

2025 年度高唐县畜禽粪污资源化利用整县推进项目监理
(服务)

竞争性磋商文件

(项目编号: SDGP371526000202502000243)



采购人: 高唐县畜牧水产事业中心

采购代理: 山东正信项目咨询有限公司

日期: 2025 年 12 月

目 录

第一部分 竞争性磋商公告	3
第二部分 供应商须知	7
第三部分 项目说明	32
第四部分 合同格式	38
第五部分 响应文件格式	47

第一部分 竞争性磋商公告

2025 年度高唐县畜禽粪污资源化利用整县推进项目监理竞争性磋商公告

项目概况：

2025 年度高唐县畜禽粪污资源化利用整县推进项目监理的潜在供应商应在聊城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>）获取采购文件，并于 2025 年 12 月 26 日 09 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

中国山东政府采购网系统编号：SDGP371526000202502000243

聊城市公共资源交易中心系统内编号：XGTZFCG-2025-250

项目名称：2025 年度高唐县畜禽粪污资源化利用整县推进项目监理

采购方式：竞争性磋商

预算金额：41.536 万元

最高限价：41.536 万元

采购需求：

标的名称	数量	简要技术需求或服务要求	本包预算金额（限价）
2025 年度高唐县畜禽粪污资源化利用整县推进项目监理	1	详见竞争性磋商文件	监理费：41.536 万元

合同履行期限：详见竞争性磋商文件。

本项目不接受联合体报价。

本项目监督单位：高唐县财政局政府采购监督管理科

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为专门面向中小企业采购的项目，不再享受政府采购优惠政策。供应商应为中型、小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位；

3.本项目的特定资格要求：①供应商须在中华人民共和国境内注册，具备有效的营业执照；②供应商须具有【工程监理综合资质】或【市政公用工程专业监理乙级以上资质】；③拟派驻本工程项目的总监理工程师应具有监理工程师资格证书（市政公用工程专业），并在本单位注册，已承担 2 个及以上在建工程项目的不得参与本项目报价。

三、获取采购文件

1.时间：2025年12月16日9时00分至2025年12月22日17时00分（北京时间）。

2.地点：聊城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>）

3.方式：各供应商在规定时间内登录新版聊城市公共资源电子交易系统（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8601/tpbidder>）免费下载招标文件（文件格式为.lczf），逾期未下载采购文件视为放弃投标。

注：（1）根据山东省政府采购有关规定，各拟参与本项目供应商在交易中心系统获取采购文件后，务必于响应文件提交截止时间前在“中国山东政府采购网（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）”完成注册（已注册的无需重复注册），由于供应商原因造成其在响应文件提交截止时间前未完成注册的后果自负。

（2）供应商在新版聊城市公共资源电子交易系统诚信入库类型：交易乙方。

4.售价：0元。

四、响应文件提交

截止时间：2025年12月26日09时00分（北京时间）。

地点：各供应商在响应文件提交截止时间前将电子响应文件上传到新版聊城市公共资源电子交易系统（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8601/tpbidder>）。

五、开启

时间：2025年12月26日09时00分（北京时间）。

地点：本项目采取不见面方式开标，开标当日供应商不必抵达现场，仅需登录聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅参与会议。各供应商应严格按照采购文件的具体要求在开标前登录网上不见面开标大厅完成相应工作，并安排专人实时在线处理答疑、澄清、报价等事宜。具体详见《聊城不见面开标大厅--操作手册（投标人）》。

不见面开标大厅登录途径：1.聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅（聊城市公共资源交易中心网-平台入口-不见面开标大厅登录入口-选择登录地区（聊城新平台（java））；2.不见面开标大厅网址：

<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8093/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>。

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1.发布公告的媒介：中国山东政府采购网、聊城市公共资源交易中心网

2.电子交易系统特别注意事项

(1) 供应商首次在新版聊城市公共资源交易电子交易系统参与项目的，获取采购文件前须办理企业诚信入库，详见：

①《关于聊城市公共资源交易平台新版交易系统网上注册的公告》（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/lcggzy/tzgg/20230905/c12a66a9-c540-4fb4-be90-23df0993986c.html>）；

②《聊城市公共资源交易中心新版交易系统成员注册所需材料》（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/lcggzy/tzgg/20230905/c45b9d79-25ae-4964-b9df-415063d638c2.html>）；

③《新交易系统操作手册及操作视频》（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/lcggzy/xzxx/012005/20230808/9f4ff67d-5515-411c-b423-c9534421b34b.html>）。

因未及时办理入库导致无法获取文件的，后果自负。另各供应商务必安排好专人对诚信库信息进行更新、维护，并对因诚信库不合法、不真实、不清晰、不完整、无效、错误或编辑待验证状态等造成的一切后果负责。

(2) 本项目实行电子评标，供应商需办理 CA 证书，办理要求详见聊城市公共资源交易中心网右侧快捷入口“CA 办理”。因未及时办理 CA 证书而导致无法提交投标（响应）文件的，责任自负。CA 办理咨询电话：0635-8902280；移动 CA 锁（鲁证通）办理咨询电话：0512-58188535/400-718-8588。

(3) 各供应商应随时关注项目信息并及时登录新版聊城市公共资源电子交易系统下载采购文件和各类答疑澄清，否则所造成的一切后果由供应商承担，最终文件以答疑澄清后的为准。电子评标的，制作投标（响应）文件需将答疑澄清文件导入投标（响应）文件制作工具。

(4) 电子投标（响应）文件制作工具请到聊城市公共资源交易中心网“下载中心-政府采购-政府采购电子标投标文件制作软件以及视频教程”下载。

(5) 供应商如遇交易系统软件操作技术问题，请咨询国泰新点软件股份有限公司或聊城市公共资源交易中心交易平台维护室。国泰新点软件股份有限公司：0512-58188535；聊城市公共资源交易中心交易平台维护室：0635-8902702，联系人：黄工、张工。

(6) 采购过程中如遇到网络故障、服务器受损、系统服务异常或停电事故等突发情况，导致项目无法正常进行时，按照中心开评标应急预案处理，详见：①聊城市公共资源交易中心采购类项目开评标应急预案（暂行）（聊城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>）—办事指南—政府采购）；②信息技术科公共资源电子交易系统开

评标应急预案（聊城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>）—办事指南—信息技术科）。

（7）以联合体形式参与项目的供应商以联合体牵头人名义在系统内获取磋商文件，响应文件依然按磋商文件中联合体的要求制作，并将评审所需的证件、业绩、奖项等资料按磋商文件要求上传至电子响应文件相应位置。

3.重要说明

（1）公告附件链接的采购文件仅供获取前查看，供应商必须登录新版聊城市公共资源电子交易系统获取并下载正式的采购文件。网上获取文件的成功不代表资格审查的最终通过或合格，供应商最终资格的确认以磋商小组组织的审核结果为准。

（2）本项目采用电子标评审，其中技术标采用明标评审。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名称：高唐县畜牧水产事业中心

地址：山东省聊城市高唐县

联系人：唐主任 联系方式：0635-3978789

2.采购代理机构：山东正信项目咨询有限公司

注册地址：山东省济南市历下区荆山路438号学府蓝山公寓A座12楼1203室

联系人：李岩/赵睿/赵娜/丰茂青/刘书青/李淼/黄文雪/郑岩

联系电话：15376851230/16606356109

3.项目联系方式

联系人：李岩/赵睿/赵娜/丰茂青/刘书青/李淼/黄文雪/郑岩

联系电话：15376851230/16606356109

山东正信项目咨询有限公司

2025年12月15日

第二部分 供应商须知

供应商须知前附表

序号	内 容	规 定
1	项目名称	2025 年度高唐县畜禽粪污资源化利用整县推进项目监理
2	项目编号	SDGP371526000202502000243
3	采购人	高唐县畜牧水产事业中心
4	采购内容	本项目共 1 个标段，2025 年度高唐县畜禽粪污资源化利用整县推进项目监理，具体内容见项目说明。
5	采购预算	监理费预算（控制价）：41.536 万元。 初始报价或最后报价超出预算金额按响应文件无效处理。
6	采购方式	竞争性磋商
7	供应商资格要求	详见竞争性磋商公告
8	资格审查方式	资格后审。
9	资金来源	财政资金。
10	付款方式、结算方式	付款方式：项目全部竣工验收合格后支付至合同价款 60%，审计决算后支付至合同款的 80%，验收满一年后无质量问题，支付合同价款至 97%，验收满两年后无质量问题支付至合同价款 100%。 (负偏离视为无效响应) 结算方式：成交价包死，不再因造价，工期等任何因素的变动而调整。
11	工程地点	聊城市高唐县
12	监理期	监理服务期限：施工阶段+竣工验收阶段+保修阶段。 工期：360 日历天； 保修期：2 年。 如出现工程延期，监理费不变，工期延长，监理服务项目监理时间相应顺延，不补监理费。

序号	内 容	规 定
13	报价要求	<p>供应商应根据本工程相关工作量，依照国家规定标准进行非一次性报价，依据二次报价下浮比例数同比例下浮（社保除外），低于成本价按照无效标处理。供应商应根据本工程的造价和监理工作量，依照国家规定的相应监理费用标准报价。结合本单位及本工程实际情况，充分考虑市场情况，确定承担本工程监理工作的监理费总报价，报价中应包括直接成本（现场监理人员工资及差旅费、补助费及用于本工程监理人员的其他专项开支、设置固定办公场所费用、本工程监理期间与监理工作相关的设备、仪器租赁或使用费用、常规试验检测费用等）、间接成本（公司管理人员工资、行政办公费、业务培训费、新技术开发研制费用等）、利润等完成本工程监理工作所需的全部费用。注：人员工资不得低于山东省现行最低工资标准，否则视为无效响应。</p>
14	质量标准	达到国家验收合格标准
15	评审标准及方法	综合评分法。
16	报价有效期	90 日历日（自报价截止时间之日起）
17	相关费用	<p>参照发改价格（2011）534 号文件标准（服务类）收取，由成交供应商在发布成交结果后五日内向代理机构交纳。</p> <p>因未交纳代理费而导致的一切后果由成交供应商自行承担。</p> <p>账户信息如下： 账户名称：山东正信项目咨询有限公司 账户号码：636760940 开户银行：中国民生银行股份有限公司聊城分行 基本存款账户编号：J4710011356901</p>
18	保证金	无
19	答疑安排	<p>供应商提交疑问时间：在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前；</p> <p>供应商对采购文件、踏勘现场有询问或者疑问，需采购人解</p>

序号	内 容	规 定
		<p>答或者答疑时，应于提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，在平台系统内提问等形式提出疑问，系统发起的提问不得透露供应商的名称和联系方式。</p> <p>代理机构根据项目的实际情况或供应商提出的问题，决定是否对采购文件进行澄清说明或补充修改，澄清说明或者补充修改在聊城市公共资源交易网上报名系统中发布，发布之日即视为已通知所有获取采购文件的供应商，各供应商应随时关注报名信息并及时登录聊城市公共资源交易系统下载电子版各类澄清答疑，否则所造成的一切后果由供应商自负。补充文件作为采购文件的组成部分，对所有供应商具有最终约束力。供应商务必把最新的澄清文件导入到响应文件制作工具中，否则无法生成最新响应文件。</p> <p>供应商未在规定时间内提出询问或者疑问，视为认同采购文件以及答疑文件内的所有要求，供应商未按照采购文件、解答或者答疑要求报价的，后果自负。</p>
20	踏勘现场	自行踏勘现场
21	响应文件份数	<ol style="list-style-type: none"> 1.将电子响应文件（加密版）传送到新版聊城市公共资源交易网会员系统响应文件上传栏目； 2.开标当日供应商不必抵达开标现场，仅需新版登录聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅参与开标会议；开标前登录网上不见面开标大厅，完成签到工作。 3.成交供应商需提交三份胶装的系统内生成的 PDF 版纸质标书，并加盖公章，送至代理公司。
22	供应商需提交的资格审查文件	<p>电子响应文件中提供如下资格审查文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 营业执照原件彩色扫描件； 2) 资质证书原件彩色扫描件； 3) 项目总监注册监理工程师证书原件彩色扫描件（市政公用工程专业）；

序号	内 容	规 定
		<p>4) 2024 年度财务状况报告。是指提供本单位的财务报告或财务报告表扫描件或基本账户开户行出具的资信证明原件彩色扫描件；（成立日期不足一年的附成立日期后任意一个月的财务报表）；</p> <p>5) 近六个月内不少于一个月依法缴纳税收的证明（以发布公告时间往前推算六个月）或承诺函。是指提供本单位的缴税证明，为税务部门出具的完税凭证或缴税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”的原件彩色扫描件；（成立日期不足一个月的附成立日期后的）</p> <p>6) 近六个月内不少于一个月依法缴纳社会保障资金的证明（以发布公告时间往前推算六个月）或承诺函。指政府社会保障资金征收部门出具的单位职工社会保险缴费清单（或专用收据）扫描件或银行、税务部门代收的相关社保凭证原件彩色扫描件；</p> <p>7) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明和信用记录承诺。格式见附件《无重大违法记录声明》和《信用记录承诺函》；</p> <p>8) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料，是指提供《履行合同的设备技术能力证明表》，格式见附件。</p> <p>9) 法定代表人（负责人）的授权委托书及授权代表的身份证原件彩色扫描件；若法定代表人（负责人）参加，仅提供法定代表人（负责人）身份证明及身份证原件彩色扫描件；（格式见附件）</p> <p>10) 《中小企业声明函》扫描件（格式见附件）或《残疾人福利性单位声明函》扫描件（格式见附件）或监狱企业的证明文件扫描件。</p> <p>11) 拟派驻本工程项目的总监理工程师已承担的在建工程项目不超过 2 个承诺函（格式自拟）。</p> <p>重要说明：</p> <p>1.资格审查采用资格后审。</p>

序号	内 容	规 定
		<p>2、电子标书制作，各供应商根据以上资格审查内容要求将材料直接上传至电子投标系统中。其中依法在山东省缴纳税收和社会保障资金的供应商，参与聊城市各级政府采购活动，可不提供5）、6）两项，改为在响应文件中提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》（以下简称《承诺函》，格式见附件）。在政府采购项目资格审查环节，采购人和采购代理机构登录“中国山东政府采购网”，在“开评标管理”栏目中，查询提供《承诺函》的供应商近六个月在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况。对于反馈有税收及社保资金缴费信息的，视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”；对于反馈无相关信息的，应由供应商进一步提供相关证明材料，否则不予认可。供应商依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应材料证明依法免税或不需要缴纳社会保障资金。供应商可提前在“中国山东政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况。</p> <p>供应商未按照上述 1-2 项重要说明及备注的要求提供材料、证件或制作电子标书的，作无效标处理。</p> <p>各供应商对电子响应文件中信息不合法、不真实、无效、错误或编辑待验证状态等造成的一切后果负责。</p>
	其他要求	<p>对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。</p> <p>采购人或采购代理机构通过“信用中国”、“信用中国（山东）”和“中国政府采购网”等渠道查询相关主体信用记录，并采取必要方式做好信用信息查询记录和证据留存（供应商无需在投标（响应）文件中提供查询截图）。查询截止时点为：本项目投标（报价）截止时间当日。</p> <p>对经查询在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行</p>

序号	内 容	规 定
		<p>人、重大税收违法失信主体，在“信用中国（山东）”（仅在山东省注册的供应商）（https://credit.shandong.gov.cn/）列入严重失信，在“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”列入政府采购严重违法失信行为信息记录名单（处罚期限尚未届满的）的供应商，其投标（报价）将按无效响应处理。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在上述不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，其报价将按无效投标（响应）处理。采购人或采购代理机构对于查询到的供应商失信行为事由、处理机关名称及处理日期、处理有效期间等，以屏幕截图的方式保存，并承诺查询记录仅用于本次采购活动过程中，不用于其他目的。</p>
23	<p>政府采购政策 （本项目为专门面向中小微企业采购的项目，不再执行价格折扣的政策）</p>	<p>1.除本采购文件中明确规定使用进口产品外，响应文件中不允许含有产自境外的进口产品，否则其响应文件按无效处理。</p> <p>进口产品是省级以上人民政府公布的政府集中采购目录以内或者采购限额标准以上的产自关境外的产品。</p> <p>2、政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理，强制采购《节能产品政府采购品目清单》内规定的强制节能产品，具体见品目清单中“★”标注的产品；优先采购列入《节能产品政府采购品目清单》内的不加“★”标注的节能产品和列入《环境标志产品政府采购品目清单》内的环境标志产品。</p> <p>2.1.本次采购若涉及《节能产品政府采购品目清单》内强制采购的节能产品，无论项目说明中是否明确为强制节能产品，供应商都必须投报强制节能产品并提供有效的认证证书，供应商必须填写《节能产品报价说明表一》，格式见附件，填表要求按附表下附注，否则按无效响应文件处理。</p> <p>如果在《节能产品政府采购品目清单》中无对应细化分类或该清单中的产品确实无法满足工作需要的，允许在节能清单之外</p>

序号	内 容	规 定
		<p>选择。</p> <p>本次采购的产品如列入《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的节能产品，需要享受价格扣除或加分的政策，须填写《节能产品报价说明表二》，格式见附件，填写要求按附件中表下附注。</p> <p>要求提供的节能产品认证证书，是指由市场监管总局《关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019年第16号文件公布的机构出具的有效期内的节能认证证书扫描件。</p> <p>2.2.本次采购的产品如是列入《环境标志产品政府采购品目清单》内的环境标志产品，需要享受价格扣除或加分的政策，须填写《环境标志产品报价说明表》，格式见附件，填写要求按附件中表下附注。</p> <p>要求提供的环境标志产品认证证书，是指由市场监管总局《关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019年第16号文件公布的机构出具的有效期内的环境标志产品认证证书扫描件。</p> <p>3.对农副产品的采购项目，政府优先采购贫困地区的农副产品，供应商在响应文件中声明原产地，招标代理机构在评标时通过国家相关网站提供相关证据。</p> <p>对注册地在832个国家级贫困县域内，且聘用建档立卡贫困人员达到公司员工（含服务外包用工）30%以上的物业公司在物业政府采购时优先采购，由物业公司出具贫困县物业公司声明，格式自拟，并附贫困人员卡。</p> <p>4.政府采购项目，支持监狱企业、中小企业发展，支持残疾人就业。</p> <p>供应商必须为中小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）。</p>

序号	内 容	规 定
		<p>(1) 供应商属于中型、小型或微型企业的，须提供《中小企业声明函》，格式见附件。</p> <p>(2) 如供应商为残疾人福利性单位，须提供《残疾人福利性单位声明函》，格式见附件。</p> <p>(3) 供应商为监狱企业或所报产品为监狱企业产品，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件原件彩色扫描件。</p>
24	递交响应文件截止时间及文件开启时间	<p>文件开启时间：同响应文件递交截止时间；</p> <p>签到时间：供应商需在开标前登录不见面开标大厅，并完成签到工作，未在开标前完成签到的报价将被拒绝且响应文件被退回。</p> <p>解密时间：供应商需提前60分钟登录不见面开标大厅，因供应商自身原因导致在规定的解密时间（从供应商解密环节开始计时，每个供应商限30分钟）内解密失败的，其投标被拒绝且响应文件被退回。</p> <p>供应商对线上响应文件开启过程和开标记录有异议的，可在不见面开标大厅互动交流板块提出并询问，如未提出异议视为认同开标结果。</p> <p>其他要求：评审过程中产生的所有数值均保留2位小数，不四舍五入。无效报价不计入磋商基准价的计算。</p>
25	电子招投标的应急措施	<p>各供应商务必配合招标人及其招标代理机构和市公共资源交易中心按照招标文件及《聊城市公共资源交易中心采购类项目开评标应急预案（暂行）》（以下简称应急预案）有关规定做好突发情况处置工作。应急预案详见文件后附件。</p>
26	重要说明	<p>供应商应当在响应文件递交截止时间前完成响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。响应文件递交截止时间前未完成响应文件传输的，视为撤回响应文件。响应文件递交截止时间后送达的响应文件，电子招标投标交易平台应当拒收。</p> <p>[温馨提示：建议供应商在工作时间内（早 9:00 至 17:00）上传响</p>

序号	内 容	规 定
		应文件，如因供应商在非工作时间内未能成功上传其电子响应文件的，造成的一切后果由供应商自负]
27	监理人员配备及办公场所最低要求	<p>1.项目监理机构要求：供应商需根据本项目情况计算人员配备数量并在响应文件中明确（不得低于以下标准：总监理工程师 1 人；专业监理工程师 1 人；监理员 1 人，1 名专职安全监理工程师，合计 4 人）。拟定的项目监理机构要求监理人员专业配套（配备机电、市政公用工程专业监理人员）。监理人员必须按响应文件中约定的人员组织进场，不得更换响应文件中指定的项目总监理工程师，特殊情况更换总监理工程师的需经招标人同意，项目总监理工程师必须常驻现场。</p> <p>2、监理场所要求：成交人必须在项目区设置固定的办公场所，配备办公设备及监理所需设备，满足实施项目监理的要求。</p> <p>3.监理单位须配备与本项目工程特点及监理业务需求相适配的项目管理软件。成交供应商成交后需至少配备 1 辆监理车辆，用于本项目监理工作。</p> <p>备注：不满足按无效响应处理。</p>
28	特别说明	本项目所属行业为“其他未列明行业”。
29	采购人质疑受理	<p>名称：高唐县畜牧水产事业中心</p> <p>地址：山东省聊城市高唐县</p> <p>联系人：唐主任</p> <p>联系方式：0635-3978789</p>
30	采购代理质疑受理	<p>采购代理机构：山东正信项目咨询有限公司</p> <p>注册地址：山东省济南市历下区荆山路 438 号学府蓝山公寓 A 座 12 楼 1203 室</p> <p>联系人：李岩</p> <p>联系电话：15376851230</p>
31	投诉处理	<p>联系部门：高唐县财政局政府采购监督管理科</p> <p>联系电话：0635-3950233</p>

序号	内 容	规 定
		通讯地址：高唐县政通路 203 号政府办公大楼高唐县财政局 415 室

总 则

一、适用范围

本采购文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所叙述的项目。供应商应当按照本采购文件的要求进行报价。

二、总则

（一）定义

1.“采购人”系指高唐县畜牧水产事业中心。

2、“采购代理机构”系指山东正信项目咨询有限公司。

3.“供应商”系指向采购代理机构索取采购文件并提交响应文件的供应商，拟投报的供应商需提供法定代表人、授权代表人在中国裁判文书网上的无行贿档案证明（网页截图放入响应文件其他材料模块否则响应文件按无效处理）

4.“成交（候选）供应商”系指由磋商小组对各供应商综合评审后，评选出的对采购文件作出实质性响应、综合竞争实力强、报价合理且有能力为采购人提供货物和服务，遵守响应文件和磋商时的承诺，赢得或潜在赢得供货合同的供应商。

5.“服务”系指采购文件第三部分所述供应商应该履行的承诺和义务。

（二）保证金：详见供应商须知表。

（三）相关费用

1.无论评审方法和结果如何，供应商均应自行承担所有与本次磋商活动有关的相关费用；

2、代理服务费：详见供应商须知表。

3.履约保证金：详见供应商须知表。

三、采购文件说明

（一）采购文件组成：本采购文件由采购文件目录所列内容组成。

（二）采购文件澄清

供应商对采购文件提出的澄清要求，详见须知表。对在采购文件要求提交响应文件截止法定时间前收到的采购文件的澄清要求，采购代理机构将视情况确定将不标明问题来源的书面答复发给所有购买采购文件的供应商。

（三）采购文件修改

1.采购代理机构对采购文件必须修改的内容，须在采购文件要求提交响应文件截止时间前，以书面形式通知已购买采购文件的所有供应商。补充文件作为采购文件的组成部分，对所有供应商具有约束力；

2、为使供应商有足够的时间按采购文件的要求修改响应文件，采购代理机构可酌情推迟磋商会议时间，并将此变更书面通知各供应商。

四、响应文件编写

供应商应认真阅读采购文件中所有内容，并按照采购文件的要求提供响应文件，保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以使其报价对采购文件作出实质性响应。否则，其将被视为无效。

（一）响应文件的组成

供应商应按照采购文件的要求编制响应文件，提交包括证明其有资格进行报价和有能力履行合同的文件，内容如下：

1.资格审查文件：详见供应商须知表中要求。

2、报价文件

- （1）报价函（附件）；
- （2）报价一览表（附件）；
- （3）报价明细表（附件）；

3.技术文件

- （1）详细技术资料（服务方案、承诺、措施等）；
- （2）技术响应表（见附件）。

4.商务文件

- （1）商务响应表（附件）；
- （2）类似项目业绩清单（见附件）；
- （3）服务项目承诺（包括但不限于）；
- （4）其他优惠条款；
- （5）供应商认为需要加以说明的其他内容。

（二）响应文件的语言要求及计量单位

1. 供应商提交的响应文件及供应商就有关磋商的所有来往函电均应使用标准简体中文。供应商可以提交用其他语言印制的资料，但必须译成中文，在有差异和矛盾时以中文材料为准；

2、除采购文件的技术规格中另有规定外，响应文件中所使用的计量单位须使用中华人民共和国法定计量单位。

（三）响应文件的格式要求

1. 电子响应文件：加密文件 1 份，为.lctf 文件，在会员系统中上传；

2、响应文件需由供应商盖章并由法定代表人或授权代表签字或签章；

3. 电子响应文件签章要求

电子响应文件签章要求：响应文件封面、开标一览表及电子采购文件规定的其他应签章处。未按要求进行签章的响应文件，作无效响应处理。

4. 电子响应文件的制作：

（1）响应文件制作时，不同内容按标签提示制作导入，按照采购文件中明确的响应文件目录和技术标格式进行编制，保证目录清晰、内容完整。

（2）供应商递交的电子响应文件因供应商自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统，该响应文件视为无效响应文件。

（3）电子响应文件具有法律效力，与其他形式的响应文件在内容和格式上等同，若响应文件与采购文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由供应商自行承担。

（4）为了保证电子标书的合法性、安全性和完整性，电子标书转换完成后，应在规定部位加盖供应商单位电子签章和法定代表人 CA 印章。

5. 响应文件不得随意涂改和增删，错漏处如有修改，必须由供应商或其授权代表签字和盖章；

6. 响应文件因字迹不清晰或表达不清楚所引起的后果由供应商负责；

7. 电子邮件、电话、传真形式的响应文件概不接受。

五、磋商报价

（一）磋商报价基本要求

1. 本次磋商报价为**非一次性报价**；

2、报价币种为人民币；

3.报价要求

3.1 供应商应根据本工程相关工作量，依照国家规定标准进行非一次性报价，依据二次报价下浮比例数同比例下浮（社保除外），低于成本价按照无效标处理。供应商应根据本工程的造价和监理工作量，依照国家规定的相应监理费用标准报价。结合本单位及本工程实际情况，充分考虑市场情况，确定承担本工程监理工作的监理费总报价，报价中应包括直接成本（现场监理人员工资及差旅费、补助费及用于本工程监理人员的其他专项开支、设置固定办公场所费用、本工程监理期间与监理工作相关的设备、仪器租赁或使用费用、常规试验检测费用等）、间接成本（公司管理人员工资、行政办公费、业务培训费、新技术开发研制费用等）、利润等完成本工程监理工作所需的全部费用。
注：人员工资不得低于山东省现行最低工资标准，否则视为无效响应。

3.2 按要求填报“项目管理费报价成本分析表”。

4.“报价一览表”不允许涂抹、修改，表中相应内容的报价必须计算正确；如果大写金额与小写金额不一致，以大写为准；

5.供应商对报价若有说明应在报价一览表备注处注明。本项目不接受可选择的磋商方案和价格。任何有选择的或可调整的报价方案和价格将被视为非响应性报价而被拒绝。

六、报价有效期

（一）从报价之日起，有效期为 90 日。响应文件的有效期比本须知规定的有效期短的，将被称为非响应报价，采购代理机构有权拒绝；

（二）特殊情况下，在报价有效期满之前，采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长报价有效期。供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长报价有效期的供应商将追究其相应的法律责任；同意延长报价有效期的供应商不得修改响应文件的实质性内容。

七、响应文件递交

（一）响应文件递交：

1.供应商代表必须在提交响应文件截止时间前将响应文件送达指定地点。如因采购文件的修改推迟磋商会议截止日期的，则按采购代理机构另行通知规定的时间递交；

2、采购代理机构将拒绝接收递交响应文件截止时间后送达的响应文件。

（二）响应文件签收

- 1.采购代理机构收到响应文件后，向供应商出具响应文件签收证明；
- 2、对供应商提交的响应文件在报价截止时间后不予退还。

（三）响应文件修改与撤回

1.供应商在采购文件要求提交响应文件的截止时间前，可以修改或者撤回已提交的响应文件，并以书面形式通知采购代理机构；

2、任何修改内容必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字，不得涂抹。经法定代表人或其授权代表正式签署的修改文件组成响应文件的一部分，份数和密封要求同响应文件一致；

- 3.响应文件在报价有效期内不得撤回。

（四）电子招投标的应急措施

出现应急情况时，各供应商务必配合采购人及其采购代理机构和市（县、区）公共资源交易中心按照竞争性磋商文件及《信息技术科公共资源电子交易系统开评标应急预案》有关规定，做好突发情况处置工作。

八、磋商

（一）磋商小组

采购代理机构将根据本项目的特点，在监督机构的监督下按照规定组建磋商小组。磋商小组负责对响应文件进行审查、质疑、评审，推荐成交候选供应商。

（二）磋商原则

“客观、公正、审慎”为本次磋商的基本原则，磋商小组将按照这一原则的要求，根据采购文件的评审程序、评审方法、评审标准进行独立评审，同时在评审过程中遵守以下原则：

1.客观性原则：磋商小组将严格按照采购文件的要求，对供应商的响应文件进行认真评审；磋商小组对响应文件的评审仅依据响应文件本身，而不依据响应文件以外的任何因素。

2、统一性原则：磋商小组将按照统一的磋商原则和磋商方法，用同一标准进行评审。

3.独立性原则：评审工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。

4.保密性原则：采购代理机构将采取必要的措施，保证评审在严格保密的情况下进行。

5.综合性原则：磋商小组将综合分析、评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定出成交供应商。

（三）磋商程序

1.磋商仪式（如有）：

采购人、采购代理机构按照规定的时间和地点举行。

2、初步评审：

磋商小组对供应商进行资格性、符合性审查。

资格性审查指依据法律、法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查。

符合性审查是指磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。

在进行符合性审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或补正将作为响应文件的一部分。

磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。响应文件有下列情况之一的，为未能对采购文件作出实质性响应，将作无效处理：

（1）响应文件未经供应商单位盖章和法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章的（非逐页小签）；

（2）监理期、付款方式及报价有效期等有不满足采购文件要求的；

（3）供应商未按采购文件要求提供资格审查材料的；

（4）响应文件附有采购人不能接受的条件；

（5）评审过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他合格供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效处理；

- (6) 初始报价或最后报价超过采购预算控制价的；
- (7) 响应文件制作机器码、响应文件创建标识码一致、造价软件加密锁号一致，将视同串通投标作无效标处理，并将有关问题上报至行政监管部门处理。
- (8) 电子清标中，技术标雷同性分析，存在高度雷同的技术标评分项且企业无法合理解释，或高度雷同项达到一定数量的，由评审委员会作无效标处理。（具体数量由评审委员会协商确定）
- (9) 供应商未在递交响应文件截止时间前完成在“中国山东政府采购网”的注册（已注册的，不要求重复注册）；
- (10) 供应商放弃最后报价或未在规定时间内在网上提交最后报价的；
- (11) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动；（投标文件中必须附国家企业信用信息公示系统（网址 <http://www.gsxt.gov.cn/>）公示的企业股东及出资信息（显示股东认缴出资额）、主要人员信息网页截图（以上两项也可以是企业信用信息公示报告相关内容截图），放入投标其他材料模块）；
- (12) 不符合采购文件中规定的其他实质性要求。

未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3.磋商：

磋商小组所有成员应当集中与单一通过资格性审查符合性审查的供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动采购文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对采购文件作出的实质性变动是采购文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照采购文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字

或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价：

采购文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。（在采购文件和磋商情况中无实质性变动的情况下，后一轮报价不得高于前一轮报价，且每一轮报价均不得高于预算价，否则报价无效。特殊情况下，磋商小组可以根据评审情况现场增加或减少报价次数。）

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

5.综合评分：

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。采购文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效的响应文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。供应商的综合得分等于全体磋商小组打分的算术平均值。

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价得分由高到低的顺序推荐。成交后成交供应商不得分包，严禁转包。

6.供应商最终有效报价的认定：

所有供应商禁止低于成本价、恶意竞争，如发现明显低于成本价的经磋商小组认定作无效处理。

7.报价修正：

供应商报价有算术错误的，磋商小组成员按以下原则进行修正：

（一）响应文件中开标一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其报价无效。

8.评分细则：（100分）

项目	分值	说明
报价	10分	<p>供应商所报初始监理费报价或最终监理费报价超过最高限价，按无效报价处理。</p> <p>满足磋商文件要求且最终报价价格最后的为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 报价得分=（磋商基准价 / 最后报价）×10。报价得分保留到小数点后两位。</p> <p>（专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不再执行价格评审优惠的扶持政策。）</p>
监理大纲	69分	<p>1.（1）监理工作指导思想和目标，本工程重点难点论述；（0-5分）</p> <p>（2）施工阶段质量控制的工作方法；（0-5分）</p> <p>（3）施工阶段造价控制的工作方法；（0-5分）</p> <p>（4）施工阶段进度控制的工作方法；（0-5分）</p> <p>（5）安全生产管理监督工作方法，管理重点及建议；（0-5分）</p> <p>（6）合同、信息管理工作方法，管理重点及建议；（0-5分）</p> <p>（7）组织协调的工作方法；（0-5分）</p> <p>（8）对工程施工过程中设计变更的管理措施；（0-5分）</p> <p>（9）节能环保、文明施工的管理措施；（0-5分）</p> <p>（10）针对本工程的合理化建议；（0-5分）</p> <p>（11）监理工作制度、监理资料规范化管理的工作方法；（0-5分）</p> <p>（12）拟投入本工程的监理设施；（0-5分）</p>

		<p>(13) 对本工程施工、保修的监理工作承 (0-5 分)</p> <p>2、监理大纲思路清晰、有针对性、有创新、全面、系统并有超出上述 13 项以外的内容且切实可行得 0-4 分。</p>
项目 监理 机构	15 分	<p>1.项目总监理工程师：项目总监理工程师为高级及以上职称的得 3 分。</p> <p>电子响应文件中提供证书原件彩色扫描件，否则不予得分。</p> <p>2、项目监理机构：（本项目要求：总监理工程师 1 人；专业监理工程师 1 人；监理员 1 人，1 名专职安全监理工程师。）</p> <p>①项目监理机构完善、专业监理工程师结构合理，在本项目要求人员配备基础上，每增加一名监理工程师得 2 分，每增加一名监理员得 1 分，最多得 6 分。符合配置标准且电子响应文件中提供证书原件彩色扫描件，否则不予计分。</p> <p>②在本项目要求人员配备基础上增加一名专职扬尘环保负责人的得 3 分。</p> <p>③在本项目要求人员配备基础上增加一名安全负责人的得 3 分。</p>
业绩	6 分	<p>近三年来（以合同签订时间为准）供应商提供同类工程监理业绩每有一份得 2 分，本项最多得 6 分。电子响应文件中需同时提供监理合同原件彩色扫描件、中标通知书原件彩色扫描件及网站中标公告截图，否则不予得分。</p> <p>注：同类工程监理业绩指：2022 年 12 月 1 日（含）至今（以合同签订时间为准）承揽市政公用工程类监理项目。</p>

政策优惠说明：本项目面向中小微企业采购，不再执行政府价格评审优惠。

对环境标志产品和节能产品评审加分：

①在价格评标项中，对节能、环境标志产品分别给予价格评标总分值的 5%的加分；

②在技术评标项中，对节能、环境标志产品分别给予技术评标总分值的 5%的加分。

产品既是环境标志产品，又是节能产品的均予加分，其中节能产品加分时不含强制节能产品。

最终得分=综合得分+对环境标志产品和节能产品加分。

九、禁止供应商串通或以不正当手段谋取成交，如出现以下情形将依法追究法律责任。

(一) 供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- 1.提供虚假材料谋取中标、成交的；
- 2、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- 3.与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 4.向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5.在采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 6.拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。
- 7.成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- 8.未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- 9.将政府采购合同转包；
- 10.擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

(二) 供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动。

(三) 有下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依法追究法律责任：

- 1.供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；
- 2、供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
- 3.供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- 4.属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- 5.供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- 6.供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- 7.供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

(四) 有下列情形之一的，视为供应商相互串通报价

- 1.不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- 2、不同供应商委托同一单位或者个人办理相关事宜；
- 3.不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人；
- 4.不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- 5.不同供应商的响应文件相互混装。

（五）除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

采购人或者采购代理机构不得通过对样品进行检测、对供应商进行考察等方式改变评审结果。

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- 1.因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3.除法定情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

十、供应商须严格遵守国家法律法规、工程监理行业规范及本项目相关管理要求，恪守职业操守与廉洁准则。在监理工作全流程中，应始终秉持公平、公正、独立原则，以客观事实为依据履行监理职责，坚决抵制任何可能影响监理公正性的不正当行为，包括但不限于偏袒特定主体、弄虚作假、滥用职权干预工程正常秩序等。供应商应在响应文件中提供含处罚措施且加盖供应商公章的承诺附在其他材料中，否则视为无效报价。

十一、评审纪律

（一）评审是采购工作的重要环节，评审工作在磋商小组内独立进行。磋商小组将按照评审原则的要求，公正、平等地对待所有供应商。

（二）所有评审人员应忠于职守、廉洁自律、秉公办事、不徇私情。

（三）磋商小组不得接受或参加供应商或与其有关的单位、组织或个人的有碍公务的宴请、娱乐等，不得以任何形式弄虚作假。

（四）评审期间，磋商小组不得随意出入评审地点、与外界通讯、会客等。

（五）在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人、用户及磋商小组其他成员施加影响的任何行为，都将导致被取消磋商资格。

（六）为保证成交的公正性，在评审过程中，磋商小组不得与任何供应商或与成交结果有利害关系的人员进行私下接触。在评审工作结束后，凡与评审情况有接触的任何人员，不得将评审情况扩散出磋商小组以外。

（七）评审过程中，当发表结论性意见时，先听取专家评委意见，用户评委随后发表意见。

（八）评审结束后，各磋商小组成员应将全部资料整理交至采购代理机构，严禁将评审过程中的任何资料带出评审现场向供应商或其他单位提供。

（九）采购代理机构与委托方应对磋商小组成员名单、拟邀请的潜在供应商名单、已购买采购文件的潜在供应商名单、评审过程予以保密。

（十）磋商小组成员以及与评审有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

（十一）磋商小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

（十二）评审工作开始前，由工作人员负责收缴并保管评委、工作人员的通讯工具。

（十三）在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- 1.参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- 2、参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- 3.参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- 4.与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- 5.与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

十二、成交通知书

采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

《成交通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

十三、签订合同

采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 10 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照排序由高到低的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

十四、质疑投诉

供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人（负责人）、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

质疑的提出和答复、投诉的提起和处理应严格按照中华人民共和国财政部令【第 94 号】《政府采购质疑和投诉办法》的规定。

质疑函接收人：李岩

联系部门：山东正信项目咨询有限公司

联系电话：15376851230

通讯地址：山东省聊城经济技术开发区东昌路 159 号院内 A 座 8 楼 101 室

供应商提出质疑的，应当在质疑函送达通讯地址后电话通知（或采用邮寄形式的，将快递单号以短信形式通知）采购代理机构质疑函接收人。

十五、解释权

（一）本采购文件的最终解释权为采购人，解释以采购人的书面解释为准。

（二）采购文件未作须知明示，而又有相关法律法规规定的，供应商应同时遵守相关法律法规。

第三部分 项目说明

一、一般要求

1.项目名称：2025 年度高唐县畜禽粪污资源化利用整县推进项目监理

2、建设地点：覆盖高唐县人和街道、汇鑫街道、鱼邱湖街道、清平镇、三十里铺镇、尹集镇、杨屯镇、固河镇、梁村镇、姜店镇、赵寨子镇、琉璃寺镇。

3.建设规模：

计划建设 1 个第三方处理中心、改造提升 30 家养殖场（户）和 3 家种植大户的粪污处理和还田设施，本项目总投资 5192 万元。

4.采购范围：

对 2025 年度高唐县畜禽粪污资源化利用整县推进项目施工、验收、保修等阶段的全过程监理。

监理范围包括养殖场（户）和种植大户的建设工程以及财政投资的所有建设、采购内容。

采购范围为本项目的施工及缺陷责任期全过程监理。包括工程质量、建设进度、投资控制、安全生产、文明施工、信息、合同管理、现场施工协调、监理抽检及试验检测，并配合采购人完成工程结算和审计等相关工作。

1. 质量要求：达到国家现行合格标准，满足采购人项目建设需求。

2、对本项目的监理工作负完全责任，按照国家标准对相关内容的要求，对监理工程采取必要和完善的监督、控制和管理措施，保证监理工程能够按时、按质、按量竣工。并对施工合同段进行工程管理，无保留地履行规定职责。

3. 供应商在监理工程中严格进行以质量为中心的三大控制和三大管理。即控制工程质量、工程投资、工程工期、安全管理、合同管理、信息管理，对施工单位进行全方位、全工程的监理和强化试验、检测工作，确保工程质量、进度、投资完全处于受控状态。

4. 供应商须每周向采购人通报工程进展情况及工程实施过程中所遇到的问题，如遇紧急情况，应立即向采购人单位通报情况。

5. 供应商应严格执行监理合同、施工技术规范、监理规范、设计图纸及采购人的一切文件、信函、规定和指令。

二、服务内容

自本工程开工至工程竣工验收合格且审计结算结束及保修阶段的全过程各环节的项目监理及咨询服务。具体服务内容包括以下工作：

1.收到工程设计文件后编制监理规划，并在第一次工地会议 7 日前报采购人。根据有关规定和监理工作需要，编制监理实施细则。

2、审查设计单位提交的设计图纸，并重点审查其中的质量安全技术与工程建设强制性标准的符合性。

3.检查施工单位工程质量、安全生产管理制度及组织机构和人员资格。

4.检查施工单位专职安全生产管理人员的配备情况。

5.审查施工单位提交的施工进度计划，跟进核查施工单位对施工进度计划的调整。

6.审查工程开工条件。

7.在巡视、旁站和检验过程中，发现工程质量、施工安全存在事故隐患的，需要求施工单位整改并上报采购人。

8.经采购人同意，签发工程暂停令和复工令。

9.审查施工单位提交的采用新材料、新工艺、新技术、新设备的论证材料及相关验收标准。

10.验收隐蔽工程、分部分项工程。

11.审查施工单位提交的工程变更申请，协调处理施工进度调整、费用索赔、合同争议等事项。

12、审查施工单位提交的竣工验收申请，编写工程质量评估报告，并交予采购人

13.参加工程竣工验收，签署竣工验收意见。

14.审查施工单位提交的竣工结算申请并报采购人审核。

15.编制、整理工程监理归档文件并报采购人审核。

三、项目要求：

1.监理人员最低配备要求要按照工程规模符合的相关规定：

2.试验检测仪器设备要求：供应商应配备满足本项目监理工作需要的试验检测仪器设备。

3.其他要求

1) 响应文件中承诺的总监、专业监理工程师及监理人员必须与监理过程中保持一致。

2) 响应文件中拟定的总监理工程师和主要监理人员一经发包人确认后不得更换，若特殊情况，成交后更换项目监理及咨询服务主要工程师的需经采购人同意，必须按计划足额准时进场。

3) 若总监理工程师或主要监理人员严重违约或工作能力无法满足监理工作需要，发包人有权要求成交供应商在规定的时间内予以更换。

4) 监理人应采取措施，确保在工程施工监理和监造工作期间的人身财产安全。若发生人身伤害、财产损失等事故，由监理人自行解决。

5) 配合完成管委会临时安排的临时性项目的监理

6) 成交供应商至少提供 1 台巡查车辆，满足巡查要求。由此产生的燃油、维修、保险、保养等一切费用全部由成交供应商承担。

附件

各县（市、区）最低工资标准表

县（市、区）	月最低工资标准	小时最低工资标准
济南市：历下区、市中区、槐荫区、天桥区、历城区 青岛市：市南区、市北区、黄岛区、崂山区、李沧区、城阳区、即墨区 淄博市：淄川区、张店区、临淄区 东营市所辖县（区） 烟台市：芝罘区、福山区、牟平区、莱山区、蓬莱区、龙口市、莱州市、招远市 潍坊市：潍城区、寒亭区、坊子区、奎文区、诸城市、寿光市 威海市所辖市（区）	2200 元	22 元
济南市：长清区、章丘区、济阳区、莱芜区、钢城区、平阴县、商河县 青岛市：胶州市、平度市、莱西市 淄博市：博山区、周村区、桓台县 枣庄市：市中区、薛城区、滕州市 烟台市：莱阳市、栖霞市、海阳市 潍坊市：青州市、安丘市、高密市、昌邑市、临朐县、昌乐县 济宁市：任城区、兖州区、曲阜市、邹城市、微山县 泰安市：泰山区、新泰市、肥城市 日照市所辖县（区） 临沂市：兰山区、罗庄区、河东区 滨州市：滨城区、邹平市、博兴县	2010 元	20 元
淄博市：高青县、沂源县 枣庄市：峄城区、台儿庄区、山亭区 济宁市：鱼台县、金乡县、嘉祥县、汶上县、泗水县、梁山县 泰安市：岱岳区、宁阳县、东平县 临沂市：沂南县、郯城县、沂水县、兰陵县、费县、平邑县、莒南县、蒙阴县、临沭县 德州市所辖县（市、区） 聊城市所辖县（市、区） 滨州市：沾化区、惠民县、阳信县、无棣县 菏泽市所辖县（区）	1820 元	18 元

附件

全省房屋市政工程项目监理机构人员配置表（试行）

工程类别	工程规模（M代表建筑面积单位：m ² N代表工程造价单位：万元）		各阶段人数（人）											
			基 础				主 体				装 修			
			总监理工程师	专业监理工程师	监理员	合计	总监理工程师	专业监理工程师	监理员	合计	总监理工程师	专业监理工程师	监理员	合计
一般公共建筑	28层以下	M<10000	1	1	1	3	1	1	1	3	1	2	1	4
		10000≤M<30000	1	1	2	4	1	1	2	4	1	2	2	5
	28层以上	M=30000	1	1	2	4	1	2	2	5	1	2	2	5
		M>30000	以30000m ² 为基数，每增加20000m ² （不足20000m ² 不计），各阶段增加监理人员1人，增加的监理人员应考虑专业监理工程师和监理员的数量及专业搭配合理。											
住宅小区工程	M<60000		1	1	1	3	1	1	2	4	1	2	1	4
	60000≤M<120000		1	2	2	5	1	2	4	7	1	3	4	8
	M=120000		1	2	3	6	1	3	4	8	1	4	4	9
	M>120000		以120000m ² 为基数，每增加20000m ² （不足20000m ² 不计），各阶段增加监理人员1人；超过200000m ² ，每增加30000m ² （不足30000m ² 不计），各阶段增加监理人员1人。增加的监理人员应考虑专业监理工程师和监理员的数量及专业搭配合理。											
轻钢厂房	M<30000		1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
	M=30000		1	1	1	3	1	1	2	4	1	2	1	4
	M>30000		以30000m ² 为基数，每增加30000m ² （不足30000m ² 不计），各阶段增加监理人员1人，增加的监理人员应考虑专业监理工程师和监理员的数量及专业搭配合理。											
非轻钢厂房	跨度36米以下	M<10000	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
		10000≤M<30000	1	1	1	3	1	1	2	4	1	2	1	4
	跨度36米以上	M=30000	1	1	1	3	1	2	2	5	1	2	2	5
		M>30000	以30000m ² 为基数，每增加20000m ² （不足20000m ² 不计），各阶段增加监理人员1人，增加的监理人员应考虑专业监理工程师和监理员的数量及专业搭配合理。											
市政公用工程	N<3000		总监理工程师1人；专业监理工程师1人；监理员1人，合计3人。											
	3000≤N<6000		总监理工程师1人；专业监理工程师1人；监理员2人，合计4人。											
	6000≤N<10000		总监理工程师1人；专业监理工程师2人；监理员2人，合计5人。											
	N=10000		总监理工程师1人；专业监理工程师2人；监理员3人，合计6人。											
	N>10000		当工程造价大于1亿元小于5亿元，每增加10000万元（不足10000万元不计），增加监理人员1人；当工程造价大于5亿元，每增加15000万元（不足15000万元不计），增加监理人员1人。增加的监理人员应考虑专业监理工程师和监理员的数量及专业搭配合理。											

工程类别	工程规模（M代表建筑面积单位：m ² N代表工程造价单位：万元）	各阶段人数（人）											
		基 础				主 体				装 修			
		总监理工程师	专业监理工程师	监理员	合计	总监理工程师	专业监理工程师	监理员	合计	总监理工程师	专业监理工程师	监理员	合计
<p>注：</p> <p>1.面积是指单项监理合同中的项目面积。“一般公共建筑”的层数是指所有单体工程中的最高层数。</p> <p>2.当层数为28层以上、面积不足30000m²时，按面积为30000m²配备人员。当非轻钢厂房跨度为36米以上、面积不足30000m²时，按面积为30000m²配备人员。</p> <p>3.各地可根据当地经济发展水平，对本地监理人员的配备提出更高要求；信息化智能化水平较高的监理企业，项目监理机构人员配置可适当减少10%-30%，但应满足总监理工程师、专业监理工程师、监理员各不少于1人；施工准备阶段（总监理工程师收到工程开工报审表前）、工程收尾阶段（总监理工程师收到工程竣工验收报审表后）的现场监理人员数量，视现场工作需要，合理配置人员。</p> <p>4.表中人数不含总监理工程师代表，设置总监理工程师代表的项目，要在此配置表基础上增加1人。</p> <p>5.“以上”包含本数，“以下”不包含本数。</p>													

第四部分 合同格式

山东省政府采购合同 (服务类)

项目名称：_____

合同编号：_____

计划编号：_____

采购人：_____

供应商：_____

采购代理机构：_____

签订时间： 年 月 日

(注：本合同为通用合同范本，以后期实际签订的合同为准)

采购人（全称）：_____

供应商（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律法规，双方经过友好协商，本着诚实守信、互惠互利的原则，就_____项目服务事宜签订本合同条款，共同达成如下协议：

一、项目概况

1.项目名称：_____

2.服务地点：_____。

3.服务内容和范围：_____。

二、服务期限

_____。

三、服务标准

符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1.签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥ _____元）；

2. 合同价格形式：_____。

五、项目负责人

供应商项目负责人：_____。

六、资金来源

预算内资金_____元；财政专户资金：_____元；自筹资金：_____元。

七、付款方式

一次性支付方式：_____

分期支付方式：_____

其他支付方式：_____

八、合同融资事项

按照《山东省财政厅关于启动山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台有关事项的通知》【鲁财采（2020）31号】、《山东省财政厅关于加强政府采购合同付款账户管理的通知》【鲁财采（2021）4号】文件相关要求，本合同可用于“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”（简称融资平台）进行质押融资，如本合同已通过融资平台质押融资，融资平台将生成“政府采购合同回款账户确认单”，回传“山东省政府采购信息公开平台”推送至采购人。采购人应根据“确认单”信息，加强合同账户及资金支付管理，确保合同资金准确支付到贷款银行确认的回款账户，未经相关贷款金融机构同意不得随意变更。

九、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标或成交通知书；
- （2）投标函及其附录；
- （3）合同条款；
- （4）服务标准和要求；
- （5）图纸（如果有）；
- （6）服务费用报价表；
- （7）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所做出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

十、承诺

1.采购人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集项目资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.供应商承诺按照法律规定及合同约定开展服务工作，确保服务质量和效率，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的责任。

3.采购人和供应商通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一项目另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

十一、履约验收方案

在中标人申请进行验收后，由采购人组织相关人员对项目采购内容进行验收。验收标准按照相关国家法律法规、国家标准、地方标准（或行业标准）等执行。验收时间、验收方式、验收程序等按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）、《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）、《山东省政府采购履约验收管理办法》鲁财采〔2021〕25号文件的规定进行。

验收组织的其他未尽事宜签订合同时具体约定。

十二、签订时间

本合同于____年__月__日签订。

十三、签订地点

本合同在_____签订。

十四、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十五、合同生效

本合同自_____生效。

十六、合同份数

本合同一式五份，均具有同等法律效力，采购人执贰份，供应商执贰份，代理机构一份。

采购人：（公章）

供应商：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

住所：

住所：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电话：

电话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

邮政编码：

邮政编码：

合同条款

第一条 合同内容

1.1 采购人委托供应商实施提供本项服务工作，供应商承诺提供并完成此项服务工作。

1.2 服务阶段： 。

1.3 服务内容： 。

具体包括：

1.4 服务的进度安排： 。

1.5 服务的机构、职责与人员配备安排

1.5.1 服务机构。供应商按照服务内容和目标要求成立服务机构如下：

_____。

1.5.2 职责。服务机构在项目经理领导下，按照职能要求和目标任务确定工作职责，于项目启动后三日内建立健全各项规章制度。

1.5.3 人员。供应商根据部门职能和采购人需要配备有关专业人员。

1.6 服务自合同生效之日起至服务工作完成之日止，供应商提供服务的同时，应及时向采购人报告服务工作推进情况和进展。

第二条 双方的责任和义务

2.1 采购人应向供应商提供与项目有关的资料、图纸、信息等，并给予供应商开展工作提供力所能及的协助，在适当时候指定一位代表与供应商联系。

2.2 采购人应为供应商就项目服务推进提供正当工作便利，费用由供应商负担。

2.3 除了合同第一条所列的技术人员外，供应商还应提供足够数量的称职的技术人员来履行本合同规定的义务。供应商应对其所雇的履行合同的专业技术人员负完全责任并使采购人免受其技术人员因执行合同任务所引起的一切损害。

2.4 供应商应根据服务的内容和进度安排，按时提交技术报告及有关资料。

2.5 供应商为采购人的技术人员前往供应商驻地和考察提供必要的设施和交通便利。

2.6 供应商对因执行其提供的服务而给采购人工作人员造成的人身损害和财产损失承担责任并予以赔偿，但这种损害或损失是由于供应商人员在履行本合同的活动中的疏忽所造成的。供应商仅对本合同项下的工作负责。

2.7 供应商对本合同的任何付出和所有责任都限定在供应商因付出专业服务而收到的合同总价之内。

第三条 服务报酬

3.1 计取依据：_____。

3.2 本合同总价包括供应商所提供的所有服务和技术费用，为固定不变价格，且不随通货膨胀的影响而波动。合同总价包括供应商因履行本合同义务所发生的一切费用和支出和以各种方式寄送技术资料到采购人所发生的费用。如发生本合同规定的不可抗力，合同总价可经双方友好协商予以调整。如采购人所要求的服务超出了本合同附件一规定的范围，双方应协商修改本合同总价，任何修改均需双方书面签署，并构成本合同不可分割的部分。

3.3 服务价款支付：_____。

3.4 对供应商提供的服务，采购人将以上述方式或比例予以付款。采购人向供应商支付服务报酬时，供应商按照财务制度提供发票。

第四条 保密

4.1 由采购人收集的、开发的、整理的、复制的、研究的和准备的与本合同项下工作有关的所有资料在提供给供应商时，均被视为保密的，不得泄露给除采购人或其指定的代表之外的任何人、企业或公司，不管本合同因何种原因终止，本条款一直约束供应商。

4.2 合同有效期内，双方采取适当措施对相关资料或信息予以严格保密，未经一方的书面同意，另一方不得泄露给任何第三方。

4.3 一方和其技术人员在履行合同过程中所获得或接触到的任何保密信息，另一方有义务予以保密，未经其书面同意，任何一方不得使用或泄露从他方获得的上述保密信息。

第五条 税费

5.1 国家根据税法对甲乙双方征收的与执行本合同或与本合同有关的一切税费均由甲乙双方各自负担。

第六条 保证

6.1 供应商保证其经验和能力能以令人满意的方式富有效率且迅速地开展服务，其合同项下的服务由胜任的技术人员依据双方接受的标准完成。

6.2 如果供应商在其控制的范围内在任何时候、以任何原因向采购人提供本合同附件一中的工作范围内的服务不能令人满意，采购人可将不满意之处通知供应商，并给供应商三天的期限改正或弥补，如供应商在采购人所给的期限内未能改正或弥补，所有费用立即停止支付，直到供应商能按照本合同规定提供令采购人满意的服务为止。

第七条 服务成果的归属

7.1 所有提交给采购人的技术报告及相关的资料的最后文本，包括为履行技术服务范围所编制的图纸、计划和证明资料等，都属于采购人的财产，供应商在提交给采购人之前应将上述资料进行整理归类 and 编制索引。

7.2 供应商可保存上述资料的复印件，包括采购人提供的资料，但未经采购人的书面同意，供应商不得将上述资料用于与本服务项目之外的任何项目。

第八条 转让

8.1 未经另一方事先书面同意，无论是采购人或是供应商均不得将其合同权利或义务转让或转包给他人。

第九条 不可抗力

9.1 任何一方由于战争及严重的火灾、台风、地震、水灾和其他不能预见、不可避免和不能克服的事件而影响其履行合同所规定的义务的，受事故影响的一方将发生的不可抗力事故的情况及时通知另一方。

9.2 受影响的一方对因不可抗力而不能履行或延迟履行合同义务不承担责任。受影响的一方应在不可抗力事故消除后尽快通知另一方。

9.3 双方在不可抗力事故停止后或影响消除后立即继续履行合同义务，合同有效期和/或有关履行合同的预定的期限相应延长。

第十条 仲裁

10.1 因本合同履行引起的或与本合同有关的任何争议，可提交_____仲裁委员会仲裁，仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

10.2 除非另有规定，仲裁不得影响合同双方继续履行合同所规定的义务。

第十一条 语言和标准

11.1 除本合同及附件外，采购人和供应商之间的所有往来函件，供应商给采购人的资料、文件和技术咨询报告、图纸等均采用中文。

第十二条 合同的生效及其他

12.1 本合同自双方签字盖章之日起生效，有效期自合同生效之日起为服务工作结束且支付完毕服务报酬后失效。

12.2 所有对本合同的修订、补充、删减或变更等均以书面完成并经双方授权代表签字后生效。生效的修订、补充、删减或变更构成本合同不可分割的组成部分，与合同正文具有同等法律效力。

12.3 双方之间的联系应以书面形式进行。

12.4 补充条款：_____。

第五部分 响应文件格式

_____ (项目名称)

响 应 文 件

(投标函、资信标和商务标明标部分)

供应商：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签法人章)

日 期：_____年_____月_____日

目 录

1.开标一览表及报价函

开标一览表

报价函

2、资信标

法定代表人（负责人）身份证明

授权委托书

联合体协议书

资格审查资料

企业获奖

企业各类证书

近年来完成业绩

拟投入本项目从业人员

商务和技术偏差表

3.商务标

分项报价表

小微企业证明

4.技术标

5.供应商需要加以说明的其他材料

附件：报价一览表

项目编号：

项目名称：

序号	标题	内容	备注
1	投标报价		此处单位系统为元
2	交货期		系统中交货期视同为“监理服务期限”
3	质保期		填“0”，视为满足
4	逾期违约金		填写为每天的逾期违约金
5	项目总监姓名		

报 价 函

（代理机构名称）：

（供应商全称）授权（供应商授权代表姓名）（职务、职称）为供应商授权代表，参加贵方组织的（项目编号）采购项目磋商的有关活动，并进行报价。为此：

1.我单位提供磋商文件规定的全部响应文件。

2、总价格详见报价一览表。

3.我单位保证遵守磋商文件中的有关规定，并保证忠实地执行买卖双方所签的经济合同，并承担合同规定的责任义务。

4.我单位同意按采购人要求提供任何与本项磋商有关的数据、情况和资料。

5.我单位保证按本项目磋商文件中规定的条款参与磋商活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目磋商文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

6.本次报价有效期按磋商文件要求执行。

7.我单位已经详细审查全部磋商文件，包括修改、补充文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

8.我单位完全理解贵方不一定要接受最低价或收到的任何报价。

与本报价有关的一切往来通信请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商单位名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

资信标

法定代表人（负责人）身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

供应商名称（加盖公章）：

_____年_____月_____日

附：法定代表人（负责人）身份证扫描件

（第二代身份证，提供正反面）

法定代表人（负责人）授权书

致：_____（采购人）

我_____（法定代表人/负责人名称）系_____（供应商单位全称）的法定代表人（负责人），现授权委托我公司_____（委托代理人姓名和职务）为全权代表，参加_____（采购人名称）的_____项目（采购项目名称）的磋商采购活动，项目编号为：_____。该同志代表我单位全权处理本次磋商采购活动中与_____（采购人名称）的一切事宜，由他签字的一切文件，我公司均认可。

委托代理人无转让委托权，特此委托。

法定代表人（负责人）签字或签法人章：

供应商名称（加盖公章）：

授权委托日期：

附：

委托代理人姓名：

职 务：

身份证号码：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：

附：委托代理人身份证扫描件
（第二代身份证，提供正反面）

联合体协议书

(本项目不涉及)

资格审查资料

（一）供应商基本情况表

供应商名称					
注册地址				邮政编码	
联系方式	联系人			电 话	
	传 真			网 址	
组织结构					
法定代表人 (负责人)	姓名		技术职称		电话
技术负责人	姓名		技术职称		电话
成立时间			员工总人数：		
企业资质等级			其中	高级职称人员	
营业执照号				中级职称人员	
注册资金				初级职称人员	
开户银行				技 工	
账号					
经营范围					
备注					

备注：本表后应附企业营业执照等材料的扫描件。

(二) 财务状况报告

(三) 近六个月内不少于一个月依法缴纳税收的证明（以发布公告时间往前推算六个月）或承诺函：

(四) 近六个月内不少于一个月依法缴纳社会保障资金的证明（以发布公告时间往前推算六个月）或承诺函。

（五）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料，是指提供《履行合同的设备技术能力证明表》。

履行合同的设备技术能力证明表

单位名称 (盖章)					
技术人员数量			管理人员数量		总人数量
设备、仪器情况					
序号	设备名称	设备规格			设备数量

- 1.本表由供应商填写，不填写本表响应无效；
- 2、本表为供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力说明，对代理商根据实际情况填写。

（六）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明和信用记录承诺。

无重大违法声明

致：山东正信项目咨询有限公司

我方在参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

如果以上声明不真实，我方全部承担虚假响应（投标）的责任，并接受依法施行的处罚。

供应商名称（加盖公章）：

年 月 日

注：重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。

附件：信用记录承诺

致：山东正信项目咨询有限公司

我方郑重承诺，在参与_____（项目名称）采购期间，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被“信用中国（山东）”（仅在山东省注册的供应商）（<https://credit.shandong.gov.cn/>）列入严重失信，未被“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”列入政府采购严重违法失信行为信息记录名单（处罚期限尚未届满的）。

如果以上承诺不真实，我方全部承担虚假投标（响应）的责任，并接受依法施行的处罚。

供应商全称：__（盖单位公章）

年 月 日

企业获奖

如有，附证书或证明材料扫描件（具体以须知表及评分办法要求为准）

企业各类证书

如有，附证书或证明材料扫描件（具体以须知表及评分办法要求为准）

近年完成业绩

近年类似项目业绩情况表

项目名称	
项目所在地	
采购人名称	
采购人地址	
采购人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
完成日期	
承担的工作	
完成情况	
技术负责人	
项目描述	
备注	

备注：本表后附业绩证明材料的扫描件（业绩具体要求详见评分办法）。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

附：业绩证明材料扫描件

拟投入本项目从业人员

从业人员组成表

姓名	身份证号	性别	学历	职称	职务	从业年限	资质证书	获奖情况	备注

附：本表后附人员证书相关证明材料的扫描件（具体要求详见评分办法）

商务和技术偏差表

技术响应表

供应商名称：（加盖公章）_____

序号	采购文件要求	响应文件实际情况	偏差内容	说明（正偏离/负偏离/无偏离）

注：1.即使供应商在技术文件描述中进行了描述或无偏离，也要提报该表。如无偏离，应注明“无”。

2.如供应商在响应表中无注明，响应文件与采购文件不一致或差异，以采购文件为准。

商务响应表

供应商名称：（加盖公章）_____

序号	采购文件要求	响应文件实际情况	偏差内容	说明（正偏离/负偏离/无偏离）

注：1.如供应商在响应表中无注明，响应文件与采购文件不一致或差异，以采购文件为准。

2.商务响应中服务期限、付款方式等条款的负偏离视为不响应采购文件的实质性要求。

商务标

分项报价表（参考）

项目编号：_____

单位：元

序号	服务项目	数量	单价	小计	备注
1					
2					
.....					
合计					

供应商名称（加盖公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

备注：1. 请将报价用小写数字填写；单价中包含服务项目交付直至验收合格的所有费用。

2. 请认真填写此表，如果不提供详细报价明细将视为没有实质性响应磋商文件；以上表格格式可根据项目实际情况进行填写修改。

政府采购政策：

包括节能环保（如涉及）、中小微企业、残疾人福利性单位、监狱企业等政府采购政策，请将相关材料附在响应文件中，并对所附材料的真实性负法律责任。

附件：节能产品报价说明表一

项目编号：

供应商名称：（加盖公章）

强制节能产品报价明细						
序号	货物名称	型号/规格	节能产品认证证书号	数量	单价（元）	合价（元）
1						
2						
...						
强制节能产品总价（元）						

附注：

- 1.强制节能产品是指《节能产品政府采购品目清单》中标注的强制采购的节能产品，具体为品目清单中有“★”标注的产品；
- 2、响应文件须附所报产品的有效期内的“节能产品认证证书”原件的扫描件，以及所报产品在《节能产品政府采购品目清单》所在行截图扫描件，否则评委有权利不予认定；
- 3.本表只填写强制节能产品。强制节能产品和项目要求不一致如数量、规格不同或多填入其它产品，评委均有权利不予认定；
- 4.采购中涉及强制节能产品时必须填写本表，否则评委有权利不予认定。

附件：节能产品报价说明表二

供应商名称：（加盖公章）

项目编号：

优先采购的节能产品报价明细						
序号	货物名称	型号/规格	节能产品认证证书号	数量	单价（元）	合价（元）
1						
2						
优先采购的节能产品总价（元）						

附注：

- 1.优先采购的节能产品是指《节能产品政府采购品目清单》中标注的强制采购的节能产品以外的节能产品；
- 2、响应文件须附所报产品的有效期内的“节能产品认证证书”原件的彩色扫描件，以及所报产品在《节能产品政府采购品目清单》所在行截图的扫描件，否则评委有权利不予认定；
- 3.优先采购的节能产品的认定依据《节能产品政府采购品目清单》，不在《节能产品政府采购品目清单》中标注的非强制采购的节能产品范围的，不享受政府采购价格折扣或加分；
- 4.采购中涉及优先采购的节能产品时必须填写本表，否则评委有权利不予认定；
- 5.本表内必须全部为优先采购的节能产品，和其它产品混填本表，将不享受节能产品评审价格折扣或加分。

附件：环境标志产品报价说明表

供应商名称：（加盖公章）

项目编号：

序号	货物名称	型号/规格	中国环境标志 认证证书编号	数量	单价 (元)	合价 (元)
1						
2						
总价（元）						

附注：

- 1.环境标志产品是指《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品；
- 2、响应文件须附所报产品的有效期内的“中国环境标志产品认证证书”原件的彩色扫描件，以及所报产品在《环境标志产品政府采购品目清单》所在行截图的扫描件，否则评委有权利不予认定；
- 3.环境标志产品的认定依据《环境标志产品政府采购品目清单》，不在《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品不享受政府采购价格折扣或加分；
- 4.采购中涉及环境标志产品时必须填写本表，否则评委有权利不予认定；
- 5.本表内必须全部为优先采购的环境标志产品，否则将不享受环境标志产品评审价格折扣或加分。

附件：中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件：残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

附件：监狱企业的证明文件 （原件的扫描件）

技术标

（供应商应根据评分办法自行编制，对评分标准内所列技术部分进行逐一响应）

供应商所需其他材料

供应商资格审查统计表

供应商名称：

序号	名称	内容	检验结果
1	营业执照原件彩色扫描件	是否按要求提供 <input type="checkbox"/>	
2	资质证书原件彩色扫描件	是否按要求提供 <input type="checkbox"/>	
3	项目总监注册监理工程师证书原件彩色扫描件（市政公用工程专业）	是否按要求提供 <input type="checkbox"/>	
4	2024年度财务状况报告。是指提供本单位的财务报告或财务报告表扫描件或基本账户开户行出具的资信证明原件彩色扫描件；（成立日期不足一年的附成立日期后任意一个月的财务报表）	是否按要求提供 <input type="checkbox"/>	
5	近六个月内不少于一个月依法缴纳税收的证明（以发布公告时间往前推算六个月）或承诺函。	是否按要求提供 <input type="checkbox"/>	
6	近六个月内不少于一个月依法缴纳社会保障资金的证明（以发布公告时间往前推算六个月）或承诺函。	是否按要求提供 <input type="checkbox"/>	
7	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明和信用记录承诺。	是否按要求提供 <input type="checkbox"/>	
8	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料，是指提供《履行合同的设备技术能力证明表》，格式见附件。	是否按要求提供 <input type="checkbox"/>	
9	法定代表人（负责人）的授权委托书及授权代表的身份证原件彩色扫描件；若法定代表人（负责人）参加，仅提供法定代表人（负责人）身份证明及身份证原件彩色扫描件	是否按要求提供 <input type="checkbox"/>	
10	《中小企业声明函》扫描件（格式见附件）或《残疾人福利性单位声明函》扫描件（格式见附件）或监狱企业的证明文件扫描件	是否按要求提供 <input type="checkbox"/>	
11	拟派驻本工程项目的总监理工程师已承担的在建工程项目不超2个承诺函（格式自拟）。	是否按要求提供 <input type="checkbox"/>	
是否审查合格			
磋商小组签字			

说明：1、本表除检验结果一列外，其余内容自行填写完毕，并上传至电子响应文件【证件统计表】模块中。2、本表格如果与资格条件不一致的，以资格条件内容为准。

3.本表仅为方便评审，不提供不作为无效标条件。

附件：

《聊城市公共资源交易中心虚拟开标大厅—投标人操作手册》见聊城市公共资源交易中心首页--不见面开标大厅入口-下载操作手册