. 不见面开标大厅网址：

<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8093/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 发布公告的媒介：中国山东政府采购网、聊城市公共资源交易中心网。

2. 电子交易系统特别注意事项

（1）投标人首次在新版聊城市公共资源电子交易系统（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8601/tpbidder>）参与投标的，获取招标文件前须办理企业诚信入库，详见聊城市公共资源交易中心网《关于新版公共资源交易平台系统上线试运行的通知》

(<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/lcggzy/tzgg/20230613/d95a44cc-38cc-4176-9ac7-137d9fe765d7.html>)。因未及时办理入库导致无法获取文件的，后果自负。另各投标人务必安排好专人对诚信库信息进行更新、维护，并对因诚信库不合法、不真实、不清晰、不完整、无效、错误或编辑待验证状态等造成的一切后果负责。

(2) 本项目实行电子评标，投标人需办理 CA 证书，办理要求详见聊城市公共资源交易中心网右侧快捷入口“CA 办理”。因未及时办理 CA 证书导致无法投标的，责任自负。CA 办理咨询电话：0635-8902280；移动 CA 锁（标证通）办理咨询电话：400-823-8788。

(3) 各投标人应随时关注项目信息并及时登录新版聊城市公共资源电子交易系统下载招标文件和各类答疑澄清，否则所造成的一切后果由投标人承担，最终文件以答疑澄清后的为准。电子评标的，制作投标文件需将答疑澄清文件导入投标文件制作工具。

(4) 电子投标文件制作工具请到聊城市公共资源交易中心网“下载中心-政府采购-政府采购电子标投标文件制作软件以及视频教程”下载。

(5) 投标人如遇交易系统软件操作技术问题，请咨询国泰新点软件股份有限公司或聊城市公共资源交易中心交易平台维护室。国泰新点软件股份有限公司：400-998-0000；聊城市公共资源交易中心交易平台维护室：0635-8902702，联系人：黄工、张工。

(6) 采购过程中如遇到网络故障、服务器受损、系统服务异常或停电事故等突发情况，导致项目无法正常进行时，按照中心开评标应急预案处理，详见①聊城市公共资源交易中心采购类项目开评标应急预案（暂行）（聊城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>）—办事指南—政府采购）；②信息技术科公共资源电子交易系统开评标应急预案（聊城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>）—办事指南—信息技术科）。

3. 重要说明

(1) 公告附件链接的招标文件仅供获取前查看，投标人必须登录新版聊城市公共资源电子交易系统获取并下载正式的招标文件。网上获取文件的成功不代表资格审查的最终通过或合格，投标人最终资格的确认以评标委员会组织的审核结果为准。

(2) 本项目采用电子标评审，其中技术标采用明标评审。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 招标人信息

名称：聊城江北水城旅游度假区管理委员会办公室

地址：聊城江北水城旅游度假区

联系方式：18263521888

2. 招标代理机构信息

名称：山东信亚工程咨询管理有限公司

地址：聊城市东昌府区光岳路北段路西

联系方式：0635-8809888/18769559891

3. 项目联系方式

项目联系人：魏振晓

电话：0635-8809888/18769559891

发布人：山东信亚工程咨询管理有限公司

发布时间：2023年09月04日

第二章 投标须知

投标须知前附表

项号	内 容	规 定
1	招标人	招标人：聊城江北水城旅游度假区管理委员会办公室 地址：聊城江北水城旅游度假区 联系人：潘科长 联系方式：18263521888
2	招标代理机构	招标代理机构：山东信亚工程咨询管理有限公司 地址：聊城市东昌府区光岳路北段路西 联系人：魏振晓 联系方式：0635-8809888/18769559891 邮箱：sdxyzb2023@163.com
3	项目名称	聊城江北水城旅游度假区管理委员会办公室邻里中心办公区机关餐厅食材供应商采购项目
4	招标内容及标包划分	聊城江北水城旅游度假区管理委员会办公室邻里中心办公区机关餐厅食材供应商采购, 本项目共分为四个包, 具体内容详见项目要求
5	服务期限	两年
6	交货期	接到甲方供货通知后需 6 小时内送达甲方指定地点, 加急物资需随叫随送。
7	招标方式	公开招标
8	付款方式	货物运到指定地点并经验收合格后, 招标人按投标人实际供货数量次月中旬清结一次; 货款用转账方式支付, 严禁现金交易, 中标人必须提供规范票据, 同时提供每月汇总后的供货清单 付款方式不允许负偏离, 否则按无效处理。
9	资金来源	财政资金
10	投标有效期	90 日历天
11	投标人资格要求	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定; 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 本项目是专门面向中

		<p>小微企业采购的项目，参与本项目的供应商必须为中型、小型或微型企业；</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：投标人具有有效的食品经营许可证或主管部门核发的食品经营备案证明。</p> <p>4. 本项目一家供应商可投 4 个包，但最多中 2 个包。</p>
12	资格审查方式	资格后审
13	投标报价	<p>报价：本项目需要投标人报出市场折扣，即：报价为市场价格的____%。（例如：包一打九五折，报价即为市场价格的 95%，系统中投标报价处填写 83*0.95=78.85 万元即可。）</p> <p>注：本报价仅作为评标时计算报价得分的依据，结算金额以实际供货为准。折扣率不得高于 95%，高于 95%的投标无效。</p> <p>投标报价为完成本项目工作的全部成本,包括人员工资、福利、社保、劳保费用、利润、税金等为满足项目服务要求产生的所有相关费用的总价。投标人参考国家和地方有关规定，根据项目实际情况，自身技术管理水平、经营状况及招标文件要求自主报价。投标人对本项目只允许有一个报价，采购人不接受任何有选择的报价。</p>
14	招标代理费	<p>招标代理服务费：按照发改[2011]534 号服务类标准收取（不足 5000 按 5000 收取），并按照发改办价格[2003]857 号文件约定由每包中标人支付。</p> <p>缴费时间：中标公示发布后 3 个工作日内缴纳。</p> <p>招标代理费交纳后由招标代理机构协助招标人和中标人签订合同。</p> <p>因未交纳代理费而导致的一切后果由中标人自行承担。</p> <p>公司名称：山东信亚工程咨询管理有限公司</p> <p>开户行：聊城农村商业银行股份有限公司西王支行</p> <p>账 号：2840051674205000013156</p>
15	投标文件份数	<p>电子投标文件：共计 3 份，</p> <p>其中加密文件 1 份，为.lctf 文件，在会员系统中上传；</p> <p>不加密文件一份，为.nlctf 文件及电子签章后的 PDF 格式投标</p>

		<p>文件一份（制作备用，如需按招标人及代理公司的要求及时发送至指定地点）。</p> <p>注：以上电子投标文件必须为同一次生成的电子投标文件，否则所有投标文件将被拒绝。</p> <p>若投标人中标，中标后该投标人还需提交三份胶装的系统内生成的 PDF 版纸质标书，并加盖公章。</p>
<p>16</p>	<p>勘察现场及疑问回复</p>	<p>投标人自行勘察现场。</p> <p>1、投标人提交疑问时间：获取招标文件 1 日内；</p> <p>2、投标人对招标文件、踏勘现场有询问或者疑问，需招标人解答或者答疑时，应于获取招标文件 1 日内，选择直接联系采购代理公司或者在平台系统内提问等形式提出疑问，其中系统发起的提问不得透漏投标人的名称和联系方式；直接联系采购代理公司的，应以加盖投标人单位公章的书面文件提出，同时将电子版文件以电子邮件的形式发送至 sdxyzb2023@163.com。</p> <p>3、代理机构根据项目的实际情况或投标人提出的问题，决定是否对招标文件进行澄清说明或补充修改，澄清说明或者补充修改在聊城市公共资源交易网上报名系统中发布，发布之日即视为已通知所有获取招标文件的投标人，各投标人应随时关注报名项目信息并及时登录聊城市公共资源交易系统下载电子版各类澄清答疑，否则所造成的一切后果由投标人自负。补充文件作为招标文件的组成部分，对所有投标人具有最终约束力。另投标人务必把最新的澄清文件导入到投标文件制作工具中，否则无法生成最新投标文件。</p> <p>4、投标人未在规定时间内提出询问或者疑问，视为认同招标文件以及答疑文件内的所有要求，投标人未按照招标文件、解答或者答疑要求报价的，后果自负。</p> <p>5、供应商在法定质疑期内必须一次性提出针对同一采购程序环节的所有质疑，重复质疑或多次质疑的采购人或者采购代理机构不予受理。</p> <p>6、获取招标文件的成功不代表资格审查的最终通过或合格，投标人最终资格的确认以评标委员会成员组织的最后资格后审为</p>

		<p>准。</p> <p>7、本次招标文件以聊城市公共资源交易平台系统内获取下载的为准，各投标人需及时查看系统内澄清答疑情况，澄清答疑后的文件为最终文件。电子评标答疑文件的格式为.lccf，请投标人务必把最新的澄清文件导入到投标文件制作工具中，否则无法生成最新投标文件。</p> <p>8、本项目采用电子评标，其中本项目技术标采用明标评标。</p>
17	投标文件 递交截止时间	详见招标公告
18	开标时间及地点	详见招标公告
19	资格审查的证 件	<p>投标人须提供以下证件，否则视为资格审查不合格：</p> <p>1、营业执照原件扫描件；</p> <p>2、法定代表人的授权委托书原件扫描件及授权代表的身份证扫描件；若法定代表人参加，提供法定代表人身份证明扫描件及身份证扫描件（格式见附件）；</p> <p>3、投标人具有主管部门核发的食品经营许可证或主管部门核发的食品经营备案证明；</p> <p>4、无违规违法声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件扫描件（格式见附件）；</p> <p>5、信用记录承诺：投标人未被《信用中国》、中国政府采购网公示存在不良信用记录的承诺函原件扫描件（格式见附件）；</p> <p>6、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。是指提供主要生产设备、检验设备表和主要技术、管理、服务人员数量表原件扫描件，格式见附件《履行合同的设备技术能力证明表》；</p> <p>7、2022年度财务状况报告。是指提供本单位的财务报告或财务报告表；新成立的公司可提供自成立以来不少于三个月的财务状况报告；</p> <p>8、依法缴纳税收的证明：是指提供本单位的缴税证明，为税务部门出具的完税凭证或交税证明或无欠税证明或银行出具的</p>

		<p>“银行电子缴税付款凭证”；（注：依法免税的，需提供相关证明文件）；</p> <p>9、依法缴纳社会保障资金证明：指政府社会保障资金征收部门出具的单位职工社会保险缴费清单（或专用收据）或银行、税务部门代收的相关社保凭证；（注：依法不需要缴纳社会保障资金的，需提供相关证明文件）。</p> <p>10、中小企业声明函</p> <p>未按要求提供上述证明视为无效投标。</p> <p>重要说明：</p> <p>1. 资格审查采用资格后审。</p> <p>2. 电子标书制作，应按招标文件规定格式填写并签字盖章后，直接上传至电子标书系统中。</p> <p>3、依法缴纳税收和社会保障资金的投标人，资格审查的 8、9 项可提供书面承诺，格式详见附件《政府采购供应商信用承诺函》。在政府采购项目资格审查环节，招标人和采购代理机构登录“中国山东政府采购网”，在“开评标管理”栏目中，查询提供《承诺函》的供应商缴纳税收和社会保障资金的情况。对于反馈有税收及社保资金缴费信息的，视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”；对于反馈无相关信息的，以电子标书中的证明资料为准。</p> <p>备注：①电子标书中上传的所有扫描件均为原件扫描件，否则不予认可。②中标后纸质响应文件制作，需将上述材料复印件加盖公章制作于响应文件中。</p> <p>供应商未按照上述重要说明及备注的要求提供材料、证件或制作电子标书的，作无效标处理。</p>
20	投标保证金	本项目无需缴纳投标保证金
21	最高投标限价	<p>包一蔬菜供应商采购：83 万元；包二肉类供应商采购：60.92 万元；包三调料供应商采购：50 万元；包四粮油供应商采购：30 万元；</p> <p>投标报价不得超过此招标最高投标限价，否则按无效投标处理。</p>

22	开标形式	<p>签到时间：投标人需在开标前登录不见面开标大厅，并完成签到工作，未在开标前完成签到的投标人将被拒绝且投标文件被退回。解密时间：投标人需提前登录不见面开标大厅，因投标人自身原因导致在规定的解密时间（从投标人解密环节开始计时每个投标人限 30 分钟）内解密失败的，其投标被拒绝且投标文件被退回。</p> <p>投标人对线上投标文件开启过程和开标记录有异议的，可在不见面开标大厅互动交流板块提出并询问，如未提出异议视为认同开标结果。</p>
23	电子招投标的 应急措施	<p>电子开标、评标如出现下列原因，导致系统无法正常运行或无法正常评标时，应采取应急措施。</p> <ul style="list-style-type: none"> （1）系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统； （2）系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作； （3）系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险； （4）病毒发作或受到外来病毒的攻击； （5）招标代理机构的 CA 锁失效等原因导致无法解密的； （6）出现其他不可抗拒的客观原因造成开评标系统无法正常使用。 <p>出现上述情况时，对于未开标的项目应暂停开标，对已在系统内评审的，也应立即停止。交易中心信息科确认问题原因后，交易中心政府采购科视情况提议，并经评审委员会同意后，对于非系统原因的可将系统内加密版电子文件评审改为系统内导入非加密版电子文件评审；对于系统原因造成项目无法评审，可将系统内评审改为 PDF 版文件评审。采取应急措施时，必须对原有资料及信息作妥善保密处理。</p>
24	备注	<p>1. 响应文件制作机器码、响应文件创建标识码一致、造价软件加密锁号一致，以视同串通投标作无效标处理，并将有关问题上报至行政监管部门处理。</p> <p>2. 工程类项目电子清标中，综合单价清单差额率对比，差额率在 10%以内的，异常达到较高比例的，由磋商小组作无效标处理。（具体比例由磋商小组成员结合总项数、异常程度等协商确定）</p>

		<p>3. 工程类项目电子清标中，综合单价清单差额率对比，差额率为0的，异常达到一定比例或数量的，由磋商小组会作无效标处理。（具体比例、数量由磋商小组成员结合总项数、异常程度等协商确定）</p> <p>4. 电子清标中，技术标雷同性分析，存在高度雷同的技术标评分项且企业无法合理解释或高度雷同项达到一定数量的，由评审委员会作无效标处理。（具体数量由磋商小组成员协商确定）</p>
<p>25</p>	<p>说明</p>	<p>严禁投标人借用他人资质投标，如经发现取消投标资格，骗取中标的中标无效，给招标人造成损失的依法承担赔偿责任、构成犯罪的依法追究刑事责任。</p>
<p>26</p>	<p>山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台</p>	<p>为进一步优化政府采购营商环境，充分利用政府采购合同的信用价值以及在政府采购活动中形成的数据价值，有效破解中小企业融资难融资贵问题，省财政厅牵头开发了“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”。如下图：</p> <div data-bbox="837 1034 1125 1326" data-label="Image"> </div> <p>供应商通过手机扫描二维码或关注微信公众号“山东政采贷”，进入融资平台手机端。</p> <p>供应商申请融资，分三步走：</p> <p>第一步：登录平台。</p> <p>第二步：填写基本资料，包括公司名称、代码、法人、开户银行等，尽量填全。</p> <p>第三步：发起融资申请，包括本次融资金额等，提交。系统会提示您申请成功。</p> <p>友情提示：左侧菜单完善信用信息条目，供应商查看自身公开信用 画像信息，检查信息准确性，若发现存在可能影响融资的</p>

		<p>信息可以申请进行修复。</p> <p>融资平台的服务对象，是在“山东省政府采购信息公开平台”注册登记或参与我省政府采购活动的供应商。借助山东省信用金桥中小企业发展服务有限公司专业优势，利用互联网大数据等现代信息技术，充分发挥全省政府性融资担保机构的“增信”、“分险”作用，广开融资渠道，创新融资模式，为服务对象提供政府采购合同融资、担保和保函等各类融资服务。</p>
27	解释权	<p>1. 构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、招标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购代理机构负责解释。</p> <p>2. 招标文件未作须知明示，而又有相关法律、法规规定的，采购代理机构对此所做解释以相关的法律、法规的规定为依据。</p>

一、总则

1、适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所叙述的项目。投标人应当按照本招标文件的要求进行投标。

2、资金来源：详见投标人须知表。

3、定义

3.1、“招标人”系指聊城江北水城旅游度假区管理委员会办公室。

3.2、“招标代理机构”系指山东信亚工程咨询管理有限公司。

3.3、“投标人”系指向招标代理机构索取招标文件并提交投标文件的法人。

3.4、“有效投标人”系指经评标委员会初步评审，投标人的各项指标均符合招标文件要求，进入综合评审阶段的投标人。

3.5、“中标候选人”系指由评标委员会对有效投标人综合评审后，评选出的对招标文件做出实质性响应、综合竞争实力强、报价合理且有能力为招标人提供服务，遵守投标文件和询标时的承诺，赢得或潜在赢得服务合同的投标人。

3.6、“聊城江北水城旅游度假区管理委员会办公室邻里中心办公区机关餐厅食材供应商采购项目”系指中标人按招标文件和政府采购合同的要求，向招标人提供所需的服务及有关技术资料。

3.7、“服务”系指招标文件规定投标人须承担的聊城江北水城旅游度假区管理委员会办公室邻里中心办公区机关餐厅食材供应商采购的所有服务。

4、投标费用

4.1、无论评标方法和结果如何，投标人均应自行承担所有与本次投标活动有关的相关费用；

4.2、招标代理服务费：详见投标须知表。

5、分包

本项目不允许分包。

二、招标文件

6、招标文件的组成

6.1 本合同的招标文件包括下列文件及所有按本招标文件规定发出的补充资料。

招标文件包括下列内容：

第一章 招标公告

第二章 投标须知

第三章 项目说明

第四章 合同主要条款

第五章 项目技术要求

第六章 投标文件格式

6.2 除 6.1 内容外，招标人在提交投标文件截止时间前，以书面形式发出的对招标文件的澄清或修改内容，均为招标文件的组成部分，对招标人和投标人起约束作用。

6.3 投标人获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有残缺等问题应在获得招标文件后 1 日内向招标人提出，否则由此引起的损失由投标人自己承担。投标人同时应认真审阅招标文件中的所有事项、格式、条款和规范要求等，若投标人的投标文件没有按招标文件要求提交全部资料，或投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险由投标人自行承担，并根据有关条款规定，该投标有可能被拒绝。

7、招标文件的澄清

投标人若对招标文件有任何疑问，应于开标前 10 日以系统内提出及书面形式（包括信函或传真）通知招标代理机构，招标代理机构将以书面方式予以解答，书面答复将送给所有获得招标文件的投标人。该答复作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

8、招标文件的修改

8.1 招标文件发出后，在提交投标文件截止时间前，招标人可对招标文件进行必要的澄清或修改。

8.2 招标文件的修改将以书面形式发送给所有投标人，投标人应于收到该修改文件后 1 日内以书面形式给予确认。招标文件的修改内容作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

8.3 招标文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

8.4 为使投标人在编制投标文件时有充分的时间对招标文件的澄清、修改、补充等内容

进行研究，招标人可以酌情推迟递交投标文件的截止时间，具体时间将在招标文件的修改、补充通知中予以明确。

三、投标文件的编制

9、投标文件的语言及其它

9.1 投标文件以及与投标有关的所有文件均应使用中文。

9.2 投标人应认真阅读招标文件的所有内容，未按招标文件要求编制的投标文件将视为无效投标文件。

10、投标文件的组成

投标人应按照招标文件的要求编制投标文件，投标文件应包含以下内容：

第一部分 报价函部分

- 1、法定代表人授权委托书；
- 2、法定代表人或其授权代表签署的投标函；
- 3、开标一览表；
- 4、报价明细；

第二部分 商务部分

- 1、投标报价明细表；
- 2、其它资料。

第三部分 技术部分

- 1、详见第三章项目说明

第四部分 资格审查部分

- 1、投标人基本情况一览表；
- 2、拟投入项目人员一览表；
- 3、拟投入主要人员简历表；
- 4、投标人近年以来承担的类似项目一览表；
- 5、招标文件要求提供的资格证明文件(复印件加盖单位公章)。

11、投标文件格式

11.1 投标文件包括本须知中规定的内容，投标人提交的投标文件应当使用招标文件所提供的投标文件格式（表格可以按同样格式扩展、项数可根据情况增加）。

12、投标报价

12.1、本次投标报价为一次性报价且只有一种方案，报价币种为人民币。

12.2、投标总报价包括服务期内投标人按招标文件规定的范围所提供的全部服务

所需的费用。除合同另有规定外，应视为投标人不再有投标总报价以外的任何附加费用。漏报的项目视为包含在其他相关的报价中。

12.3、本项目不接受可选择的投标方案和价格。任何有选择的或可调整的投标方案和价格将被视为非响应性投标而被拒绝。

12.4、投标报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

12.5、投标人免费提供的项目，应先填写该项目的实际价格，并注明免费。此项不计入总报价。

12.6、投标人提供分项单价和所报的总价，如果单价和总价不符，以单价为准修改总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

13、投标货币：本项目投标报价采用的币种为人民币。

14、投标有效期

14.1 投标有效期为 90 天，在此期限内，凡符合本招标文件要求的投标文件均保持有效。

14.2 在特殊情况下，招标人在原定投标有效期内，可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复。投标人可以拒绝招标人这种要求，而不被没收投标保证金。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。

15、投标文件的份数和签署

15.1 电子投标文件：详见投标须知前附表

15.2 “开标一览表”及投标报价所涉及的所有表格用不褪色的黑色或蓝黑墨水书写或打印；

15.3 投标文件中需由投标人盖章并由法定代表人或授权代理人签字；

15.4 投标文件不得随意涂改和增删，错漏处如有修改，必须由投标人或其授权代理人签字和盖章；

15.5 电子投标文件签章要求

电子投标文件签章要求：投标文件封面、开标一览表及电子招标文件规定的其它应签章处。未按要求进行签章的投标文件，作无效标处理。

上述签章处均需使用 CA 印章进行签章，未按要求进行签章的投标文件，作无效处理。

16、投标保证金

本项目无需缴纳投标保证金。

四、投标文件的提交

17、投标文件的装订、密封和标记

17.1 电子投标文件的递交详见投标须知前附表

18、投标文件的提交

18.1 投标人应按本须知前附表所规定的地点，于截止时间前提交投标文件。

19、投标文件提交的截止时间

19.1 投标文件的截止时间见投标须知表规定。

19.2 招标人可按本投标须知规定以修改补充通知的方式，酌情延长提交投标文件的截止时间。在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制约的截止时间，均以延长后新的投标截止时间为准。

19.3 到投标截止时间止，招标人收到的投标文件少于 3 个的，招标人将依法重新组织招标。

20、迟交的投标文件

20.1 招标人在本须知前附表规定的投标截止时间以后收到的投标文件，将被拒绝并退回给投标人。

21、投标文件的补充、修改与撤回

21.1 投标人在提交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以以书面形式补充修改或撤回已提交的投标文件，并以书面形式通知招标人。补充、修改的内容为投标文件的组成部分。

21.2 投标人对投标文件的补充、修改，应按本招标文件的有关规定密封、标记和提交，并在投标文件密封袋上清楚标明“补充、修改”或“撤回”字样。

21.3 在投标截止时间之后，投标人不得补充、修改投标文件。

21.4 开标后所有投标文件均不退回。

五、开 标

22、开标

22.1 招标人按本须知前附表所规定的时间和地点公开开标。参加开标的投标人代表应签名报到,以证明其出席开标会议。投标人法定代表人或法定代表人委托的代理人。

22.2 开标会议在招标监督机构监督下,确定其是否符合招标文件要求。

22.3 开标时,投标企业即可插入 CA 锁,使各自的电子投标文件处于待解密状态。开标时间到达且全部投标企业电子投标文件处于可解密状态后,插入代理公司 CA 锁正式解密投标文件,并通过电子系统依次公开唱价。

23、投标文件的有效性

23.1 开标时,投标文件出现下列情形的,应当作为无效投标文件,不得进入评标。

23.1.1 逾期送达的或者未送达指定地点的;

23.1.2 未按招标文件要求密封的;

23.1.3 投标人名称或组织结构与获取招标文件时不一致且未提供有效证明的。

23.2 招标人将有效投标文件,送评标委员会进行评审、比较。

六、评标、定标

24、评标委员会与评标

24.1 评标委员会由招标人依法组建，负责评标活动，根据评标情况确定中标人。

24.2 开标结束后，开始评标，评标采用保密方式进行。

25、评标过程的保密

25.1 开标后，直至授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料以及中标候选人的推荐情况，与评标有关的其他任何情况均严格保密。

25.2 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标人向招标人和评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

25.3 中标人确定后，招标人不对未中标人就评标情况做出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

26、投标文件的澄清

26.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可以以书面形式要求投标人对投标文件含义不明确的内容作必要的澄清或说明，投标人应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。根据本须知规定，凡属于评标委员会在评标中发现的计算错误并进行核实的修改不在此列。

27、投标文件的初步评审

27.1 开标后，经招标人审查符合本须知有关规定的投标文件，才能提交评标委员会进行评审。

27.2 评标时，评标委员会将首先评定每份投标文件是否在实质上响应了招标文件的要求。所谓实质上响应，是指投标文件应与招标文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留，或者对合同中约定的招标人的权利和投标人的义务方面造成重大的限制，纠正这些显著差异或保留将会对其他实质上响应招标文件要求的投标文件的投标人的竞争地位产生不公正的影响。下列情况为实质上不响应招标文件要求。

27.2.1 投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的；

27.2.2 投标人未按照招标文件的要求提供投标保证金的；

27.2.3 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；

27.2.4 如果投标文件实质上不响应招标文件的各项要求，评标委员会将予以拒绝，并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

28、投标文件计算错误的修正

28.1 评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

28.1.1 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；

28.1.2 当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准，除非评标委员会认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

28.2 按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意后，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝并，并不影响其他投标人进行评标工作。

29、投标文件的评审、比较和否决

29.1 评标委员会将按照本须知规定，仅对在实质上响应招标文件要求的投标文件进行评审和比较。

29.2 在评审过程中，评标委员会可以以书面形式要求投标人就投标文件中含义不明确的内容进行书面说明，并提供相关材料。评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响项目服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明提交相关证明材料；投标人不能证明或不能提供的，或其所提供资料的合理性不被评标委员会认可的，应当将其作为无效投标处理。

29.3 评标委员会依据本招标文件规定的评标方法，对投标文件进行评审和比较，向招标人提出书面评标报告。

29.4 投标人有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

- (1) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- (2) 投标人之间约定中标人；
- (3) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- (5) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

29.5 投标人有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；

29.6 投标人使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标的，属于以他人名义投标。

投标人有下列情形之一的，属于以其他方式弄虚作假的行为：

- (1) 使用伪造、变造的许可证件；
- (2) 提供虚假的财务状况或者业绩；
- (3) 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- (4) 提供虚假的信用状况；
- (5) 其他弄虚作假的行为。

29.7 下列情况均视为实质上不响应招标文件要求，按无效投标处理：

- (1) 无单位盖章并无法定代表人或法定代表人授权的委托代理人签字的或未按要求加盖公章的；
- (2) 未按招标文件要求的格式或内容填写的，投标文件中提供的资料或填报内容不全或内容模糊、无法辨认的；
- (3) 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；
- (4) 未按招标文件要求提交投标保证金的；
- (5) 投标人提供的投标文件不完整；
- (6) 投标人承诺的投标有效期不满足招标文件的规定；
- (7) 投标文件载明的服务期超过招标文件规定的时间；
- (8) 投标人承诺的质量标准不满足招标文件要求；
- (9) 投标人不符合国家或者招标文件规定的资格条件或未按招标文件要求提供资格审查证件的；
- (10) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应；
- (11) 未提供参加开标会议的委托代理人身份证、授权委托书的；
- (12) 投标报价低于成本或者高于招标文件设定的招标控制价；
- (13) 不按招标人要求的内容进行报价的；
- (14) 更改了采购文件中不得更改的内容；

- (15) 违反招标文件规定、没有实质性响应招标文件规定；
- (16) 服务方案或人员配备不能保证本项目质量、进度等要求的；
- (17) 投标文件附有招标人不能接受的条件；
- (18) 总价让利的；
- (19) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

29.8 评标办法（综合评估法）

评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照评分标准的规定对投标方案、人员机构配备、价格、付款方式、服务期、企业同类业绩、资信情况等进行综合评审打分，并按得分由高到低顺序推荐 3 名中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的排名在前；投标报价也相等的，技术指标优者排名靠前。本项目一家供应商可投 4 个包，但最多中 2 个包。如多个包排名同时第一，则按标段顺序确定中标标包。

评分因素	评分标准
投标报价 30 分	以所有有效投标总报价中的最低投标总报价为评标基准价。投标总报价等于评标基准价得 30 分，其他投标人的投标总报价分统一按照下列公式计算： $\text{投标总报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标总报价}) \times 30 \times 100\%$ 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。小数点后保留 2 位有效数字。
配送方案及措施 24 分	1、对本项目的配送方案、服务大纲、服务内容等，由评标委员会根据表述情况进行评价 0-4 分，未提供此项不得分； 2、对本项目的供货渠道、品牌等，由评标委员会根据表述情况进行评价 0-4 分，未提供此项不得分； 3、对本项目的承诺食材质量、食材新鲜度等承诺由评标委员会根据表述情况进行评价 0-4 分，未提供此项不得分； 4、对本项目的配送工作流程，由评标委员会根据表述情况进行评价 0-4 分，未提供此项不得分； 5、对本项目的工作部署等，由评标委员会根据表述情况进行评价 0-4 分，未提供此项不得分； 6、对本项目提出的食品卫生管理控制方案，由评标委员会根据表

	述情况进行评价 0-4 分，未提供此项不得分。
管理制度及保障措施 (12 分)	1、对投标人的内部管理制度和管理规范等由评标委员会根据表述情况进行评价 0-4 分，未提供此项不得分； 2、对投标人的内部组织分工情况等由评标委员会根据表述情况进行评价 0-4 分，未提供此项不得分； 3、投标人对市场产品信息收集、反馈等保证措施由评标委员会根据表述情况进行评价 0-4 分，未提供此项不得分。
应急保障措施 (8 分)	1. 根据投标人提供的突发事件处置预案及雨、雪天气应急配送方案进行评价 0-4 分，未提供此项不得分。 2. 针对投标人突发事件处置预案进行综合评定 0-4 分，未提供不得分。
服务承诺 (8 分)	1、根据投标人在质量保证、随时汇报及退换货等方面的措施及承诺情况及针对本项目的服务响应时间、服务内容等情况打分，得 0-4 分，未提供此项不得分； 2、根据投标人提供的问题处置制度进行综合评定（包括但不限于紧急事件处理、事件后续问题处理、投诉解决方案等），0-4 分，未提供此项不得分。
人员分工 (4 分)	根据投标人内部组织分工明确，完备的管理人员方案进行综合评定 0-4 分，未提供此项不得分。
场所设备 (12 分)	1、根据投标人提供的生产加工、专用设施设备等材料齐全，1-4 分，未提供此项不得分； 2、根据投标人提供的经营贮存场所或仓储库房的面积，数量等材料齐全，1-4 分，未提供此项不得分； 3、由评委对比各投标人仓储库房的位置、拟投入交通工具的数量和性能，1-4 分，未提供此项不得分。
合理化建议及优惠条件 (2 分)	根据投标人提出的合理化建议及优惠条件是否切实可行进行综合评定，0-2 分，未提供此项不得分。

备注：1、投标人证件材料，电子标书的制作，需直接上传至系统中，未成功上传的不予计分。

2、其他材料及厂家或其他非本公司的证件等材料打分；对于上述证件、证明材料，电子标书的制作，需将上述证件及材料按文件规定的格式及要求直接上传至电子标书中。

3、评标委员会成员认为投标人的报价明显低于其他通过符合性评查投标人的报价，有可能影响项目质量或则不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提供相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会成员应当将其作为无效投标处理。

政府采购政策优惠说明

政府采购政策
<p>政策优惠说明：</p> <p>本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：零售业或其他未列明行业</p> <p>一、小微企业价格折减或者价格分加分</p> <p>1、根据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号文规定，符合《中小企业划型标准》工信部联企业〔2011〕300号文规定标准的小型或微型企业（与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外）参加本项目投标，则该投标人的投标报价得分按以下标准进行价格扣除或者价格分加分计算。</p> <p>符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。</p> <p>对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包采购人、采购代理机构应当对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予10%（工程项目为5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。</p> <p>但必须同时满足以下两个条件，否则不予价格扣除或加分：</p> <p>(1) 投标人是小型企业或微型企业</p> <p>(2) A、在货物采购项目中，货物由小微企业制造且使用该小微企业商号或者注册商标；（适用于货物采购）</p> <p>B、在工程采购项目中，工程由小微企业承建，即工程施工单位为小微企业；（适用于工程采购）</p>

C、在服务采购项目中，服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动民法典》订立劳动合同的从业人员。（适用于服务采购）

小型、微型企业认定时，须同时提供如下证明材料，否则不予认可：

小型（或微型）企业声明函（原件）；

2、若同一合同包内的小型、微型企业产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该报价产品不给予价格扣除。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有小微企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受优惠政策。

3、以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4、中小企业划分标准详见工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部出台的工信部联企业[2011]300号文件。

二、节能（强制类产品）产品

本项目采购的产品中如属于节能产品政府采购品目清单中的政府强制采购节能产品，投标人必须投标节能产品，否则不予评审。但在节能产品政府采购品目清单中无对应细化分类且节能品目清单中的产品确实无法满足招标要求的，允许选择在节能产品政府采购品目清单之外的。

三、节能产品（非强制类）加分

投标人所投产品属于当期节能产品（非强制类）政府采购品目清单范围内的，应于响应文件中提供属于节能产品政府采购品目清单范围内的证明资料和处于有效期之内的节能产品认证证书，并按要求填写节能产品报价明细表。

加分标准

1、报价加分 节能产品报价/投标总报价*4%*价格分

2、技术加分 节能产品报价/投标总报价*4%*技术分

注：投标人在投标报价时必须对属于节能产品（非强制类）品目清单内产品单独分项报价，并应于响应文件中提供证明资料加盖投标人公章，并附相关认证信息截图或具体查询网址。

（①节能产品是指财政部、发展改革委、生态环境部等部门最新公布的节能产品品目清单内的产品；②同一合同包内的节能产品部分加分只对属于品目清单内的非强制类产品进行加分，强制类产品不给予加分；③若同一合同包内的节能产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则不给予加分。）

四、环境标志产品加分

投标人所投产品属于当期环境标志产品政府采购品目清单范围内的，应于响应文件中

提供属于品目清单范围内的证明资料和处于有效期之内的环境标志产品认证证书，并按要求填写环境标志产品报价明细表。

加分标准

1、报价加分 环保产品报价/投标总报价*4%*价格分

2、技术加分 环保产品报价/投标总报价*4%*技术分

注：投标人在投标报价时必须对属于环境标志产品品目清单内产品单独分项报价，并应于响应文件中提供证明资料加盖投标人公章，并附相关认证信息截图或具体查询网址。（①环境标志产品是指指财政部、发展改革委、生态环境部等部门最新公布的环境标志产品品目清单范围内的产品；②若同一合同包内的环境标志产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则不给予加分。）

五、监狱企业：

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）文件规定：在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，评审中与小微企业同等享受价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

监狱企业和戒毒企业参加政府采购活动时，应当按照采购文件要求于响应文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

六、残疾人福利性单位视同小微企业。

29.9 评标委员会可以要求投标人对投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清和说明，但澄清或说明不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。

29.10 评标委员会经评审，认为所有投标均不符合招标文件要求的可以否决所有投标，所有投标被否决后，招标人应当依法重新招标。如果所有评委认为投标价格没有合理价格或均超出项目预算时，经招标人、监督单位认可后，该项目此次招标作废，并重新组织招标。

七、合同的授予

30、合同授予标准

30.1 本招标项目的合同将授予按招标文件规定所确定的中标人。

31、中标通知书

31.1 中标人确定后，招标人将于 5 个工作日内向中标人发出中标通知书。

31.2 招标人将在发出中标通知书的同时，将中标结果通知所有未中标的投标人。

31.3 中标通知书为合同的组成部分。

32、合同协议书的签订

32.1 招标人与中标人将于中标通知书发出之日起 10 个工作日内，按照招标文件和中标人的投标文件订立书面合同，招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

32.2 中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目。

八、其他

33. 招标服务费

详见投标须知前附表

34. 付款方式

详见投标须知前附表

35. 质疑、投诉

35.1 招标投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向招标人和招标代理机构提出询问，招标人和招标代理机构将依法作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

35.2 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人和招标代理机构提出质疑。

本项目质疑单位：山东信亚工程咨询管理有限公司

质疑单位地址：聊城市东昌府区光岳路北段路西

联系人：魏振晓

联系方式：0635-8809888/18769559891

邮箱：sdxyzb2023@163.com

35.3 质疑文件应包括以下主要内容，并按照“谁主张、谁举证”的原则，附上相关证明材料。质疑文件应按照下列格式制作并书面送达、签字确认，否则，其他任何方式招标代理机构不予受理：

(1) 质疑项目名称、项目编号、包号、公开招标或公开招标资格公告发布时间、公开报价时间；

(2) 具体的质疑事项及法律依据（具体条款）；

(3) 质疑相关证明文件或证明材料；

(4) 质疑投标人名称、地址、联系方式（包括手机、传真号码）；

(5) 法定代表人签署本人姓名或印盖本人姓名章并加盖单位公章，或法定代表人特别授权加盖单位公章，并由参加招标项目的授权代表签署本人姓名或印盖本人姓名章等。

35.4 招标投标人不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。招标投标人或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍采购活动正常进行的，属于严重不良行为，招标人和招标代理机构将提请财政部门列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

35.5 招标人和招标代理机构在收到投标投标人的书面质疑后将及时组织调查核实，在 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标投标人和其他有关投标投标人，答复的内容不涉及商业秘密。

35.6 质疑投标投标人对招标人和招标代理机构的答复不满意，或招标人、招标代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购主管部门投诉。

35.7 投诉的内容应与质疑内容完全一致，并按照“谁主张、谁举证”的原则，附上相关证明材料。投诉文件应按照下列格式制作并书面送达、签字确认，否则，其他任何方式采购主管部门不予受理：

- (1) 投诉项目名称、项目编号、包号、采购方式、采购公告发布时间、报价时间；
- (2) 具体的投诉事项及法律依据（具体条款）；
- (3) 投诉相关证明文件或证明材料；
- (4) 投诉投标人名称、地址、联系方式（包括手机、传真号码）；
- (5) 法定代表人签署本人姓名或印盖本人姓名章并加盖单位公章，或法定代表人特别授权加盖单位公章，并由参加招标项目的授权代表签署本人姓名或印盖本人姓名章等（身份证明）。

第三章 项目说明

一、项目名称：聊城江北水城旅游度假区管理委员会办公室邻里中心办公区机关餐厅食材供应商采购项目

二、服务要求：服务期间内，成交供应商配送的种类应以采购人实际下达的订单为准，食材若有考虑不全，最终以实际需要为准。

三、商务要求及其他

供应食堂原材料包括：猪肉、排骨、鸡肉、调味品、大米、小米、小麦面、玉米面、食用油（非转基因）、鸡蛋、白菜、菜花、西红柿、藕、蘑菇、蒜苔、芹菜、茄子、甘蓝、西胡、土豆、冬瓜、豆腐、鲜粉皮、青椒、苹果、香蕉等。中标人与甲方签订采购合同，若中标人供货时的质量、价格、服务达不到甲方预期，甲方可随时更换选择其他供应商（按评标委员会评定的排名顺序顺延）。

1、甲方根据供应商的配送食材和服务的质量、价格及产品品牌下达配送订单。所供产品必须符合国家行业标准，如果国家标准调整，按新标准执行。

2、中标人与甲方签订采购合同，若中标人供货时的质量、价格、服务达不到甲方要求，甲方可随时更换选择其他供应商（按排名顺序顺延）。

3、供货价格的确定：供货价格不得高于聊城市当日货物的平均价格（以当日大型连锁超市、城区农贸市场等价格为参考）；为防止供应商虚报价格，甲方会不定期进行供货价格抽查，一旦发现送货价格明显偏高，将按合同约定严肃处理。

4、本项目中标的供应商需在供货前向甲方提供分拣、配送人员名单，需提供人员国家正规医院出具的有效健康证，不具备健康证的人员一律不允许参与配送。

5、配送价格应包含所有成本、税金、利润、送货、运输、装卸、人工、各类劳保、保险等一切费用。

6、甲方当天拟定采购计划清单，向供应商下订单，订单内容包括名称、种类、规格、数量、运送时间、送达地点等具体要求。

7、中标人接到甲方的订单后，如果个别品种因缺货而无法配送，中标人应及时与甲方沟通并协商解决方法，若供应商因调货而抬高价格，经甲方核实的，超过3次及以上情形的，甲方有权解除合同。

8、中标人每天早上9时前将订单内所有食材送到甲方指定的地点，并提供《送货清单》一式四份，双方现场过秤并验收签名。

9、所有食材按除箱净重过秤，以双方确认的过秤数量为准。

10、食材质量必须符合国家相关食品安全卫生标准，中标人必须随货提供所供果蔬的农药残留检测报告，并保证所供果蔬为当日新鲜食材，无腐烂变质现象。

11、送货数量以订单为准，超出的部分由中标人带回，不纳入结算，短缺的部分如甲方需要由中标人及时补足，不得影响正常供餐。如不需要，按实际验收的数量为准。

12、如甲方临时对订单进行变更品种或增减用量，应于送货的前一天通知中标人，中标人必须按照甲方的要求配送。

13、果蔬、肉等易腐烂变质食材必须使用冷链专用配送车辆，车内温度达到食材要求温度标准，温度记录可查询，使用专用周转框承载。

14、油类（非转基因）：

14.1 经国家和地方质检及卫生、食品部门检验合格的货物。

14.2 通过国家食品生产许可的货物，且货物包装具有 SC 认证标志。

14.3 中标人所配送的货物必须为甲方要求之品牌规格的货物，非假冒伪劣、以次充好或侵犯其他第三人合法权益的货物。

14.4 中标人所配送的货物应当符合标签所标注的数量或体积，不存在缺斤短两的情况，否则每包中标人按单位货物货款的 2 倍向甲方赔偿损失。

15、果蔬、肉、禽蛋类：保证所供产品为当日新鲜食材，不能有变质产品。

16、中标人必须保证提供的产品符合国家相关食品安全卫生标准，保证米、面、油为非转基因食品，投标文件中出具相应的认证证书或具有法定资质的检测机构出具的检验结果报告。

17、甲方如发现所供食材出现质量、安全等问题，甲方有权解除合同并按招标排名顺序顺延下一名候选人。

18、如经卫生检疫部门确认因中标人配送食材质量问题造成食用人员身体不适或者中毒的，经具有国家检验资质的相关部门对所食用食材鉴定出具检测报告后，确定其身体不适或中毒是由于中标人的食材有质量问题造成的，由中标人承担全部责任。

19、如中标人违反合同约定，给甲方造成损失，甲方有权暂停其供货资格，并要求其进行整改并赔偿甲方一切损失，如中标人仍不能达到要求，甲方有权终止合同，并由中标人承担相应损失。

20、中标人必须有公司账户，必须根据甲方要求开具本单位的正规有效发票。

21、中标人延迟交付，每延迟 1 次，扣除当天货款的 30%（双方另有约定的除外），超过 3 次及以上情形的，甲方有权解除合同。中标人虚报价格或因调货而抬高价格的情形，经甲方核实的，甲方有权扣罚本批供货总额的 30%货款，超过 3 次及以上情形的，甲方有权解除合同。

22、因中标人不具备相关资质或配送的货物有质量问题，或者造成安全事故的，中标人无权要求支付剩余货款，且甲方有权解除合同，中标人应当赔偿因此给甲方造成的一切损失。

23、甲方对中标人配送的货物有意见时，可随时向中标人提出，中标人应及时改进，无正当理由拒绝改进的，甲方有权暂停其供货资格，若拒绝改进累计 3 次及以上，甲方有权解除合同。

四、货物验收要求

（一）甲方按采购内容中的质量技术要求组织检查验收，投标人向甲方提供本批次货物的所有食材证件材料备查。每批次货物必须经甲方验收人员签单后方可有效，否则为无效供货。中标人必须积极配合甲方核对质量、数量、生产日期、配送价格、复核价格等，发现问题及验收不合格的，甲方有权拒收，投标人应及时按约如数更换到位，并保证验收合格。若在验收过程中，连续出现质量问题 3 次及以上，甲方有权解除合同。

1、果蔬、蛋、肉类等产品须为当日新鲜食材，甲方在验收现场有权判定食材是否达到要求；

2、粮、油、米、面、调味品等产品须为保质期内，且为最新生产日期，若未达到甲方要求，甲方在验收现场有权要求供应商及时进行调整。

主要食材列表（甲方有权根据具体情况调整）

蔬菜清单：

序号	品名	技术要求（标准）
1	大白菜	颜色鲜艳、包心结实、无涨裂、无腐烂、无干心、无虫害、无冻坏、无损伤等
2	土豆	润圆饱满结实、单个不低于 0.4 斤、不带绿色、无发芽、无腐烂、无黑心、无病虫害、无损坏、无冻坏
3	圆茄子	单个不低于 0.7 斤、果实鲜嫩无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
4	西芹	新鲜脆嫩、无霉心、无腐烂、无损坏、无冻坏、长度 40 厘米左右
5	洋葱	外形完好、大小均匀、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
6	西胡	大小均匀、单个不低于 0.2-0.4 斤瓜肉鲜嫩、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏、无畸形
7	西红柿	果实大小均匀、单个不低于 0.4 斤、表皮光泽、无裂痕、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏、无畸形

8	蒜苔	粗细均匀、长短均匀、梗细滑、挺直鲜嫩、指甲掐之易断、无损坏、无冻坏
9	圆椒	柿形灯笼形、肉厚、色泽鲜艳、较大、无裂痕、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏、无畸形
10	青尖椒	长形或萝卜形、颜色碧绿、表面光滑饱满、肉厚少籽无裂痕、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏、无畸形
11	胡萝卜	颜色洁白光亮、表皮光滑、细腻、分量重、水分大、肉脆嫩、无裂痕、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏、无畸形
12	西兰花	花球结实、不松散、色泽浓绿、花蕾未开放、表面有白霜、花梗深绿、紧凑、主茎短、无裂痕、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
13	有机菜花	花球结实、不松散、色泽浓绿、花蕾颜色洁白或乳白色、花蕾未开放、花梗深绿、紧凑、主茎短、无裂痕、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
14	黄瓜	颜色青绿、条直均匀、瓜把小、单个 3 两、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏、无畸形
15	冬瓜	成熟适度、果形正常、果皮良好、果色清洁、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
16	油麦菜	新鲜干净、绿叶、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏、长度 35-45 厘米
17	长豆角	粗细均匀、长短均匀、鲜嫩、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
18	大葱	新鲜干净、粗细均匀、葱白长度 30-35 厘米、直径 2-3 厘米
19	大蒜头	蒜皮干燥、蒜瓣结实不散、大小均匀、直径 6--4.5 厘米、无冻坏、无损坏
20	韭菜	叶较宽、挺直根株均匀、长 20 厘米以内、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
21	山药	重量、大小均匀、纤毛较多为好无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏、无畸形
22	藕	表皮颜色白中带黄、藕节肥大无叉、水分充足、无腐烂、无损坏、无冻坏
23	丝瓜	颜色翠绿、薄嫩、有白霜、条直均匀、细长挺直、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
24	姜	颜色蛋黄、表皮完好、姜体脆硬、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
25	菠菜	颜色碧绿、叶子大、挺直、根桃红、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
26	生菜球	新鲜干净、脆嫩、无斑点、直径 15-20 厘米、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
27	秋葵	嫩果、色绿、鲜亮、长 6-7 厘米、横径 1.5 厘米、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
28	香菜	翠绿、挺直、根部无泥、香气重、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
29	绿豆芽	豆芽挺直、豆身短而粗、根须小、牙色洁白晶莹
30	上海青	更短粗、颜色淡绿或白色、叶子厚肥大、无丝、无根无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
31	长白韭菜	叶肥挺、稍弯曲、色泽淡黄、长 20 厘米、无腐烂、无损坏、无冻坏
32	生菜叶	新鲜干净、脆嫩、无斑点、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
33	菜心	颜色碧绿、脆嫩、无斑点、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
34	白萝卜	颜色洁白光亮、表皮光滑、细腻、分量重、水分大、肉脆嫩、无裂痕、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
35	金针菇	菌盖颜色乳色、菌杆为淡黄色、菌身细短、挺直、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
36	香菇	菌盖颜色褐色、有光泽、菌身完好无损、菌盖大、柄短小、无腐烂、无损坏、无冻坏
37	富硒地瓜	表皮光滑、大小均匀、长 25-20 厘米、直径 6-8 厘米、无腐烂、无病虫害、

		无损坏、无冻坏
38	鸡腿菇	菌杆为白色、有光泽、菌杆身长 25 厘米、无腐烂、无损坏、无冻坏
39	蘑菇	菌为灰色，无水、叶大小均匀、有光泽、无腐烂、无损坏、无冻坏
40	鲜粉皮	地瓜粉制作、表皮鲜亮、无裂纹、每块大小均匀、无腐烂、无损坏、无冻坏
41	鸡蛋	每斤 8 个、新鲜、大小均匀、无损坏，符合 SB/T 10277-1997《鲜鸡蛋》标准，且符合相关部门其他相关检验标准，破损率低于 3%
42	千层豆腐	新鲜、薄厚均匀、干、无腐烂、无损坏
43	甘兰	新鲜干净、脆嫩、无斑点、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
44	白豆腐皮	新鲜、薄厚均匀、干、无腐烂、无损坏
45	饼丝	薄厚均匀、干、无腐烂、无损坏
46	小白菜	新鲜干净、脆嫩、无斑点、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
47	小娃娃菜	新鲜干净、脆嫩、无斑点、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
48	长茄子	大小均匀、无斑点、无腐烂、无病虫害、无损坏、无冻坏
49	蟹喂菇	新鲜干净、脆嫩、无腐烂、无损坏、无冻坏
50	杭椒	无腐烂、无损坏、无冻坏
51	山芹	无腐烂、无损坏、无冻坏
52	荷兰瓜	无腐烂、无损坏、无冻坏
53	雪里红	无腐烂、无损坏、无冻坏
54	红尖椒	无腐烂、无损坏、无冻坏
55	长南瓜	无腐烂、无损坏、无冻坏
56	韭苔	无腐烂、无损坏、无冻坏
57	青萝卜	无腐烂、无损坏、无冻坏
58	茴香苗	无腐烂、无损坏、无冻坏
59	茴香球	无腐烂、无损坏、无冻坏
60	铁棍山药	无腐烂、无损坏、无冻坏
61	萝卜苗	无腐烂、无损坏、无冻坏
62	田七	无腐烂、无损坏、无冻坏
63	苦菊	无腐烂、无损坏、无冻坏
64	荷兰豆	无腐烂、无损坏、无冻坏
65	鲜玉米	(去皮) 无腐烂、无损坏、无冻坏
66	香葱	无腐烂、无损坏、无冻坏
67	蒜黄	无腐烂、无损坏、无冻坏
68	线椒	无腐烂、无损坏、无冻坏
69	豆干	无腐烂、无损坏、无冻坏
70	脆瓜	无腐烂、无损坏、无冻坏
71	老来少	无腐烂、无损坏、无冻坏
72	大扁角	无腐烂、无损坏、无冻坏
73	茼蒿	无腐烂、无损坏、无冻坏
74	大娃娃菜	无腐烂、无损坏、无冻坏
75	美人椒	无腐烂、无损坏、无冻坏
76	小米椒	无腐烂、无损坏、无冻坏
77	紫皮线茄	无腐烂、无损坏、无冻坏
78	青蒜苗	无腐烂、无损坏、无冻坏
79	豆苗	无腐烂、无损坏、无冻坏

80	白玉瓜	无腐烂、无损坏、无冻坏
81	苦瓜	无腐烂、无损坏、无冻坏
82	圆金瓜	无腐烂、无损坏、无冻坏
83	黄米皮	无腐烂、无损坏、无冻坏
84	白米皮	无腐烂、无损坏、无冻坏
85	拉皮	无腐烂、无损坏、无冻坏
86	海鲜菇	无腐烂、无损坏、无冻坏
87	梅豆	无腐烂、无损坏、无冻坏
88	卤水豆腐	无腐烂、无损坏、无冻坏
89	茶树菇	无腐烂、无损坏、无冻坏
90	东阿豆腐皮 (丝)	无腐烂、无损坏、无冻坏
91	鲜花生	无腐烂、无损坏、无冻坏
92	黄豆瓣	无腐烂、无损坏、无冻坏
93	油皮	无腐烂、无损坏、无冻坏
94	白玉菇	无腐烂、无损坏、无冻坏
95	杏苞菇	无腐烂、无损坏、无冻坏
96	黄豆芽	无腐烂、无损坏、无冻坏
97	蒜籽	无腐烂、无损坏、无冻坏
98	茼蒿菜	
99	口蘑	
100	鸡毛菜	
101	芋头	

肉类清单：需符合国家 GB2607-2005 鲜(冻)畜肉卫生标准，供货前须提供《动物产品检疫合格证明》、《肉品品质检验合格证明》、《瘦肉精检测合格证明》、《运载工具消毒证明》，其他肉制品应符合国家相关食品安全卫生相关标准，符合 GB7718-2011 食品安全国家标准、预包装食品标签通则。（供应商针对以上证明材料，须提供相对应的承诺书(格式自拟，否则按照无效标处理)）

序号	品名	技术要求（标准）
1	后腿肉	肉内无水、手拍粘手、瘦肉较多少许肥膘、表皮光亮、无腐烂
2	去皮五花肉	肉内无水、肉分为三层、表皮光亮、无腐烂
3	精里脊肉	肉内无水、手拍粘手、表皮光亮、无腐烂、无肥膘
4	通排骨	肉内无水、全部一伞排骨、肉少许、无腐烂、两头无大骨头
5	肋条排骨	肉内无水、无腐烂
6	猪血	猪的血制作而成
7	生猪皮	薄厚均匀、表皮光亮、无腐烂、
8	生猪蹄	肉内无水、表皮光亮、无腐烂、大小均匀
9	生猪耳	肉内无水、无耳根、表皮光亮、无腐烂、大小均匀

10	生护心肉	肉内无水、表皮光亮、无腐烂、大小均匀
11	蛋鸡	肉内无水、表皮光亮、无腐烂
12	麻鸡	肉内无水、表皮光亮、无腐烂
13	公鸡	肉内无水、表皮光亮、无腐烂
14	肉食鸡	肉内无水、表皮光亮、无腐烂
15	去骨鸡腿肉	无腐烂
16	生羊肉	肉内无水、表皮光亮、无腐烂
17	羊排	肉内无水、表皮光亮、无腐烂
18	猪尾	肉内无水、表皮光亮、无腐烂
19	白条鸭	干净.无毛.个头均匀
20	牛舌	肉内无水、表皮光亮、无腐烂
21	牛心	肉内无水、无腐烂
22	鸡珍	凤翔
23	鸽子	肉内无水、表皮光亮、无腐烂
24	牛尾	肉内无水、无腐烂
25	牛肋排	肉内无水、无腐烂
26	大鹅	肉内无水、无腐烂
27	牛腩	肉内无水、无腐烂
28	精瘦肉	肉内无水、无腐烂
29	牛霖肉	肉内无水、无腐烂
30	带皮瘦五花肉	肉内无水、无腐烂
31	鸡胸肉	凤翔、肉内无水、无腐烂
32	鸭胸肉	肉内无水、无腐烂
33	牛蹄筋	外皮无损坏、肉熟、无变质、大小均匀
34	熟牛肉	肉熟、无变质
35	熟大肠	熟、表皮光亮、不能有粘皮、无腐烂、无变质
36	熟牛肚	无水、肉干、熟、新鲜、无腐烂
37	羊下货	熟、新鲜肉质、无变质、无腐烂

调料类清单：

序号	品名	技术要求（标准）
1	味达美	包装无损坏、无过期
2	海鲜酱油	包装无损坏、无过期
3	豆腐乳	包装无损坏、无过期
4	陈醋	包装无损坏、无过期
5	冰糖老抽	包装无损坏、无过期
6	火锅料	包装无损坏、无过期
7	老抽王	包装无损坏、无过期
8	草菇老抽	包装无损坏、无过期
9	耗油	包装无损坏、无过期
10	黄豆酱	包装无损坏、无过期
11	白醋	包装无损坏、无过期
12	味精	包装无损坏、无过期
13	鸡粉	包装无损坏、无过期
14	辣鲜露	包装无损坏、无过期
15	甜酱	包装无损坏、无过期
16	腐竹	每节长3公分、大小均匀
17	五香咸菜丝	长度均匀、不超标、无过期
18	荷叶	大小均匀
19	泡打粉	包装无损坏、无过期
20	十三香	包装无损坏、无过期
21	鲜露	包装无损坏、无过期
22	小茴香	
23	火碱	
24	去污剂	
25	牛肉卷	新鲜.整齐.厚薄均匀
26	鱿鱼须	表皮光亮、无腐烂、大小均匀
27	白鲢鱼	活鱼、身长30-40公分、大小均匀
28	龙口粉丝	
29	草鱼	活鱼、身长30-40公分、大小均匀

30	鲤鱼	活鱼、身长40-25 公分、大小均匀
31	鲫鱼	活鱼、身长 10-8 公分、大小均匀
32	鲮鱼	身长40-25 公分
33	鱿鱼	身长40-25 公分
34	湖虾	大小均匀
35	白芝麻	无杂子、无变子
36	黑芝麻	无杂子、无变子
37	荷叶	大小均匀
38	玉米淀粉	干燥.细腻
39	地瓜淀粉	干燥.无杂物
40	白糖	白糖色白、干净、甜度高
41	淡奶	
42	椰浆	
43	香油	包装无损坏、无过期
44	粉条	长短均匀
45	干粉皮	大小均匀
46	八角	颗粒均匀、6-8 瓣
47	花椒	颗粒均匀
48	干木耳	秋耳、叶 2 厘米--2.5 厘米、大小均匀
49	干香菇	每朵2 厘米、大小均匀
50	盐	包装无损坏、无过期
51	三文治火腿肠	包装无损坏、无过期
52	海带丝	包装无损坏、无过期
53	元宝虾	表皮光亮、不能有粘皮、无腐烂、大小均匀
54	脆炸粉	包装无损坏、无过期
55	伍仁酱丁	包装无损坏、无过期
56	生粉	包装无损坏、无过期
57	生鸭头	肉内无水、表皮光亮、不能有粘皮、无腐烂、大小均匀
58	虾仁	冰少许、虾仁饱满、大小均匀、无腐烂、无变质
59	明虾	表皮光亮、不能有粘皮、无腐烂、大小均匀

60	海带	表皮少微带盐、肉厚、长度 70--80 厘米
61	千叶豆腐	冷冻、大小均匀、无变质
62	火腿	
63	白猫洗洁精	按照药监局标准，安全无异味
64	小苏打	
65	花生米	颗粒均匀、无芽、无变霉
66	特大白色方便袋	
67	方便袋	中、小、环保、无漏底
68	塑料碗	500 毫升、环保
69	一次性筷子	外带塑料袋、无断、无畸型
70	紫菜	黑色、无过期
71	口罩	环保、纸无坏
72	豆沙	沙完好、无循环、无过期
73	一次性小勺	
74	红枣	大小均匀、无青皮、无坏
75	红砂糖	颗粒均匀、无掺假
76	笋丝	
77	花椒油	
78	味椒盐	
79	绿豆宽粉	
80	厨师帽	
81	青芥辣	
82	酵母	
83	胡椒粉	
84	韩国辣酱	
85	麦芽糖	
86	海天生抽	
87	花生酱	
88	孜然粉	

89	香辣酱	
90	番茄酱	
91	辣妹子	
92	郟县豆瓣酱	
93	保鲜膜	
94	榨菜丝	
95	梅干菜	
96	蒸鱼豉油	
97	花雕酒	
98	蜂蜜	
99	家乐鸡汁	
100	鱼露	
101	老干妈	
102	南乳汁	
103	麻汁酱	
104	干豆皮	
105	干面条	
106	黑色小垃圾袋	房间专用
107	黑色大垃圾袋	1 米成 1.2 米
108	一次性手套	医用好品质手套
109	干辣椒段	干燥.无异味
110	海白菜	酱咸菜
111	红剁椒	鱼头剁椒
112	厚毛巾	浅色.不掉色.察碗用
113	香叶	
114	桂皮	
115	良姜	

116	白芷	
117	香茅草	
118	丁香	
119	山奈	
120	千里香	
121	沙姜	
122	黑胡椒粒	
123	白胡椒粒	
124	肉蔻	
125	白蔻	
126	草寇	
127	甘草	
128	五香粉	
129	沙姜粉	
130	黄姜粉	
131	辣椒粉	
132	蝇香	
133	泡姜	
134	酸菜	
135	东北酸白菜	
136	盐焗鸡粉	
137	麻上辣	
138	起酥猪油	
139	牛黄油	
140	橙汁	
141	苹果醋	
142	牙签	
143	香辣酥	

144	酒鬼花生	
145	鲜杏仁	无腐烂 包装完整
146	干杏仁	
147	美极鲜	
148	一品鲜酱油	
149	料布袋	
150	鲜露	
151	鹰粟粉	
152	冰糖	
153	蒜香粉	
154	钢丝球	
155	洗刷大王	清洁餐具用.无掉色
156	麻椒	
157	青剁椒	鱼头剁椒
158	黄椒酱	
159	小黄花鱼	(4-6)
160	大黄花	
161	海鲈鱼	
162	带鱼	(95) 20 斤
163	龙利鱼柳	
164	金蚕	

粮油清单：

序号	品名	技术要求（标准）
1	非转基因大豆油	大型企业生产油、授权书、检验报告、质量等级：一级、大豆油：加工原料为非转基因大豆。
2	面粉	3A 标准
3	小米	干净.无异物.蛀虫
4	红豆	干净.无异物.蛀虫
5	皇贡大米	干净.无异物.蛀虫

6	玉米面	干净.无异物.蛀虫
7	黑米面	干净.无异物.蛀虫
8	黑米	干净.无异物.蛀虫
9	糯米	干净.无异物.蛀虫
10	豆面	干净.无异物.蛀虫
11	黄豆	干净.无异物.蛀虫
12	绿豆	干净.无异物.蛀虫
13	麦仁	干净.无异物.蛀虫
14	八宝粥	干净.无异物.蛀虫
15	麦片	干净.无异物.蛀虫
16	面叶	干净.无异物.蛀虫
17	江米	干净.无异物.蛀虫
18	胡辣汤	干净.无异物.蛀虫
19	特精粉	干净.无异物.蛀虫

(二) 总体要求：供应商应根据季节及甲方要求采购市场上的蔬菜，菜品保证正规渠道，蔬菜要求新鲜且为当天供应的蔬菜，蔬菜的可利用率高，达到商场零售标准要求。

菜品要求日日配送,新鲜鲜嫩（形态饱满、色泽正常、无泛黄、发病、腐烂、无杂草 泥土、嗅觉检验无异味，品质优良），农药残留不超标，不得配送隔夜的绿叶蔬菜.要求所配送蔬菜新鲜、干净，无毒、无霉烂变质、污秽不洁、生虫、混有异物等情况，否则甲方可以拒收。

调料配送至基地后要求必须还有半年以上保质期,提供生产合格证、生产厂家营业执照、食品流通许可证（三证）及 SC 认证，符合国家质量标准，不得配送临期或过期产品，保证所有调味品无变质、无过剩产品二次利用，有包装的要求包装完好、标识明确、无非食品添加剂，并要求提供的相关三证及产品检测报告。供应商须针对此项内容提供对应的承诺书。（格式自拟，否则按照无效标处理）

特别声明:因本项目采购种类繁多，涉及的种类过多。供应商在报价时涉及品牌及生产商的请各供应商综合考虑，自行填报。

第四章 合同主要条款

政府采购合同

项目名称：_____

合同编号：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

招标代理机构：_____

甲方：_____

乙方：_____

_____（甲方）所需_____（项目名称）采购以公开招标方式进行采购。经评标委员会确定_____（乙方）为中标人。甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和其他法律、法规的规定，并按照公正、平等、自愿、诚实信用的原则，同意按照以下条款和条件，签署本合同。

一、服务内容、服务期限、收费标准

服务内容	服务期限	收费标准

二、费用支付

支付方式：

三、服务

1、服务时间：合同签订后即日生效。

2、服务地点：

3、服务风险：

4、服务要求：见第三章项目说明一、二、三、四、五、六等内容。

除甲方的原因外，乙方自行负责在工作现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

四、服务质量

服务的质量应符合国家标准、招标文件要求、报价文件及乙方在投标过程中做出的书面澄清及承诺。

五、知识产权

乙方应保证甲方在中国境内使用的该服务内容，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

六、售后服务

1、乙方应按招标过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的服务。

2、其他售后服务内容：因服务质量问题未通过验收引起的费用由乙方承担。

七、合同生效

本合同为附条件生效合同，除甲乙双方签章，还应满足以下条件时合同生效：

乙方应提交：应提交履约保证金及成交代理费。

八、违约条款

1、乙方延迟服务或不积极响应服务内容，每延迟 1 日，按_____支付违约金。

2、乙方履行合同不符合规定，除应按合同约定补救外，在补救期间，应按_____向甲方支付违约金。

3、一方不按期履行合同，并经另一方提示后 30 日内仍不履行合同的，经旅游度假区政府采购中心同意后，守约方有权解除合同，违约方要承担相应的赔偿责任。

4、如因一方违约，双方未能就赔偿损失达成协议，引起诉讼或仲裁时，违约方除应赔偿对方经济损失外，还应承担对方因诉讼或仲裁所支付的律师代理费等相关费用。

5、其它应承担的违约责任，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

6、按照本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金等，应当在明确责任后 30 日内，按银行规定或双方商定的结算办法付清，否则按逾期付款处理。

九、不可抗力条款

因不可抗力致使卖方不能及时或完全履行合同的，应及时通知买方，甲乙双方互不承担责任，并在 7 天内提供有关不可抗力的相应证明。

合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商解决。

十、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成可以采用下列方式解决：（1）提交聊城市仲裁委员会仲裁；（2）向合同签约地人民法院起诉。本合同发生纠纷，经双方协商不能解决时，采用第（2）种方式予以解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成提交招标人所在地市的仲裁委员会仲裁。

十七、补充协议

合同未尽事宜，经双方协商可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力，补充协议的生效应符合本合同第十二条的规定。合同补充条款应同时报旅游度假区政府采购中心、山东信亚工程咨询管理有限公司备案。

十八、本合同的签署及合同项目的实施由东阿县政府采购中心监管，山东信亚工程咨询管理有限公司为合同签署的鉴证方。

十九、本合同一式 6 份，甲方 2 份，乙方 2 份，采购代理机构 2 份。

甲方（公章）：

全权代表（签字）：

地址：

邮政编码：

电话：

开户银行：

账号：

乙方（公章）：

全权代表（签字）：

地址：

邮政编码：

电话：

开户银行：

账号：

招标代理机构：山东信亚工程咨询管理有限公司

（公章）

全权代表（签字）：

年 月 日

第五章 投标文件格式

一、报价函部分

投标函

_____ (招标人名称)：

经研究，我方决定参加贵方组织的_____项目并报价。为此，我方郑重声明以下诸点，并承担法律责任。

- 1、如果我方的投标文件被接受，我方将履行招标文件中规定的每一项要求，并按我方报价文件中的承诺，按期、保质、保量完成本项目。
- 2、我方理解，最低报价不是成交的唯一条件，评标委员会有选择中标人的权利。
- 3、我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。
- 4、我方的投标文件自招标会议之日起有效期为 90 个日历日。
- 5、我方对所提交投标文件内容真实性付一切责任。

投标人单位全称(加盖单位公章)：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

年 月 日

二、法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

供应商单位名称（盖章）：

_____年_____月_____日

法定代表人身份证扫描件（国徽面）	法定代表人身份证扫描件（人像面）
------------------	------------------

三、法定代表人授权书

致：_____（采购人名称）

我_____（法定代表人名称）系_____（投标单位全称）的法定代表人，现授权委托我公司_____（被授权代表人名称和职务）为全权代表，参加（采购人名称）的_____项目（项目名称）招投标活动，项目编号为：_____。该同志代表我单位全权处理本次招投标活动中的一切事宜，由他签字的一切文件，我公司均认可。

代理人无转委托权，特此委托。

法定代表人身份证复印件（国徽面）
法定代表人身份证复印件（人像面）

被授权人身份证复印件（国徽面）
被授权人身份证复印件（人像面）

法定代表人签字：

投标人全称(公章)：

授权委托日期：

附：

全权代表姓名：

职 务：

身份证号码：

详细通讯地址：

电 话：

四、开标一览表（以系统内格式为准）

项目名称：_____

标包名称：_____

投标报价项目明细	投报内容
投标报价	
折扣率	市场价格的____%
服务期限	
逾期违约金	
付款方式 (是否满足招标文件要求)	
招标文件认同程度	
其他补充或优惠条件	

投标人（加盖单位公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期：_____年_____月_____日

五、商务部分

一、报价明细表

(仅供参考)

序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	总价	备注
1							
2							
3							
.....							
合计							

注： 此表可根据需要进行格式扩展。

投标人单位名称（盖单位公章）： _____

法定代表人或授权代表签字（或签章）： _____。

六、其它资料

七、 资格审查部分

一、 投标人基本情况一览表

企业注册名称			企业注册地 址		
主管 部门			经营范围		
企业资质等级			经营方式		
成立时间		批准部门		批准文号	
企业性质		企业法定 代表人		注册资金 (万元)	
电 话		开户银行 及账号			
税号		传真			
职 工 概 况	职 工 总 数		其中：技术人员数		
	高级工程师		工程师		
	助理工程师		技术员		
	单位行政和技术负责人				
	姓 名	职务及职称	年 龄	专 业	
<p>单位概况：</p> <div style="text-align: right; margin-top: 100px;"> 单 位：（盖单位公章） 法定代表人：（签字或签章） </div>					

二、项目负责人简历

姓 名		性别		出生日期	年 月 日
毕业院校及专业				毕业时间	年 月 日
从事本专业时间				为申请人服务时间	
执业注册				职称	
手机号				邮箱	
在本项目中担任任 务					
本人类似项目 业绩	1	项目名称及规模	完成年月	在该项目中任何职	
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
本人主要获奖 情况					
其它需补充的 情况					

本表后附项目负责人的身份证、学历证书、职称证书。

三、拟投入项目技术人员一览表

序号	姓名	性别	学历	专业	职称编号	执业资格及编号	在本项目拟任职务	手机号
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
...								

投标人（加盖单位公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期：_____年_____月_____日

四、拟投入主要技术人员简历表

姓 名		性别		出生日期	年 月 日
毕业院校专业				毕业时间	年 月 日
从事本专业时间			为申请人服务时间		
执业注册			职 称		
在本项目拟任职务					
主 要 经 历					
时 间	参加过的工程设计项目名称及规模			该项目中任职	

备注：本表后附以上人员的身份证、学历证书、职称证书或注册证书的复印件加盖单位公章。

投标人（加盖单位公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日 期：_____年_____月_____日

五、近年已完类似项目一览表

投标人名称： _____

序号	项目名称	采购单位	合同金额 (单位)	结算金额 (单位)	质量标准	完成日期
1						
2						
3						
4						
5						
...						
...						

注：以合同签订时间为准。

六、投标人近三年以来获奖一览表

投标人名称： _____

序号	项目名称	获得奖项名称	颁发部门	颁发时间	业主联系电话
1					
2					
3					
4					
5					
...					

备注：以证书颁发时间为准。

七、招标文件要求提供的资格证明文件

附件：

(1) 技术偏离表

序号	招标文件		投标文件		偏离内容	说明（正偏离/负偏离/无偏离）
	名称	技术要求	名称	技术要求		

供应商名称（盖章）： _____ 供应商授权代表签字： _____

(2) 商务偏离表

序号	招标文件		投标文件		偏离内容	说明（正偏离/负偏离/无偏离）
	条目	简要内容	条目	简要内容		

（如与招标文件没有偏离之处，则填写无）

供应商名称（盖章）： _____ 供应商授权代表签字： _____

附件：

政府采购供应商信用承诺函

致采购人或采购代理机构：

我方在参加项目名称（项目编号、包号：）政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承担相应责任并接受处罚。

供应商全称： （盖公司公章）

年 月 日

注：

1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关证明材料。
2. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商，须按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

政府采购优惠政策

附件：

监狱企业、小型或微型企业、残疾人福利性单位报价说明表

序号	货物或工程或服务名称	型号/规格	制造厂名称	数量	单价	合计
1						
2						
...						
总计						

说明：

- 1、填入的货物、工程或服务，必须是本企业制造的货物、提供的工程或服务，或代理的其他小型企业、微型企业、残疾人福利性单位的制造的货物；
- 2、填写本表的小型微型企业和残疾人福利性单位须提供“小型（或微型）企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”。如提供虚假信息，中标（成交）无效，并承担法律责任。
- 3、监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。
- 4、不填报本表，评审时不对其产品或工程或服务报价给予评审价格折扣。
- 5、中标、成交投标人为小微企业、残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构将随中标、成交结果同时公告其“小型（或微型）企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”，接受社会监督。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日期：

节能产品报价说明表

序号	货物名称	型号/规格	节字标志认证证书号	数量	单价（元）	合价（元）
1						
2						
...						
强制节能产品总价（元）						
1						
2						
...						
不含强制节能产品外的节能产品总价（元）						

说明：

1、节能产品是指中国政府采购网发布的最新《节能产品政府采购品目清单》目录内的产品，并附截图。

2、表中内容为本次采购中涉及的证书有效期内的节能产品，并提供节能产品认证证书。

3、采购中涉及强制节能产品时必须填写本表；一般节能产品不填写本表，将不享受节能产品加分。

环境标志产品报价说明表

序号	货物名称	型号/规格	中国环境标志 认证证书编号	数量	单价 (元)	合价 (元)
1						
2						
3						
4						
...						
总价（元）						

说明：

1、环境标志产品是指最新发布的《环境标志产品政府采购品目清单》目录内的产品，并附截图。

2、表中内容为本次采购中涉及的证书有效期内的环境标志产品，并提供环境标志产品认证证书。

3、不填写本表，将不享受环境标志产品加分。

附件：

无违规违法声明

致_____（招标人名称）：

我方在参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

如果以上声明不真实，我方全部承担虚假响应（投标）的责任，并接受依法施行的处罚。

投标人（投标人）全称：

（盖单位公章）

年 月 日

注① 重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。

附件：

信用记录承诺原件

致山东信亚工程咨询管理有限公司：

我方郑重承诺，在参与_____项目（编号：_____）采购期间，未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单；未被列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”。

投标人全称：（盖单位公章）

年 月 日

附件：

履约合同的设备技术能力证明表

单位名称	(盖章)				
技术人员数量		管理人员数量		生产人员数量	
生产设备情况					
序号	设备名称	设备规格			设备数量
检验设备情况					
序号	设备名称	设备规格			设备数量

- 1、本表由投标人填写，不填写本表视为无效报价；
- 2、本表为投标人具有履行合同所必需的设备和专业技术能力说明，对代理商根据实际情况无需设备的可只填写人员情况。

附件：不见面开标操作手册

聊城市公共资源交易中心 虚拟开标大厅-投标人 操作手册

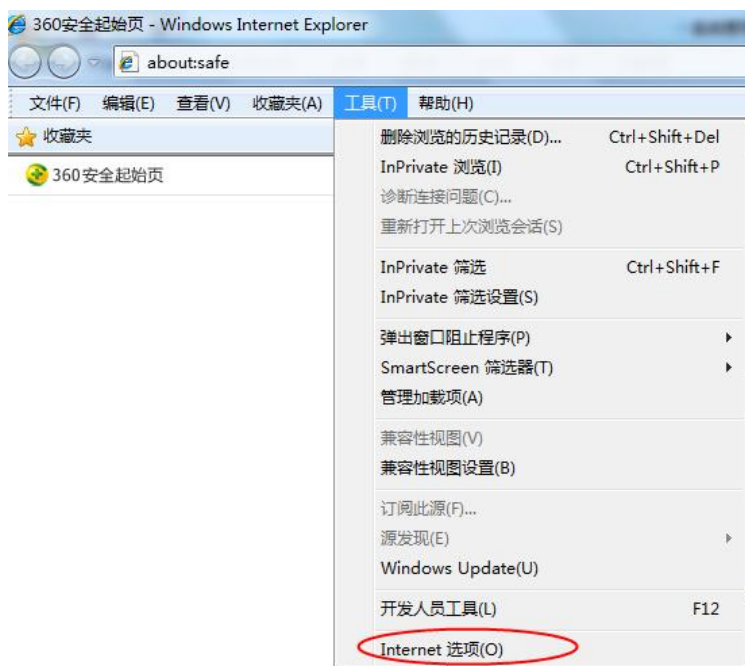
一、系统前期准备

1.1、 浏览器配置

1.1.1、 Internet 选项

为了让系统插件能够正常工作，请按照以下步骤进行浏览器的配置。

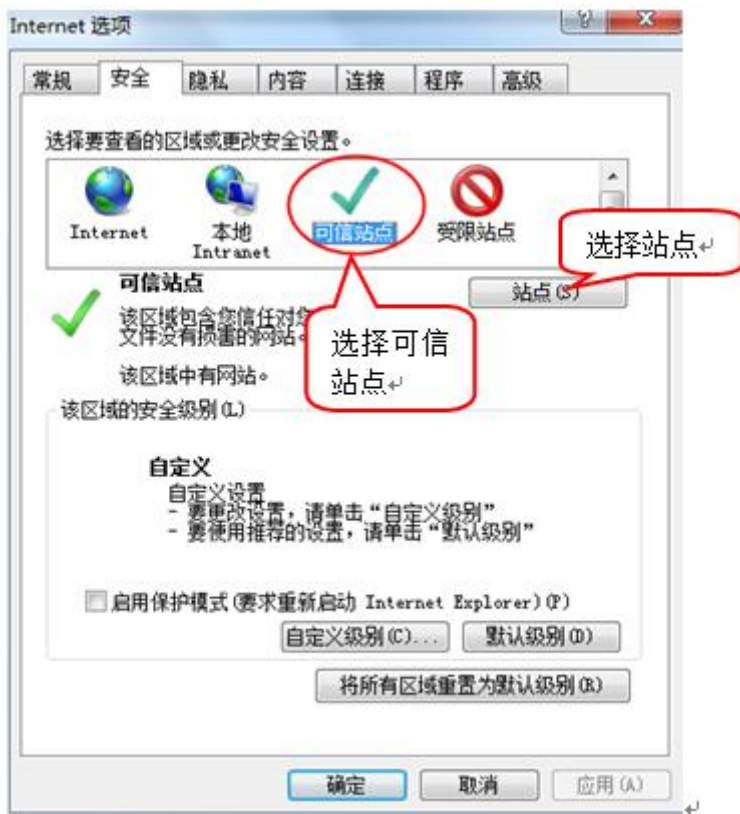
1、打开浏览器，在“工具”菜单→“Internet 选项”，如下图：



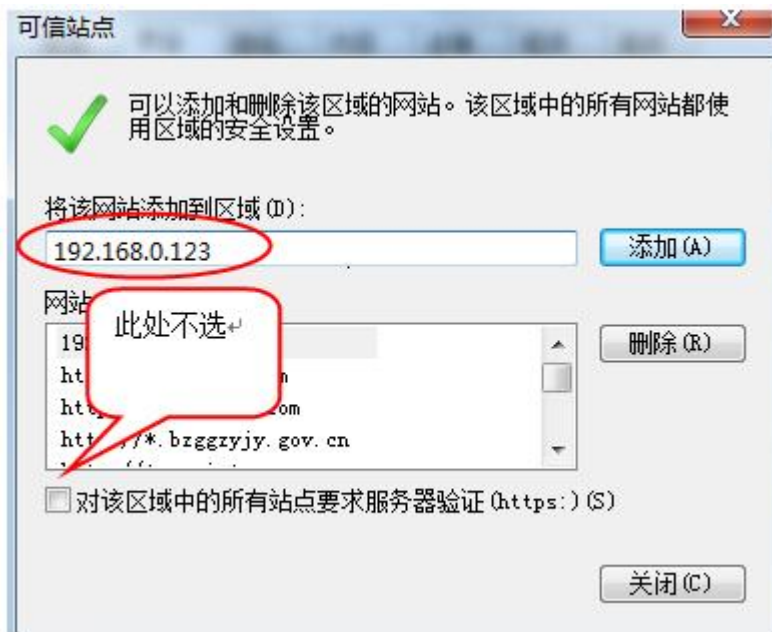
2、弹出对话框之后，请选择“安全”选项卡，具体的界面，如下图：



3、点击绿色的“受信任的站点”的图片，如下图：



4、点击“站点”按钮，出现如下对话框，如下图：

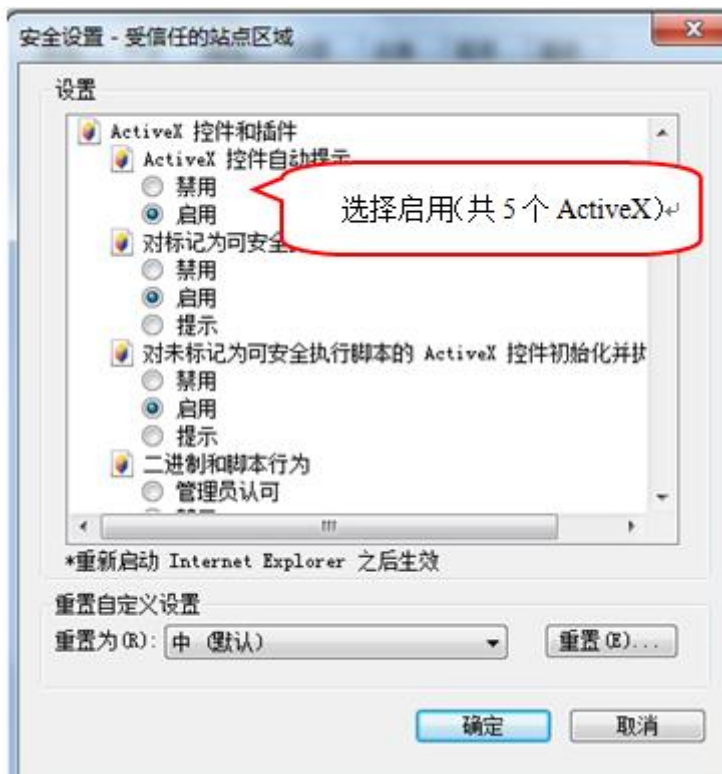


输入系统服务器的 IP 地址，格式例如：192.168.0.123，然后点击“添加”按钮完成添加，再按“关闭”按钮退出。

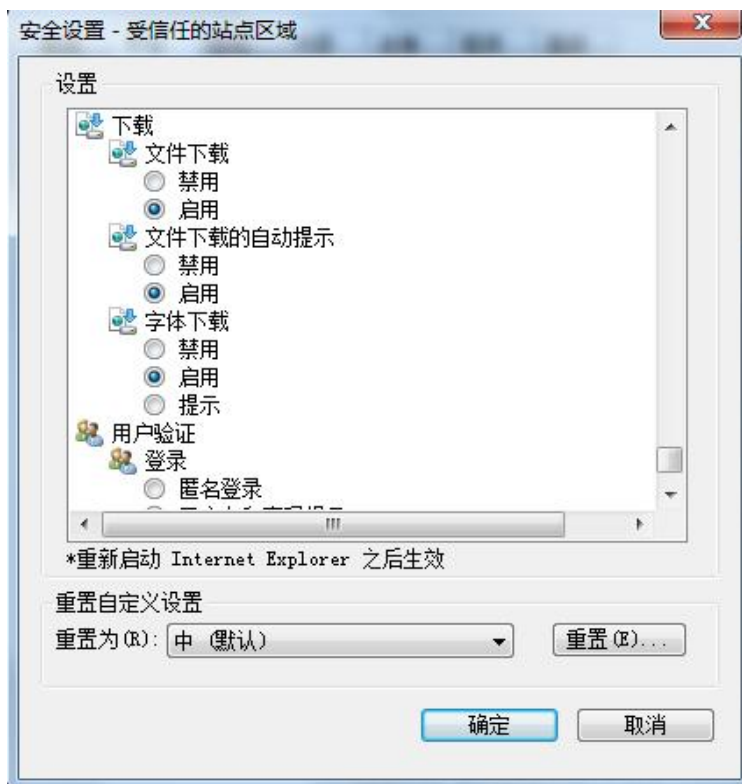
5、设置自定义安全级别，开放 Activex 的访问权限，如下图：



会出现一个窗口，把其中的 ActiveX 控件和插件的设置全部改为启用，如下图：



文件下载设置，开放文件下载的权限：设置为启用，如下图：



1.1.2、 关闭拦截工具

上述操作完成后，如果系统中某些功能仍不能使用，请将拦截工具关闭再试用。比如在 windows 工具栏中关闭弹出窗口阻止程序的操作，如下图：



二、虚拟开标大厅

本系统主要提供给各类投标人使用，实现投标人登录、查看今日项目、查看开标过程、解密等功能。

2.1 登录

功能说明：投标人登录系统。

前置条件：投标人在业务系统注册过，且审核通过。

操作步骤：

1、打开登录页面，如下图：

（登录地址：<http://www.lcsggzyjy.cn:8093/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）



2、点击“登录”，在左侧选择“投标人”身份，插入 CA 锁，选择对应的登陆地区，输入密码后，点击“登录”：



2.2 项目列表页面

功能说明：投标人登录之后可以看到当前投标人今日开标标段。

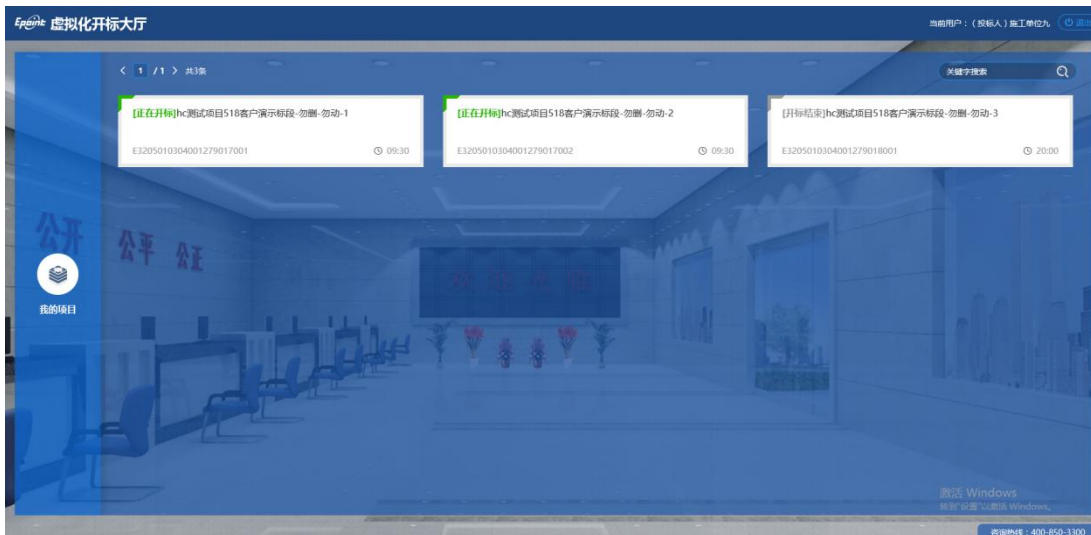
前置条件：

1、当前投标人今天有开标的标段；

注：开标时间到了之后不能进入标段。

操作步骤:

1、右上角有“退出”按钮，点击可退出系统，中间项目列表区域可根据标段名称或者标段编号查询，如下图:



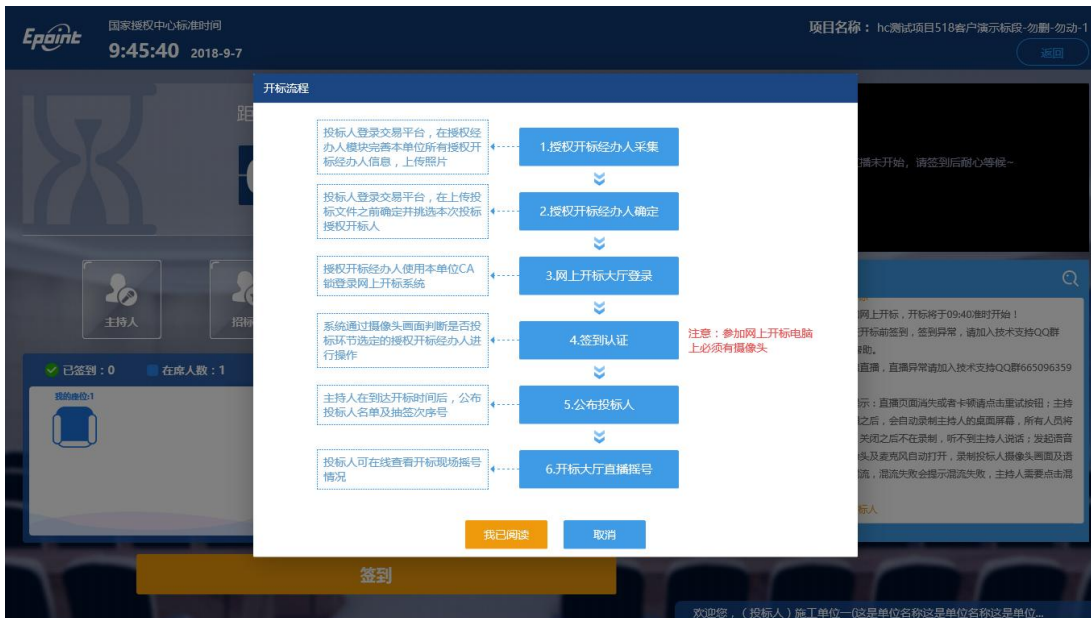
2.3 进入开标大厅

功能说明: 页面基本内容介绍。

前置条件: 无。

操作步骤:

1、进入页面首先阅读开标流程，点击“我已阅读”进入开标大厅，点击“取消”返回项目列表页面。



2、页面上方展示基础信息、右上方有“返回”按钮，点击返回项目列表页面;

3、左侧中间部分是开标环节展示，不同开标过程展示不同的内容;



4、右侧部分是公告栏，主要展示阶段信息、解密等信息；点击右上角放大镜可查看更多；



2.4 等待开标

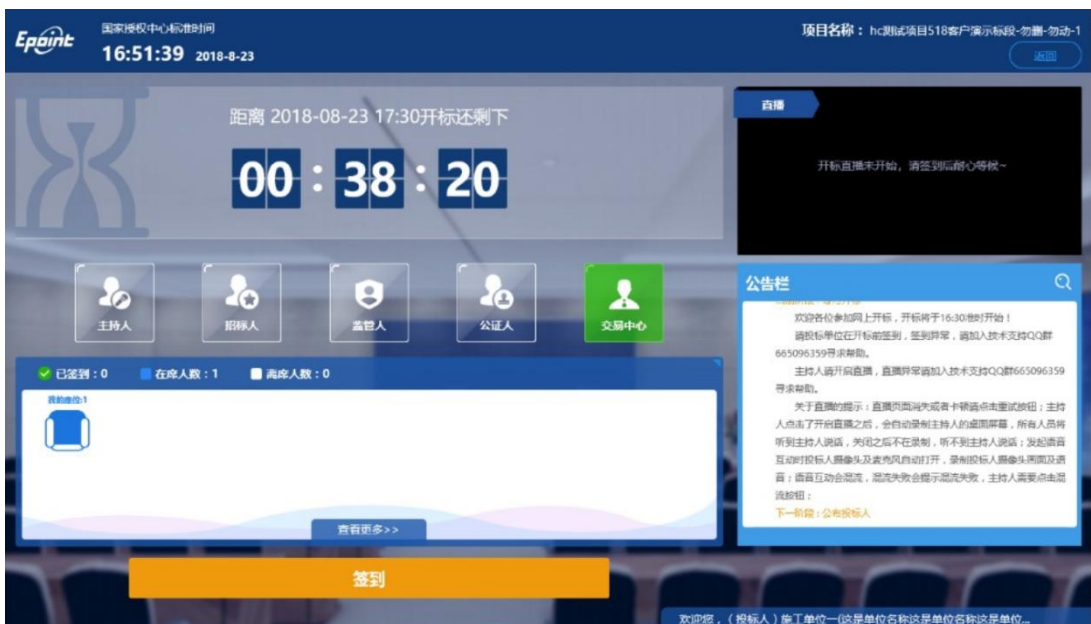
功能说明：投标人等待开标时需要签到，等候开标。

前置条件：开标时间未到。

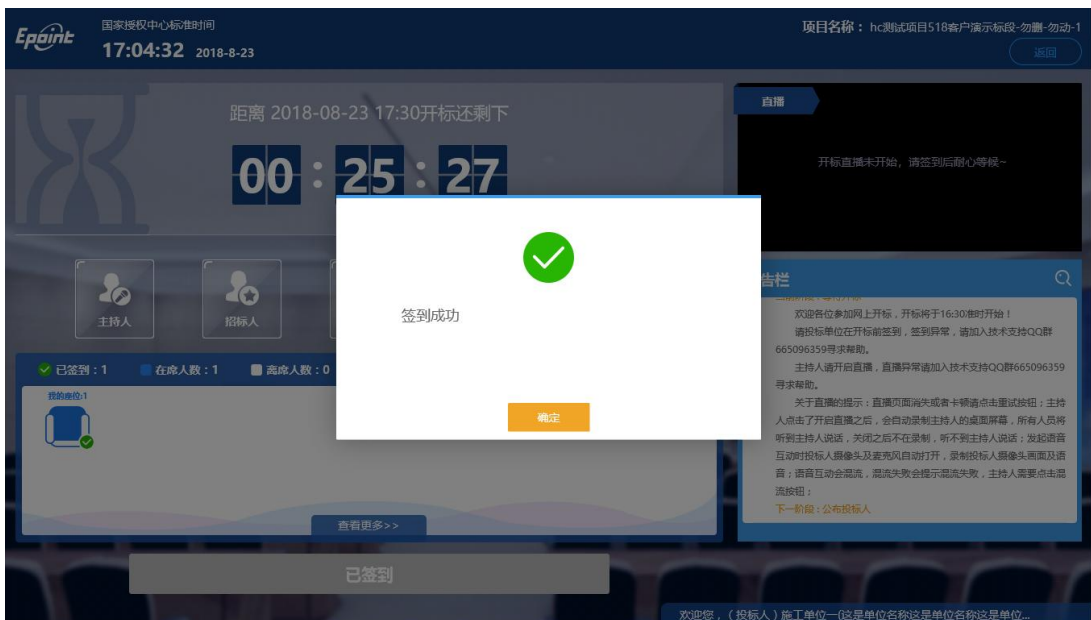
注：1. 投标企业需在开标前完成签到工作，开标后签到的投标被拒绝且投标文件被退回；

操作步骤：

- 1、 点击下方“签到”按钮进行签到，开标前一小时可以签到。



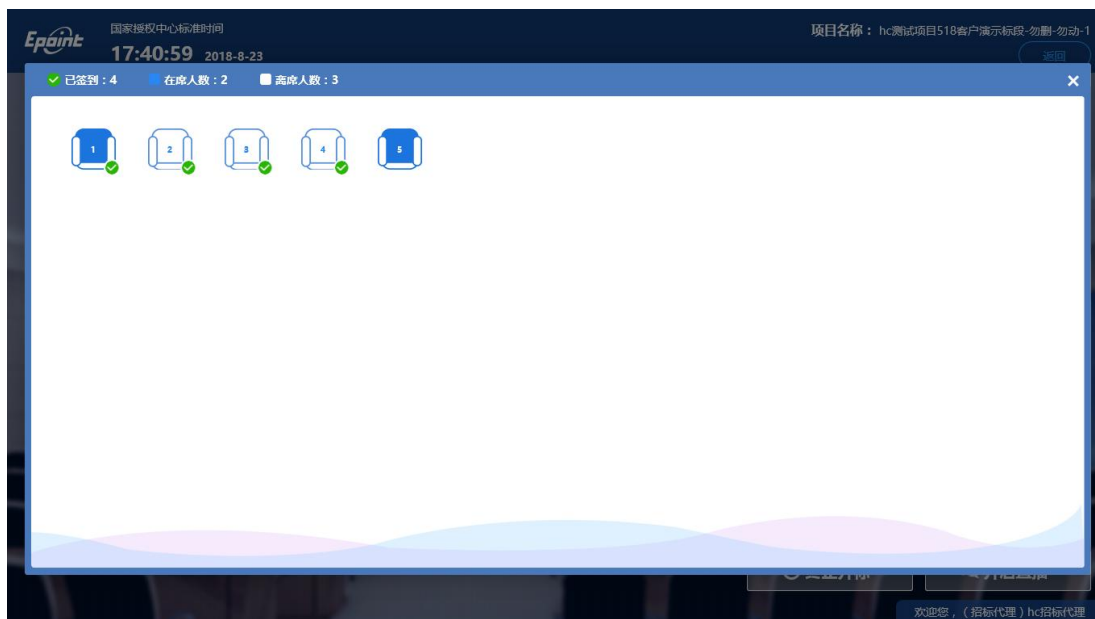
2、签到成功之后，按钮灰化，无需再次签到，同时第一个座位图右下角出现绿色√；



3、左侧中下方的座位图显示的是投标人签到在线情况，第一个座位是当前投标人的，蓝色代表在线，白色代表离线，有下角的√代表已签到；



4、点击座位图下方“查看更多”，可以查看所有投标人情况；



2.5 公布投标人

功能说明： 主持人公布投标人。

前置条件： 开标时间已到。

操作步骤： 无，观看即可；

2.6 查看投标人名单

功能说明： 查看投标人名单。

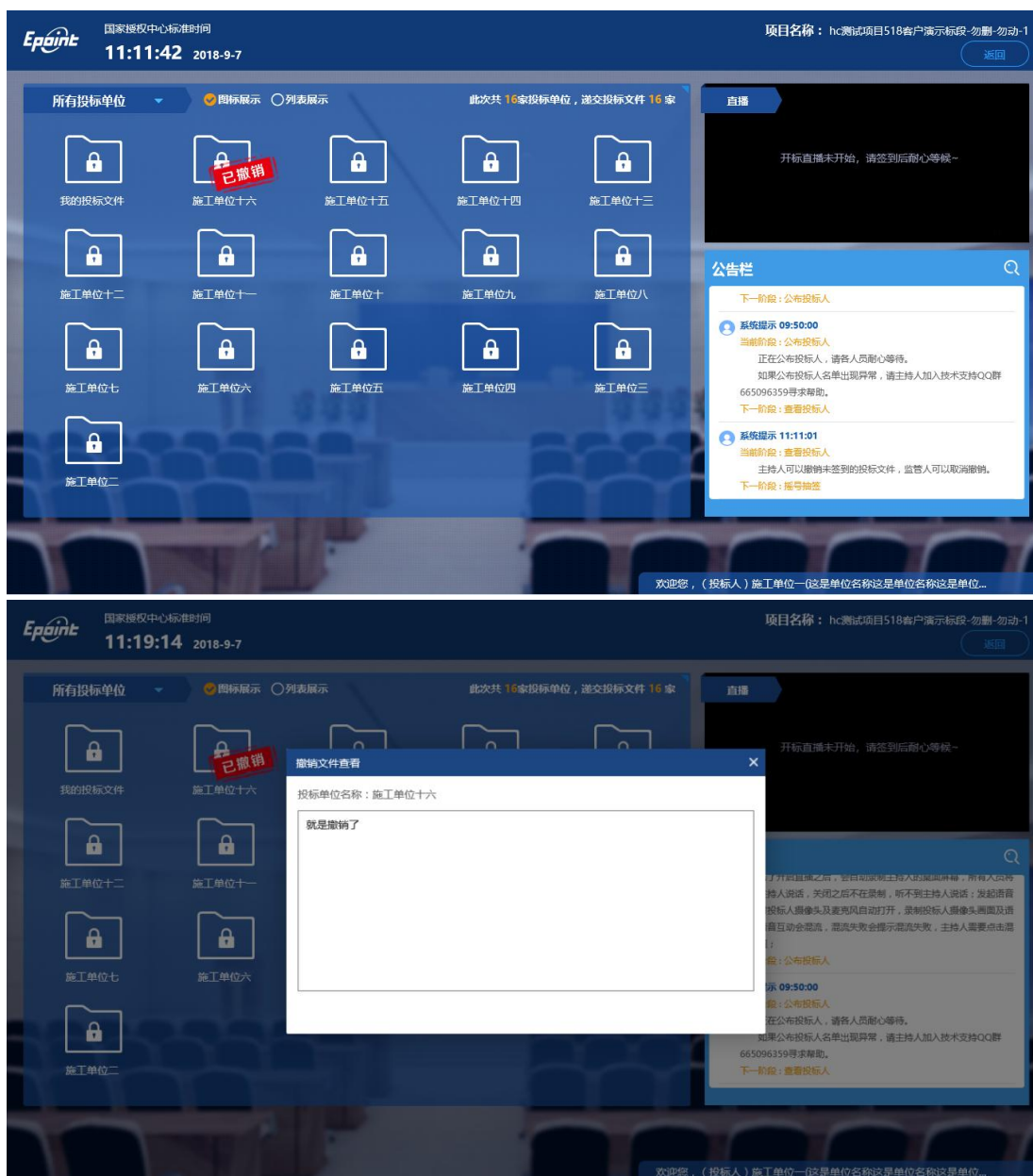
前置条件： 主持人已公布投标人。

注： 最终撤销的单位无需参加后续流程；

操作步骤：

- 1、 可查看主持人撤销的投标文件的撤销原因；

注： 1. 投标企业开标前未完成签到的，在查看投标人名单环节将投标文件予以退回；

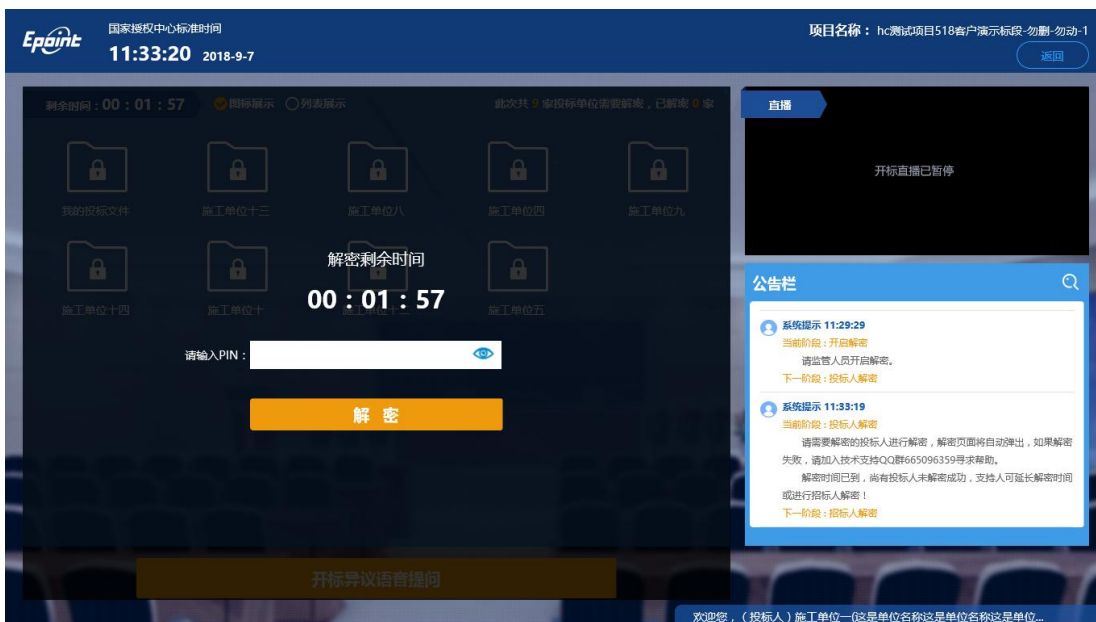


2.7 投标人解密

功能说明：被抽中的投标人进行解密。

操作步骤：

- 1、 在解密时间内插入 CA 锁，输入密码，进行解密；解密时间已过不可解密；



2、解密成功的单位的图标变为绿色开锁图标；



2.8 采购人解密

功能说明：采购人（代理机构）解密。

前置条件：投标人全部解密完成，或者解密时间已到。

操作步骤：观看即可，有异议可点击“开标异议提问”提出异议；

2.9 批量导入

功能说明：批量导入文件。

前置条件：采购人解密成功。

操作步骤：观看即可，有异议可点击“开标异议语音提问”提出异议；

2.10 唱标

功能说明：唱标。

前置条件：批量导入成功。

操作步骤：观看即可，有异议可点击“开标异议语音提问”提出异议；

2.11 开标结束

功能说明：开标结束。

前置条件：唱标结束。

操作步骤：无，投标人可自行退出标段；

编制人：魏工

审核人：陈工