



供应商资格审查统计表

	证件名称	检验结果	备注
1	营业执照；	✓	
2	基本开户许可证或基本存款账户承诺书（含《基本存款账户信息》）（格式见附件）；	✓	
3	基本账户开户行出具的银行资信证明或 2024 年度财务状况报告。2024 年度财务状况报告是指提供本单位的财务报告或财务报表（即资产负债表、利润表、现金流量表）（成立日期不足一年的附成立日期后任意一个月的财务报表）；	✓	
4	提供自 2025 年 06 月 01 日以来（不少于一个月）的依法缴纳税收和社会保 障资金的承诺函（详见附件）或自 2025 年 06 月 01 日以来（不少于一个月） 的依法缴纳税收和依法缴纳社会保障资金证明材料；	✓	
5	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面 声明和信用记录承诺。格式见附件《无重大违法记录声明》和《信用记 录承诺》；	✓	
6	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料，是指提供《履 行合同的设备技术能力证明表》；（格式见附件）	✓	
7	法定代表人的授权委托书及授权代表的身份证原件彩色扫描件；若法定 代表人参加，仅提供法定代表人身份证明及身份证原件彩色扫描件（格式 见附件）；	✓	
8	中小企业声明函（格式见附件）	✓	
是否审查合格		✓	合格

核验人员签字：

罗明 许静 董文



说明：

本表除检验结果一列外，其余内容自行填写完毕，并将此表上传至系统电子响应文件【评审表格】中。



周玉霞

、本表格内容如果与采购文件资格审查内容有冲突，以资格审查内容为准。