

聊城经济技术开发区农村生活污水收集设施运
行管护项目
(服务)

招 标 文 件

(项目编号: SDGP371591000202302000076/XLCZFCG-2023-243)

招 标 人: 聊城市生态环境局经济技术开发区分局

采购代理: 山东东岳项目管理有限公司

备案日期: 二〇二三年十月

目 录

第一部分 招标公告.....	3
第二部分 投标人须知.....	7
第三部分 项目说明.....	23
第四部分 开标、评标、定标.....	28
第五部分 合同格式	38
第六部分 投标书格式.....	44

第一部分 招标公告

项目概况

聊城经济技术开发区农村生活污水收集设施运行管护项目的潜在投标人应在聊城市公共资源交易中心网 (<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>) 获取招标文件，并于 2023 年 11 月 08 日 09 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：SDGP371591000202302000076

聊城市公共资源交易中心系统内编号：XLCZFCG-2023-243

项目名称：聊城经济技术开发区农村生活污水收集设施运行管护项目

预算金额：80 万元（标段一：50 万元；标段二：30 万元）；

采购需求：详见项目说明

标包	标的名称	简要技术需求或服务要求	预算金额（最高限价）
1	蒋官屯街道农村生活污水收集设施运行管护项目	详见招标文件	50 万元
2	北城街道农村生活污水收集设施运行管护项目	详见招标文件	30 万元

合同履行期限：详见招标文件

本项目不接受联合体投标。

本项目监督单位：聊城经济技术开发区政府采购处

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为专门面向中小企业政府采购项目；
3. 本项目的特定资格要求：无；
4. 本项目兼投不兼中。

三、获取招标文件

1. 时间：2023 年 10 月 19 日 09 时 00 分至 2023 年 10 月 25 日 17 时 00 分（北京时间）。

2. 地点：聊城市公共资源交易中心网 (<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>)。

方式: 各投标人在规定时间内登录新版聊城市公共资源电子交易系统 (<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8601/tpbidder>) 免费下载招标文件 (文件格式为.lczf), 逾期未下载招标文件视为放弃投标。

注: (1) 根据山东省政府采购有关规定, 各拟参与本项目投标人在交易中心系统获取招标文件后, 务必于投标文件提交截止时间前在“中国山东政府采购网 (<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>)”完成注册 (已注册的无需重复注册), 由于投标人原因造成其在投标文件提交截止时间前未完成注册的后果自负。

(2) 投标人在聊城公共资源招投标会员网上交易系统诚信入库类型: 交易乙方。

3. 售价: 0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

截止时间: 2023 年 11 月 08 日 09 时 00 分 (北京时间)。

各投标人在投标文件提交截止时间前将电子投标文件上传到新版聊城市公共资源电子交易系统 (<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8601/tpbidder>)。

开标时间: 2023 年 11 月 08 日 09 时 00 分 (北京时间)。

地点: 本项目采取不见面方式开标, 开标当日投标人不必抵达现场, 仅需登录聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅参与会议。各投标人应严格按照招标文件的具体要求在开标前登录网上不见面开标大厅完成相应工作, 并安排专人实时在线处理答疑、澄清、报价等事宜。具体详见《聊城不见面开标大厅—操作手册 (投标人)》。

不见面开标大厅登录途径: 1. 聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅 (聊城市公共资源交易中心网-平台入口-不见面开标大厅登录入口-选择登录地区 (聊城新平台 (java))) ; 2. 不见面开标大厅网址: <http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8093/BidOpenin g/bidopeninghallaction/hall/login>

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 发布公告的媒介: 中国山东政府采购网、聊城市公共资源交易中心网。

2. 电子交易系统特别注意事项

(1) 投标人首次在新版聊城市公共资源电子交易系统 (<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8601/tpbidder>) 参与投标的, 获取招标文件前须办理企业诚信入库, 详见聊城市公共资源交易中心网《关于新版公共资源交易平台系统上线试运行的通知》 (h

ttp://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/lcggzy/tzgg/20230613/d95a44cc-38cc-4176-9ac7-137d9 fe765d7.html)。因未及时办理入库导致无法获取文件的,后果自负。另各投标人务必安排好专人对诚信库信息进行更新、维护,并对因诚信库不合法、不真实、不清晰、不完整、无效、错误或编辑待验证状态等造成的一切后果负责。

(2) 本项目实行电子评标,投标人需办理 CA 证书,办理要求详见聊城市公共资源交易中心网右侧快捷入口“CA 办理”。因未及时办理 CA 证书导致无法投标的,责任自负。CA 办理咨询电话:0635-8902280;移动 CA 锁(标证通)办理咨询电话:400-823-8788。

(3) 各投标人应随时关注项目信息并及时登录新版聊城市公共资源电子交易系统下载竞争性磋商文件和各类答疑澄清,否则所造成的一切后果由投标人承担,最终文件以答疑澄清后的为准。电子评标的,制作投标文件需将答疑澄清文件导入投标文件制作工具。

(4) 电子投标文件制作工具请到聊城市公共资源交易中心网“下载中心-政府采购-政府采购电子标投标文件制作软件以及视频教程”下载。

(5) 投标人如遇交易系统软件操作技术问题,请咨询国泰新点软件股份有限公司或聊城市公共资源交易中心交易平台维护室。国泰新点软件股份有限公司:400-998-0000;聊城市公共资源交易中心交易平台维护室:0635-8902702,联系人:黄工、张工。

(6) 采购过程中如遇到网络故障、服务器受损、系统服务异常或停电事故等突发情况,导致项目无法正常进行时,按照中心开评标应急预案处理,详见①聊城市公共资源交易中心采购类项目开评标应急预案(暂行)(聊城市公共资源交易中心网(<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>)—办事指南—政府采购);②信息技术科公共资源电子交易系统开评标应急预案(聊城市公共资源交易中心网(<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>)—办事指南—信息技术科)。

3. 重要说明

(1) 公告附件链接的采购文件仅供获取前查看,供应商必须登录新版聊城市公共资源电子交易系统获取并下载正式的采购文件。网上获取文件的成功不代表资格审查的最终通过或合格,供应商最终资格的确认以评审委员会组织的审核结果为准。

(2) 本项目采用电子标评审,其中技术标采用明标评审。

七、对本次招标提出询问,请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：聊城市生态环境局经济技术开发区分局

地址：聊城市开发区

联系方式：0635-8511737

2. 采购代理机构信息

名称：山东东岳项目管理有限公司

地址：聊城市高新区九州长江路 111 号

联系方式：0635-2992279

3. 项目联系方式

项目联系人：郝莹、付晓强

联系方式：0635-2992279

发布人：山东东岳项目管理有限公司

发布时间：2023 年 10 月 18 日

第二部分 投标人须知

第一节 投标人须知前附表

条款号	内容	说明与要求
1	项目名称	聊城经济技术开发区农村生活污水收集设施运行管护项目
2	建设地点	聊城市经济技术开发区
3	招标人名称	聊城市生态环境局经济技术开发区分局
4	招标内容	本项目共分为共 2 个标段, 项目具体内容详见项目说明。
	预算/控制价	标段一: 50 万元; 标段二: 30 万元。
5	投标人资格要求	详见公告。
6	资格审查	资格后审。
7	投标人需提交的资格审查文件	<p>电子投标文件中提供如下资格审查文件:</p> <p>1) 营业执照或事业单位法人证书原件彩色扫描件;</p> <p>2) 2022 年度财务状况报告或近半年内不少于一个月的财务报表: 是指提供本单位的财务报告或财务报告表扫描件或基本账户开户行出具的资信证明原件彩色扫描件(成立日期不足一年的附成立日期后任意一个月的财务报表);</p> <p>3) 近半年内不少于一个月依法缴纳税收的证明(以发布公告时间往前推算半年)。是指提供本单位的缴税证明, 为税务部门或银行出具的完(交、缴)税(款)凭证或证明材料扫描件(成立日期不足一年的附成立日期后的);</p> <p>4) 近半年内不少于一个月依法缴纳社会保障资金的证明(以发布公告时间往前推算半年)。指政府社会保障资金征收部门出具的本单位职工社会保险缴费清单(或专用收据)扫描件或银行、税务部门代收的相关社保凭证扫描件(其他组织可不提供, 成立日期不足一年的附成立日期后的);</p> <p>5) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书</p>

		<p>面声明和信用记录承诺。</p> <p>格式按附件《无重大违法记录声明》和《信用记录承诺函》；投标人在“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)、“信用中国(山东)”(https://credit.shandong.gov.cn/) (仅山东省投标人提供)、“中国政府采购网”网站(http://www.ccgp.gov.cn) 被列入失信被执行人、异常经营名录、税收违法黑名单的、政府采购严重违法失信行为记录名单(处罚期限尚未届满的)的,不得参与本项目的政府采购活动。</p> <p>采购人或采购代理机构将在“信用中国”、“信用中国(山东)”和“中国政府采购网”网站上对投标人进行查询并打印查询记录,查询截止时点为:本项目投标截止期当日。对经查询被“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)、“信用中国(山东)”(https://credit.shandong.gov.cn/) (仅山东省投标人提供)、“中国政府采购网”网站(http://www.ccgp.gov.cn) 列入失信被执行人、异常经营名录、税收违法黑名单的、政府采购严重违法失信行为记录名单(处罚期限尚未届满的)的投标人,其报价将按无效响应处理。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体,以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的,应当对所有联合体成员进行信用记录查询,联合体成员存在上述不良信用记录的,视同联合体存在不良信用记录,其报价将按无效响应处理。查询记录仅用于本次采购活动过程中,不用于其他目的。</p> <p>6) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料,是指提供《履行合同的设备技术能力证明表》(格式见附件);</p> <p>7) 法定代表人(负责人)的授权委托书及授权代表的身份证扫描件;若法定代表人(负责人)参加,仅提供法定代表人(负责人)身份证明及身份证扫描件(格式见附件);</p> <p>重要说明:</p> <p>1、资格审查采用资格后审。</p> <p>2. 电子标书制作, 投标人需提交的资格审查文件直接上传至电子标</p>
--	--	---

		<p>书系统中相应模块。其中依法在山东省缴纳税收和社会保障资金的供应商,参与聊城市各级政府采购活动,可不提供2)、3)两项,改为在投标(响应)文件中提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》(以下简称《承诺函》,格式见附件)。在政府采购项目资格审查环节,采购人和采购代理机构登录“中国山东政府采购网”,在“开评标管理”栏目中,查询提供《承诺函》的供应商近六个月在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况。对于反馈有税收及社保资金缴费信息的,视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”;对于反馈无相关信息的,以电子标书中从诚信库内获取的证明资料为准。供应商依法免税或不需要缴纳社会保障资金的,应提供相应材料证明依法免税或不需要缴纳社会保障资金。供应商可提前在“中国山东政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况。</p> <p>3、投标人未按照上述1-2项重要说明及备注的要求提供材料、证件或制作电子标书的,作无效投标处理。</p> <p>各投标人务必安排好专人对各自诚信库信息进行更新、维护,并对因诚信库信息不合法、不真实、无效、错误或编辑待验证状态等造成的一切后果负责。</p>
8	招标方式	公开招标。
9	服务要求	按照相关规定开展服务,严格遵守各项法律、法规和政策,执行国家和行业的标准、规范,维护国家、社会公共利益和服务主体的合法权益。
10	服务期	自合同签订之日起1年。
11	交付地点	招标人指定地点。
12	投标报价	报价应包括完成招标文件所确定的范围和业务所需全部费用(包括且不限于人员工资、福利、社会保险费及人身意外险、劳动保障、劳保费用、交通费、加班、突发处置费用等作业成本以及适当的管理费用、餐饮费用、利润、税金、风险(保险)及不可预见费等服务所需一切费用。投标人漏报少报的费用,视为此项费用已包含在投标报价中,

		中标人不得再向采购单位收取任何费用。投标人应列入而未列入其中的费用, 均视为已包含在投标总报价中。
13	付款方式	合同签订后预付合同金额的 20%, 服务期满半年后付至合同金额的 50%, 服务期满结束后支付合同剩余价款。(负偏离视为无效投标)
14	资金来源	财政资金。
15	投标有效期	90 天(日历日)。
16	投标文件份数	1、将电子投标文件传送到聊城市公共资源交易网会员系统投标文件上传栏目。 2、开标当日投标人不必抵达开标现场, 仅需登录聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅参与开标会议; 开标前登录网上不见面开标大厅, 完成签到工作。 3、若投标人中标, 中标后该企业还需提交三份胶装的系统内生成的 PDF 版纸质标书, 并加盖公章。
17	答疑安排	投标人提交疑问时间: 2023 年 10 月 26 日 09 时 00 分前; 投标人对招标文件、踏勘现场有询问或者疑问, 需采购人解答或者答疑时, 应于 2023 年 10 月 26 日 09 时 00 分前, 在平台系统内提问, 提问不得透露投标人的名称和联系方式。招标代理机构根据项目的实际情况或投标人提出的问题, 决定是否对招标文件进行澄清说明或补充修改, 澄清说明或者补充修改在聊城市公共资源交易网上报名系统中发布, 发布之日即视为已通知所有获取招标文件的投标人, 各投标人应随时关注报名项目信息并及时登录聊城市公共资源交易系统下载电子版各类澄清答疑, 否则所造成的一切后果由投标人自负。补充文件作为招标文件的组成部分, 对所有投标人具有最终约束力。另投标人务必把最新的澄清文件导入到投标文件制作工具中, 否则无法生成最新投标文件。 投标人未在规定时间内提出询问或者疑问, 视为认同招标文件以及答疑文件内的所有要求, 投标人未按照招标文件、解答或者答疑要求报价的, 后果自负。

18	递交投标文件截止时间及开标时间	见招标公告。
19	递交投标文件地点及开标地点	见招标公告。
20	保证金	无。
21	联系方式	见招标公告。
22	评标方法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低评标价法
23	代理费	<p>自成交结果公告之日起 5 个工作日内由中标人发改价格[2011]534号文服务类标准向招标代理机构交纳代理费。代理费交纳后由招标代理机构协助招标人和中标人签订合同。因未交纳代理费而导致的一切后果由中标人自行承担。</p> <p>开户名称: 山东东岳项目管理有限公司 开户行: 华夏银行聊城分行营业部 账号: 4673200001810200038029</p>
24	履约保证金	无。
25	逾期违约金	无。
26	递交投标文件截止时间及文件开启时间	<p>文件开启时间: 同投标文件递交截止时间。</p> <p>签到时间: 投标人需在开标前登录不见面开标大厅, 并完成签到工作, 未在开标前完成签到的报价将被拒绝且投标文件被退回。</p> <p>解密时间: 投标人需提前 60 分钟登录不见面开标大厅, 因投标人自身原因导致在规定的解密时间(从投标人解密环节开始计时, 每个投标人限 30 分钟)内解密失败的, 其投标被拒绝且投标文件被退回。</p> <p>投标人对线上投标文件开启过程和开标记录有异议的, 可在不见面开标大厅互动交流板块提出并询问, 如未提出异议视为认同开标结果。</p>

		其他要求: 评审过程中产生的所有数值均保留 2 位小数, 不四舍五入。无效标投标人的报价不计入基准价的计算。
27	说明	本次招标文件以新版聊城市公共资源电子交易系统内下载的为准, 各投标人需及时查看系统内澄清答疑情况, 澄清答疑后的文件为最终文件。电子评标答疑文件的格式为.lccf, 请投标人务必把最新的澄清文件导入到投标文件制作工具中, 否则无法生成最新投标文件。
28	电子招投标的应急措施	各投标人务必配合招标人及其招标代理机构和市公共资源交易中心按照招标文件及《聊城市公共资源交易中心采购类项目开评标应急预案(暂行)》(以下简称应急预案)有关规定做好突发情况处置工作。应急预案详见文件后附件。
29	政府采购政策	<p>1. 除本采购文件中明确规定使用进口产品外, 投标文件中不允许含有产自境外的进口产品, 否则其投标文件按无效处理。</p> <p>进口产品是省级以上人民政府公布的政府集中采购目录以内或者采购限额标准以上的产自关境外的产品。</p> <p>2. 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理, 强制采购《节能产品政府采购品目清单》内规定的强制节能产品, 具体见品目清单中“★”标注的产品; 优先采购列入《节能产品政府采购品目清单》内的不加“★”标注的节能产品和列入《环境标志产品政府采购品目清单》内的环境标志产品。</p> <p>2.1 本次采购若涉及《节能产品政府采购品目清单》内强制采购的节能产品, 无论项目说明中是否明确为强制节能产品, 投标人都必须投报强制节能产品并提供有效的认证证书, 投标人必须填写《节能产品报价说明表一》, 格式见附件, 填表要求按附件表下附注, 否则按无效投标文件处理。</p> <p>如果在《节能产品政府采购品目清单》中无对应细化分类或该清单中的产品确实无法满足工作需要的, 允许在节能清单之外选择。</p> <p>本次采购的产品如是列入《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的节能产品, 需要享受价格扣除或加分的政策, 须填写《节能产品报价说明表二》, 格式见附件, 填写要求按附件中表下附注。</p>

		<p>要求提供的节能产品认证证书,是指由市场监管总局《关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019 年第 16 号文件公布的机构出具的有效期内的节能认证证书原件的彩色扫描件。</p> <p>2.2 本次采购的产品如是列入《环境标志产品政府采购品目清单》内的环境标志产品,需要享受价格扣除或加分的政策,须填写《环境标志产品报价说明表》,格式见附件,填写要求按附件中表下附注。</p> <p>要求提供的环境标志产品认证证书,是指由市场监管总局《关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019 年第 16 号文件公布的机构出具的有效期内的环境标志产品认证证书原件的彩色扫描件。</p> <p>3. 对农副产品的采购项目,政府优先采购贫困地区的农副产品,投标人在投标文件中声明原产地,招标代理机构在评标时通过国务院相关网站提供相关证据。</p> <p>对注册地在 832 个国家级贫困县域内,且聘用建档立卡贫困人员达到公司员工(含服务外包用工)30%以上的物业公司在物业政府采购时优先采购,物业公司出具贫困县物业公司声明,格式自拟,并附贫困人员卡。</p> <p>4. 政府采购项目,支持监狱企业、中小企业发展,支持残疾人就业。</p> <p>4.1 投标人为监狱企业或所报产品为监狱企业产品并需要价格扣除的,应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件原件的彩色扫描件加盖公章,并且填写《监狱企业、小型和微型企业、残疾人福利性单位产品报价说明表》(格式见投标文件附件,填写要求按附件中表下附注)。</p> <p>4.2 政府采购活动中,投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的,享受中小企业扶持政策:</p> <p>4.2.1 货物采购项目中,货物由中小企业制造,即货物由中小企</p>
--	--	---

		<p>业生产且使用该中小企业商号或者注册商标。</p> <p>4.2.2 在工程采购项目中,工程由中小企业承建,即工程施工单位为中小企业。</p> <p>4.2.3 在服务采购项目中,服务由中小企业承接,即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。</p> <p>4.2.4 在货物采购项目中,投标人提供的货物既有中小企业制造货物,也有大型企业制造货物的,不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)规定的中小企业扶持政策。</p> <p>4.2.5 以联合体形式参加政府采购活动,联合体各方均为中小企业的,联合体视同中小企业。其中,联合体各方均为小微企业的,联合体视同小微企业。</p> <p>4.2.6 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的,不享受价格扣除优惠政策。</p> <p>4.2.7 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目,以及预留份额项目中的非预留部分采购包,采购人、采购代理机构应当对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)规定的小微企业报价给予10%(工程项目为5%)的扣除,用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目,采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的,评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。中小企业参加政府采购活动,应当出具《中小企业声明函》,并且填写《监狱企业、小型和微型企业、残疾人福利性单位产品报价说明表》(格式见投标文件附件,填写要求按附件中表下附注),否则不得享受相关中小企业扶持政策。</p> <p>4.2.8 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目,对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的,采</p>
--	--	---

		<p>购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 3%(工程项目为 2%) 的扣除, 用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目, 采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的, 评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%作为其价格分。</p> <p>4.2.9 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待, 不作区分。</p> <p>4.3 按照《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号) 的规定, 在政府采购活动中, 残疾人福利性单位视同小型、微型企业, 享受评审中价格扣除的政府采购政策。如投标人为残疾人福利性单位, 应当提供《残疾人福利性单位声明函》(格式见投标文件附件)。本项目的所需行业: 其他未列明行业。</p>
--	--	--

一、适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所叙述的项目。投标人应当按照本招标文件的要求进行投标。

二、总则

(一) 定义

- 1、“招标人”系指聊城市生态环境局经济技术开发区分局。
- 2、“招标代理机构”系指山东东岳项目管理有限公司。
- 3、“投标人”系指向采购代理机构索取招标文件并提交投标文件的法人或其他组织。
- 4、“入围投标人”系指经评标委员会初步评审, 投标人的各项指标均符合招标文件要求, 进入综合评审阶段的投标人。
- 5、“中标候选人”系指由评标委员会对入围投标人综合评审后, 评选出地对招标文件作出实质性响应、综合竞争实力强、报价合理且有能力为采购人提供服务, 遵守投标文件和询标时的承诺, 赢得或潜在赢得合同的投标人。
- 6、“服务”系指招标文件第三部分所述投标人应该履行的承诺和义务。

(二) 投标保证金: 详见投标人须知表中要求。

(三) 其他

- 1、无论投标过程中的做法和结果如何, 投标人均应自行承担所有与参加投标有关的全部费用。
- 2、无论投标结果如何, 采购人或采购代理机构均无向投标人解释其中标/未中标原因的义务。
- 3、无论投标结果如何, 投标人的投标文件不予退还。
- 4、无论中标与否, 已购买标书的投标人对招标文件负保密责任。
- 5、投标人对开标有异议的, 应当在开标现场提出, 采购人应当当场答复, 并制作记录。

(四) 履约保证金: 详见投标人须知表要求。三、招标文件说明

(一) 招标文件的组成

- 1、招标公告;
- 2、投标人须知;
- 3、项目说明;

- 4、开标、评标、定标;
- 5、合同格式;
- 6、投标书格式。

(二) 招标文件的修改

1、采购代理机构对招标文件必要的澄清或修改: 详见投标人须知。

2、为使投标人有足够的时间按照招标文件的修改要求考虑修正投标文件, 采购代理机构可酌情推迟投标的截止日期和开标日期, 并将此变更通知上述每一潜在投标人。

(三) 招标文件的澄清

各潜在投标人对招标文件如有疑问可要求澄清, 要求澄清的潜在投标人应按照投标人须知表规定的时间和方式通知采购代理机构。采购代理机构将视情况确定采用适当的方式予以澄清或以书面形式予以答复, 并在其认为必要时, 将不标明查询来源的书面答复发给所有购买招标文件的潜在投标人。

四、投标文件的编制

投标人应认真阅读招标文件中所有内容, 并按照招标文件的要求提供投标文件, 保证所提供的全部资料的真实性、准确性, 以使其投标对招标文件作出实质性响应。否则, 其投标将被视为无效投标。

(一) 投标文件的组成

投标人应按照招标文件的要求编制投标文件, 提交包括证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件, 内容如下:

- 1、开标一览表
- 2、投标函
- 3、法定代表人身份证明
- 4、授权委托书
- 5、联合体协议书 (本项目不适用)
- 6、资格审查资料
- 7、近年类似业绩
- 8、拟投入本项目从业人员
- 9、商务和技术偏差表
- 10、报价明细表
- 11、节能环保产品证明 (若有)

- 12、强制节能产品证明（若有）
- 13、中型或小型或微型企业声明函
- 14、技术标

（二）投标文件的语言要求及计量单位

1、投标人提交的投标文件及投标人就有关投标的所有来往函电均应使用标准简体中文。投标人可以提交用其他语言印制的资料，但必须译成中文，在有差异和矛盾时以中文材料为准。

2、除招标文件的技术规格中另有规定外，投标文件中所使用的计量单位须使用中华人民共和国法定计量单位。

（三）投标文件的格式要求

- 1、电子投标文件：加密投标文件 1 份，为.lctf 文件。
- 2、投标文件中需由投标人盖章并由法定代表人（负责人）或授权代理人签字。
- 3、投标文件不得随意涂改和增删，错漏处如有修改，必须由投标人或其授权代理人签字和盖章。

4、投标文件因字迹不清晰或表达不清楚所引起的后果由投标人负责。

5、电子邮件、电话、传真形式的投标文件概不接受。

6、电子投标文件签章要求

电子投标文件签章要求：投标文件封面、投标函及电子招标文件规定的其它应签章处。未按要求进行签章的投标文件，作无效标处理。

上述签章处均可使用 CA 印章进行签章，未按要求进行签章的投标文件，作无效标处理。

7、电子投标文件的制作：

投标文件制作时，不同内容按标签提示制作导入，按照招标文件中明确的投标文件目录和技术标格式进行编制，保证目录清晰、内容完整。

投标人递交的电子投标文件因投标人自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统，该投标文件视为无效投标文件。

电子招投标文件具有法律效力，与其他形式的招投标文件在内容和格式上等同，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由投标人自行承担。

为了保证电子标书的合法性、安全性和完整性，电子标书转换完成后，应在规定部位加盖投标人单位电子签章和法定代表人（负责人）CA 印章。

(四) 投标报价要求

1、报价为一次性报价。所有投标报价均以人民币元为计算单位。只要投报了一个确定数额的价格,无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样,报价应被视为已经包含了但并不限于各项购买服务等费用和所需缴纳的所有税、费。在其他情况下,由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其他任何失误,所导致的任何不利后果均应当由投标人自行承担。

2、“开标一览表”不允许涂抹、修改,表中相应内容的报价必须计算正确;如果大写金额与小写金额不一致,以大写为准。

3、投标人必须报出所投服务项目的单项报价。

4、投标人免费提供的项目,应先写明该项目的实际价格,并注明免费,此项不计入总价或合计价。

五、投标文件的递交

(一) 投标截止日期

1、投标文件递交截止时间:详见投标须知表中要求。

2、投标人代表必须在投标截止时间前将投标文件送达指定地点。如因招标文件的修改,提前或推迟截止时间的,则按采购代理机构通知的时间递交。

(二) 投标文件的处理

逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件,采购人、采购代理机构应当拒收。

(三) 投标文件的修改和撤回

1、投标人在投标截止时间前,可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回,并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后,作为投标文件的组成部分。

2、开标后不允许对投标文件做实质性修改或补充。

3、开标后投标人在投标有效期内不得撤回投标。

第三部分 项目说明

一、项目背景:

聊城经济技术开发区农村生活污水收集设施运行管护项目,主要内容是对 21 个村庄污水收集池内暂存的生活污水进行拉运,对污水管网和污水收集池以及配套设施进行疏通、维护维修等。中标的运行管护单位主要职责为:一是对农村生活污水收集设施开展日常巡查,产生的农村生活污水及时进行拉运;二是对日常堵塞的污水管网进行疏通,确保排水畅通;三是对损坏的污水管网及观察井及时维修或更换,对污水收集池渗漏现象及时维修,避免产生黑臭水体;四是对污水收集池安全护栏等配套设施进行管护,对破损现象及时修补。运行管护单位应建立专业的运行管护队伍,明确人员,保障充足的拉运车辆,污水拉运过程中要建立拉运台账,确保污水去向明,避免随意处置。运行管护队伍要具备污水管道、污水收集池以及配套设施的疏通和维护维修技能。

聊城经济技术开发区农村生活污水收集设施运行管护项目,预算金额:80 万元。共分为共 2 个标段,其中标段一为:蒋官屯街道 12 个村,预算:50 万;标段二为:北城街道 9 个村,预算:30 万元。

二、运行维护要求

根据建成以来的污水拉运频次,夏季明显高于冬季。由于农村生活污水存在明显的季节变化(夏季污水产生量较大,冬季较少),污水拉运频次根据污水产生情况进行调整,运维服务期间,不得出现农村生活污水外溢等情形(后附清单表)

三、日常巡检工作要求

需对所有村庄的污水管网及收集池的情况进行定期巡检,主要巡查内容:巡查频次至少一周一次。

四、项目要求:

1、污水收集池要根据污水收集情况及时拉运,根据冬夏季污水量不同,夏季加密拉运频次,并做好拉运记录台账、照片等存档工作;

2、对村内污水管道和检查井进行巡查,对于堵塞导致排水不畅的,及时疏通,过往车辆等原因造成损坏的,立即进行修理或更换;污水收集池安全护栏破损的,及时修补;

3、对村内水环境进行定期巡查,确保村内无黑臭水体,胡同内无污水溢流。

4、其它工作要求严格按照鲁环字【2021】37 号及聊城市生态环境局、聊城市住房

和城乡建设局、聊城市农业农村局、聊城市财政局联合下发的【关于加强农村生活污水处理设施运行维护管理的指导意见】执行。

五、项目明细

标段一:

序号	街道	村庄	治理方式	治理户数	收集池(座)	收集池(m ³)	每年污水产生量(m ³ , 每户每天按产生污水 0.075m ³ 计算, 按 365 天计算)
1	蒋官屯	李庄	集中拉运	67	3	3座 11m ³	1834
2	蒋官屯	颜老村	集中拉运	138	4	4座 11m ³	3778
3	蒋官屯	盛庄	集中拉运	210	6	20m ³ 的 3 座, 16m ³ 的 1 座, 10m ³ 的 2 座	5749
4	蒋官屯	前张	集中拉运	160	6	20m ³ 的 2 座, 16m ³ 的 1 座, 10m ³ 的 3 座	4380
5	蒋官屯	后张	集中拉运	173	6	20m ³ 的 1 座, 16m ³ 的 2 座, 6m ³ 的 3 座	4736
6	蒋官屯	季海	集中拉运	401	7	20m ³ 的 3 座, 10m ³ 的 1 座, 6m ³ 的 3 座	10977
7	蒋官屯	任庄	集中拉运	368	9	20m ³ 的 3 座, 11m ³ 的 2 座, 5m ³ 的 4 座	10074
8	蒋官屯	贺海	集中拉运	341	5	每座 16m ³	9335
9	蒋官屯	冯庄	集中拉运	148	4	每座 14m ³	4052

10	蒋官屯	大刀高	集中拉运	272	10	15m ³ 的5座, 6m ³ 的5座	7446
11	蒋官屯	代庄	集中拉运	150	5	每座 12m ³	4106
12	蒋官屯	王洪木	集中拉运	160	6	6m ³ 的3座, 10m ³ 的2座, 4.5m ³ 的1座	4380

标段二:

序号	街道	村庄	治理方式	治理户数	收集池(座)	收集池(m ³)	每年污水产生量(m ³ , 每户每天按产生污水0.075m ³ 计算, 按365天计算)
1	北城	苏庄	集中拉运	101	16	16座 6m ³	2765
2	北城	曾庄	集中拉运	160	8	2座 3m ³ , 1座 4m ³ , 2座 5m ³ , 1座 7m ³ , 1座 10m ³ , 1座 12m ³	4380
3	北城	西顾	集中拉运	107	7	7座 10m ³	2929
4	北城	范庄	集中拉运	180	22	20座 3m ³ , 2座 13m ³ , 1座 18m ³	4928
5	北城	西鲁	集中拉运	100	15	15座 3m ³	2738
6	北城	李东楼	集中拉运	115	11	3座 9m ³ , 8座 5m ³	3148
7	北城	圣庄	集中拉运	165	7	7座 11m ³	4517
8	北城	庄庄	集中	200	5	5座 11m ³	5475

			拉运				
9	北城	李中楼	集中拉运	129	4	4座 11m ³	3531

第四部分 开标、评标、定标

一、开标

1、投标人按照招标文件规定的时间和地点参加开标仪式并签到。投标文件有下列情形之一的, 采购人不予受理:

(1) 逾期送达的或者未送达指定地点的。

(2) 未按招标文件要求加密或密封的。

(3) 应用网络电子开标的, 采购人按规定的投标截止时间和规定的开标时间和开标地点, 通过电子招投标系统进行公开开标, 投标人按照规定的时间自行解密, 代理机构辅助解密, 解密成功后进入管理网络。由于投标人的自身原因(包括但不限于以下情况: 忘带或错带 CA 锁、忘记 CA 锁密码、CA 锁过期、上传投标文件后更新 CA 锁), 在规定时间内解密不成功的, 将视为自动放弃。

2、开标由采购代理机构主持, 监督机构、采购人代表、投标人代表及有关工作人员参加。

主持人在规定的时间内, 通过网上开评标系统, 按下列程序进行开标:

(1) 宣布开标会开始;

(2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称;

(3) 投标人在投标人须知表规定的时间内解密电子投标文件;

(4) 代理机构对投标人已解密的电子投标文件进行二次解密;

(5) 电声唱标;

(6) 开标结束。

3、电子招投标的应急措施

采购过程中如遇到网络故障、服务器受损、系统服务异常或停电事故等突发情况, 导致项目无法正常进行时, 按照中心开评标应急预案处理, 详见①聊城市公共资源交易中心 采购类项目开评标应急预案(暂行)(聊城市公共资源交易中心网(<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>)—办事指南—政府采购); ②信息技术科公共资源电子交易系统开评标应急预案(聊城市公共资源交易中心网(<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>)—办事指南—信息技术科)。

二、评标委员会

根据有关法律法规和本招标文件的规定,结合招标项目的特点组建评标委员会,对投标文件进行评估和比较。评标委员会由五人以上单数组成,其中经济、技术等方面的专家不少于三分之二。

参与过本项目的论证专家不得作为评标专家参加评标。

三、评标方法

本次评标,评标委员会成员综合评定各投标人提交的投标文件,由评标委员会成员按照招标文件规定的各项因素综合评定各投标人提交的投标文件并分别进行打分,确定中标候选人。

1、评标原则

依据《中华人民共和国政府采购法》,结合项目特点,评标严格按照招标文件的要求和条件进行。“公平、公正、科学、择优”为本次评标的基本原则,评标委员会将按照这一原则的要求,公正、平等地对待各投标人。同时,在评标时恪守以下原则:

(1) 客观性原则:评标委员会将按照招标文件的要求,对投标人的投标文件进行认真评审;对投标文件的评审仅依靠投标文件本身,而不依靠投标文件以外的任何因素。

(2) 统一性原则:评标委员会将按照统一的评标原则和评标方法,用同一标准进行评标。

(3) 独立性原则:评标工作在评标委员会内部独立进行,不受外界任何因素的干扰和影响。

(4) 保密性原则:评委及熟知情况的有关工作人员将保守投标人的商业秘密。

(5) 综合性原则:评标委员会将综合比较、审查投标人的各项指标,而不以单项指标的优劣评定出中标候选人。

(6) 少数服从多数原则:评标委员会成员应当依法独立评标,遵守评标工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的,应当按照少数服从多数的原则作出评审结论;持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由;不签署不同意见的,视为同意。

2、评标过程保密

2.1 开标之后,直到授予投标人合同止,凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等,均不得向投标人或其他无关的人员透露。

2.2 在评标期间,投标人企图影响招标方的任何活动将导致投标被拒绝,并承担相应的法律责任。

2.3 中标人确定后, 采购人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因作出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

3、初步评审

3.1 资格审查

开标结束后, 采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的, 不得评标。

3.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查, 以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会将确定每一投标人是否对招标文件的要求作出了实质性的响应, 而没有重大偏差。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏差或保留。重大偏差或保留是指影响到招标文件规定的招标范围和内容或限制了采购人的权利和投标人的义务规定, 而纠正这些偏差将影响到其他提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

3.2.1 重大偏差包括以下内容:

(1) 投标文件未经投标单位盖章和法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章的(非逐页小签);

(2) 交付时间、服务期限、付款方式及投标有效期等有不满足招标文件要求的;

(3) 投标人提供的投标文件不完整;

(4) 未按规定报价, 投标文件中未按招标文件要求报出所投服务项目的分项报价及相关费用, 评标委员会无法比较和评审的;

(5) 技术文件部分未按招标文件要求列出详细方案或者复制招标文件中的技术要求, 评标委员会无法比较和评审的;

(6) 投标文件中的服务方案、履约能力描述及证明有明显不符合招标文件要求的;

(7) 投标文件附有采购人不能接受的条件;

(8) 评标过程中, 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响服务质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 投标人不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为无效投标处理;

(9) 投标报价超过采购预算或控制价的;

(10) 投标文件制作机器码、投标文件创建标识码一致、造价软件加密锁号一致, 将视同串通投标作无效标处理, 并将有关问题上报至行政监管部门处理;

(11) 工程类项目电子清标中, 综合单价清单差额率对比, 差额率在 10%以内的, 异常达到较高比例的, 由评审委员会作无效标处理(具体比例由评标委员会结合总项数、异常程度等协商确定);

(12) 工程类项目电子清标中, 综合单价清单差额率对比, 差额率为 0 的, 异常达到一定比例或数量的, 由评审委员会作无效标处理(具体比例、数量由评标委员会结合总项数、异常程度等协商确定);

(13) 电子清标中, 技术标雷同性分析, 存在高度雷同的技术标评分项且企业无法合理解释或高度雷同项达到一定数量的, 由评审委员会作无效标处理(具体数量由评标委员会协商确定);

(14) 投标人未在开标时间前完成在“中国山东政府采购网”的注册(已注册的, 不要求重复注册);

(15) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

投标文件有上述情况之一的, 为未能对招标文件作出实质性响应, 将作无效投标处理, 不允许投标人通过修正或撤销不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

3.2.2 评标委员会将允许投标人修改其投标文件的细微偏差。细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求, 但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的信息和数据等情况, 并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

3.2.3 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式, 并加盖公章, 或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3.3 投标报价评审

投标人投标报价有算术错误的, 评标委员会按以下原则对投标报价进行修正:

(一) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的, 以开标一览表(报价表)为准;

(二) 大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的, 以开标一览表的总价为准, 并修改单价;

(四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的, 按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力, 投标人不确认的, 其投标无效。

4、详细评审:

评标委员会根据以下评分标准进行评标, 并计算出每个有效投标人的最终得分。

4.1 评分标准

序号	项目	分值	评分标准
1	投标报价	10 分	<p>满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价, 其价格分为满分 10 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×10%×100。</p> <p>注: 因落实政府采购政策进行价格调整的, 以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。小数点后保留 2 位有效数字。</p>
2	技术部分 (78 分)	78 分	<ol style="list-style-type: none"> 1、根据供应商提供的服务方案的完整性可行性和针对性进行综合评审; 2、根据供应商提供的服务体系的完整可靠性、服务内容的针对性及服务响应速度进行综合评审; 3、根据供应商针对本项目的运营维护管理方式及目标, 拟投入的人员配置情况和组织架构, 拟投入的人员配置情况和组织架构方案进行综合评审; 4、根据供应商提高管理水平或更有利于设施的运营维护所采用的工程或工艺优化措施、方案进行综合评审; 5、污水收集设施运维管理方案, 及保障污水及时拉运措施等情况进行综合评审; 6、污水收集设施保险方案内容、方案、措施及计划等情况进行综合评审; 7、根据供应商日常维护管理方案, 污水处置应急预案, 对设施设备维护、管理方案、员工培训方案进行综合评审; 8、根据供应商提交的档案管理方案 (包括运行日志、维修

			<p>记录、污水拉运记录表及其他采购人要求提供的材料等) 进行综合评审;</p> <p>9、投标人项目过程中服务承诺: 投标人对项目的各阶段的实施有针对性的服务计划, 各项跟踪服务措施及保证措施, 人员安排, 确保通过主管部门审核进行综合评审;</p> <p>10、投标人后续服务承诺: 有详尽完善的后续服务内容、计划及保证措施, 人员安排进行综合评审;</p> <p>11、针对本项目的特点, 根据供应商对本项目的重点、难点、关键点的分析及对策措施进行综合评审;</p> <p>12、合理化建议: 结合以往污水处理运营维护项目经验, 针对性地对本项目提出安全、经济、可靠且具备可操作性的合理化建议进行综合评审;</p> <p>13、优惠条件: 提供除报价以外的优惠条件及承诺等进行综合评审;</p> <p>评分标准: 以上 1-13 项根据其措施可行程度由评委在 2-6 分之间打分, 如缺项则该项得 0 分。</p>
4	企业实力	4 分	<p>供应商具有有效期内的三证齐全的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康与安全管理体系认证, 三证齐全得 4 分, 没有或不全的不得分。</p> <p>注: 供应商应将证书原件扫描件按照电子标书制作要求将其上传至电子标书中即可, 否则不得分。</p>
5	业绩	8 分	<p>投标人自 2019 年 1 月 1 日 (含, 以合同签订时间为准) 至今承担过类似项目的, 每有一项得 2 分, 最多得 8 分。</p> <p>注: 1. 以合同签订时间为准, 以中标通知书、合同及网上中标公告/公示截图为准, 否则不予计分。</p> <p>2、供应商需提供合同原件扫描件按照电子标书制作要求将其上传至电子标书中即可, 否则不得分。</p>

注: 以上内容缺项, 则该小项不得分。

4.2 政策优惠说明:

(1) 对监狱企业生产的制服、消防设备和特种车辆产品评审价格折扣 8%, 监狱企业其他产品、残疾人福利性单位的产品评审价格折扣均为 6%;

小微企业价格扣除比例等有关事宜, 详见供应商须知前附表。

生产商既是监狱企业, 又属小型企业或微型企业或残疾人福利性单位的不重复折扣。

4.3 定标原则: 由全体评委按照评分标准的规定对各有效投标人进行综合评审, 按最终得分由高到低推荐 1-3 名中标候选人。最终得分相同者, 报价得分高者排名在前, 投标报价得分也相同的, 由评标委员会按照技术得分由高到低的顺序确定。

注: 本项目兼投不兼中, 同一投标人仅能中标一个标段。评标委员会应按标段序号从小到大开始评审, 每个标段推荐三名中标候选人, 被推选为第一名中标候选人的, 继续参与其他标段的评审, 但不再参与其他标段中标候选人的推荐。当某标段供应商数量不足以推荐三名中标候选人条件时, 则该标段不再进行评审, 作废标处理。

四、禁止投标人串通投标或以不正当手段谋取中标, 如出现以下情形将依法追究法律责任。

1、投标人有下列情形之一的, 依法追究法律责任:

- (一) 向评标委员会行贿或者提供其他不正当利益;
- (二) 中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同;
- (三) 未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同;
- (四) 将政府采购合同转包;
- (五) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

投标人有前款第一项规定情形的, 中标无效。评审阶段资格发生变化, 投标人未依法通知采购人和采购代理机构的, 处以采购金额 5% 的罚款, 列入不良行为记录名单, 中标无效。

投标人捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的, 由财政部门列入不良行为记录名单, 禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动。

2、投标人有下列情形之一的, 属于恶意串通, 对投标人依法追究法律责任:

(一) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件;

(二) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件;

(三) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容;

(四)属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(五)投标人之间事先约定由某一特定投标人中标;

(六)投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标;

(七)投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

3、有下列情形之一的,视为投标人相互串通投标:

(一)不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

(二)不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

(三)不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人;

(四)不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

(五)不同投标人的投标文件相互混装;

(六)不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

(七)重要说明:在清标中发现以下问题均视为涉嫌串通投标,作无效投标处理。

(1)投标文件制作机器码一致;

(2)投标文件创建标识码一致;

(3)使用的造价锁号一致。

4、有下列情形之一的,属于采购人与投标人串通投标:

(一)采购人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人;

(二)采购人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息;

(三)采购人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价;

(四)采购人授意投标人撤换、修改投标文件;

(五)采购人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便;

(六)采购人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

5、使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标的,属于以他人名义投标。

6、投标人有下列情形之一的,属于以其他方式弄虚作假的行为:

(一)使用伪造、变造的许可证件;

(二)提供虚假的财务状况或者业绩;

(三)提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明;

(四)提供虚假的信用状况;

(五)其他弄虚作假的行为。

7、按废标处理:

出现下列情形之一的, 应予废标:

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的;
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算, 采购人不能支付的;
- (4) 因重大变故, 采购任务取消的。

8、特殊情况下的评标方法

如出现投标人达不到法定要求的数量、串通投标、投标人互相诋毁及投标人经评标委员会认定明显缺乏竞争, 导致评标委员会无法评标或投标人报价均超出项目预算时, 评标委员会有权停止评标, 采购人经政府采购监督管理部门同意后, 可以改用其它方式进行本项目。

五、评标纪律

1、评标是招标工作的重要环节, 评标工作在评标委员会内独立进行。评标委员会将按照评标原则的要求, 公正、平等地对待所有投标人。

2、所有评标人员应忠于职守、廉洁自律、秉公办事、不徇私情。

3、评标人员不得接受或参加投标人或与投标有关的单位、组织或个人的有碍公务的宴请、娱乐等, 不得以任何形式弄虚作假。

4、评标期间, 评标人员不得随意出入评标地点、与外界通讯、会客等。

5、在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中, 投标人对采购人、用户及评标委员会其他成员施加影响的任何行为, 都将导致被取消投标资格。

6、为保证定标的公正性, 在评标过程中, 评委不得与任何投标人或与招标结果有利害关系的人员进行私下接触。在评标工作结束后, 凡与评标情况有接触的任何人员, 不得将评标情况扩散出评标委员会以外。

7、评标过程中, 当发表结论性意见时, 先听取专家评委意见, 用户评委随后发表意见。

8、评标结束后, 各评标人员应将全部资料整理交至采购代理机构, 严禁将评标过程中的任何资料带出评标现场向投标人或其他单位提供。

9、采购代理机构与委托方应对评标委员会成员名单、拟邀请的潜在投标人名单、

已购买招标文件的潜在投标人名单、评标过程予以保密。

10、评标委员会成员以及与评审有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

11、评标委员会成员应当客观、公正地履行职责,遵守职业道德,对所提出的评审意见承担个人责任。

12、评标工作开始前,由工作人员负责保管评委、工作人员的通讯工具。

13、在政府采购活动中,采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的,应当回避:

(一) 参加采购活动前 3 年内与投标人存在劳动关系;

(二) 参加采购活动前 3 年内担任投标人的董事、监事;

(三) 参加采购活动前 3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人;

(四) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

(五) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的,可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请,并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员,有利害关系的被申请回避人员应当回避。

六、中标通知书

采购代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评标报告送交采购人。采购人

应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内在评标报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内,发出中标通知书,同时在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告中标结果。自中标结果公告之日由中标人向采购代理机构交纳代理费。

《中标通知书》将作为签订合同的依据,且是合同的一个组成部分。

七、签订合同

1、中标人须按《中标通知书》指定的时间、地点按照招标文件和投标文件确定的事项与采购人签订政府采购合同,签订政府采购合同的时间在《中标通知书》发出之日起十个工作日内。

2、招标文件及其补充文件、中标人的投标文件及其澄清文件等,均为合同附件。

3、如中标人拒签合同,则按违约处理。采购人可依照《中华人民共和国政府采购法》

《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定追究法律责任。

4、政府采购代理机构应当督促采购人和中标人及时签订合同,发生拖延或者拒绝签订合同、中止或者终止合同以及其他合同签订、履行异常情况时,应当了解情况,积极主动协调,协调无效时,应及时报同级财政部门,财政部门依法对责任方作出处理或处罚。

八、质疑投诉:

投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的,应当由本人签字;投标人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章,并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉,应当提交投标人签署的授权委托书。

以联合体形式参加政府采购活动的,其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

投标人认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内,以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意,或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的,可以在答复期满后 15 个工作日内向规定的财政部门提起投诉。

质疑的提出和答复、投诉的提起和处理应严格按照中华人民共和国财政部令【第 94 号】《政府采购质疑和投诉办法》的规定。

质疑函收件人:付晓强

联系电话:0635-2992279

通讯地址:聊城市高新区九州长江路 111 号

九、解释权:

1、本招标文件的最终解释权为采购人,解释以采购人的书面解释为准。

2、招标文件未做须知明示,而又有相关法律、法规规定的,投标人应同时遵守相关法律、法规。

第五部分 合同格式

(参考)

政府采购合同书

(项目编号：)

项目名称： _____

采购代理机构： _____

甲方（采购人）： _____

乙方（成交供应商）： _____

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲方：_____

乙方：_____

_____（甲方）所需_____以公开招标方式进行采购。

经评标委员会确定_____（乙方）为中标人。甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和其他法律、法规的规定，并按照公正、平等、自愿、诚实信用的原则，同意按照以下条款和条件，签署本合同。

一、本合同由合同文本和下列文件组成

- 1、招标文件
- 2、乙方投标文件
- 3、中标通知书
- 4、乙方在评标过程中做出的书面澄清或承诺
- 5、本合同附件

二、服务项目

本合同所提供的服务项目内容：_____

合同金额

三、合同总金额：人民币_____元(大写)

人民币_____元(小写)

四、付款方式：_____

五、服务

- 1、合同履行期限：_____。
- 2、服务地点：_____。
- 3、服务风险：除甲方的原因外，乙方自行负责在工作现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

六、质量

- 1、按照国家有关标准执行，没有国家标准的按行业有关标准执行。
- 2、服务质量应符合招标文件、响应文件及乙方在评标过程中做出的书面澄清及承诺。

七、知识产权

乙方应保证甲方在中国境内使用的该服务内容，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

八、验收

- 1、成果交付使用前，由甲方按规定组织验收。若不满足甲方内容要求，需按照要求做出

必要的修改调整。

2、对项目的质量问题，甲方发现后向乙方提出异议，乙方在接到异议后，应当在 3 日内负责处理。

3、项目达不到质量或服务要求的，甲方按合同对乙方进行处罚，乙方严重违约的甲方可以解除合同，并保留进一步索赔的权利。

九、售后服务

1、乙方应按招标文件、投标文件及乙方在评标过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

2、其他售后服务内容：

十、违约条款

1、乙方履行合同不符合规定，除应按合同约定及时调整外，应按每日_____向甲方支付违约金。

2、乙方不按期履行合同，并经甲方提示后 10 日内仍不履行合同的，甲方有权解除合同。

3、因乙方上述原因造成甲方经济损失时，乙方除赔偿甲方经济损失外，如引起诉讼，还应赔偿甲方实际支出的律师费。

4、其它未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

十一、不可抗力条款

因不可抗力致使乙方不能及时或完全履行合同的，应及时通知甲方，甲乙双方互不承担责任，并在 7 天内提供有关不可抗力的相应证明，合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商解决。

十二、争议的解决方式

本合同执行过程中发生纠纷，双方应及时协商解决；协商不成时，可向人民法院进行诉讼。

十三、补充协议

合同未尽事宜，经双方协商可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力。

十四、本合同经甲、乙双方签署，加盖单位公章后生效。

十五、本合同一式___份：甲方___份、乙方___份、监督部门一份，代理机构一份。

甲方印章：

乙方印章：

法定代表人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

（签字或盖章）

（签字或盖章）

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

年 月 日

注：本合同格式仅供参考，最终合同以甲乙双方最终签订的合同为准。

第六部分 （投标文件部分格式）

正本或副本

项目

投标文件

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人/负责人或其委托代理人：_____（签法人章）

日期：_____年_____月_____日

目 录

- 1、投标文件格式
 - 1) 封面
- 2、开标一览表及投标函
 - 1) 开标一览表
 - 2) 投标函
- 3、资信标
 - 1) 法定代表人身份证明
 - 2) 授权委托书
 - 3) 联合体协议书（本项目不适用）
 - 4) 资格审查资料
 - 5) 企业获奖
 - 6) 企业各类证书
 - 7) 近年来完成业绩
 - 8) 拟投入本项目从业人员
 - 9) 商务和技术偏差表
- 4、商务标
 - 1) 分项报价表
 - 2) 节能环保产品证明（不涉及）
 - 3) 强制节能清单（不涉及）
 - 4) 小微企业证明
- 5、技术标
- 6、供应商需要加以说明的其他材料

开标一览表

项目编号：_____

项目名称：_____

序号	项目内容	投报内容
1	投标总报价（元）	
2	项目负责人	
3	服务期 （是否满足招标文件要求）	
4	付款方式 （是否满足招标文件要求）	
5	备注	

（以电子标系统内生成格式为准填写并签章）

投标人名称（公章）：_____

法定代表人（负责人）或授权代表签字或盖章：_____

年 月 日

投标函

_____（代理机构名称）：

_____（投标人全称）授权_____（投标人授权代表姓名）____（职务、职称）为投标人授权代表，参加贵方组织的_____（项目编号）采购项目招标的有关活动，并进行投标。为此：

1、我单位提供招标文件规定的全部投标文件：电子投标文件：加密文件 1 份，为.lctf 文件，在会员系统中上传；

2、总投标价格详见开标一览表。

3、我单位保证遵守招标文件中的有关规定，并保证忠实地执行买卖双方所签的经济合同，并承担合同规定的责任义务。

4、我单位同意按采购人要求提供任何与本项投标有关的数据、情况和资料。

5、我单位保证按本项目招标文件中规定的条款参与投标活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目招标文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

6、本次投标有效期按招标文件要求执行。

7、我单位已经详细审查全部招标文件，包括修改、补充文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

8、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编： 电话： 传真：

投标人单位名称（加盖公章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或签章）：

日 期： 年 月 日

法定代表人（负责人）身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

投标人单位名称（加盖公章）：

_____年_____月_____日

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：

本人_____系_____的法定代表人，现授权委托_____为我公司授权代理人，以本公司的名义参加的投标活动。授权代理人在投标过程中所签署的一切文件和处理与之相关的一切事务，本公司均予以承认。

本授权委托书自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止有效。

代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证复印件	附：授权代理人身份证复印件
---------------	---------------

投标人名称：_____（加盖公章）

授权代理人：_____（签字或盖章） 性 别：_____

年 龄：_____ 身份证号码：_____

职 务：_____

开标过程中授权代理人的联系方式：_____

法定代表人（负责人）：_____（签字或盖章）

授权委托日期：_____年_____月_____日

电子投标文件制作工具中的授权委托书统一要求如下：涉及“法定代表人（签字）”，均可以通过 CA 签章后导入，也可以签字后以图片格式上传至指定位置。涉及“授权代理人（签字）”只要求键盘输入授权代理人姓名即可。

联合体协议书（本项目不适用）

资格审查资料

（一）投标人基本情况一览表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工人数：			
企业资质等级			其中	高级职称人员		
营业执照号				中级职称人员		
注册资金	（万元）			初级职称人员		
开户银行				技工		
账号						
经营范围						
备注						

备注：本表后应附企业法人营业执照等材料的扫描件。

年 月 日

（提示：如本表与电子投标文件系统中格式不一致，按照电子投标文件系统中格式。）

（二）近年财务状况表

备注：2022 年度财务状况报告或近半年内不少于一个月的财务报表：是指提供本单位的财务报告或财务报告表扫描件或基本账户开户行出具的资信证明原件彩色扫描件（成立日期不足一年的附成立日期后任意一个月的财务报表）。

（三）近年发生的诉讼及仲裁情况（2020 年 1 月 1 日以来）

近年发生的诉讼及仲裁应在此处说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书电子文件，具体要求见投标须知。如没有就直接填写“无”。

（四）投标需要说明的其它材料

（五）依法缴纳税收的证明

备注：近半年内不少于一个月依法缴纳税收的证明（以发布公告时间往前推算半年）。是指提供本单位的缴税证明，为税务部门或银行出具的完（交、缴）税（款）凭证或证明材料扫描件（成立日期不足一年的附成立日期后的）。

（六）依法缴纳社会保障资金的证明

备注：近半年内不少于一个月依法缴纳社会保障资金的证明（以发布公告时间往前推算半年）。指政府社会保障资金征收部门出具的本单位职工社会保险缴费清单（或专用收据）扫描件或银行、税务部门代收的相关社保凭证扫描件（其他组织可不提供，成立日期不足一年的附成立日期后的）。

（七）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明和信用记录承诺

无重大违法记录声明

致山东东岳项目管理有限公司：

我方在参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录^①。

特此声明。

如果以上声明不真实，我方全部承担虚假响应（投标）的责任，并接受依法施行的处罚。

投标人全称：

（盖单位公章）

年 月 日

注^①重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人在参加采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加采购活动，期限届满的，可以参加采购活动。

（提示：电子标书中本承诺按规定填写进行电子签章即可）

信用记录承诺

致：聊城市生态环境局经济技术开发区分局、山东东岳项目管理有限公司

我方郑重承诺，在参与_____项目（编号：_____）采购期间，未被列入“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）、“信用中国（山东）”

（<https://credit.shandong.gov.cn/>）失信被执行人、异常经营名录、税收违法黑名单及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）“政府采购严重违法失信行为信息记录”。

投标人全称：（加盖单位公章）

年 月 日

(八) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

履行合同的设备及技术能力证明表

单位名称	(盖公章)				
技术人员 数量		管理人员 数量		生产人员 数量	
生产设备情况					
序号	设备名称	设备规格			设备数量
检验设备情况					
序号	设备名称	设备规格			设备数量

- 1、本表由投标人填写，不填写本表投标无效；
- 2、本表为投标人具有履行合同所必需的设备和专业技术能力说明。

(提示：电子标书中本表按规定填写进行电子签章即可)

依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

致采购人或采购代理机构：

我方在参加 _____ 项目名称（项目编号、包号： _____）政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承担相应责任并接受处罚。

供应商全称（盖公司公章）：

年 月 日

注：

- 1、依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关证明材料。
- 2、未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商，需按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

企业获奖

企业各类证书

近年类似业绩

项目编号： _____

投标人名称： _____

项目名称	
项目所在地	
采购人名称	
采购人地址	
采购人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
完成日期	
承担的工作	
完成情况	
技术负责人	
项目描述	
备注	

备注：本表后附合同原件彩色扫描件等材料，具体年份要求见评标办法。

拟投入本项目从业人员

从业人员组成表

姓名 (必填)	身份证号 (必填)	性别	学历	职称	职务	从业 年限	资质 证书	获奖 情况	备注

商务和技术偏差表

商务偏离表

项目编号：_____

投标人名称：_____

序号	偏差内容	招标文件要求	投标文件实际情况	备注

注：1. 如投标人在响应表中无注明，投标文件与招标文件不一致或差异，以招标文件为准。

商务响应中服务期、付款方式、质保期条款的负偏离视为不响应招标文件的实质性要求

技术响应表

项目编号：_____

投标人名称：_____

序号	偏差内容	招标文件要求	投标文件实际情况	备注

注：1. 即使投标人在技术文件描述中进行了描述或无偏离，也要提报该表。如无偏离，应注明“无”。

2. 如投标人在响应表中无注明，投标文件与招标文件不一致或差异，以招标文件为准。

商务标

报价明细表（参考，可根据实际工作内容增减）

序号	服务项目	数量	单价	小计	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
合计					

备注：

1. 请将报价用小写数字填写，单价中包含服务项目交付直至验收合格的所有费用。
2. 请认真填写此表，如果不提供详细报价明细将视为没有实质性响应招标文件。
3. 表格格式可根据实际情况调整。

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：_____

供应商名称（公章）：_____

日期：____年__月__日

附件：中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖公章）：

日期：

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件：残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

附件：监狱企业的证明文件

（原件的彩色扫描件）

技术文件

(对评分标准内所列技术部分进行逐一响应)

投标人需要加以说明的其他材料

(相关证件材料的扫描件等)



国泰新点软件有限公司

地址：江苏张家港市经济开发区(<http://www.epint.com.cn>)

电话：0512-58188000 传真：0512-58132373

虚拟开标大厅-投标人 操作手册

目 录

- 一、系统前期准备
 - 1.1、浏览器配置
 - 1.1.1、Internet 选项
 - 1.1.2、关闭拦截工具
- 二、虚拟开标大厅
 - 2.1、登录
 - 2.2、项目列表页面
 - 2.3、进入开标大厅
 - 2.4、等待开标
 - 2.5、公布投标人
 - 2.6、查看投标人名单
 - 2.7、投标人解密
 - 2.8、招标人解密
 - 2.9、批量导入
 - 2.10、唱标
 - 2.11、开标结束

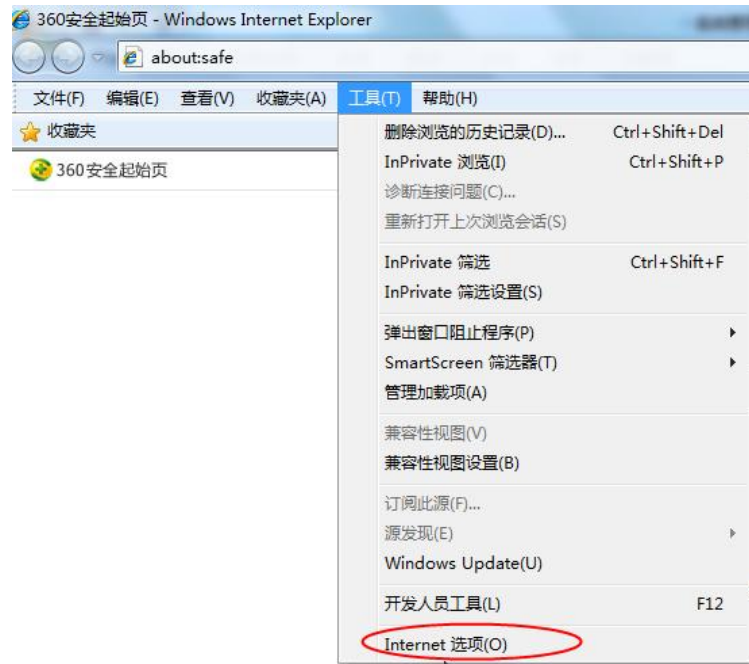
系统前期准备

浏览器配置

Internet 选项

为了让系统插件能够正常工作, 请按照以下步骤进行浏览器的配置。

1、打开浏览器, 在“工具”菜单→“Internet 选项”, 如下图:



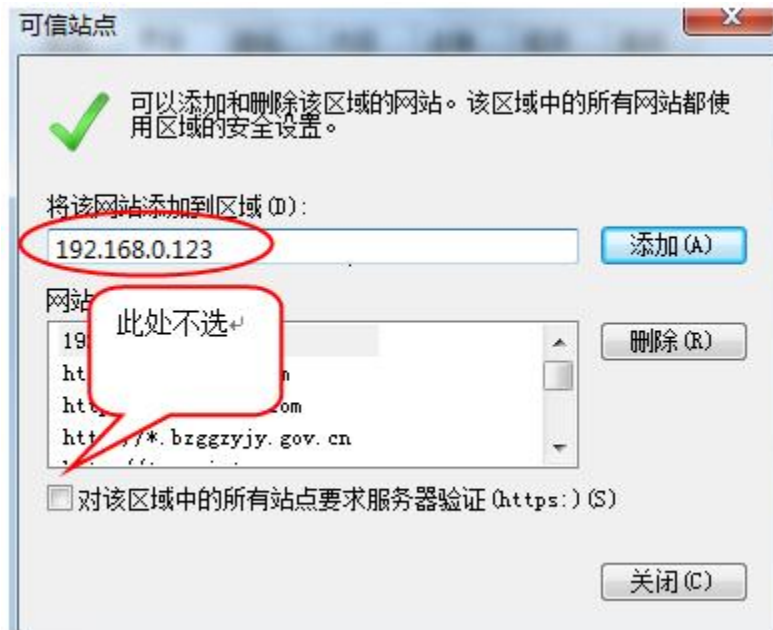
2、弹出对话框之后, 请选择“安全”选项卡, 具体的界面, 如下图:



3、点击绿色的“受信任的站点”的图片，如下图：



4、点击“站点”按钮，出现如下对话框，如下图：

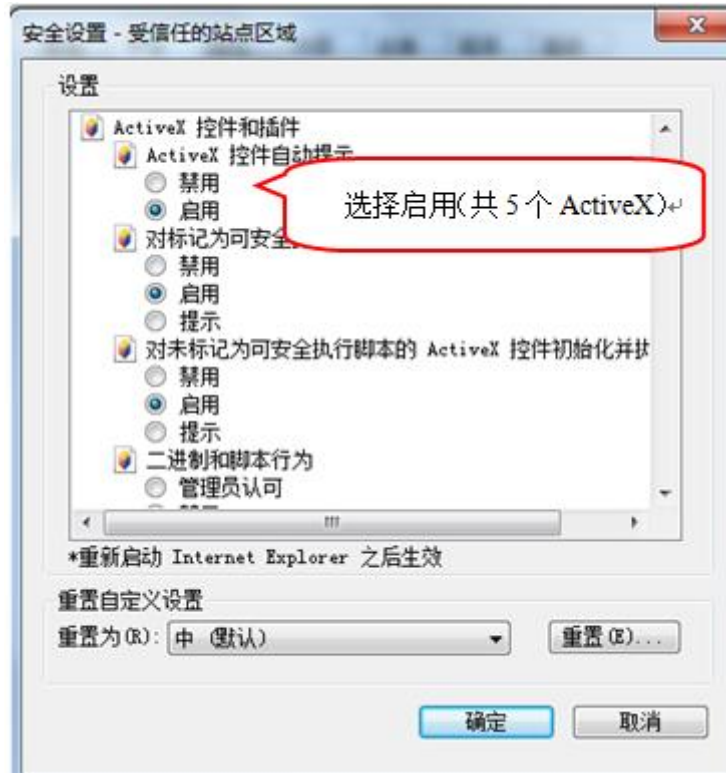


输入系统服务器的 IP 地址，格式例如：192.168.0.123，然后点击“添加”按钮完成添加，再按“关闭”按钮退出。

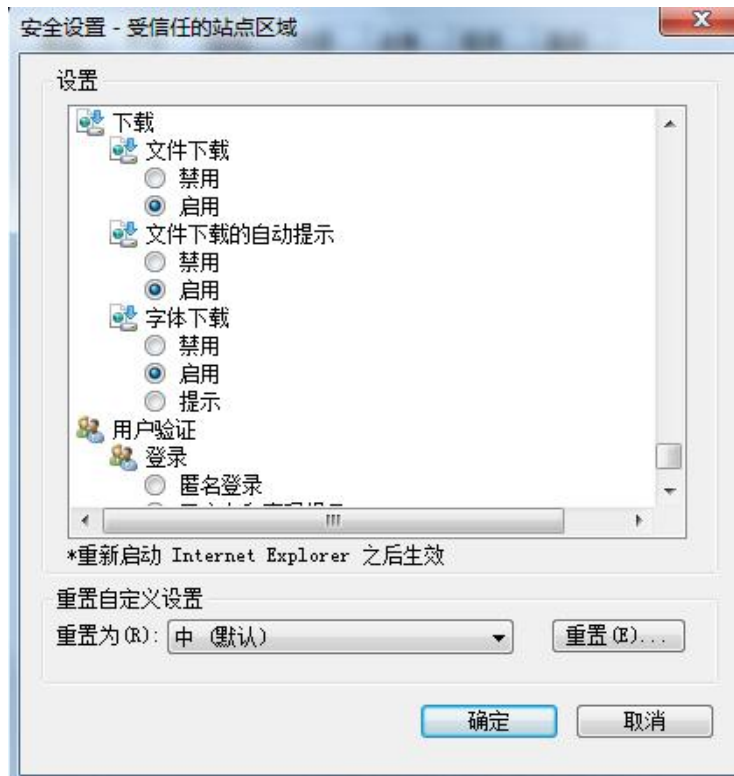
5、设置自定义安全级别，开放 Activex 的访问权限，如下图：



会出现一个窗口，把其中的 Activex 控件和插件的设置全部改为启用，如下图：



文件下载设置，开放文件下载的权限：设置为启用，如下图：



关闭拦截工具

上述操作完成后, 如果系统中某些功能仍不能使用, 请将拦截工具关闭再试用。比如在 windows 工具栏中关闭弹出窗口阻止程序的操作, 如下图:



虚拟开标大厅

本系统主要提供给各类投标人使用，实现投标人登录、查看今日项目、查看开标过程、解密等功能。

登录

功能说明：投标人登录系统。

前置条件：投标人在业务系统注册过，且审核通过。

操作步骤：

1、打开登录页面，如下图：

（登录地址：

<http://www.lcsggzyjy.cn:8093/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）



2、点击“登录”，在左侧选择“投标人”身份，插入CA锁，选择对应的登陆地区，输入密码后，点击“登录”：



项目列表页面

功能说明：投标人登录之后可以看到当前投标人今日开标标段。

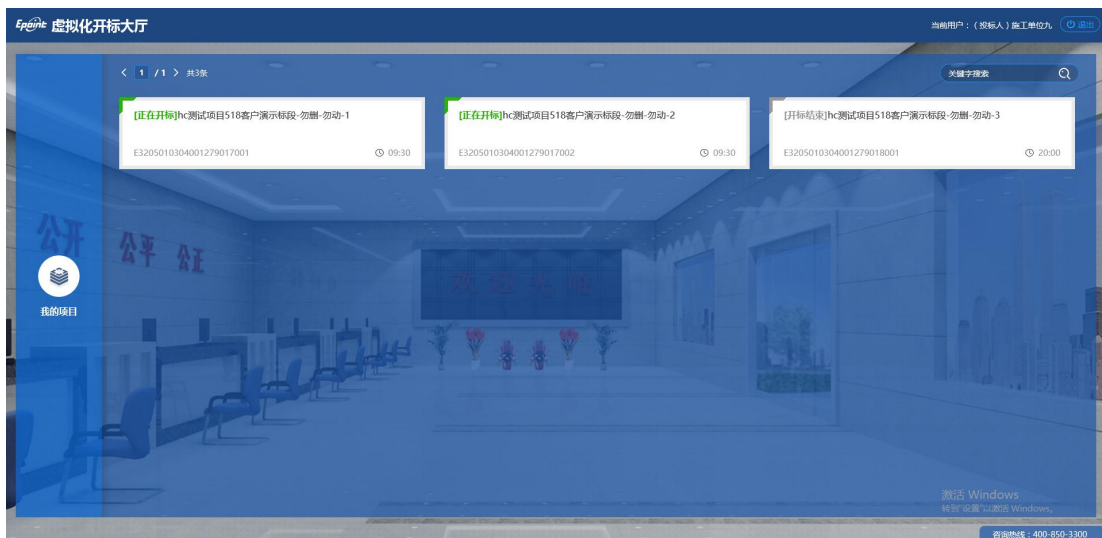
前置条件：

- 1、当前投标人今天有开标的标段；

注：开标时间到了之后不能进入标段。

操作步骤：

- 1、右上角有“退出”按钮，点击可退出系统，中间项目列表区域右上角可根据标段名称或者标段编号查询，如下图：



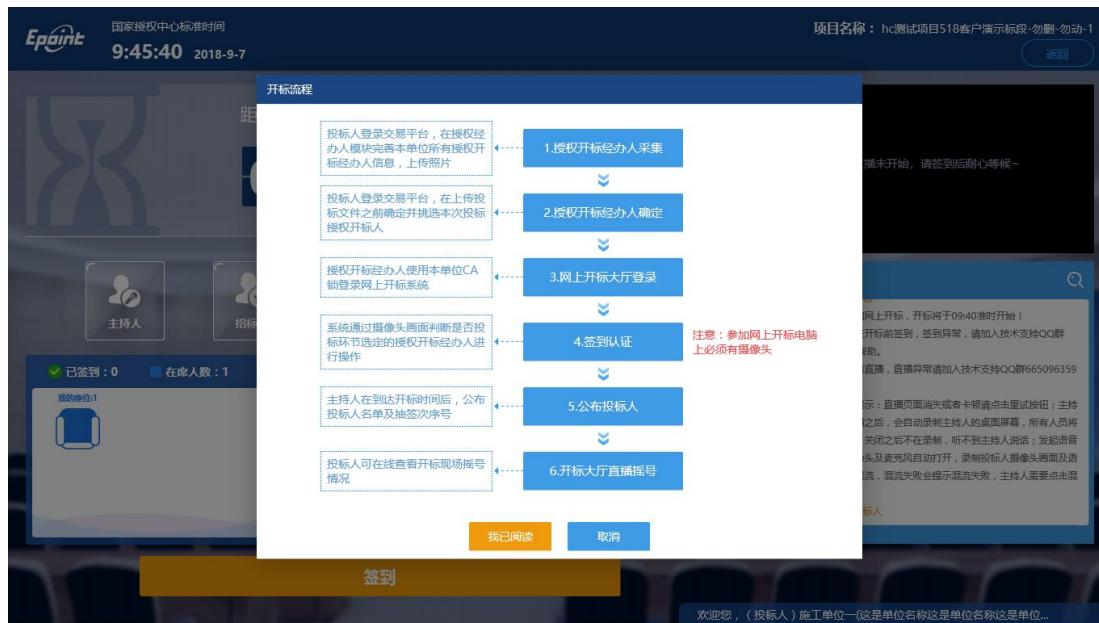
进入开标大厅

功能说明：页面基本内容介绍。

前置条件：无。

操作步骤：

1、进入页面首先阅读开标流程，点击“我已阅读”进入开标大厅，点击“取消”返回项目列表页面。



2、页面上方展示基础信息、右上方有“返回”按钮，点击返回项目列表页面；

3、左侧中间部分是开标环节展示，不同开标过程展示不同的内容；



4、右侧部分是公告栏，主要展示阶段信息、解密等信息；点击右上角放大镜可查看更多；



等待开标

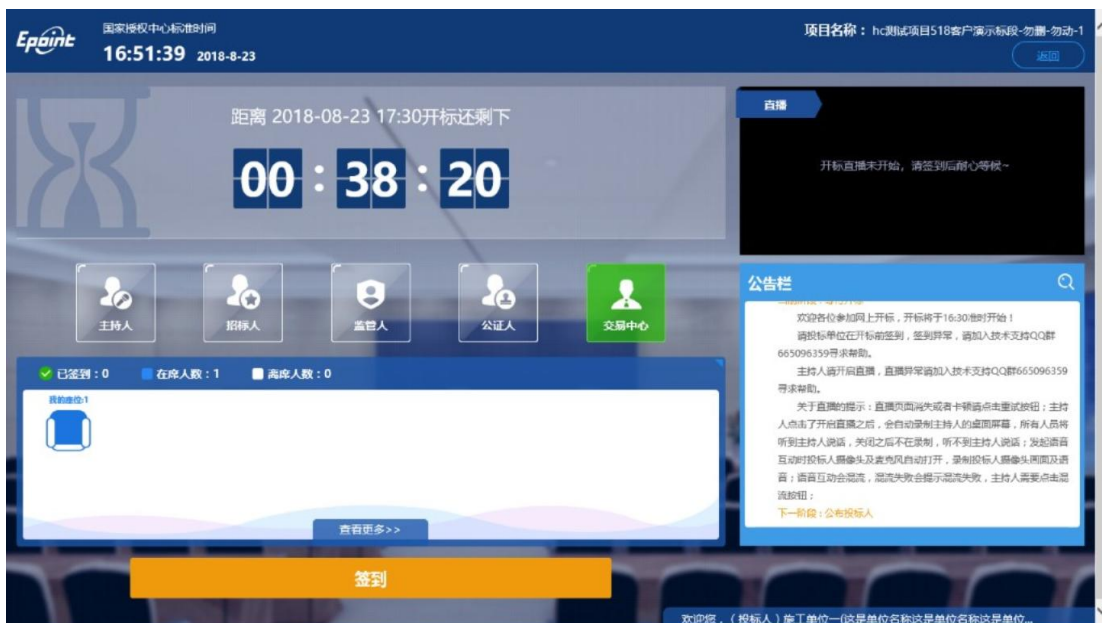
功能说明: 投标人等待开标时需要签到, 等候开标。

前置条件: 开标时间未到。

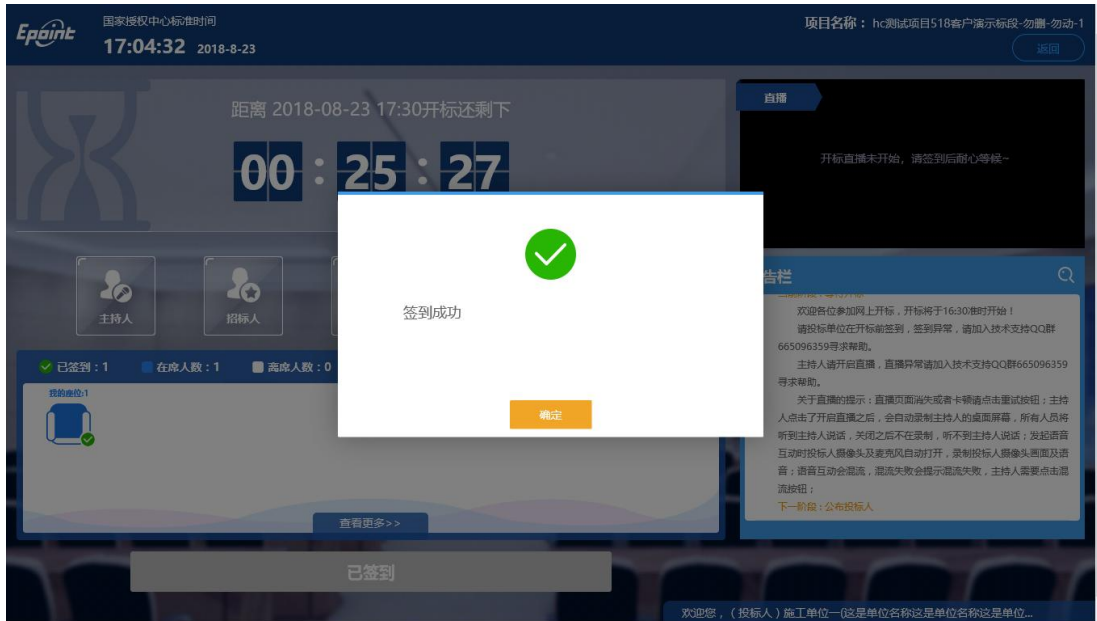
注: 1. 开标时间到了之后不能签到;

操作步骤:

- 1、 点击下方“签到”按钮进行签到, 开标前一小时可以签到。



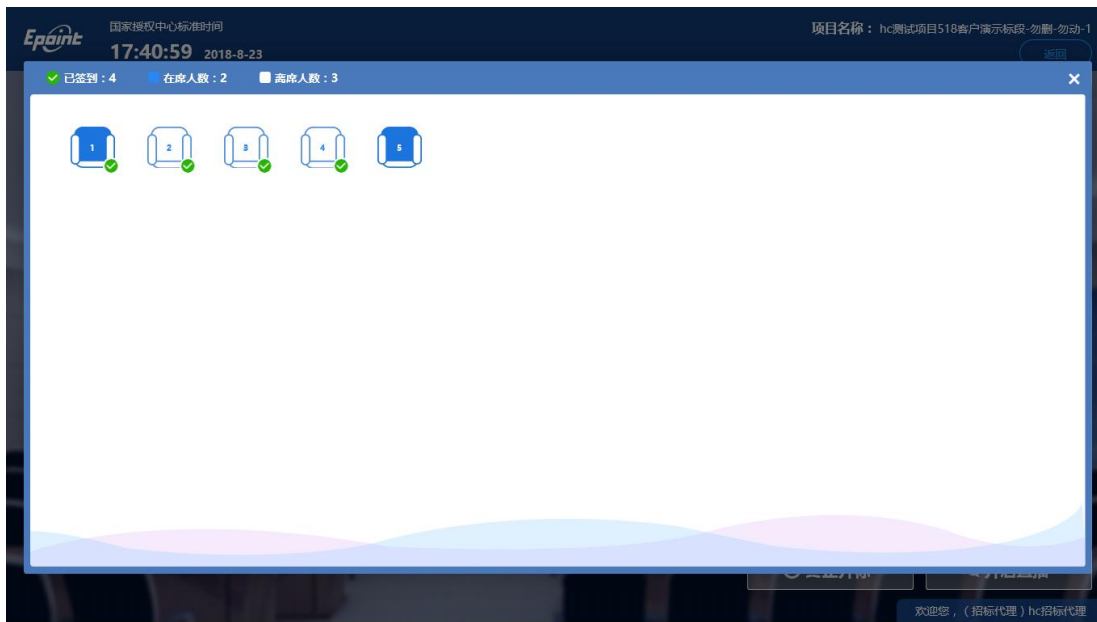
2、签到成功之后,按钮灰化,无需再次签到,同时第一个座位图右下角出现绿色√;



3、左侧中下方的座位图显示的是投标人签到在线情况,第一个座位是当前投标人的,蓝色代表在线,白色代表离线,有下角的√代表已签到;



4、点击座位图下方“查看更多”,可以查看所有投标人情况;



公布投标人

功能说明：主持人公布投标人。

前置条件：开标时间已到。

操作步骤：无，观看即可；

查看投标人名单

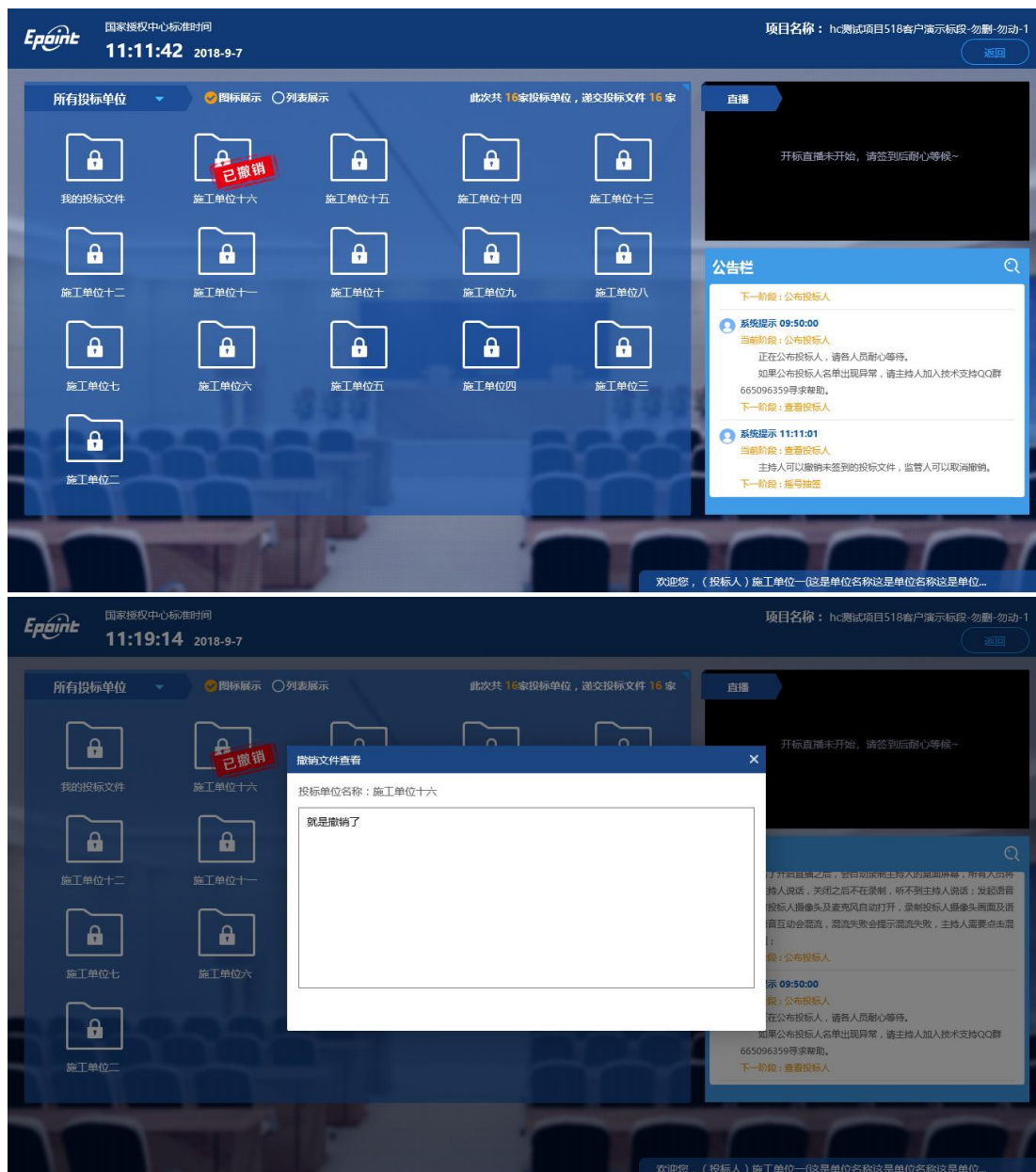
功能说明：查看投标人名单。

前置条件：主持人已公布投标人。

注：最终撤销的单位无需参加后续流程；

操作步骤：

1、 可查看主持人撤销的投标文件的撤销原因；

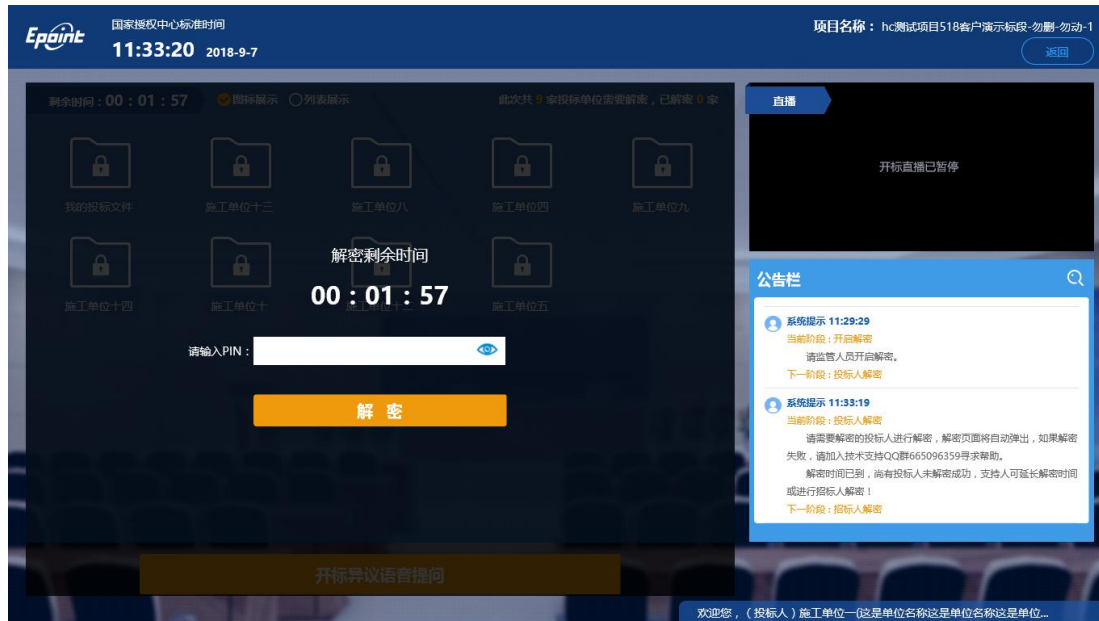


投标人解密

功能说明：被抽中的投标人进行解密。

操作步骤：

1、 在解密时间内插入 CA 锁，输入密码，进行解密；解密时间已到不可解密；如果在解密时间内解密失败，可再次解密；



2、 解密成功的单位的图标变为绿色开锁图标；



招标人解密

功能说明：招标人解密。

前置条件：投标人全部解密完成，或者解密时间已到。

操作步骤：观看即可，有异议可点击“开标异议语音提问”提出异议；

批量导入

功能说明：批量导入文件。

前置条件：招标人解密成功。

操作步骤：观看即可，有异议可点击“开标异议语音提问”提出异议；

唱标

功能说明：唱标。

前置条件：批量导入成功。

操作步骤：观看即可，有异议可点击“开标异议语音提问”提出异议；

开标结束

功能说明：开标结束。

前置条件：唱标结束。

操作步骤：无，投标人可自行退出标段；

资格审查表

投标人名称：_____

资格审查证件		
审查内容	备注（请填写相关内容或在“（ ）”划√）	审核结果
营业执照或事业单位法人证书原件彩色扫描件	是否提供：是（ ） 否（ ）	
2022 年度财务状况报告或近半年内不少于一个月的财务报表：是指提供本单位的财务报告或财务报告表扫描件或基本账户开户行出具的资信证明原件彩色扫描件（成立日期不足一年的附成立日期后任意一个月的财务报表）	是否提供：是（ ） 否（ ）	
近半年内不少于一个月依法缴纳税收的证明（以发布公告 时间往前推算半年）。是指提供本单位的缴税证明，为税务部门或银行出具的完（交、缴）税（款）凭证或证明材料扫描件（成立日期不足一年的附成立日期后的）	是否提供：是（ ） 否（ ）	
近半年内不少于一个月依法缴纳社会保障资金的证明（以 发布公告时间往前推算半年）。指政府社会保障资金征收 部门出具的本单位职工社会保险缴费清单（或专用收据）扫描件或银行、税务部门代收的相关社保凭证扫描件（其 他组织可不提供，成立日期不足一年的附成立日期后的）	是否提供：是（ ） 否（ ）	
《无重大违法记录声明》和《信用记录承诺函》	是否提供：是（ ） 否（ ）	
《履行合同的设备技术能力证明表》	是否提供：是（ ） 否（ ）	
法定代表人（负责人）的授权委托书及授权代表的身份证 扫描件；若法定代表人（负责人）参加，仅提供法定代表人（负责人）身份证明及身份证扫描件	是否提供：是（ ） 否（ ）	
授权代理人签字		

说明：1、本表除检验结果一列外，其余内容自行填写完毕。2、本表格如果与资格条件有冲突不符合的条件，以资格条件内容为准。3、本表上传投标文件相应模块。4、本表仅为方便评审，不提供不作为无效标条件。

业绩统计表

供应商：	
内 容	得分
<p>投标人自 2019 年 1 月 1 日（含，以合同签订时间为准）至今承担过类似项目的，每有一项得 2 分，最多得 8 分。</p> <p>注：1. 以合同签订时间为准，以中标通知书、合同及网上中标公告/公示截图为准，否则不予计分。</p> <p>2、供应商需提供合同原件扫描件按照电子标书制作要求将其上传至电子标书中即可，否则不得分。</p>	得分：
1.	
2.	
3.	
4.	
<p>供应商具有有效期内的三证齐全的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康与安全管理体系认证，三证齐全得 4 分，没有或不全的不得分。</p> <p>注：供应商应将证书原件扫描件按照电子标书制作要求将其上传至电子标书中即可，否则不得分。</p>	得分：
对核验结果有关人员签字	